

03/2026 מכרז פומבי מס' 03/2026



מתן שירותי מנהל מערכות מידע
ניהול תחזוקה ותמיכה במערכות טכנולוגיות
מועצה אזורית שפיר

ינואר 2026

תוכן עניינים ורשימת מסמכי המכרז**מכרז מס' 03/2026**

שם המסמך	מס' פרק	מס' מסמך
תוכן עניינים		
לו"ז המכרז		
הזמנה להציע הצעות	פרק א'	מסמך 1
תנאי המכרז והוראות למציעים	פרק א'	מסמך 2
הסכם	פרק ב'	מסמך 1
מפרט שירותים	פרק ב'	מסמך 2
הסכם רמת שירות	פרק ב'	מסמך 3
רשימת ציוד	פרק ב'	מסמך 4
ערבות ביצוע	פרק ב'	מסמך 5
אישור קיום ביטוחים	פרק ב'	מסמך 6
תצהיר ניגוד עניינים ושמירה על סודיות	פרק ב'	מסמך 7
התחייבות לשעת חירום	פרק ב'	מסמך 8
דף מידע ארגוני	פרק ג'	מסמך 1
אישור רו"ח בדבר הערת עסק חי	פרק ג'	מסמך 2
תצהיר קיום זכויות עובדים – מציע	פרק ג'	מסמך 3
תצהיר קיום זכויות עובדים – בעל שליטה	פרק ג'	מסמך 4
הצהרה עסקאות עם גופים ציבוריים	פרק ג'	מסמך 5
הצהרה על היעדר קרבה לעובד ו/או חבר המועצה	פרק ג'	מסמך 6
הצהרה בדבר היעדר הרשעות	פרק ג'	מסמך 7
הצעה	פרק ד'	מסמך 1
ערבות מכרז	פרק ד'	מסמך 2
אישור הגשת מכרז		

לו"ז למכרז

מס'	תיאור	תאריכים/מועדים	הערות
1	פרסום המכרז	19.01.2026	
2	רכישת המכרז		רכישה במחלקת הגביה או באתר המועצה
3	שאלות הבהרה	עד 25.01.2026	בשעה 12:00
4	מענה-שאלות הבהרה	28.01.2026	התייחסות המועצה לשאלות הבהרה
5	מועד הגשת ההצעות	10.02.2026	מועד אחרון להגשה עד השעה 15:00
6	פגישה עם המציעים		יקבע ויפורסם בהמשך

פרק א' - מסמך 1

הזמנה להציע הצעות

מועצה אזורית שפיר (להלן: "המועצה") מזמינה בזאת קבלת הצעות **למתן שירותי מנהל מערכות מידע, ניהול, תחזוקה ותמיכה במערכות טכנולוגיות** (להלן: "השירותים") הכול עפ"י ההוראות ובהתאם לדרישות המכרז והנספחים המצורפים.

כל המסמכים המצורפים למכרז זה (להלן: "מסמכי המכרז") מהווים חלק בלתי נפרד ממנו.

תנאי ההתקשרות עם הזוכה במכרז יהיו על פי תנאי המכרז, הסכם ההתקשרות המצורף בפרק ב' למכרז (להלן: "ההסכם" ו/או "הסכם ההתקשרות") והנספחים להם. יובהר כי, הסכם ההתקשרות מהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.

כותרות הסעיפים ו/או הפרקים במסמכי המכרז נועדו אך ורק למען הנוחיות, ואין להם כל נפקות בפרשנות מסמכי המכרז.

אם תימצא סתירה בין מסמכי המכרז ו/או אי בהירות לגבי האמור בהם, תהיה המועצה רשאית לבחור, לפי שיקול דעתה המלא והמוחלט, את הניסוח הנכון ו/או את הפירוש העדיף של מסמכי המכרז, ולמציע לא תהא כל טענה ו/או תביעה הנובעת מהסתירה ו/או מאי הבהירות כאמור ו/או מהפירוש שנבחר על ידי המועצה. כל סתירה ו/או אי התאמה בין מסמכי המכרז השונים, ו/או בין הוראות שונות בתוך אותו מסמך, יפורשו באופן המרחיב את חובות המציע ו/או את זכויות המועצה.

כל מסמכי המכרז הם רכוש המועצה. רוכש מסמכי המכרז אינו רשאי להעתיקם ו/או להשתמש בהם לכל מטרה אחרת מלבד הגשת הצעה.

במכרז רשאים להשתתף תאגידיים משפטיים ו/או בעל עוסק מורשה הרשומים כדין בישראל, המתמחים במתן השירותים הנדרשים, ואשר עומדים בכל תנאי הסף המפורטים במסמכי המכרז.

אין המועצה מתחייבת לקבל את ההצעה הנמוכה ביותר או כל הצעה שהיא וכמו כן המועצה רשאית להוציא אל הפועל רק חלק מההצעה לפי שיקול דעתה הבלעדי.

רשאים להשתתף במכרז מציעים העונים לכל הדרישות המצטברות המפורטות במסמכי המכרז. מציע שלא ימלא אחר תנאי המכרז, לא תובא הצעתו לדיון כלל בוועדת המכרזים.

הוראות המכרז מנוסחות מטעמי נוחות בלשון זכר אך מתייחסות לשני המינים כאחד.

בכבוד רב,

אדיר נעמן
ראש המועצה

פרק א' – מסמך 2**תנאי המכרז והוראות למציעים**

- 1. הגדרות**
- 1.1. **"המזמין" /או "המועצה"** – מועצה אזורית שפיר ו/או כל נציג אחר מטעמה, אשר יוסמך על ידי גזבר המועצה לעניין מכרז זה.
- 1.2. **"המכרז"** - מכרז מס' 03/2026 שפורסם על ידי המזמין על נספחיו..
- 1.3. **"הקבלן" / "הספק"** - המציע הזוכה במכרז לרבות נציגיו, עובדיו, שליחיו ומורשיו המוסמכים.
- 1.4. **"המנהל" / "המנהל מטעם המזמין"** – מנכ"ל המועצה ו/או מי מטעמו, האחראים על פיקוח אחר פעילות הספק.
- 1.5. **"המערכות"** - מערכות לתפעול ממחושב של כלל הפעילות המוניציפאלית של המזמין. על כל מרכביהן לרבות מחשבים, ציוד פריפאלי, תוכנות תשתית, תקשורת וכל שינוי ו/או התאמה בהתאם לאמור במכרז זה.
- 1.6. **"מערכות תשתית"** - מערכות חומרה, תקשורת ו/או כל תוכנות תשתית אשר קיומן ותחזוקתן השוטפת הכרחית ומהווה בסיס להתקנת ופעילות המערכות.
- 1.7. **"השירותים"** - ניהול, תמיכה ותחזוקה של מערכות המחשוב של המזמין לרבות: התקנת המערכות, הגדרתן, ייזום, ייעוץ למקבלי החלטות אצל המזמין, יישום, הסבת נתונים, ביצוע הדרכות והטמעות, מתן שירותי תמיכה, מתן שירותי תחזוקה, איתור אבחון ותיקון תקלות כל הדרוש לשם הפעלתן המלאה של כלל המערכות.
- 1.8. **"מחשבים"** - מחשבים וכל הציוד ההיקפי הנלווה למחשבים, לרבות: כוננים, צגים, מקלדות, עכברים, ציוד חומרה, תקשורת וכל הדרוש לשם הפעלתן המלאה של המערכות.
2. כלל השירותים נשואי מכרז זה יבוצעו על ידי הקבלן, ללא שימוש בקבלני משנה.
3. תנאי ההתקשרות עם הזוכה במכרז יהיו עפ"י תנאי המכרז והסכם ההתקשרות המצ"ב על נספחיו ופרקיו כחלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.
4. כל מסמכי המכרז, על נספחיהם, וכן כל פרק ו/או נספח שאוזכר באחד או יותר מהמסמכים והנספחים האמורים ייחשבו לכל דבר ועניין כמסמכי המכרז.
5. את מסמכי המכרז ניתן להוריד מאתר המועצה ולשלם באתר בכתובת [/https://www.shaffir.org.il/bids](https://www.shaffir.org.il/bids) או דרך **מחלקת גביה** של מועצה אזורית שפיר פיזית או **טלפונית בטל' 08-6561002/3/4** בימים א' - ה' בין השעות 15:00 – 10:00, תמורת תשלום של 1,500 ₪ (אלף וחמש מאות שקלים) ₪ שלא יוחזרו.
6. אי השתתפות המציע במכרז לאחר שרכש את מסמכי המכרז מכל סיבה שהיא, לרבות איחור במועד מסירת ההצעה, וכן ביטולו של המכרז על ידי המזמין, לא יהוו עילה להחזרת התשלום. ניתן לעיין במסמכי המכרז, ללא תשלום, קודם לרכישתם, במזכירות המועצה, בשעות הני"ל. תנאי להגשה הינו רכישת מסמכי המכרז.
7. כל המחזיק במסמכי המכרז, בין בתמורה ובין שלא בתמורה, אינו רשאי להעתיקם ו/או לעשות בהם כל שימוש, זולת למטרת הגשת הצעתו במכרז זה, בלא אישור מראש ובכתב ממחבר ועורך המכרז.

- 8. לוח זמנים**
- 8.1 המועד האחרון להגשת בקשה להבהרות: לא יאוחר **מיום ראשון כ"ט טבת תשפ"ו 25.01.2026 בשעה 12:00**
- 8.2 המועד האחרון להגשת ההצעה: לא יאוחר מיום **שלישי כ"ג שבט תשפ"ו 10.02.2026 בשעה 15:00**
- 8.3 מועד תוקף ערבות המציע: עד ליום ה- **01.07.2026**
- 8.4 מועדים לקיום ראיון של המנהל המוצע ימסרו למציעים לאחר המועד האחרון להגשת ההצעות.
- 8.5 המזמין רשאי לשנות כל אחד מהמועדים המפורטים לעיל, ובכלל זה לדחות את המועד האחרון להגשת ההצעות, כל עוד לא חלף מועד זה. הודעה בדבר דחייה כאמור תימסר לכל מי שרכש את מסמכי המכרז.

- 9. נתונים כלליים**
- להלן נתונים באשר למועצה אזורית שפיר ובאשר למערכות הפועלות בה כיום: במועצה ובמוסדות החינוך תרבות וספורט הפועלים מטעמה, מופעלות מערכות המבוססות על רשתות תקשורת מקומית LAN ורשת תקשורת מרחבית WAN. תקשורת IPVPN וקווי מטרות לחברות חיצוניות, התשתיות הטכנולוגיות של המועצה מורכבות בחלקן בתצורת Cloud. המועצה מפעילה מערכות מחשב משרדיות המבוססות על מערכות Microsoft. תחת מערכת VMWAR, המועצה מקבלת שירותי מערכות מידע ממוחשבות פיננסיות מחברת EPR, מהחברה לאוטומציה ומספקים נוספים. מטרת מכרז זה לספק, פתרון לניהול המערכות, תחזוקה ותמיכה במחשבים, בתוכנות, בתקשורת, באבטחת מידע ובציוד ההיקפי אצל המזמין.

- 10. תנאי סף להשתתפות במכרז**
- תנאי הסף הרשומים להלן מהווים חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז, הם מצטברים ויש לראותם כמשלימים זה את זה. הצעה שלא תעמוד בכל תנאי הסף - תיפסל ולא תובא לדיון בפני ועדת המכרזים. ככל שהמציע הינו תאגיד, תנאי הסף יתקיימו בעובד המוצע לתפקיד מנמ"ר אשר יספק בפועל את השירותים למועצה.
- 10.1 המציע הינו עוסק מורשה. מציע שהוא תאגיד יהיה רשום כדין בישראל.
- 10.2 המציע מנהל ספרים כנדרש בחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976.
- 10.3 לא נכללה בדו"ח הכספי המבוקר האחרון של המציע 'הערת עסק חי'.
- 10.4 המציע סיפק את השירותים הנדרשים במשך 12 חודשים ברציפות עבור לפחות רשות מקומית אחת במהלך התקופה 06/2025 - 01/2022.
- 10.5 על המציע להעמיד צוות מטעמו הכולל:
- 10.5.1 מנהל מערכות מידע ראשי - מנמ"ר (CIO) - בהיקף של 40% משרה.**

יצוין כי המנמ"ר המוצע לא חייב להגיע פיזית למועצה באופן שוטף, אלא נציג מטעמו אשר יהיה נוכח פיזית בהתאם לתנאי הסף שפורטו בסעיף להלן 10.5.2, ועבודתו של המנמ"ר המוצע תתבצע "מרחוק" בהתאם למס' שעות שהוגדרו בסעיף 10.5.3 להלן, ולמקרים מורכבים אשר תורה על כך המועצה.

למתן שירותי מנהל מערכות מידע, ניהול תחזוקה ותמיכה במערכות טכנולוגיות
מועצה אזורית שפיר

השכלה מקצועית נדרשת:

בעל תואר אקדמי שנרכש במוסד המוכר ע"י המועצה להשכלה גבוהה באחד או יותר מהתחומים הבאים:
מערכות מידע, מדעי המחשב, הנדסת מחשבים, מתמטיקה ומדעי המחשב, הנדסת תעשייה וניהול במסלול
של מערכות מידע, הנדסת תוכנה, הנדסת אלקטרוניקה, הנדסת חשמל במגמת מחשבים או במגמת רשתות
מחשבים, תואר בניהול טכנולוגיה במגמת מערכות מידע.

או בעל תעודה MCITP או MCSE ותעודת טכנאי מחשבים.

ניסיון מקצועי נדרש:

ניסיון מקצועי של שנתיים (2) לפחות כמנהל מערכות מידע.

10.5.2. לטובת הנוכחות פיזית במועצה ניתן להציג -

טכנאי - איש תמיכה, תחזוקה, הדרכה והטמעה

השכלה מקצועית נדרשת:

בעל תעודת טכנאי מחשבים

ניסיון מקצועי נדרש:

ניסיון מקצועי של שנתיים לפחות במתן תמיכה בתחום המחשוב וב- Help Desk,
טיפול מידי בפניות ובתקלות דחופות, יכולת התמודדות עם מספר קריאות בו זמנית.

10.5.3. יובהר כי מקום העבודה של המציע יהיה –

**(1) עשר (10) שעות שבועיות נוכחות פיזית במשרדי המועצה אשר יבוצעו על פני
יומיים לפחות.**

(2) שאר ימות השבוע - מתן שירות תמיכה "מרחוק"

**הצוות שייבחר, יועסק ע"י המציע הזוכה במכרז לכל אורך תקופת ההתקשרות, אלא אם כן, יוחלף
בהסכמת המזמין בלבד.**

10.6. המציע רכש את מסמכי המכרז.

10.7. המציע צירף להצעתו ערבות בנקאית, בהתאם להוראות מסמכי המכרז.

10.8. ההצעה תוגש ע"י ישות משפטית אחת וכל המסמכים הנדרשים יהיו על שמה.

11. מסמכים נדרשים להוכחת עמידה בתנאי הסף שעל המציע לצרף להצעתו:

**כל מציע ימלא ויחתום על ידי בעל סמכות לחייב את המציע, ויגיש למזמין נוסח של הצעתו שיכלול את
המסמכים והמידע שלהלן להוכחת תנאי הסף הרשומים לעיל:**

11.1. אישור על רישום כעוסק מורשה.

11.2. העתק תעודת התאגדות של המציע.

- 11.3. על המציע לפרט את הרשויות המקומיות להן סיפק את השירותים כנדרש בתנאי הסף לעיל על תנאי סעיפיו, באישור עו"ד ועל פי הנוסח **שבפרק ג' - מסמך 1**.
(הפירוט יכלול את שם הרשות המקומית, תקופת מתן השירותים, תיאור השירותים, ופרטי איש הקשר).
- 11.4. יש לצרף את האישורים שלהלן לפי חוק עסקאות וגופים ציבוריים, תשל"ו-1976.
- 11.5. אישור מפקדי שומה המעיד על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), התשל"ו-1976.
- 11.6. בכל הקשור למועמד לצוות מטעם המציע, על המציע לצרף את המסמכים שלהלן, בהתאם לנדרש בתנאי הסף 10.5 לעיל:
- 11.6.1. כל אישור רשמי ו/או תעודה רשמית בנוגע להשכלתו של המועמד.
- 11.6.2. קורות חיים של המועמד, המפרטים את כישוריו, הכשרתו, השכלתו וניסיונו של המועמד לרבות בכל הקשור למתן השירותים הנדרשים.
- 11.6.3. פירוט הרשויות המקומיות בהן עסק המועמד במתן השירותים הנדרשים במכרז זה. מובהר, כי ככל שיתברר כי המועמד הנ"ל אינו עומד בתנאים הנדרשים בתנאי הסף, יהיה רשאי המזמין, אולם לא חייב, לאפשר למציע להעמיד מועמד אחר במקומו.
- 11.7. קבלה על רכישת מסמכי המכרז. יודגש, כי הקבלה ו/או מסמכי המכרז אינם ניתנים להעברה למציע אחר (למזמין זכות לקיים נוהל זיהוי של רוכש מסמכי המכרז והתאמתו לזהות המציע).
- 11.8. ערבות בנקאית להצעה, כמפורט בסעיף 13 להלן ועל פי הנוסח **שבפרק ד' - מסמך 2**.
- 11.9. אישור רו"ח בדבר העדר הערת 'עסק חי', על פי הנוסח **שבפרק ג' - מסמך 2** למכרז זה.
- 11.10. המציע יצרף את כלל הנספחים למכרז זה כשהם מלאים, חתומים על ידי רו"ח ו/או עו"ד (בהתאם לדרישה) ומעידים על מלוא הניסיון הנדרש מהמציע בהתאם לדרישות הסף.

12. מסמכים נוספים

- 12.1. לשם דירוג ניקוד האיכות של המציע יש להרחיב ולפרט את ניסיון המציע בהתאם לסעיף 20.2.5 להלן.
- 12.2. תצהיר מטעם המציע בדבר קיום תנאים סוציאליים בנוסח **שבפרק ג' - מסמכים 3 ו-4** למכרז כשהוא חתום וממולא כנדרש.
- 12.3. כל ההבהרות ו/או העדכונים ו/או השינויים שישלחו למציעים, ככל שיהיו, חתומים על ידי המציע.
- 12.4. המסמכים בסעיפים 10 ו-11 לעיל יהוו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז וחווה ההתקשרות במסגרתו.

13. ערבויות

- 13.1. המציע יצרף להצעתו ערבות בנקאית מקורית, אוטונומית, ע"ש המציע ולבקשתו, חתומה כדין, לטובת המזמין, בנוסח המצורף **בפרק ד' - מסמך 2**, על סך של 10,000 ₪ (להלן: "הערבות להצעה"). הערבות תהא צמודה למדד המחירים לצרכן האחרון הידוע במועד הגשת ההצעות למכרז.
- 13.2. הצעה שלא תצורף אליה ערבות, העונה על כל הדרישות המפורטות לעיל - תיפסל.

- 13.3. **תוקף הערבות יהיה עד ליום ה- 01.07.2026** המזמין רשאי לדרוש את הארכת תוקף הערבות למשך 4 חודשים מעבר לכך, והמציע יהיה חייב במקרה כזה להאריך את תוקף הערבות. אי-הארכת הערבות כנדרש תהווה, כשלעצמה, עילה לחילוט הערבות. הערבות תהא בלתי מותנית, בלתי מוגבלת וניתנת למימוש במשך כל תוקפה בתוך 14 ימים קלנדריים מיום דרישת המזמין, כל אימת שהמציע לא יעמוד בהתחייבויותיו לפי תנאי מכרז זה. הערבות לא תוחזר במידה והמציע יחזור בו מהצעתו.
- 13.4. הערבות להצעה חייבת לעמוד בכל התנאים המפורטים במסמכי המכרז. קבע המזמין, על פי שיקול דעתו הבלעדי, כי להצעה לא צורפה ערבות בנקאית בהתאם לאמור לעיל, יהא המזמין רשאי לפסול את אותה הצעה.
- 13.5. הערבות להצעה תשמש כביטחון לקיום ההצעה על ידי המציע ולמילוי כל התחייבויותיו כמפורט בהזמנה זו ובהצעת הקבלן. המזמין יהא רשאי להגיש את הערבות לפירעון כל אימת שהמשתתף לא יעמוד בהתחייבויותיו על פי תנאי המכרז.
- 13.6. המזמין ישיב את הערבות להצעה למציע אשר הצעתו התקבלה תוך 10 ימים מיום שהמציע יחתום על החוזה וימציא את ערבות הביצוע ויתר המסמכים הנדרשים בהתאם לתנאי החוזה. אם המציע שהצעתו התקבל לא ימלא את ההתחייבויות המפורטות בהצעת המציע כאמור במלואן ובמועדן יהיה המזמין רשאי לחלט ערבותו וסכום הערבות ייחשב כפיצוי מוסכם ומוערך מראש שיקבל המזמין, על נזקים שנגרמו לו בשל אי מילוי התחייבויות המציע ו/או במהלך ניהול המכרז. זאת מבלי לגרוע מכל זכות ו/או תרופה אחרת הנתונה למזמין.
- 13.7. הערבויות הבנקאיות יוחזרו למציעים אשר לא זכו במכרז, לאחר חתימת חוזה בין המזמין לבין הזוכה במכרז, ולא יאוחר מ- 60 ימים לאחר קבלת החלטה בדבר הזוכה במכרז.
- 13.8. מציע שהצעתו תוכרז כזוכה, יעמיד ערבות בנקאית אוטונומית לפקודת המזמין, על סך של 15,000 ₪ כשהיא צמודה למדד המחירים של הצרכן, חתומה כדין, בנוסח המצורף **בפרק ב' - מסמך 5** (להלן: **"ערבות ביצוע"**).
- 13.9. ערבות הביצוע תהא לפקודת המזמין, צמודה למדד המחירים לצרכן, חתומה כדין ובלתי מותנית וניתנת על פי תנאיה לחילוט תוך 7 ימים קלנדריים מפנייה חד צדדית של המזמין, בכל תקופת תוקפו של המכרז או ההסכם, לפי ההקשר והעניין, כל אימת שהמציע לא יעמוד בהתחייבויותיו ע"פ תנאי המכרז או ההסכם.
- 13.10. היה ותקופת ההתקשרות תוארך לתקופת האופציה, תוארך הערבות על ידי המציע בהתאם אם וככל שיוארך ההסכם על ידי המזמין וזאת במועד קבלת הודעת המזמין בדבר הארכת תקופת ההסכם.
- 13.11. המציע יישא בכל ההוצאות הכרוכות במתן הערבויות.

14. עמידה בדרישות הביטוח

- 14.1. המציע, בעצם הגשת הצעתו מצהיר ומתחייב כי היה והצעתו תתקבל (יבחר כזוכה במכרז) ימציא למועצה את הפוליסות וכן אישור קיום ביטוחים כפי הנדרש במכרז (ומצורף כנספח 5א. להסכם) ללא כל שינוי בתוכנם אלא אם אושר בהליך שאלות הבהרה או הליך אחר בטרם הגשת המכרז.

- 14.2. מובהר בזאת כי לפני הגשת הצעה למכרז זה על המציע חלה האחריות לוודא בעצמו ועל חשבונו אצל חברת ביטוח האם תסכים לבטחו כנדרש במכרז ואת המשמעויות הכספיות של התאמת כיסוי הביטוח העומד לרשותו לדרישות המועצה.
- 14.3. לתשומת לב המציע, מאחר ואין אפשרות להוציא לפועל את כל דרישות הביטוח באמצעות אישורי קיום ביטוחים, יהיה על המציע הזוכה למסור למועצה העתקי פוליסות או תמצית פוליסות חתומה על ידי חברת הביטוח בהם ירשמו כל הסדרי הביטוח הנדרשים. הוראה זו חלה על המציע הזוכה בלבד.
- 14.4. למען הסר ספק מובהר בזאת;
- 14.4.1. מציע אשר הצעתו תתקבל לא יוכל לטעון כי אין ביכולתו להתאים את כיסוי הביטוח שלו לנדרש במכרז ו/או כי חברת הביטוח מסרבת לעשות כן ו/או כי עלויות התאמת כיסוי הביטוח שלו לדרישות הביטוח במכרז לא נלקחו בחשבון בהצעתו.
- 14.4.2. מציע אשר הצעתו תתקבל ולא יתאים את כיסוי הביטוח שלו לדרישות המועצה במועד הרשום בחוזה או בכל מקום אחר במכרז, שמורה למועצה הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לבצע את הנדרש במכרז זה על ידי מציע אחר וכן לנקוט נגדו בכל דרך חוקית העומדת לרשותה של המועצה ולדרוש ממנו פיצוי על הנזקים שיגרמו למועצה מעצם אי עמידת המציע בהתחייבות זו כלפיה.
- 14.5. מובהר בזאת כי למועצה יהיה שיקול דעת בלעדי להסכים לשינויים שיתבקשו בנוסח אישור קיום ביטוחים. מובהר, כי למועצה שיקול דעת בלעדי שלא להסכים לשינויים כלשהם בנוסח אישור קיום הביטוחים ובמקרה כזה הזוכה מחויב לנוסח המדויק המצורף למסמכי המכרז. אי המצאת אישור קיום ביטוחים תביא לביטול זכיית הזוכה ולחילוט ערבות ההצעה או ערבות הביצוע.
- 14.6.
- 15. הבהרות**
- 15.1. המזמין רשאי, בכל עת, להכניס במסמכי המכרז הבהרות, שינויים ותיקונים, מכל מין וסוג שהוא, ו/או לשלוח למציעים מסמך הבהרות ו/או מידע נוסף ו/או דרישות או הוראות נוספות לאלו המפורטות במסמכי המכרז (להלן: "הבהרות"), וזאת בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי, בין ביוזמתו, בין בהתאם לדרישות הרשויות המוסמכות ובין בתשובה לשאלות מציעים שיפנו אליו בכתב. מסמכי הבהרות, ככל שיהיו, יהוו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ויפורסמו באתר האינטרנט של המזמין בכתובת: [/https://www.shaffir.org.il/bids](https://www.shaffir.org.il/bids)
- 15.2. יובהר כי בכל מקרה, באחריותם הבלעדית של המציעים להתעדכן באמצעות אתר האינטרנט לעיל בכל הבהרה כאמור, ויראו בכל המציעים ככאלה המודעים בפועל לכל הודעת הבהרה למציעים שפורסמה באתר כאמור.
- 15.3. אם ימצא המציע במסמכי המכרז סתירות ו/או שגיאות ו/או יהיה לו ספק כלשהו בקשר למובנו המדויק של סעיף או פרט, עליו להודיע על כך לנציג המזמין, מר **אורן חזד יועץ למכרז** בדוא"ל oren@eitanim.co.il לא יאוחר מיום בנשוא המייל יש לציין "פניה לקבלת הבהרות למכרז פומבי מס' 03/2026 למתן שירותי מנמ"ר מועצה אזורית שפיר" באחריותם הבלעדית של המציעים לוודא כי שאלות הבהרה מטעמם התקבלו ע"י המזמין.
- 15.4. שאלות הבהרה תוגשנה בקובץ word בלבד במבנה הבא:

למתן שירותי מנהל מערכות מידע, ניהול תחזוקה ותמיכה במערכות טכנולוגיות
מועצה אזורית שפיר

מס' סידורי	הסעיף לגביו מתייחסת השאלה	השאלה

- 15.5. לא התייחס המזמין לבקשה להבהרות עד למועד האחרון להגשת ההצעות יראו בכך דחיית פניית המציע.
- 15.6. מסמכי ההבהרות, ככל שיהיו, יהוו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז, ועל כל מציע לצרף את כל מסמכי ההבהרות להצעה כשהם חתומים על ידו.
- 15.7. מובהר בזאת, כי המזמין אינו אחראי לכל פירוש ו/או הסבר שיינתנו למציעים בעל פה, ורק מסמכי הבהרות שיפורסמו על ידי גורם מוסמך של המזמין יחייבו אותו.
- 15.8. במקרה של סתירה בין האמור במסמכי ההבהרות ובין מסמכי המכרז, יגבר האמור במסמכי ההבהרות. במקרה של סתירה בין מסמכי ההבהרות ובין עצמם, יגבר האמור במסמך ההבהרה המאוחר יותר.

16. תוקף ההצעה

- 16.1. ההצעה תהיה בתוקף במשך 3 (שלושה) חודשים מהמועד האחרון להגשת הצעות. תוקף ההצעה יוארך ב-3 (שלושה) חודשים נוספים עפ"י דרישת המזמין, בהודעה מוקדמת של המזמין אל המציע עד 10 ימים לפני פקיעת ההצעה.
- 16.2. הצהרות הנדרשות מהמציע ומובנות מהשתתפותו:
- 16.3. המציע מצהיר כי בהגשת הצעתו והשתתפותו במכרז, כמוה כהודעה ואישור, שכל פרטי המכרז וההסכם ידועים ונהירים לו וכי הוא מסוגל למלא אחר ההתחייבויות המפורטות במכרז ובהסכם.
- 16.4. המציע מצהיר כי ידוע לו שכל טענה בדבר טעות או אי הבנה בקשר לפרט כלשהו או לפרטים כלשהם מפרטי המכרז ו/או ההסכם לא תתקבל לאחר הגשת הצעת המציע.
- 16.5. המציע מצהיר כי ידוע לו שאין המזמין מתחייב לקבל את ההצעה הזולה ביותר או הצעה כל שהיא.
- 16.6. המציע מצהיר כי ידוע לו כי אסור למציע למחוק ו/או לתקן ו/או לשנות את מסמכי המכרז. כל שינוי ו/או תוספת ו/או מחיקה ו/או תיקון שיעשו במסמכי המכרז או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין על ידי שינוי או תוספת בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, עלולים להביא לפסילת ההצעה.
- 16.7. המציע מצהיר כי המחיר המוצע על ידו במכרז, כולל את כל העלויות הכרוכות, בייצור, אספקה, הובלה, הקמה, התקנה, אחריות, ביטוח, אחזקה, רישוי, אגרות, היתרים, תקנים, כ"א, ציוד, אמצעים וכל הוצאה אחרת הכרוכה ביישום תוצאות המכרז.
- 16.8. המציע מצהיר, כי ידוע לו כי היה ויחליט המזמין כאמור שלא לבצע את העבודות ו/או לא לחתום על החוזה ו/או לא לבצעו, לא תהיה למשתתפים במכרז כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה מכל סוג שהוא, למעט הוצאות בגין רכישת טפסי המכרז שתוחזר לזוכה במכרז.

- 16.9. המציע מצהיר כי ידוע לו כי הוא יעמוד אחר הצעתו עד לתום הליכי המכרז, כל עוד לא הודיע המזמין על סיומם והושבה לו ערבות ההשתתפות שלהבטחת הצעתו.
- 16.10. על המציע לחתום על כל עמודי המכרז, וחתימתו מהווה אישור כי קרא והבין את האמור בהם.
- 16.11. בנוסף להצהרות אלו ולהצהרות אחרות במסמכי המכרז, יצרף המציע להצעתו, הצהרה והצעה חתומה, בנוסח המצורף **בפרק ד' - מסמך 1** (להלן: **"הצהרת המציע"**).

17. הצעת המחיר והתמורה לזוכה

- 17.1. הצעת המחיר היא פאושלי (גלובלית) - חודשית ותכלול את כל העבודות נשוא המכרז.
- 17.2. המחיר הפאושלי (גלובלי) **המירבי** אותו רשאי המציע במכרז לדרוש במסגרת המכרז הינו בעבור מתן כלל השירותים המבוקשים **לחודש הינו 10,000 ₪ לפני מע"מ** (להלן: **"המחיר המירבי"**).
- 17.3. המציעים יתמודדו על ההנחה שתינתן ביחס למחיר המירבי ע"י כל מציע (להלן: **"מחיר ההצעה"**).
- 17.4. על המציע לרשום בהצעתו במכרז (**פרק ד' - מסמך 1**) במקום המיועד לכך את סכום התמורה הפאושלי המבוקשת על ידו (לאחר ההנחה).
- 17.5. במידה והמציע לא נותן הנחה יש לרשום את המחיר המירבי כמחיר המוצע.
- 17.6. **אין לנקוב במחיר העולה על המחיר המירבי הצעה כזו תפסל על הסף ולא תובא לדין.**
- 17.7. לסכום הנדרש על ידי המציע יתווסף מע"מ כחוק.
- 17.8. סכום ההצעה יהיה צמוד למדד המחירים לצרכן אחת לשנה החל מהשנה השלישית, מדד המחירים לצרכן הקובע הינו מדד חודש דצמבר 2025 אשר התפרסם ב- 15.01.2026.

18. תקופת ההתקשרות והיקפה

- 18.1. ההתקשרות תהא לתקופה של שנתיים (24 חודשים) ממועד חתימת ההסכם.
- 18.2. למזמין תהא קיימת אופציה להאריך לעוד שלוש תקופות, כל אחת של שנה נוספת (12 חודשים), או חלק ממנה, עד לתקופת ההתקשרות כוללת של 5 שנים (60 חודשים) סה"כ. המזמין יממש את האופציה באמצעות הודעה בכתב שימסור למציע 30 יום לפני תום כל אחת מהתקופות.
- 18.3. המזמין רשאי בכל עת, לפי שיקול דעתו הבלעדי, להפסיק את ההתקשרות על פי הסכם זה, לאחר חלוף 12 חודשים מתחילת ההתקשרות, בהודעה מוקדמת בכתב לספק של 60 יום מראש. במקרים כאמור לספק לא תהיינה כל תביעות ו/או טענות, כספיות או אחרות, גם אם נגרמו לו נזקים כלשהם בגין הפסקת ההתקשרות כאמור, למעט זכותו לקבלת התמורה המגיעה לו בגין השירות שניתן על ידו בפועל, אם ניתן, עד למועד הפסקת ההתקשרות, כאמור בהודעה, ובהתאם להוראות ההסכם שייחתם בין הצדדים.
- 18.4. למרות האמור לעיל, רשאי המזמין לסיים את ההתקשרות בכל עת ללא הודעה מוקדמת, וזאת אם הפר הספק את החוזה הפרה יסודית. יובהר, כי למזמין שמורה הזכות, לשיקול דעתו הבלעדי, להקציב לספק זמן מוגדר לתיקון ההפרה.

19. אופן הגשת ההצעות

- 19.1. על המציע להפקיד במסירה אישית את הצעתו, בהתאם לדרישות ותנאי המכרז, בצירוף כל מסמכי המכרז ונספחיו כשהם חתומים וממולאים כדבעי, במעטפה סגורה, בתיבת המכרזים **במזכירות המועצה הממוקמת בבניין המועצה שלישי כ"ג שבט תשפ"ו** **10.02.2026 בשעה 15:00** ההצעה תוגש ב-2 עותקים זהים במעטפה סגורה ללא כל סימני זיהוי

שעליה ירשמו הפרטים הבאים בלבד: **"מכרז מס' 03/2026 למתן שירותי מנהל מערכות מידע, ניהול, תחזוקה ותמיכה במערכות טכנולוגיות עבור מועצה אזורית שפיר"**.

- 19.2. על המציע לחתום בראשי תיבות וחותמת על כל דף ממסמכי המכרז ולחתום חתימה מלאה במקום המיועד לכך בכל מסמכי המכרז, לרבות על טפסי החוזה המצורפים למכרז. כמו כן, על המציע לדאוג לאימות חתימות על ידי עו"ד ו/או רו"ח במקומות הנדרשים.
- 19.3. על המציע לחתום בחתימה וחותמת ליד כל תיקון בהצעתו.
- 19.4. כל ההוצאות מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז ובהשתתפות במכרז ובכלל זה אגרות, רישיונות, אישורים ו/או כל תשלום אחר אותו חייב לשלם המציע, בין בגין המכרז ובין בגין פעילותו הקשורה למכרז תחולנה על המציע, והן לא יוחזרו לו מכל סיבה שהיא.
- 19.5. הצעת המציע - תכלול את מלוא התמורה אותה מבקש לעצמו המציע ובכלל זה גם בגין העבודה, הפעולות וכוח האדם הדרוש לביצוע העבודה, כמפורט במסמכי המכרז.
- 19.6. למען הסר ספק, הזוכה יישא בכל ההוצאות הכרוכות בהכנת מסמכי המכרז להגשה וכל הדרוש בהתאם להוראות המכרז.
- 19.7. ליד כל תיקון מחיר בהצעת המחיר, על המציע לחתום בחתימה וחותמת.
- 19.8. אי הגשת הצעת מחיר ו/או אי השלמת מקום הטעון מילוי ו/או כל שינוי או תוספת שייעשו במסמכי המכרז או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין על ידי שינוי או תוספת בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, עלולים לגרום לפסילת ההצעה.
- 19.9. ככל שלדעת המציע קיימים בהצעתו חלקים הכוללים סודות מסחריים או עסקיים (להלן – **"מידע סודי"**) שלדעתו אין לאפשר למציעים האחרים לעיין בהם, עליו לצרף להצעתו נספח המפרט את המידע הסודי האמור ואת הנימוקים שבגללם אין לאפשר למציעים האחרים לעיין בו. מציע שלא יצרף להצעתו נספח כאמור יחשב כמי שנתן את הסכמתו לכך שמציעים אחרים יהיו זכאים לעיין בהצעתו במלואה. צירף המציע להצעתו נספח כאמור לעיל, ייחשב הדבר כהסכמה מפורשת מצידו לכך שסוג המידע הסודי שפורט בנספח ייחשב כמידע סודי גם בהצעות של המשתתפים האחרים במכרז ולכן הוא מוותר מראש על זכותו לעיין באותו מידע בהצעותיהם. מובהר בזה כי ההחלטה האם יש במסמכי ההצעה "מידע סודי" כאמור הינה בכל מקרה לשיקול דעתה הבלעדי של ועדת המכרזים.
- 19.10. במקרה של מילוי מחיר שונה על ידי מציע באחת משתי חוברות המכרז, יובא בחשבון המחיר הנמוך מבין השניים.
- 19.11. הצעה שלא תעמוד בכל התנאים המפורטים בסעיף זה, בכל הקשור לעמידה בתנאי סף, עלולה להיפסל.

20. קריטריונים לבדיקת ההצעה

20.1. **שלב א' - בדיקת עמידה בתנאי הסף:**

בדיקת התנאים המוקדמים (תנאי סף) - כל הצעה תיבדק למול הדרישות המפורטות בסעיפים 10-11 לעיל. במידה וימצא כי חסרים פרטים או מסמכים ביחס לתנאי הסף וועדת המכרזים תשקול את האפשרות לבקש השלמת הפרטים, בכפוף להוראות הדין ביחס לפגמים טכניים ו/או

מהותיים ולהוראות מסמכי המכרז. הצעה שבסופו של דבר יימצא, כי אינה עומדת באיזה מתנאי הסף, תיפסל ולא תידון כלל בשלבים הבאים.

20.2. **שלב ב' - בדיקת איכות (40% מהציון הסופי):**

20.2.1. איכות ההצעות תיבדק על פי הקריטריונים המפורטים להלן. מציע יוכל לעבור לשלב בדיקת המחיר רק במידה וקיבל ציון של 70 ומעלה (מתוך 100) בבדיקת האיכות (להלן: "סף האיכות").

20.2.2. למרות האמור לעיל, במקרה שאף הצעה לא עברה את סף האיכות או לחלופין הצעה אחת בלבד עברה את סף האיכות, שתי הצעות הגבוהות ביותר בניקוד האיכות יעברו לשלב ג' – בדיקת המחיר.

20.2.3. למען הספר ספק על המציעים לשים לב כי ההיקפים המינימאליים שהוגדרו בדרישות הסף די בהם לבדיקת "שלב א' - עמידת ההצעה בתנאי הסף", אך אין די בהם לבדיקת שלב ב', "איכות ההצעה". לכן, על המציע, במקרים הרלוונטיים, לפרט היקפים ופעילות מעבר למינימום הנדרש בתנאי הסף, על פי הנדרש במכרז. זאת, מאחר שבסעיפים הרלוונטיים יינתן ציון בהתאם להיקף ו/או לגודל.

20.2.4. ציון האיכות יחושב על-פי הקריטריונים הבאים כאשר הניקוד הבסיסי בכל אחד מהקריטריונים הנו 0 נקודות:

20.2.5. **מס' שנות עבודה ברשויות מקומיות להם סיפק המציע שירותי מנמ"ר - 30 נקודות:**

הניקוד הינו עבור מספר שנות העבודה עם רשויות מקומיות (מועצה, מועצה מקומית ומועצה אזורית), להן סיפק המציע את השירותים הנדרשים במכרז זה ברציפות.

הניקוד יינתן עפ"י מס' שנות העבודה למציע ביחס ל- 10 - מס' שנות העבודה המקסימלי לסעיף, לדוגמא: מציע עם ניסיון של 5 שנות עבודה יקבל נק' (10/5 * 30) ואילו מציע שלזכותו עומדות 11 שנות עבודה יקבל את מלוא ה-30 נק'.

בכל מקרה שמדובר בתאגיד, הניקוד יינתן בהתאם לשנות הניסיון של המנמ"ר המוצע

20.2.6. **ראיון עם המנמ"ר המוצע ו/או הטכנאי המוצע - 40 נקודות:**

הניקוד הינו עבור ראיון המנמ"ר מטעם המציע, במסגרתו ייבחנו 4 קריטריונים שכל אחד מהם ינוקד בין 1 ל-10:

- א. ניסיון בעבודה עם מערכות שונות ברשויות מקומיות
- ב. כישורים אישיים במתן פתרונות יצירתיים
- ג. קורסים והשתלמויות שהמועמד למד במהלך
- ד. התרשמות כללית.

✓ הניקוד הסופי של סעיף זה יהיה חיבור של הניקוד.

✓ ככל ויוצגו שני מועמדים, אחד לתפקיד המנמ"ר והשני לשמש כטכנאי הנוכח פיזית במועצה, יתחלק הניקוד בין השניים כך שלכל מועמד יינתן ניקוד מקסימלי של 20 נקודות.

20.2.7. המלצות – 30 נקודות:

- 20.2.7.1. המזמין יצור קשר עם רשויות מקומיות ו/או גופים להם סיפק המציע את השירותים.
- 20.2.7.2. הגופים הנ"ל יתבקשו לנקד את שירותי המציע בניקוד של בין 1 ל- 5 נקודות, בהתאם ל – 3 הפרמטרים הבאים – מקצועיות, זמני תגובה ושביעות רצון מהשירותים בכללותם.
- 20.2.7.3. הניקוד הסופי של סעיף ההמלצות יהיה סכימת הניקוד של שתי המלצות.

20.2.8. סיכום הפרמטרים והנקודות לציון האיכות:

נקודות	קריטריון
30	מס' שנות העבודה ברשויות
40	ראיון מנהל מחלקת המיועד
30	המלצות
100	סה"כ

20.2.9. לאחר מתן הניקוד, יתבצע נרמול, אך ורק להצעות שעברו את ציון סף האיכות, כאמור לעיל. ההצעה לה ציון האיכות הגבוה ביותר תקבל את הציון 100 והיא תהווה נקודת הייחוס לחישוב ציון האיכות ליתר ההצעות שהגיעו לשלב זה, בהתאם לנוסחת החישוב הבאה:

$$\text{ציון איכות} = 100 * \frac{\text{ציון האיכות של ההצעה הנבחרת}}{\text{ציון האיכות הגבוה ביותר}}$$

20.3. **שלב ג' - בדיקת המחיר (60% מהציון הסופי):**
ציון המחיר יקבע על פי הנוסחה הבאה:

$$\text{ציון המחיר} = 100 * \frac{\text{שיעור ההנחה הגבוה ביותר} - 1}{\text{שיעור ההנחה בהצעה הנבחרת} - 1}$$

20.4. **שלב ד' – ציון סופי:**
הציון הסופי יקבע באופן הבא:

$$\text{ציון סופי} = 40\% * \text{ציון איכות} + 60\% * \text{ציון המחיר}$$

21. התחייבויות הזוכה

- 21.1 מציע, שהצעתו תתקבל ותוכרז כהצעה זוכה (להלן: "הזוכה") ותימסר לו הודעה בכתב על זכייתו, יהא עליו לחתום על ההסכם על כל נספחיו ולהחזירו למזמין, כשהוא חתום כדין, תוך 14 ימים מתאריך הודעת המזמין לזוכה בדבר זכייתו במכרז, וכן להמציא למזמין במעמד החזרת ההסכם החתום כאמור, ערבות בנקאית לביצוע החוזה (להלן: "ערבות ביצוע") ואישור קיום ביטוחים בהתאם להסכם.
- 21.2 למציעים אשר לא זכו במכרז תישלח הודעה בכתב באשר לאי זכייתם.
- 21.3 בהודעה בכתב שתימסר לזוכה על זכייתו, יקבע מועד תחילת ההתקשרות ועד למועד זה על הזוכה להשלים את כל ההיערכות לביצוע השירותים נשוא מכרז זה ולהגיש לאישור המנהל מטעם המזמין תוכנית עבודה שנתית הכוללת יעדים מפורטים ומדדי הצלחה, וכל זאת לא יאוחר מ- 30 יום ממועד ההודעה על זכייתו.

22. זכויות המזמין

- 22.1 המזמין רשאי, בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת הצעות במכרז, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז, ביוזמתו או בתשובה לשאלות. השינויים והתיקונים, כאמור, יהוו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז ויובאו, בכתב, לידיעתם של המשתתפים וכל רוכשי מסמכי המכרז, בדואר רשום, דואר אלקטרוני ו/או בפקסימיליה לפי הכתובות שנמסרו על ידם.
- 22.2 המזמין רשאי להרחיב או לצמצם את היקף המכרז או לבטלו מסיבות ארגוניות, תקציביות או אחרות, וזאת גם לאחר שיוכרז על הזוכה במכרז, ללא צורך בנימוק החלטתו, ללא הודעה מוקדמת וללא כל פיצוי. במקרה זה תימסר הודעה מתאימה למציעים. למציעים לא תהא טענה ו/או תביעה כנגד המזמין בשל כך.
- 22.3 המזמין יהא רשאי במהלך הבדיקה לדרוש מהמשתתפים פרטים ו/או מסמכים נוספים ו/או הבהרות נוספות ו/או השלמות לשביעות רצונו המלאה גם לאחר פתיחת ההצעות, לבקר במתקני המציע ו/או לזמן לראיון נוסף מי מהמציעים שימצא לנכון על פי שיקול דעתו הבלעדי, בין היתר על מנת לבחון את המשתתף, חוסנו הכלכלי, ניסיונו המקצועי והצעתו, במסגרת שיקוליו, כאמור. לא שיתף הקבלן פעולה ו/או לא המציא פרטים ו/או מסמכים כאמור, ייחשב כמי שסירב לעשות כן, והמזמין יהא רשאי לפסול את הצעתו.
- 22.4 למזמין זכות לבצע סיור בבית העסק של המציע או בכמה מבתי העסק שלו לשם התרשמות וזאת בתיאום מראש עם המציע.
- 22.5 המזמין יהא רשאי לפי שיקול דעתו המוחלט והבלעדי לפנות לממליצים או לקוחות של המציע, ולברר פרטים נוספים, והספק לא ימנע ולא תהיה טענה כלשהי למזמין.
- 22.6 המזמין שומר לעצמו את הזכות שלא להתקשר עם מציע שאין לו המלצות וניסיון קודם.
- 22.7 המזמין שומר לעצמו את הזכות לבחור את ההצעה המעניקה לו את מירב היתרונות על פי אמות המידה שנקבעו במסמכי המכרז אבל אינו מתחייב לבחור בהצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא ורשאי יהיה להחליט שלא להתקשר כלל, מטעמים תקציביים או אחרים. כמו כן, המזמין שומר לעצמו את הזכות לקבל את ההצעה כולה או חלק ממנה.
- 22.8 בנוסף לאמור לעיל, המזמין שומר לעצמו את הזכות לפסול על הסף מציע אשר עבד בעבר עמו או עם רשות ו/או תאגיד ו/או גוף אחר כספק ונמצא כי לא עמד בסטנדרטים של השירות הנדרש, או

שנוכח לדעת שכישרויו אינם מספיקים לפי שיקול דעתו, או שנמצא כי קיימת בעיה באמינותו או שקיימת לגביו חוות דעת שלילית בכתב על טיב עבודתו. או לחלופין מציע אשר הגיש הצעה למכרז קודם של המזמין ונמצא כי הגיש הצעה או הצהרה שקרית. במקרים אלה תינתן למציע זכות טיעון בכתב או בעל פה לפני מתן ההחלטה הסופית, וזאת בכפוף לשיקול דעתו הבלעדי של המזמין.

22.9. המזמין רשאי לא להתחשב כלל בהצעה, שהיא בלתי סבירה מבחינת מחירה לעומת מהות ההצעה ותנאיה, או בשל חוסר התאמה לדרישות המכרז או בשל חוסר התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז שלדעת המזמין מונע הערכת ההצעה כדבעי.

22.10. **המזמין רשאי לבחור כשיר/ זוכה ראשון, שני ושלישי.** במידה ויתוהו בעיות מצד הזוכה הראשון או במידה והזוכה הראשון לא יוכל מכל סיבה שהיא להעמיד את השירותים הנדרשים כפי הנדרש, המזמין יוכל לפנות לזוכה הבא בתור לביצוע השירותים.

22.11. המזמין רשאי לא לבחור זוכה לחלק מהשירותים או לכלל השירותים, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.

22.12. אין בקביעת זוכה כלשהו כדי להטיל על המזמין חובה, או להעניק למי שנקבע כזוכה זכות לקבלת עבודה בהיקף כלשהו.

22.13. אין בזכיית מציע במכרז בכדי להוות התחייבות המועצה לרכוש ממנו מוצרים נלווים.

22.14. המזמין יהיה רשאי, בכל עת לפני בחירת הזוכה, לנהל משא ומתן ו/או לבוא בדברים עם כל אחד מן המציעים אודות הצעתו, לרבות לגבי המחיר ולגבי יתר התנאים ו/או השלמת פרטים חסרים ו/או הבהרות לפרטים קיימים ו/או כל עניין אחר הדרוש לצורך בחירת הזוכה.

22.15. המזמין רשאי, על פי שיקול דעתו הבלעדי, לנהל משא ומתן עם הזוכה לאחר זכייתו וקודם לחתימת ההסכם.

22.16. המזמין יהא רשאי, אך לא חייב, במקרה של הצעות שוות, לקיים תמחור נוסף בין שניים או יותר משתתפים שהגישו הצעות שוות, וזאת בהליך של פנייה למציעים להגיש הצעות משופרות, במועד שייקבע על ידי המזמין. לחלופין או בנוסף, במקרה כזה יהא המזמין רשאי לשקול כל שיקול רלבנטי נוסף בבחירת ההצעה הזוכה.

22.17. למזמין שמורה הזכות לנהל הליך תחרותי נוסף ו/או התמחרות ו/או כל הליך אחר בין המציעים – כולם או חלקם.

22.18. ככל שאף אחת מההצעות לא תשביע את רצון המזמין מבחינת מחיר ההצעה, רשאי המזמין לאפשר הגשת הצעות מחיר חדשות לכל המציעים שעברו את כל התנאים המקדימים של המכרז בפרק זמן שתקבע ועדת המכרזים ובלבד שמדובר בהצעה המיטיבה עם עורך המכרז ביחס להצעה המקורית. ככל שלא יממש מציע זכות זו תיבחן הצעתו בהתאם למתכונת שהוגשה במועד הגשת ההצעות במכרז.

22.19. אי הגשת הצעת מחיר ו/או אי השלמת מקום הטעון מילוי ו/או כל שינוי או תוספת שייעשו במסמכי המכרז או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין על ידי שינוי או תוספת בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, עלולים לגרום לפסילת ההצעה. במקרה של מילוי מחיר שונה על ידי מציע באחת משתי חוברות המכרז, יובא בחשבון המחיר הנמוך מבין השניים.

- 22.20. המזמין שומר לעצמו את הזכות לא להתחשב בפגמים פורמאליים באיזה הצעה שהיא במידה שוויתור כזה לא יגרום נזק למזמין.
- 22.21. מובהר, כי תנאי יסודי למימוש הזכייה ולשכלול הודעת הזכייה לכדי קיבול ההצעה, הינו, בין היתר, המצאת ערבות הביצוע ואישור קיום ביטוחים כנדרש בהסכם וכן חתימת המזמין על ההסכם.
- 22.22. לא חתם הזוכה על ההסכם ו/או לא המציא את ערבות הביצוע ו/או אישור קיום ביטוחים ו/או כל מסמך אחר שנדרש להמציאו תוך 14 ימים מיום שנמסר לו על זכייתו – רשאי המזמין לבטל את זכייתו במכרז ו/או לחלט את ערבותו.
- 22.23. לא ימלא הזוכה אחר התחייבויותיו כולן או מקצתן, יהא המזמין רשאי עפ"י שיקול דעתו הבלעדי, לבטל את זכייתו במכרז, לחלט את הערבות המצורפת להצעת המציע, כאמור לעיל, וכן למסור את ביצוע המכרז לכל גורם אחר, לרבות למציע הבא בתור לאחריו, והזוכה יפצה את המזמין על כל הפסד שיגרם לו בגין כך.
- 22.24. במקרה שהזוכה לא קיים איזו מהתחייבויותיו בעקבות הזכייה כאמור והמזמין, לפי שיקול דעתו הבלעדי, החליט שלא לבטל את הזכייה, יהא המזמין זכאי לסך של 1,000 ₪ (אלף ש"ח) כפיצויים מוסכמים וקבועים מראש בגין כל יום איחור מתום המועדים הנקובים בסעיפים 21.1 ו- 21.3 לעיל ועד למועד קיום התחייבויותיו של הזוכה. פיצויים אלה יקוזזו מהתשלום הראשון שישלם המזמין למציע.
- 22.25. בנוסף לאמור לעיל, יהא המזמין רשאי לבטל את הזכייה במכרז גם במקרים הבאים:
- 22.26. כשיש בידי המזמין הוכחות, להנחת דעתו, כי המשתתף או אדם אחר מטעמו נתן או הציע שוחד, מענק, דורון או טובת הנאה כלשהי בקשר עם הזכייה במכרז.
- 22.27. התברר למזמין כי הצהרה כלשהי של המשתתף שניתנה במכרז אינה נכונה, או שהמשתתף לא גילה למזמין עובדה מהותית אשר, לדעת המזמין, היה בה כדי להשפיע על קביעתו כזוכה במכרז.
- 22.28. הוטל עיקול, אחד או יותר, על נכסי הזוכה, כולם ו/או חלקם, אשר לדעת המזמין היה בו כדי להשפיע על יכולתו של הזוכה לבצע את השירותים במסגרת המכרז, והעיקול האמור לא הוסר לחלוטין בתוך 7 (שבעה) ימים מיום ביצוע/ביצועים.
- 22.29. מונה לנכסי המציע הזוכה, כולם ו/או חלקם, כונס נכסים זמני או קבוע, או שמונה לזוכה מפרק זמני או קבוע, או מנהל מיוחד, מונה נאמן בהקפאת הליכים והמינוי כאמור לא בוטל בתוך 14 (ארבעה עשר) ימים ממועד קביעתו, לחלופין הוגשה בקשה לפירוק ו/או הקפאת הליכים כנגד המציע הזוכה.
- 22.30. התברר למזמין, כי הועברו 25% (עשרים וחמישה אחוזים) או יותר מזכויות השליטה במציע הזוכה, ללא הסכמה מראש ובכתב של המזמין.
- 22.31. אם נפתחה חקירה פלילית, או ננקטו הליכים פליליים כנגד המציע הזוכה ו/או כנגד מי מבעלי מניותיו ו/או מנהליו ו/או מי מעובדיו הבכירים.
- 22.32. בוטלה הזכייה במכרז בנסיבות המפורטות בסעיפים 22.22, 22.23 ו- 22.25, רשאי המזמין להגיש את הערבות לקיום ההצעה למכרז ו/או את ערבות הביצוע של הזוכה לגביה וכן למסור את ביצוע המכרז למי שייקבע על ידו, ואותו זוכה שזכייתו בוטלה יפצה את המזמין על כל הפסד ישיר או עקיף שייגרם לו בגין כך. יובהר, כי היה ותבוטל הזכייה ו/או ההסכם עם המציע הזוכה, יהא

- המזמין רשאי, לפי שיקול דעתו הבלעדי, לפנות למציע הבא לאחריו ו/או לצאת למכרז חדש ו/או לנקוט בכל דרך אחרת שהיא על פי דין בקשר לביצוע העבודות נשוא המכרז.
- 22.33. כל שינוי או תוספת שיעשו במסמכי המכרז או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין על ידי שינוי או תוספת בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, עלולים להביא לפסילת ההצעה. לחילופין, המזמין רשאי להתעלם מהסתייגות ו/או שינוי כאמור, לפי שיקול דעתו המלא הבלעדי והמוחלט.
- 22.34. למזמין נשמרת הזכות לסיים את החוזה בסוף כל שנה קלנדרית.
- 22.35. המזמין רשאי לדרוש החלפת עובד בעובד אחר מטעם הזוכה במכרז מבלי לנמק את סיבת הדרישה - והזוכה במכרז מתחייב להחליפו מיד לכשיידרש. מובהר בזאת, כי אין לראות בתנאי זה משום פיקוח לעניין יחסי עובד ומעביד, אלא אמצעי להבטיח את מתן השירותים בצורה בטוחה ויעילה. הנהלת המזמין לא תהיה חייבת לפצות את הזוכה במכרז בדרך כלשהיא בגין הפסדים או נזקים העשויים להיגרם לו בשל דרישה להחלפת אחד מעובדיו כמפורט לעיל.
- 22.36. המציע יישא לבדו בהוצאות השתתפותו בהליך ולא יהא זכאי לכל שיפוי מהמזמין בגין הוצאות אלה.
- 22.37. מוסכם על הזוכה כי, על אף האמור בכל מקום אחר במכרז זה, המכרז והחוזה כפופים לתיקוני חקיקה, תקנות וחוזרי מנכ"ל משרד הפנים. ככל שלא יתוקן הדין באופן המאפשר את קיום החוזה בהתאם לפסק הדין, לרבות בשינויים מחויבים עליהם יוסכם, ככל שיוסכם, בין המועצה לבין הזוכה במכרז בכפוף לשיקול דעתה המוחלט של המועצה, תבוא ההתקשרות לפי תנאי מכרז זה לידי סיום, והזוכה לא יהיה זכאי לכל פיצוי או שיפוי, בקשר לסיום ההתקשרות לפי פסק הדין.
- 22.38. הליך זה כפוף לדיני מדינת ישראל, בנוסחם מעת לעת. ההצעות תערכנה ותוגשנה בהתאם לכל דין.
- 23. שונות**
- 23.1. מובהר ומודגש בזאת כי עבודות שיבוצעו בסמוך למוסדות חינוך העובדים שיועסקו ע"י – המציע הזוכה בעבודות האחזקה במוסדות החינוך יהיו עובדים שאין מניעה להעסקתם לחוק למניעת העסקת עברייני מין במוסדות מסוימים, התשס"א – 2001.
- 23.2. המציע הזוכה יידרש להציג למועצה, טרם תחילת ביצוע העבודות אישור משטרת ישראל בהתאם להוראות חוק למניעת העסקת עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א- 2001, לרבות אישור כאמור שיימסר גם לגבי כל עובד של המציע שמוצע לעבוד ו/או יעבוד בעבודות נשוא המכרז.
- 23.3. מובהר בזאת כי לאור העובדה כי חלק מהשירותים אמורים להתבצע במוסדות חינוך יהיה - על המציע הזוכה במכרז למלא בקפדנות אחר הוראות משטרת ישראל וקצין הביטחון של המועצה, כפי שתיקבענה על ידם, מעת לעת, בתקופת ביצוע השירותים, לרבות לעניין אי העסקת עובדים בעלי עבר פלילי או עובדי שטחים בביצוע השירותים במתחמים האמורים.
- 23.4. מידע בנושאים אלה יימסר לזוכה ע"י קב"ט המועצה.

פרק ב' – מסמך 1**הסכם למתן שירותי מנהל מערכות מידע, ניהול, תחזוקה ותמיכה במערכות טכנולוגיות**

שנערך ונחתם במועצה אזורית שפיר ביום _____ בחודש _____ שנת _____

בין: מועצה אזורית שפיר
 מרח' _____
 טל': _____; מייל: _____
 (להלן: "המועצה")

לבין: חברת _____ ח.פ./ע.מ. _____
 מרח' _____
 טל': _____; פקס: _____
 ע"י מורשי החתימה מטעמה
 מר _____ ת.ז. _____
 מר _____ ת.ז. _____
 (להלן: "החברה")

"מצד אחד"
 "מצד שני"

הואיל: והמועצה פרסמה מכרז פומבי מס' 03/2026 למתן שירותי מנהל מערכות מידע, ניהול, תחזוקה ותמיכה במערכות טכנולוגיות ושירותים נלווים עפ"י מסמכי המכרז והמפרט המצורף בזה להסכם זה על כל נספחיהם והמהווים חלק בלתי נפרד מהסכם זה (להלן: "המכרז" ו/או "המפרט").

הואיל: והחברה הגישה הצעתה למכרז.
הואיל: והחברה נבחרה מבין המציעים לבצע את העבודה ולספק את השירותים עפ"י המפרט עבור המועצה והכל בהתאם ובכפוף לתנאי הסכם זה.

הואיל: והחברה מצהירה כי בידיה הידע, הניסיון הכלים המשאבים, כוח האדם המיומנות והמומחיות לצורך ביצוע הסכם זה.

הואיל: וברצון הצדדים להסדיר ההתקשרות ביניהם לביצוע העבודה והשירותים כמפורט להלן בהסכם זה.

אי לכך הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן:

1. **מסמכי ההסכם:**
 - 1.1. המבוא להסכם זה והנספחים המצורפים מהווים חלק בלתי נפרד מהסכם זה. כל מקום בו נאמר בהסכם "הסכם" הכוונה להוראות הסכם זה וכל אחד מנספחיו כאמור.
 - 1.2. במקרה של סתירה ו/או שאלות פרשנות בין הוראות הסכם זה לבין הוראות נספח מנספחיו תהינה הוראות הסכם זה עדיפות. ואולם בהעדר פירוט או העדר התייחסות לנושא המפורט במפרט, יקבעו הוראות המפרט ואין לפרש את שתיקת או העדר פירוט ההסכם כגורע מהוראות המפרט.
2. **הנספחים לחוזה**
 - 2.1. המכרז על כל נספחיו.
 - 2.2. נספח 1 – מפרט שירותים.

- 2.3. נספח 2 – הסכם רמת שירות SLA.
- 2.4. נספח 3 - רשימת ציוד.
- 2.5. נספח 4 – ערבות ביצוע.
- 2.6. נספח 5, 5א – נספח ביטוח ואישור קיום ביטוחים.
- 2.7. נספח 6 – תצהיר ניגוד עניינים.
- 2.8. נספח 7 - התחייבות למתן שירותים בעת חירום.
- 2.9. נספח 8 – תצהיר והתחייבות היעדר עבירות מין

3. התחייבויות כלליות :

- 3.1. החברה מתחייבת לתכנן, לפתח, לספק את השירותים, וכל השלבים והחלקים הכרוכים והקשורים בה בצורה תקינה ועונה על כל הדרישות במפרט, ולבצע את כל ההתחייבויות המפורטות עפ"י הסכם זה על נספחיו ע"פ לוח הזמנים, באמצעות כוח אדם מקצועי מעולה ותוך שימוש בחומרים ובציוד מעולים תוך שמירה על כל התקנים הישראליים הנוגעים בדבר לרבות תקנים בדבר בטיחות בעבודה, איכות הסביבה, ייצור ופיתוח.
- 3.2. החברה מצהירה כי יש לה הכושר, הזכויות היכולת, המיומנות, הידע המקצועי, הציוד, הכלים, כוח האדם והאמצעים הדרושים לביצוע העבודה.
- 3.3. החברה תעבוד בשיתוף פעולה מלא עם המועצה, ותסייע לה בביצוע המטלות המוטלות עליהם לצורך מימוש הסכם זה.
- 3.4. איחור החברה במילוי התחייבויותיה על פי הסכם זה הנובע מעיכוב בביצוע מטלה שהוטלה על המועצה, לא ייחשב כהפרת הסכם לצורך הסכם זה, ומועדי הביצוע המוטלים על החברה על-פי לוח הזמנים יוארכו בהתאמה.
- 3.5. המועצה מזמינה בזה מהחברה את ביצוע העבודות והחברה לוקחת על עצמה את ביצוע העבודה ע"פ הסכם זה והכל בהתאם ובכפוף להוראות הסכם זה.

4. תקופת ההתקשרות

- 4.1. ההתקשרות תהא לתקופה של שנתיים (24 חודשים) ממועד חתימת ההסכם.
- 4.2. למועצה תהא קיימת אופציה להאריך לעוד שלוש תקופות, כל אחת של שנה נוספת (12 חודשים), או חלק ממנה, עד לתקופת התקשרות כוללת של 5 שנים (60 חודשים) סה"כ. המועצה תממש את האופציה באמצעות הודעה בכתב שתמסור המועצה לחברה 30 יום לפני תום כל אחת מהתקופות.
- 4.3. למען הסר ספק, באם תשתמש המועצה בזכותה להורות על הארכת ההסכם בתום התקופה הראשונה, תחולנה כל הוראות הסכם זה בתקופות הארכה, בשינויים המחויבים, לרבות התמורה המפורטת להלן.

5. סיום ההתקשרות

- 5.1. המועצה רשאית בכל עת, לפי שיקול דעתה הבלעדי, להפסיק את ההתקשרות על פי הסכם זה, לאחר חלוף 12 חודשים מתחילת ההתקשרות, בהודעה מוקדמת בכתב לחברה של 60 יום מראש.
- 5.2. במקרים כאמור לעיל לחברה לא תהיינה כל תביעות ו/או טענות, כספיות או אחרות, גם אם נגרמו לה נזקים כלשהם בגין הפסקת ההתקשרות כאמור, למעט זכותה לקבלת התמורה

- המגיעה לה בגין השירות שניתן על ידה בפועל, אם ניתן, עד למועד הפסקת ההתקשרות, כאמור בהודעה.
- 5.3. למרות האמור לעיל, רשאית המועצה לסיים את ההתקשרות בכל עת ללא הודעה מוקדמת, וזאת אם הפרה החברה את ההסכם הפרה יסודית. יובהר, כי למועצה שמורה הזכות, לשיקול דעתה הבלעדי, להקציב לחברה זמן מוגדר לתיקון ההפרה.
- 5.4. החברה לא תהא רשאית להפסיק את מתן השירות, כולו או חלקו, בכל מקרה אחר. הפסקת שירות במקרה כזה תהיה בכפוף להודעה של החברה מראש ובכתב, 90 ימי עסקים מראש לפחות.
- 5.5. בכל מקרה של סיום ההתקשרות על פי הסכם זה, תפעל החברה להעברה מסודרת של השירות לידי נציג המועצה או חברה אחרת שתבוא במקומה, כולל את כל המסמכים, המידע וכל הנתונים המנוהלים במערכת הממוחשבת, ההצעות, ההמלצות, מסמכים שהוכנו על ידי החברה במסגרת הסכם זה וכיו"ב, יועברו על ידו לידי נציג המועצה או למי שהיא תורה ולשביעות רצונה המלא של המועצה. ביצוע העברה מסודרת כאמור הנו תנאי לזכותה של החברה לכל תשלום שהוא מהמועצה, אשר טרם שולם לה עד אותו מועד ולהחזרת כתב הערבות לחברה. הספק לא תהא זכאית לתשלום נוסף בגין ביצוע העברת השירות והנתונים למועצה ו/או לחברה אחרת.
- 6. התחייבויות החברה**
- 6.1. החברה מתחייבת לבצע את השירות על הצד הטוב ביותר ולשביעות רצונה המלא של המועצה.
- 6.2. החברה מתחייבת להופיע לכל הישיבות עם הגורמים המקצועיים במועצה אשר להם קשר לשירותים הניתנים על ידה, וככל שיידרש.
- 6.3. החברה מצהירה, כי ידועה לה כי מתן השירותים מחייב שמירת סודיות בכל הנוגע למידע שיגיע לרשותו וכן שמירה על רמה גבוהה של אמינות ומהימנות והיא מתחייבת למלא אחר הוראות ההסכם ולמלא את כל התחייבויותיה על פי הסכם זה במהימנות ובאמינות, תוך שמירה קפדנית על הוראות כל חוק הנוגע לצנעת הפרט ולחתום על הצהרה לשמירת סודיות (נספח 6 להסכם).
- 6.4. החברה אף מתחייבת לגרום לכך כי כל עובדיה ומי מטעמה שיועסקו בביצוע השירותים על פי חוזה זה ישמרו גם הם על סודיות המידע שנמסר לטיפולם, יטפלו בו ברמה גבוהה של אמינות ומהימנות תוך שמירה קפדנית על הוראות כל חוק הנוגע לצנעת הפרט.
- 6.5. החברה מתחייבת להשתמש בצידוד לסוגיו שיועמד לרשותה על ידי המועצה באופן שלא ייגרם לו נזק מכל סוג שהוא למעט בלאי העלול להיגרם כתוצאה משימוש סביר.
- 6.6. החברה מתחייבת לדאוג לביצוע העבודה ולמלא אחר דרישות ו/או הנחיות המועצה ו/או מי מטעמה, כפי שיינתנו מעת לעת, וכן לפעול בתיאום מלא עם המועצה לצורך ביצוע מתן השירותים נשואי הסכם זה ובכלל זה בכל הנוגע לשימוש במערכות המידע, ציוד כלשהו השייך למועצה, בהתאם להוראות השימוש ו/או הנהלים הנהוגים במועצה; וכן, לבצע כל פעולה, לשם השלמת השירותים ו/או העבודות לשביעות רצונה המלא של המועצה.
- 6.7. החברה מתחייבת להשלים את השירותים ו/או העבודות במסגרת לוח הזמנים אשר קיבלה מאת המועצה ויתקבל מעת לעת.
- 6.8. החברה מתחייבת לפעול בתום לב כלפי המועצה בקשר עם מתן השירותים ו/או העבודות נשואי הסכם זה וכי כל פעולותיה בקשר עם הסכם זה, לרבות מתן המלצה ו/או ייעוץ יינתנו משיקולי טובת המועצה בלבד ולא משיקולי רווח או שיקולים זרים אחרים.

- 6.9. החברה לא תהא רשאית להעביר זכויותיה ו/או את חובותיה על פי הסכם זה לאחר, כולן ומקצתן וכל העברה שכזו לא תחייב את המועצה כלל וכלל.
- 6.10. החברה מתחייבת לשתף פעולה עם המועצה בכל הנוגע למסירת נתונים, מידע (בכתב או בעל פה) ו/או מסמכים המצויים בידה ואשר נוגעים לעניין ביצוע ההסכם והיא תמסרם מיד עם דרישת המועצה.
- 6.11. החברה מתחייבת לשאת בכל העלויות שהוגדרו בהסכם זה על חשבונה לצורך ביצוע התחייבויותיה. עוד מתחייבת החברה לתקן, לשפר ולהחליף את כל הטעון תיקון, שיפור והחלפה מיד עם קבלת הודעה מאת המועצה, בדבר הצורך בכך ועל חשבונה.
- 6.12. החברה מתחייבת למסור לידי המועצה דו"חות בקשר עם מתן השירותים בהתאם לדרישות המועצה וככל שיידרש.
- 6.13. התעוררה לדעת החברה בעיה כלשהי, זמנית או קבועה, בקשר עם מתן השירות על ידו, יודיע על כך לאלתר לנציג המוסמך במועצה, על מנת לתת לו את פרק הזמן המירבי להתארגנות. אין במתן הודעה כאמור כדי לגרוע מהתחייבויות החברה לפי הסכם זה או מכל סעד אחר שיהיה נתון למועצה אם אכן תתעורר מניעה כאמור.

7. השירותים

- 7.1. החברה מתחייבת בזאת, כלפי המועצה, לבצע את מתן השירותים הכוללים, לרבות כל האמור והמפורט **במפרט - נספח 1** להסכם זה. השירותים יבוצעו במיומנות ובמקצועיות ובהיקפים הכוללים במסגרת העבודה, הכול כמפורט במסמכי המכרז.
- 7.2. החברה תפעל על פי הנחיות והוראות המועצה ותהא כפוף למנהל מטעם המועצה.
- 7.3. למען הסר ספק, אין ברשימה המפורטת בנספח 1 להסכם כדי למצות את כל מטלות החברה, אשר תידרש לבצע את כל הפעולות המפורטות בפרק זה ובכללן את כל הפעולות אשר מקובל ונהוג לבצע ברשויות מקומיות. החברה מתחייבת לבצע כל מטלה או דרישה כפי שנהוג, מקובל או יידרש לצורך מתן השירותים וכל נושא אחר הנוגע לשירות, שיוטל על ידי המועצה.

8. כוח אדם

- 8.1. החברה מתחייבת כי תעסיק לצורך ביצוע השירותים נשואי המכרז צוות עובדים בעלי ניסיון מוכח, מיומנות, מומחיות וכישורים מקצועיים הולמים. החברה תישא בכל התשלומים החלים על מעסיק כלפי עובדיו, אשר יועסקו על ידו לצורך ביצוע השירותים, הכול בהתאם להוראות החוק.
- 8.2. החברה תאייש את כל המשרות וכוח האדם הדרושים לביצוע השירות בעצמה ועל חשבונה, כל זאת, בהתאם להוראות המפרט.
- 8.3. למען הסר ספק יובהר כי היקף המשרות ומספר העובדים אשר יועסקו או יופעלו ע"י החברה לצורך מתן השירותים יהיה כפי שיידרש ע"י המועצה, ולא יפחת בכל עת מ:

1. איש טכני - בהיקף משרה של 10 שעות שבועיות (עם דרישה לנוכחות פיזית במועצה אשר יתפרסו ע"פ יומיים לפחות).
2. מנמ"ר - שאר ימות השבוע - ביצוע ה"עבודה מרחוק"

הערה - ניתן להגדיר את המנמ"ר לביצוע כל המשימות והיקף העבודה המתואר לעיל .

- 8.4. העובדים יפעלו -10 שעות עם נוכחות פיזית במועצה ושאר השבוע "עבודה מרחוק".

- 8.5. יובהר, כי המועמדים שייבחרו לתפקידים האמורים לעיל יאושרו על ידי המועצה ויועסקו ע"י החברה לכל אורך תקופת ההתקשרות, אלא אם כן, יוחלפו בהסכמת המועצה בלבד.
- 8.6. יובהר, כי החלפת מנמ"ר, טרם תחילת מתן השירותים או בששת החודשים הראשונים להתקשרות, תהווה הפרה יסודית של ההסכם ועילה לביטולו.
- 8.7. המועצה שומרת לעצמה את הזכות לתוספת כ"א מקצועי מעת לעת, גם מעבר לשעות העבודה הרגילות, בהתאם לדרישת המנהל מטעם המועצה ובהסכמת שני הצדדים. יובהר, כי החברה לא תהא זכאית לכל תשלום נוסף עבור מקרים אלה.
- 8.8. החברה מתחייבת להחזיק עתודות כוח אדם העומד ברמה מקצועית מתאימה לשם תגבור העובדים והחלפה מיידיית של מי מהנמנים על עובדיה אשר ייעדר מסיבה כלשהיא מעבודתו ולו ליום אחד.

9. זכויות במידע ובציוד

- 9.1. כל מסמך, מידע, קובץ מחשב, תכתובת מייל, תוצרי השירותים או כל חומר אחר שיימסר ו/או יגיע לידי החברה ו/או מי מטעמה במהלך ביצוע השירות והנוגע לשירות יהיו רכושה הבלעדי של המועצה ויימסרו לידיה מיד עם דרישה ראשונה.
- 9.2. החברה תהא אחראית באחריות מוחלטת לכל נזק ואובדן שיגרמו לכל מסמך ו/או מידע ו/או חומר אשר יגיע לרשותה במסגרת הסכם זה. החברה מתחייבת לשמור את כל החומרים כאמור על פי נוהלי אבטחת מידע תקינים כמקובל בענף ולא להעבירן לצד ג' כלשהו.
- 9.3. החברה מתחייבת שלא לעשות כל שימוש מכל סוג שהוא ולא להעביר לכל גורם שהוא כל מסמך ו/או מידע ו/או חומר אחר אשר יגיע לרשותה ו/או לרשות מי מטעמה בגין ביצוע השירות.
- 9.4. החברה מתחייבת לשמור על סודיות מוחלטת לגבי כל הנתונים ו/או המסמכים ו/או מידע אשר יגיעו לידיה במסגרת הסכם זה בין במישרין ובין בעקיפין בין על ידי המועצה ו/או מי מטעמה ובין על ידי גורם אחר אגב ביצוע השירותים כמפורט בהסכם זה.
- 9.5. החברה ו/או מי מטעמה וכל עובד שיועסק על ידי החברה בביצוע השירות, יחתמו על תצהיר לאי קיום ניגוד עניינים ושמירת סודיות. ההצהרה החתומה תימסר למנהל מאגר המידע של המועצה. החברה מתחייבת שלא להתחיל בהעסקתו של כל עובד בטרם חתם אותו עובד על הצהרת הסודיות כאמור.
- 9.6. חובתה של החברה ו/או של מי מטעמה לשמירה על סודיות תמשך לחול בכל עת גם לאחר סיומו של הסכם זה. החברה תשפה ו/או תפצה את המועצה בגין כל נזק שיגרם לה בשל הפרת חובותיה כאמור בסעיף זה וזאת מיד עם דרישתו הראשונה.
- 9.7. מבלי לגרוע מכל האמור לעיל בהסכם זה, לא תהיה לחברה בשום מקרה ונסיבות כל זכות עיכובן על כל חומר, מידע, ציוד ו/או כל דבר אחר אשר יימסר לה ו/או יגיע לרשותה בקשר עם ביצועו של הסכם זה ויהיה עליה להחזירם בשלמותם מיד עם דרישה ראשונה של המועצה.
- 9.8. למען הסר כל ספק מובהר בזאת, כי כל הנתונים והמסמכים אשר ישמשו את החברה לצורך ביצוע הסכם זה, יהיו רכושה של המועצה, ולמועצה תהיה זכות לקבלם בכל עת, במהלך תקופת ביצוע הסכם זה ולאחריו.
- 9.9. גיבוי הנתונים אשר יבוצע ע"י החברה יהיו רכוש המועצה והיא תוכל לעשות בו כל שימוש בכל עת ולכל מטרה, וזאת ללא כל תשלום נוסף וללא צורך בהסכמת החברה ו/או כל גורם אחר שהוא. החברה לא תהא רשאי בשום מקרה ונסיבות, לעשות כל שימוש בגיבוי כאמור.

10. אחריות

- 10.1. החברה תהא אחראית לכל נזק שהוא, בין לנזק גוף בין לנזק רכוש, בין לנזק ממון, ו/או לכל נזק אחר שייגרם למועצה ו/או לכל צד שלישי ו/או לכל עובד, כתוצאה ממעשה או מחדל מצד החברה, הנובע בין במישרין ובין בעקיפין, מעיסוקה, בין אם נגרם על ידה בין אם נגרם על ידי עובדיה ו/או שליחיה ו/או כל הנתון למרותה, בין אם במהלך ההסכם ובין אם לאחריו.
- 10.2. למען הסר כל ספק, החברה תהא אחראית כלפי המועצה גם לפגמים הנובעים מתכנון ו/או חומרים ו/או עבודה רשלנית של ספקי המשנה של החברה או של מי מעובדיהם.

11. שיפוי

- 11.1. החברה מתחייבת בזאת לפצות ולשפות בשיעור חבותה החוקית את המועצה על כל נזק וכנגד כל תביעה או דרישה, שתוגש על ידי אדם כלשהו, כנגדה ו/או נגד מי מעובדיה ו/או שלוחיה ו/או מי שבא מטעמה, בגין כל תאונה, חבלה או נזק לרבות כמפורט בסעיפי האחריות בהסכם זה, לכל אדם, לגוף ו/או לרכוש, לרבות ההוצאות המשפטיות שיגרמו לו, בקשר עם ביצוע הסכם זה לרבות העבודות נשוא הסכם זה.

12. ביטוח

- 12.1. מבלי לגרוע מאחריות החברה על פי דין ועל פי הסכם זה הוראות הביטוח אשר יחולו על החברה מפורטות בנספחים 5, 5א. המצורפים להסכם ומהווים חלק בלתי נפרד ממנו.

13. העברת מידע

- 13.1. החברה תספק לכל גורם מוסמך במועצה וללא כל דיחוי כל מידע ו/או נתונים נדרשים.
- 13.2. החברה מתחייבת, כי כל מידע שיגיע אגב ביצוע ההסכם, לספק או לעובדים המועסקים על ידה במתן השירות ישמש לצורך ביצוע השירות בלבד. לא יעשה במידע כל שימוש לצורך אחר ולא יימסר מידע לאדם שאינו מוסמך לקבלו.

14. ערבות הביצוע

- 14.1. להבטחת מילוי כל התחייבויות החברה על פי הסכם זה ומבלי לגרוע מכל זכות המוקנית למועצה על פי כל דין ו/או הסכם, תמציא החברה למועצה עם החתימה על הסכם זה, ערבות בנקאית אוטונומית ובלתי מותנית לפקודת המועצה (להלן: "**ערבות הביצוע**") בנוסח המופיע ב**נספח 4** להסכם זה, בסך של 15,000 ₪. הערבות תהיה צמודה למדד המחירים לצרכן כפי שיתפרסם מעת לעת על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, כאשר מדד הבסיס הנו המדד הידוע האחרון במועד החתימה על הסכם ההתקשרות. מובהר, למען הסר ספק, כי הפקדת ערבות הביצוע בידי המועצה מהווה תנאי מוקדם לביצוע תשלום כלשהו אשר יגיע לחברה בהתאם להסכם זה.
- 14.2. ערבות הביצוע תהיה בתוקף לתקופה של שנה מתום תקופת ההתקשרות הראשונה של הסכם זה והיא תחודש על ידי החברה בהתאם לדרישת המועצה באם תבקש המועצה להאריך הסכם זה מעבר לתקופה הנקובה בסעיף 4 לחוזה.
- 14.3. מוסכם, כי המועצה תהא רשאית לממש את ערבות הביצוע כולה או חלקה, בפעם אחת או במספר פעמים וזאת, בכל פעם שהמועצה תהא סבורה, לפי שיקול דעתו הבלעדי, המוחלט והבלתי ניתן לערעור, כי החברה לא עמדת בהתחייבות מהתחייבויותיה על פי כל דין ו/או הסכם זה ו/או במקרה בו נגרמו למועצה נזקים אשר מחובת החברה לשפותה בגינם על פי הוראות הסכם זה וכל דין.

למתן שירותי מנהל מערכות מידע, ניהול תחזוקה ותמיכה במערכות טכנולוגיות
מועצה אזורית שפיר

14.4. כדי למנוע כל ספק מוסכם בזאת בין הצדדים, כי המועצה תהא רשאית לקזז את נזקיה והוצאותיה מכל תשלום אשר מגיע ו/או יגיע לחברה ואין בכך כדי לגרוע מזכות המועצה למימוש הערבות כאמור לעיל.

14.5. כל העלויות וההוצאות הכרוכות בהשגת הערבות הנ"ל יחולו על החברה בלבד.

14.6. החברה תאריך את תוקף הערבות הבנקאית בכל עת שתידרש לעשות כן על ידי המועצה, לרבות בשל פיצול העבודות והארכת משכן, לפי החלטת המועצה. סירבה החברה להאריך את הערבות הבנקאית, תוכל המועצה לחלטה, מבלי לפגוע בכל זכות אחרת הנתונה למועצה עפ"י ההסכם ו/או עפ"י כל דין.

14.7. ערבות הביצוע, או כל יתרה בלתי מחולטת שלה, תשוחרר לחברה ע"י המועצה רק לאחר סיום ההסכם, לאחר תשלום יתרת שכר ההסכם לחברה, לאחר שהחברה תמציא למועצה הצהרה על חיסול כל תביעותיה, וכן לאחר שהמציאה למועצה את כל המסמכים וקיימה את כל התנאים הקבועים במסמכי המכרז.

14.8. **הוגשה תביעה ו/או הועלו טענות ו/או דרישות כלפי המועצה בקשר לשירותים, הנובעות ממעשה ו/או מחדל של החברה, תהא המועצה רשאית להאריך את תוקפן של איזו מן הערבויות שהיו בידה באותה עת, וזאת עד לסיומם וסילוקם המלא של ההליכים הקשורים בתביעות ו/או דרישות אלה.**

15. משרדי המועצה

15.1. המועצה תעמיד לרשות החברה משרדים במבנה המועצה לביצוע השירותים נשואי החוזה.

15.2. כלל ההוצאות הכרוכות בתפעול המשרדים, לרבות תחזוקה, ארנונה, חשמל, מים ותקשורת (טלפון ואינטרנט) תהיינה על חשבון המועצה.

15.3. החברה מתחייבת כי תפנה את משרדי המועצה ויחזיר את הציוד השייך למועצה מיד עם קבלת הודעה בדבר ביטול ההסכם ע"י המזמין ו/או בתום תוקפו של חוזה זה, כשמצבם כביום החתימה על חוזה זה למעט פחת ובלאי סבירים. למען הסר כל ספק, ומבלי לגרוע מכל יתר הוראות חוזה זה, יובהר כי לחברה לא תהיה כל זכות עיכובן בשום מקרה ונסיבות הן במשרדים, הן בציוד המועצה והן במידע אשר יימסר לרשותה במסגרת חוזה זה ובמסגרת העבודות נשוא חוזה זה.

15.4. במקרה של ביטול ו/או הפסקת ההתקשרות בין הצדדים מכל סיבה שהיא, יהא על החברה לפנות את משרדי המועצה תוך תקופה של חודש עד 3 חודשים, בהתאם להחלטת המנהל מטעם המועצה. הפרת סעיף זה על ידי החברה תזכה את המועצה בפיצוי מוסכם בסך של 50,000 ש"ח.

15.5. מוסכם בין הצדדים שבכל מקרה של ביטול ו/או הפסקת ההתקשרות בין הצדדים מכל סיבה שהיא, לא תהא החברה רשאית לקבל כל צו ביניים אשר ימנע מהמועצה שימוש במשרדים או בציוד ו/או המשך פעולות המחלקה באמצעות צד ג' כלשהו, וזאת מבלי לגרוע מכל זכות של המועצה על פי חוזה זה ועל פי כל דין.

16. פיקוח

16.1. יובהר, כי סמכות בענייני כספים, תמורה, תקציב, נהלי עבודה וכיו"ב, יהיו באישור מראש ובכתב של המנהל מטעם המועצה בלבד (להלן: "המנהל").

16.2. הנחיות והוראות המועצה לחברה אשר ימסרו במהלך ביצוע העבודות או מתן השירותים ובהתייחס לביצועם לא יהוו בשום מקרה עילה לדרישה לתשלום נוסף כלשהו של המועצה והתשלום יהיה בהתאם להצעתה המקורית של החברה במכרז.

- 16.3. החברה תהא עצמאית בביצוע התחייבויותיה לפי חוזה זה, אך תהיה כפופה להוראות המועצה, המנהל או נציג אחר מטעמה, וזאת ככל שהוראות אלה קשורות לעניינים אשר מצויים באחריות המועצה.
- 16.4. המועצה רשאית להחליף את המנהל מטעמה, להוסיף עליו בעלי תפקידים נוספים, למנות לו עוזרים לצורך פיקוח על פי חוזה זה, הכול לפי ראות עיניה וכל אימת שתמצא זאת לנכון.
- 16.5. למנהל מטעם המועצה או מי מטעמו שהוגדר לצורך תפקיד זה, תהא הסמכות המכרעת לקבוע אם השירותים ו/או העבודות הניתנים על ידי החברה מבוצעים כראוי על פי תנאי חוזה זה ונספחיו.
- 16.6. המועצה באמצעות המנהל או מי מטעמה יהיו רשאים לבדוק, בכל עת, את טיב ואופן ביצוע העבודות או מתן השירותים, כשירות העובדים, והאמצעים בהם משתמשת החברה לצורך מתן השירותים ואת מידת עמידתה בתנאי החוזה ומילוי אחר הוראות המועצה.
- 16.7. קבע המנהל או מי מטעמו כי העבודה או השירותים לא בוצעו במומחיות ובמיומנות ראויה או אינה תואמת את התוכניות ונספחי המכרז או את הוראות חוזה זה ו/או כי יש להחליף עובד/ים אשר אינם ראויים לבצע את העבודות או השירותים, תהא קביעתו סופית והחברה מתחייבת לפעול כפי שיוורה לו המנהל או מי מטעמו.
- 16.8. אם קצב ביצוע העבודות, השירותים או כל חלק מהם הינו איטי מדי לדעת המנהל מכדי להבטיח את גמר העבודות או מתן השירותים בזמן הנדרש, יודיע על כך המנהל לחברה בכתב וזו תנקוט באמצעים מתאימים לשם החשת העבודה או מתן השירותים - כפי שאישר המנהל - אך בתנאי ששום צעד מהצעדים שינקטו על ידי החברה והמאשרים על ידי המועצה ולרבות (אך לא אלה בלבד), עבודה בשעות נוספות, עבודה בלילה, או בימי שבתון, לא יזכו את החברה בכל תשלום נוסף עבור נקיטת צעדים אלה.
- 16.9. במקרה והתקדמות העבודה ו/או מתן השירותים לא תתוקן תוך 7 ימים מיום הודעתו של המנהל לספק, וקיים חשש כי הספק לא יסיים את ביצוע התחייבויותיו על פי הסכם זה בהתאם לסד הזמנים אשר נקבע, יהא המזמין זכאי בנוסף לכל סעד אחר להפסיק את עבודת הספק או השירות הניתן על ידו ולהמשיך את העבודות או השירות באמצעות גורם אחר על חשבונו של הספק, וכל ההוצאות וההפסדים הקשורים בכך יחולו על הספק.
- 16.10. בכל מקרה בו החברה לא תספיק את ביצוע השירותים במסגרת לוח הזמנים אשר סופק לה על ידי המועצה ובהתאם להתחייבויותיה עפ"י חוזה זה, יהיה עליה לשלם פיצויים קבועים ומוערכים מראש כמפורט בסעיף 23 להלן.
- 16.11. החברה מצהירה כי ידוע לה כי מועד התחלת ביצוע העבודות ו/או מתן השירותים וכן מועד סיום ביצוע העבודות או השירותים וקבלתן על ידי המנהל, הינם תנאי עיקרי ויסודי בחוזה זה. החברה תהא אחראית לכל נזק או איחור שיגרמו בהשלמת ביצוע השירותים למעט מקרים של כוח עליון כגון: אסון טבע או מלחמה בפלישת כוחות מזוינים של מדינת אויב.
- 16.12. נפסלו העבודות ו/או השירותים או חלק מהם או נתקבלו הוראות מצד המנהל כאמור, תהא חייבת החברה למלא את הוראותיו של המנהל הן ביחס לשינויים, תיקונים, תוספות או הפחתות, בעצמה או על ידי אחרים על חשבון החברה. החברה תהיה חייב לשלם למועצה את מלוא ההוצאות והנזקים שנגרמו או שיגרמו לה כתוצאה מן העבודות ו/או השירותים שנפסלו.
- 16.13. אם לדעת המנהל אין החברה מקיימת הוראותיו כנדרש, תהא המועצה זכאית - נוסף לכל סעד אחר - למסור את ביצוע העבודות ו/או השירותים כולם או חלקם לידי אחרים על חשבון החברה, והחברה תאפשר למועצה לבצע את שהוטל עליה, על פי הוראות המנהל, באמצעות אחרים.

16.14. מובהר כי אף על פי שקיימת זכות למועצה לפקח על מהלך העבודות בביצוע העבודה ו/או השירותים, לא יפורש חוזה ההתקשרות או סעיף אחר מסעיפיו באופן אשר משחרר את החברה מאחריות לטיב העבודה ו/או השירותים בהתאם למפרט ולתנאי החוזה.

16.15. מובהר בזה, כי הפיקוח מכוון להבטחת קיום התחייבויותיה של החברה על פי החוזה בכל תקופת ההתקשרות, והשגחת המועצה אינה מקטינה את אחריות החברה לביצוע לפי פרטי מסמכי המכרז, המפרט והחוזה. הקביעה של המועצה באמצעות המנהל ו/או מי שמונה לצורך כך מטעמו, בדבר אם הספק ביצע את העבודה לפי הנדרש ו/או לפי לוח הזמנים, תהא סופית ומכרעת.

17. זכות עכבון וסעדי ביניים

17.1. למען הסר ספק ומבלי לגרוע מכל יתר הוראות חוזה זה, יובהר, כי לחברה לא תהא כל זכות עיכבון בשום מקרה ונסיבותיו, הן במשרדים והן במידע אשר יימסר לרשותה במסגרת השירות.

17.2. מוסכם בין הצדדים שבכל מקרה של ביטול ו/או הפסקת ההתקשרות בין הצדדים מכל סיבה שהיא, לא תהא החברה רשאית לדרוש כל צו ביניים אשר ימנע מהמועצה שימוש במשרדים ו/או המשך פעולות המחלקה באמצעות צד ג' כלשהו וזאת מבלי לגרוע מכל זכות של המועצה על פי חוזה זה ועל פי כל דין.

18. המחאת זכויות

18.1. החברה אינה רשאית להמחות, להסב, ו/או לשעבד לאחר, או לאחרים את זכויותיה או חובותיה, לפי חוזה זה, כולן או חלקן, או כל טובת הנאה על פי החוזה, בין בתמורה ובין שלא בתמורה.

18.2. העברת 25% ויותר מהשליטה בחברה, בין אם ההעברה נעשתה בבת אחת ובין אם נעשתה בחלקים, הינה העברה המנוגדת לאמור סעיף 19.1 לעיל.

18.3. החברה אינה רשאית למסור לאחר את ביצוע השירות, כולו או חלקו, או למסור לאחר כל חלק מהפעולות הקשורות בביצוע החוזה, אלא בהסכמת המועצה מראש ובכתב. יש לציין, כי העסקת עובדים, בין ששכרם משתלם לפי זמן העבודה ובין ששכרם משתלם לפי שיעור העבודה, אין בה, כשלעצמה, משום מסירת ביצוע השירות לאחר.

19. יחסי הצדדים

19.1. החברה מצהירה בזה, כי היא קבלן עצמאי וכי היא מבצעת את חיוביה על פי חוזה זה כקבלן עצמאי וכי לא קיימים יחסי עובד מעביד בינה, או בין מי המועסק מטעמה בביצוע חוזה זה ובין המועצה.

19.2. החברה מצהירה בזה, כי הודיעה והבהירה לכל מי מהמועסקים על ידה בביצוע חוזה זה, כי בינם ובין המועצה לא יתקיימו כל יחסי עובד מעביד.

19.3. החברה מצהירה ומאשרת בזה, כי העובדים שיבצעו מטעמה את התחייבויותיה על פי חוזה זה הינם עובדיה בלבד וכי הם יהיו נתונים להוראותיה, פיקוחה והשגחתה המלאים. היא יישא בכל ההוצאות והתשלומים הכרוכים בהעסקתם, לרבות בתשלום הניכויים על פי כל דין הכרוכים בהעסקתם, והיא מתחייבת לקיים כל הוראת דין החלה על מעביד, לרבות תשלום שכר מינימום.

19.4. חויבה המועצה לשלם סכום כלשהו, בגין מי מהמועסקים על ידי החברה בביצוע חוזה זה, תשפה החברה את המועצה עם דרישה ראשונה, בגין כל סכום, שתחויב לשלם כאמור.

20. תמורה

- 20.1. בגין ביצוע כל העבודות והשירותים נשוא המכרז – ישולם לחברה סכום קבוע חודשי של _____ ₪.
- 20.2. לסכום המשולם יתווסף מע"מ כחוק.
- 20.3. יתר ההוצאות הכרוכות בביצוע השירות תבואנה על חשבון המועצה, לרבות ההוצאות הכרוכות בשימוש במשרדי המועצה (שכירות, תחזוקה, ארנונה, חשמל, מים, תקשורת, טלפון ואינטרנט), מחשוב (חומרה וציוד נלווה), חיבור למערכות של החברה לאוטומציה, הדפסה, ביול ושליחת שוברי תשלום שוטף וטפסים, הוצאות משרדיות, עמלות בנקים וכל הוצאה אחרת שתידרש להפעלת השירות ואינה מוגדרת כהוצאה על חשבון החברה.
- 20.4. מבלי לגרוע מכלליות האמור בסעיפי משנה של סעיף זה, למועצה נתונה זכות לקזז מהתמורה אשר תשולם לחברה כל סכום אשר לדעת המועצה על החברה לשלם לה ו/או לכל גורם אחר במסגרת ביצוע חוזה זה.
- 20.5. מובהר כי כל עבודה ו/או שירות ו/או ציוד אשר לא נזכרו במפורש בסעיף זה ו/או הסכם זה ו/או במסמכי המכרז, ואשר דרושים לצורך ביצוע ומתן השירותים בהתאם לחוזה זה, יבוצעו במלואם על ידי החברה ללא תמורה נוספת והתמורה לחברה כמפורט בחוזה זה כוללת את מלוא התמורה המגיעה לחברה בגין שירותים אלה.
- 20.6. היה והמועצה תבטל את ההסכם או חלק ממנו מכל סיבה שהיא, לא ישולם לחברה תשלום נוסף כלשהו לאחר מועד הביטול טרם יקבעו כל סכומי הנזקים, התשלומים וההוצאות המגיעים למועצה בגין ביטול כאמור על פי הוראות ההסכם ו/או על פי כל דין. סכומי הוצאות הביטול כאמור ינוכו על ידי המועצה מכל תשלום המגיע לחברה. והיה אם סכום הוצאות הביטול של המועצה יעלה על הסכום המגיע לחברה עם סיום ההתקשרות, תשלם החברה למועצה, מייד עם דרישתה הראשונה, את סכום היתרה.

21. סופיות התמורה

- 21.1. התמורה אותה תקבל החברה כתמורה עבור ביצוע השירות, תהווה תשלום מלא וסופי. החברה לא תהא רשאית לדרוש מהמועצה העלאות או שינויים, בגין ביצוע חיוביו על פי חוזה זה, מכל סיבה שהיא.
- 21.2. בתום תקופת חוזה זה יבדקו הצדדים את התשלומים ששילמה המועצה לחברה, לאור דו"חות וחשבונות החברה שאושרו. אם יתברר שהמועצה שילמה סכומי יתר, תחזירם החברה למועצה בתוך חודשיים כשהם צמודים, למדד המחירים לצרכן, כפי שיתפרסם מעת לעת על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה או כל גוף רשמי אחר שיבוא במקומה, לתקופה שממועד ההתחשבות ועד ליום התשלום בפועל.

22. הפרות וסעדים

- 22.1. האירועים הבאים יחשבו כהפרה יסודית של חוזה זה ויזכו את המועצה בכל הזכויות המוקנות לו במקרה של הפרה יסודית;
- 22.2. מוסכם בין הצדדים כי כל סעיפי החוזה הינם תנאים עיקריים ויסודיים של חוזה זה והפרת כל אחד מהם תיחשב כהפרה יסודית של החוזה ובלבד שלא תוקנה ההפרה על ידי החברה תוך 7 ימי עבודה לאחר קבלת הודעה על כך מאת המועצה.
- 22.3. הוטל עיקול זמני או קבוע או נעשתה פעולה כלשהי של הוצאה לפועל לגבי נכסי החברה, כולם או חלקם, והעיקול או הפעולה האמורה לא הופסקו או הוסרו לחלוטין תוך 10 ימים ממועד ביצועם;

- 22.4. מונה לנכסי החברה, כולם או חלקם, כונס נכסים זמני או קבוע או מפרק זמני או קבוע;
- 22.5. שונתה הבעלות ו/או השליטה בחברה באופן מהותי בכל דרך, ללא הסכמת המועצה מראש ובכתב;
- 22.6. שונה מצבה העסקי או הכספי של החברה באופן אשר על פי שיקול דעתו הסביר של המועצה עלול להשפיע מהותית לרעה על יכולתה של החברה לבצע כראות את התחייבויותיה על פי ההסכם;
- 22.7. הוכח להנחת דעתה של המועצה, כי החברה הסתלקה מביצוע החוזה;
- 22.8. כשיש בידי המועצה הוכחות, להנחת דעתה, כי החברה או אדם אחר מטעמה נתן או הציע שוחד, מענק, דורון או טובת הנאה כלשהי בקשר עם חוזה זה או ביצעו וכן במקרים נוספים, כגון: בוצעה מעילה חריגה; אי הקפדה או שמירה לא נאותה על כספי המועצה; יחס לא נאות באופן חריג ללקוחות המועצה.
- 22.9. אם נפתחה חקירה פלילית או ננקטו הליכים פלילים נגד החברה ו/או נגד מי מבעלי מניותיה ו/או מי ממנהליה ו/או מי מעובדיה;
- 22.10. התברר, כי הצהרה כלשהי של החברה שניתנה בקשר עם חתימת חוזה זה אינה נכונה, או שהחברה לא גילתה עובדה מהותית, אשר, לדעת המועצה היה בה כדי להשפיע על ההתקשרות עמה;
- 22.11. החלפת מנמ"ר, טרם תחילת מתן השירותים או בששת החודשים הראשונים להתקשרות;
- 22.12. הפרה יסודית תזכה את המועצה בפיצויים מוסכמים וקבועים מראש בסך של 30,000 ש"ח וזאת מבלי לגרוע מזכויות המועצה העומדות לה לפי כל דין ו/או חוזה. המועצה רשאית לקזז ולנכות מכל תמורה המגיעה לחברה לפי מסמכי המכרז והסכם זה, את סכום הפיצויים המוסכמים מראש המפורטים לעיל, ו/או כל סכום שלדעת המנהל מגיע למועצה ו/או לכל צד ג', עפ"י החוזה או עפ"י דין. זאת מבלי לפגוע בכל סעד או תרופה להם זכאית המועצה עפ"י חוזה או עפ"י דין.
- 22.13. הפרה החברה חוזה זה הפרה יסודית, תהא המועצה זכאית לבטל את ההתקשרות עם החברה באופן מיידי וללא מתן הודעה מוקדמת, ולהמחות ו/או להעביר את חובותיה וזכויותיה כלפי החברה על פי הסכם זה, לכל אדם או גוף אחר, כפי שתמצא לנכון ועל פי כל דין, וזאת מבלי לגרוע מכל סעד או תרופה המוקנית לה על פי חוזה זה או על פי כל דין.
- 22.14. לא יראו בשימוש המועצה בזכויותיה על פי חוזה זה כביטול החוזה על ידה, אלא אם הודיעה על כך לחברה במפורש ובכתב. החברה תהיה חייבת לעמוד בכל התחייבויותיה על פי החוזה, כל עוד לא נתנה לה הודעה על ביטול החוזה.
- 22.15. מוסכם בין הצדדים, כי איחור בתשלום לחברה אשר לא יעלה על 35 יום, לא יהווה הפרה של חוזה זה והחברה לא תהא זכאית לכל סעד כספי או אחר בגין איחור, כאמור.
- 22.16. למען הסר ספק מובהר, כי קיוזו הפיצויים המוסכמים בגין הפרות יסודיות של חוזה זה הינו תרופה מיידי ואוטומטית העומדת לרשות המועצה, אולם השימוש בה איננו מקנה לחברה כל זכות להמשיך ולהפר את ההסכם ואיננו מונע מהמועצה להשתמש באמצעים אחרים העומדים לרשותה במקרה של הפרת החוזה ו/או לבקש כל סעד משפטי אחר בגין אי ביצוע השירותים כנדרש מעבר לאמור בסעיפי חוזה זה.

23. קנסות

23.1. במידה והחברה לא תעמוד בדרישות **נספח 2** המצורף להסכם זה {הסכם רמת שירות SLA} יהא על החברה לשאת בעלויות ובתשלומים הקבועים כ"קנסות" בנספח זה, והמועצה תהא רשאית לקזז קנסות אלה מכל תמורה אשר תגיע לחברה לפי מסמכי המכרז והסכם זה.

24. **אחריות בניזיקין שיפוי וביטוח:**

24.1. החברה אחראית בלעדית כלפי המועצה בגין כל הוצאה, הפסד אובדן, או נזק מכל סוג שהוא כתוצאה ממתן השירותים כולם או חלקם.

24.2. החברה תהא אחראית לכל הוצאה, הפסד, אובדן, או נזק מכל סוג שהוא שיגרם במישרין או בעקיפין לרכוש ו/או לזכויות המועצה כתוצאה ממתן השירותים כולם או חלקם על פי הסכם זה ו/או כתוצאה מהפרת התחייבויות החברה ע"פ הסכם זה, והיא מתחייבת לפצות את המועצה בגין כל נזק שייגרם למועצה ו/או למי מטעמה ו/או לצד ג' כתוצאה ממתן השירותים ו/או כתוצאה ממחדל הקשור למתן השירותים.

24.3. החברה תהיה אחראית לנזק גוף או רכוש מכל סוג שהוא שיגרם מכל סיבה שהיא במישרין ובעקיפין למי מעובדי החברה או לגופים הפועלים בשמה ו/או למי מאנשי המועצה או הפועלים בשמה ו/או לכל צד ג' אחר שיפגע כתוצאה מביצוע העבודה על פי הסכם זה ו/או כתוצאה מביצוע לקוי ו/או כתוצאה ממחדל או מעשה רשלני של החברה או שלמי מטעמה הקשור לביצוע העבודה.

24.4. החברה מוותרת על כל זכות שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה כלפי המועצה, עובדיה וכל הפועלים מטעמה.

24.5. החברה מתחייבת לפצות את המועצה בגין כל אובדן הפסד, הוצאה או נזק מכל סוג שהוא שיגרמו למי מהם, ושהחברה חייבת בתשלומם לפי פרק זה. כן מתחייבת החברה לשפות את המועצה בכל מקרה שתתבע ע"י צד ג' לשלם תשלום בגין כל הפסד הוצאה, אובדן, או נזק כאמור ושחובת תשלומה על-פי הסכם זה חלה על החברה.

24.6. החברה תמציא למועצה במעמד חתימת הסכם זה וכתנאי לחתימתם אישור על קיום ביטוחים בנוסח מסמכי המכרז.

25. **ערבויות:**

25.1. בד בבד עם חתימת הסכם זה תמציא החברה ערבות בנקאית בלתי מותנית וצמודה למדד המחירים לצרכן מאחד הבנקים בישראל לפקודת המועצה ע"ס 15,000 ₪.

25.2. הערבות תהיה בתוקף עד 180 ימים לאחר תקופת ההסכם והחברה מתחייבת להאריך את תוקף הערבות ככל שיידרש בגין הארכת ההסכם ולהמציא למועצה את המסמכים הדרושים מעת לעת.

25.3. בכל מקרה בו לא תבוצע העבודה על – פי הנדרש בהסכם ובמפרט וכן בכל מקרה האחר בו לא תעמוד החברה בהתחייבויותיה ע"פ הסכם זה, תהיה המועצה רשאית לפי שיקול דעתה לממש את הערבות הבנקאית כולה או מקצתה ולגבות את הכספים המגיעים לה, על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין.

25.4. הערבות תהיה בנוסח הערבות כפי שפורסם במכרז. הוצאות הערבות תחולנה על החברה בלבד.

25.5. למען הספר ספק אין בגובה הערבות עדי לשמש הגבלה או תקרה להתחייבויות ולאחריות החברה על-פי הסכם זה, או למקרה שהחברה לא תעמוד בהתחייבויותיה, כאמור ואין בהן כדי לגרוע מזכויות המועצה והסעדים להן הם זכאים עפ"י כל דין ועפ"י הסכם זה.

26. שמירת זכויות

- 26.1. הימנעות המועצה מלעשות שימוש בזכויות המוקנות להן על פי החוזה במקרה מסוים או בכלל - אין בה ולא תפורש בשם אופן כויתור על אותה זכות באותו מקרה או בכלל, ואין ללמוד מהתנהגות זו ויתור כלשהו על זכויותיה לפי חוזה זה.
- 26.2. הסכמה מצד המועצה לסטות מתנאי חוזה זה במקרה מסוים לא תהווה תקדים ולא ילמדו ממנה גזרה שווה למקרה אחר.
- 26.3. כל ויתור וארכה לתנאי החוזה או להוראות שניתנו על פיו על ידי המועצה או מטעמה לא יפגעו בזכויותיה של המועצה ולא ישמשו לחברה צידוק או הגנה בקשר עם הפרה או אי קיום מצד החברה, ולא ייחשבו כויתור מצדה על זכות מזכויותיה.
- 26.4. תנאי חוזה זה משקפים נכונה את המוסכם והמותנה ביניהם במלואו. המועצה לא תהיה קשורה בכל הבטחות, פרסומים, הצהרות, מצגים, הסכמים והתחייבויות, בכתב או בעל פה, שאינם נכללים בחוזה זה.

27. שינויים

- 27.1. כל שינוי מהוראות חוזה זה לא יהא לו כל תוקף אלא אם נעשה בכתב ובחתימת שני הצדדים והחברה תהא מנועה מלהעלות כל טענה לשינוי אלא אם נעשה בדרך האמורה.

28. שונות

- 28.1. אין בסעדים האמורים בהסכם זה כדי למצות את כל זכויות ותרופות הצדדים בגין הפרת ההסכם, ואין בהסכם כדי לפגוע בכל סעד ותרופה המוקנים להם על פי דין.
- 28.2. הצדדים לחוזה זה מתחייבים לפעול בביצוע חוזה זה תוך שיתוף פעולה מלא.
- 28.3. איחור על ידי צד בשימוש בזכויותיו על פי הדין ו/או על פי ההסכם לא ייחשב כויתור ו/או שיהוי מצידו לגבי אותה זכות.
- 28.4. החברה תהא רשאית לבדוק וליישם הצעות העשויות להביא לתוספת הכנסות למועצה או להקטנת הוצאותיו והספק יפעל ליישומן המהיר תוך שיתוף פעולה מלא עם המזמין.
- 28.5. כל הודעה שישלח צד אחד למשנהו לפי חוזה זה, תינתן במסירה אישית או במכתב רשום לפי הכתובת המצוינת במבוא לחוזה זה. הודעה שנשלחה בדואר רשום תחשב שהתקבלה 72 שעות לאחר שיגורה מבית דואר בישראל.
- 28.6. ע"פ תנאי ההסכם קיימת הזכות להזמין את מתן השירותים נשואי הסכם זה, כולם או חלקם מחברה אחרת (בנוסף או במקום), לרבות במקרה של הפרת או אי – קיום התחייבויות החברה או שהחברה נתנה הסכמתה לכך.

ולראייה באו הצדדים על החתום:

המועצה

החברה

אישור עו"ד

אני הח"מ, עו"ד _____, המשמש כיועץ/ת משפטית של _____
ח.פ./ע.מ. _____ (להלן: "החברה"), מאשר הסכם זה נחתם בפני ע"י מר/גב' _____
ת.ז. _____, וכן על ידי מר/גב' _____ ת.ז. _____
שהינם מורשי חתימה מטעם החברה, אשר חתימתם בצירוף חותמת החברה
מחייבת את החברה לכל דבר ועניין.

_____ תאריך:

חתימה + חותמת

פרק ב' - מסמך 2 נספח 1 לחוזה

מפרט שירותים

1. ניהול כלל הפעילות המחשבית השוטפת של המועצה שלוחותיה ומוסדותיה, המותקנות הן במועצה והן בענני ספקים שונים, אמצעי טכנולוגיית המידע, הסלולר, הטלפוניה הקווית, המדיה הדיגיטלית, הניו מדיה ורשתות חברתיות.
2. תחומי הניהול יכללו את התשתיות הטכנולוגיות עליהן פועלות המערכות הממוחשבות. מערכות התוכנה הפועלות אצל המועצה לרבות מערכות גביה ואכיפה, הנהלת חשבונות, מערכות שכר ונוכחות, מערכות הנדסה, GIS, חינוך, היסעים, מערכות שירות לתושב ומוקד פניות, מערכות רווחה, תשתיות מחשוב (מערכות הפעלה ו-Office) מערכות תקשורת וטלפוניה, מערכות בטחון וכל מערכת אחרת הפועלת אצל המועצה או שתפעל בעתיד.
3. תמיכה, תחזוקה, שירות, וניהול אמצעי המידע וגורמי המידע של המועצה, בשלוחותיה ובמוסדותיה וכל פעולה אחרת שעל המציע לספק על פי מכרז זה.
4. אבחון ובקרה באתרי המועצה אחר תקלות חומרה, תקשורת, תוכנת תשתית וכל רכיב אחר הדרוש לתפעול תקין של מערכות המידע הממוחשבות של המועצה ומוסדותיה השונים.
5. תמיכה ושרות בכל רכיב טכנולוגי נוסף הנדרש להפעלתן התקינה והמלאה של המערכות. מעקב אחר פתיחת תקלות והטיפול בהן אצל ספקי מערכות המחשוב של המועצה.
6. סיוע לספקים להתגבר על התקלות שאותרו על ידי נוכחות וטיפול של אנשי חברת התחזוקה של המועצה באתר המועצה או באתרי הגופים הנסמכים אליה.
7. בקרה בדבר ביצוע פעילויות תחזוקה ומנע שוטפות בכל ציוד הקצה של המועצה לרבות מחשבים, שרתים ותחנות קצה.
8. תאום בין המועצה למוסדות המועצה לרבות בתי הספר, לצורך ביצוע פרויקטים בתחום המחשוב וסיוע לפתרון תקלות.
9. גיבוש מדיניות, תקציב ותוכניות תקופתיות, שנתיות ורב שנתיות בתחום מערכות המידע.
10. יעוץ וגיבוש מדיניות בכלל תחומי מערכות המידע, וכן ייעוץ טכנולוגי שוטף למקבלי ההחלטות.
11. הכנת תכנית עבודה שנתית משולבת תקציב למערכות המידע הממוחשבות ולכל התחומים עליהם ממונה המנמ"ר, הצגת התוכנית לאישור המועצה ויישום התוכנית לאחר אישורה על כל המשתמע מכך.
12. אחריות על תוכניות העבודה השנתיות והרב שנתיות בנושאי המחשוב אצל המועצה ובקרה שוטפת על ביצוען.
13. יזום ובקרה בדבר התייעלות וחסכון בתחומים רלוונטיים.
14. אחריות לקביעת נהלים, סטנדרטים והוראות מקצועיות לפיתוח, שדרוג ואחזקת מערכות מידע.
15. ניתוח צרכי המזמין ומוסדותיו בתחום מערכות מידע מבחינת מצב קיים, מצב נדרש ומציאת אמצעים ותהליכים מתאימים ליישום צרכים אלה.
16. יזום חידושים בתחומים רלוונטיים לרבות מערכות מידע, תשתיות, שרות לתושב, מערכות בקרה, מערכות קשר לתושב, שיפור השירות לתושב, כלי בקרה ודיווח למנהלים, תהליכי עבודה מבוססי

- אפליקציה סלולרית לתושב, Flow Work ,CRM ,BI ,BPM , IoT , ניו מדיה, חוכמת ההמונים, אפליקציה סלולרית לתושב, אפליקציה סלולרית לעובדי המועצה ומנהליה, מערכות שו"ב, מערכות רציפות תפעולית, Big Data, אינטרנט, Digital, רשתות חברתיות, וכל טכנולוגיה/חידושים אחרים רלוונטיים/
17. הבנה ואחריות לאבטחת המידע ולניהול מאגרי המידע אצל המועצה ובמוסדותיה.
 18. המנמ"ר ישמש בתפקיד ממונה אבטחת מידע ראשי של המועצה ומיישם תקנות הגנת הפרטיות (אבטחת מידע), תשע"ז-2017, לרבות ניהול ורישום כל מאגרי המידע של המועצה הנדרשים לרישום אצל רשות מאגרי המידע של משרד המשפטים ומעקב אחר חוקיות המאגרים ואבטחת המידע שלהם.
 19. במסגרת תפקידו ינהל המנמ"ר את כל מערך אבטחת המידע, הגנת הפרטיות, מערך המוכנות לסייבר בשגרה ובחרום לרבות עמידה בכל תקן, נוהל ואמצעי נדרש הן ברמת הקיים והן בהנחיות, נהלים וחוקים שעתידים לבוא בהקשר זה.
 20. כתיבת נהלי אבטחת מידע אצל המועצה ובגופי הסמך שלה ועדכוןם מפעם לפעם בהתאם לצרכים ולתנאים המשתנים.
 21. יזום ביצוע ובקרה בדבר יישום נהלים אלה אצל המועצה ואצל ספקי המערכות של המועצה, לרבות דיווח תקופתי בנושא למקבלי החלטות במועצה.
 22. קביעת נוהלי BCP ו-DRP ובקרה בדבר מימושם באופן סדיר. ניהול איומים ארגוניים, מדיניות הגנה על הנכסים הדיגיטליים, הנחיית קבילי משנה להתגוננות וליישום דרישות, פיקוח על היישום, בדיקות מקצועיות של לוגים ופלטים המופקים ממערכות ניהול אבטחת המידע.
 23. אחריות להדרכה ולהטמעה של מערכות המידע בקרב עובדי המועצה. תכנון תכנית ההדרכה לעובדים ויישומה.
 24. ניהול מערך הרכש וההתקשרויות בנושאי מערכות מידע ומחשוב - אישור רכישות בפועל יהיה באחריות המועצה והגורם המוסמך מטעמה בלבד.
 25. יעוץ והגדרת תהליכי הרכש והתקשרויות לקידום נושאים טכנולוגיים וזאת לרבות הכנת מפרטים לקבלת הצעות מחיר ומכרזים בכל תחומי המחשוב, מערכות המידע, אבטחת מידע, תקשורת, טלפוניה, בחירת ספקים ועוד.
 26. פיקוח ובקרה על ספקי חומרה/תוכנה/תקשורת ותחזוקה של המערכות והחומרה על ידי בתי תוכנה וגורמים חיצוניים.
 27. ניהול בקרה ופיקוח על ספקי שירותים רלוונטיים למזמין בתחומים אלה ואחרים וכן בדיקת עמידתם ברמת השירות עליהם התחייבו.
 28. השתתפות בפגישות סדירות של צוות הניהול של המועצה וכן נוכחות מלאה במצבי חרום/שעת חרום או כל מצב מיוחד במשרדי המועצה. השתתפות מלאה בפגישות ובפעילויות המזמין במצבים מיוחדים בכל שעות היום/לילה חגים ומועדים על פי דרישת המועצה.
 29. הנחייה, הכוונה והדרכה מקצועית של עובדי המועצה בתחום מערכות המידע, בהתאם למדיניות, לנהלים ולתוכניות העבודה של המועצה.
 30. בביצוע התחייבויותיו לפי מכרז זה, החברה תהיה כפופה למנהל מטעם המועצה.
 31. החברה מתחייבת לשמור ולקיים כל הנחייה, נוהל עבודה והוראה של המועצה בקשר עם אספקת השירותים, כפי שיועברו לו על ידי המנהל מטעם המועצה. כמו כן, מתחייבת החברה לתדרך, ליידע

ולהנחות את עובדיה כך שיבצעו את תפקידיהם תוך שמירה קפדנית ומוחלטת של ההנחיות, הנהלים וההוראות כאמור.

32. החברה מתחייבת לתקן, על חשבון, כל פגם וליקוי הנובע מתפקודה ולבצע כל שינוי כנדרש על ידי המנהל – לפי העניין.

33. מבלי לגרוע מכל האמור לעיל, לא תישמע כל טענה מצד החברה, שלפיה דרישה כלשהי לפי דין לא הופיעה או נדרשה במפורש במסמכי המכרז. רואים את מסמכי המכרז והתחייבויות החברה ככוללים מכללא את כל דרישות הדין, כפי שיהיו במועד מתן השירותים.

34. המנהל מטעם המועצה יהיה רשאי לבדוק בכל זמן שהוא את אופן אספקת השירותים מטעם החברה, וכן לפקח ולהשגיח כי החברה עומדת בתנאי המכרז וההסכם.

35. החברה תמציא למנהל מטעם המועצה על פי דרישתו, מעת לעת, את כל הפרטים והמידע בקשר לביצוע התחייבויותיה על פי חוזה זה.

36. החברה תדווח למנהל על כל פגם ו/או פיגור הקשורים לאספקת השירותים לרבות פיגור ו/או אי התאמה שאינם בתחום אחריותה, מיד עם התגלותו של הפגם האמור.

37. אם בכל זמן שהוא, יהיה המנהל בדעה כי דרך ביצוע העבודה אינה עומדת בכללים, בתנאים ובציפיות המועצה, יודיע על כך המנהל לחברה בכתב והחברה תנקוט מיד בכל האמצעים הדרושים בכדי להבטיח את ביצוע העבודה בהתאם להוראות המנהל.

38. זכות הפיקוח שניתנה למנהל מטעם המועצה לא משחררת את החברה מאיזו מהתחייבויותיה כלפי המועצה למילוי תנאי ההסכם על כל נספחיו ו/או פוטרות אותה מאחריות כלשהי כלפי המועצה ו/או כלפי צד שלישי כלשהו.

39. החברה תאיש את כל המשרות וכוח האדם הדרושים לביצוע השירות בעצמה ועל חשבונה, כל זאת, בהתאם להוראות המפרט, החוזה ומסמכי המכרז.

40. למען הסר ספק יובהר כי היקף המשרות ומספר העובדים אשר יועסקו או יופעלו ע"י החברה לצורך מתן השירותים יהיה כפי שידרש ע"י המועצה, ולא יפחת בכל עת מ:

✓ **מנמ"ר { בעל יכולות ניהול SYSTEM ואבטחת מידע } - "עבודה מרחוק" במשך ימות השבוע**

✓ **איש טכני – 10 שעות עבודה שבועיות עם דרישה לנוכחות פיזית במועצה (שעות העבודה יתפרסמו על פני יומיים לפחות)**

יצוין כי ניתן להגדיר עובד אחד הממלא את תפקיד המנמ"ר המוצע לשתי המשרות.

41. **תקופת העבודה הראשונה המוערכת בין חודשיים לשלושה חודשים, אמורה להיות יותר אינטנסיבית, לאור הצורך בהקמת ה DATA של המועצה ובחינת האינטרנט, התקשורת והשרתים.**

בהתאם לכך יינתן תשלום נפרד וחד פעמי בגין תקופה זו ע"ס 25,000 ₪ לפני מע"מ

42. הוצאות השכר תבואנה על חשבון החברה.

43. החברה מתחייבת כי תעסיק לצורך ביצוע השירותים נשוא המכרז צוות עובדים בעלי ניסיון מוכח, מיומנות, מומחיות וכישורים מקצועיים הולמים. החברה תישא בכל התשלומים החלים על מעסיק כלפי עובדיו, אשר יועסקו על ידו לצורך ביצוע השירותים, הכול בהתאם להוראות החוק.

44. החברה תגיש למועצה טרם תחילת מתן השירותים את רשימת העובדים, שיוקצו על ידה לביצוע חיוביה על פי חוזה זה.
45. יובהר, כי המועמדים שייבחרו לתפקידים האמורים לעיל יאושרו על ידי המועצה ויועסקו ע"י החברה לכל אורך תקופת ההתקשרות, אלא אם כן, יוחלפו בהסכמת המועצה בלבד בכפוף לאמור בסעיף זה.
46. יובהר, כי החלפת מנמ"ר טרם תחילת מתן השירותים או בששת החודשים הראשונים להתקשרות, תהווה הפרה יסודית של החוזה ועילה לביטולו.
47. למען הסר ספק מובהר, כי כל העובדים המועסקים במתן השירות להלן הם עובדיה של החברה בלבד וכי לא יהיו בינם לבין המועצה כל יחסי עובד - מעביד.
48. המועצה תהא זכאית להודיע בכל עת על החלפת עובד או הפסקת העבודה של עובד כלשהו על בסיס אי התאמה, חוסר שביעות רצון, אי עמידה בבקרת איכות, במבחני קבלה, או בלוח זמנים, או מכל סיבה אחרת, לפי שיקולה. דרשה המועצה מהחברה לפעול כאמור, מתחייבת החברה להחליף את העובד בעובד מתאים אחר, אשר יאושר ע"י המועצה תוך 15 יום מתאריך הדרישה.
49. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, המועצה רשאית לדרוש מהחברה להעביר מתפקידו כל עובד המועסק על ידה ו/או מטעמה במתן השירות, ו/או לדרוש את הפסקת עבודתו לאלתר וזאת ללא כל צורך במתן נימוקים. דרשה המועצה מהחברה לפעול כאמור, חייבת החברה לעשות כן באופן מיידי.
50. ביקשה החברה להחליף עובד, תחויב היא במתן הודעה מוקדמת על כך למועצה, תוך 30 יום לפחות, לפני מועד ההחלפה ובקבלת הסכמת המועצה לכך בכתב. אין באמור לעיל כדי לגרוע מאחריות החברה לרמת העובדים ורמת השירות.
51. על החברה לדאוג כי העובדים ינהגו על פי כללי ההתנהגות המקובלים והחלים על עובדי המועצה וכן ינהגו בנועם הליכות כלפי תושבי ועובדי המועצה.
52. יצוין, כי על עובדי החברה לעמוד במטלות המוטלות עליהם ואף מעבר לשעות העבודה, במידת הצורך.
53. החברה מתחייבת, כי במשך כל תקופת ההתקשרות, תישמר רמתם המקצועית של העובדים אשר יוקצו מטעמה עבור המועצה וכי לא יוחלפו עובדים מקצועיים בעובדים בעלי רמה מקצועית נמוכה יותר.
54. המועצה שומרת לעצמה את הזכות לתוספת כ"א מקצועי מעת לעת, גם מעבר לשעות העבודה הרגילות, בהתאם לדרישת המנהל מטעם המועצה ובהסכמת שני הצדדים. יובהר, כי החברה לא תהיה זכאית לכל תשלום נוסף עבור מקרים אלה.
55. החברה מתחייבת להחזיק עתודות כוח אדם העומד ברמה מקצועית מתאימה לשם תגבור העובדים והחלפה מיידי של מי מהנמנים על עובדיה אשר ייעדר מסיבה כלשהיא מעבודתו ולו ליום אחד.
56. המועצה תעמיד לרשות החברה משרדים לצורך מתן השירותים. לחברה אין כל זכות במשרדים השייכים למועצה והיא בעלת זכות להשתמש בהם לצורכי ביצוע הסכם זה בלבד ולתקופת תוקפו של הסכם זה בלבד.

57. יובהר כי ההוצאות בגין משרדי המועצה, לרבות תחזוקה, ארנונה, חשמל, מים, תקשורת (טלפון ואינטרנט), הוצאות משרדיות - תבואנה על חשבון המועצה.
58. על החברה הזוכה לספק תוכנה לשליטה מרחוק על כל מחשבי המועצה, נשוא מכרז זה.

**ב' - מסמך 3
נספח 2 לחוזה****הסכם רמת שירות SLA****1. סיווג תקלות/קריאות:**

- 1.1. **קריטית** - תקלה המשביתה שירות קריטי במועצה כגון: תזמון יומנים, דוא"ל, קישוריות תחנות קצה לשרת הרשת, גלישה במרשתת וכדו'.
- 1.2. **חמורה** - תקלה המשביתה את עבודת אחד ממודולי הפתרון שאינו משרת תהליך קריטי ובמסגרתה אין יכולת לאף אחד ממשתמשי הקצה להשתמש במודול המושבת.
- 1.3. **רגילה** - תקלה המונעת ממשתמש להשתמש במערכות, לרבות השבתת עמדה ו/או פונקציה, ושקיים לגביה פתרון זמני המאפשר את המשך עבודת המשתמש.
- 1.4. **אחרת** - כל תקלה אחרת שאינה מוגדרת לעיל.
- 1.5. בכל פתיחת קריאת שירות תסווג החברה את הקריאה בהתאם לסיווגים דלעיל.

2. זמני טיפול:

זמן טיפול	סיווג
מיידית עם קבלת הקריאה	קריטית
עד ארבע שעות ממועד קבלת הקריאה	חמורה
עד סיום יום העבודה ביום בו התקבלה הקריאה	רגילה
עד שני ימי עבודה ממועד קבלת הקריאה	אחרת

3. **קנסות** - ככל והטיפול בסיווגים המפורטים לעיל, אינם מטופלים במסגרת זמני הסבב/ לויז' שנקבעו עבורם יוטלו קנסות על החברה לפי הפירוט הבא

קנסות	סיווג
₪ 1,000	קריטית
₪ 500	חמורה
₪ 250	רגילה
₪ 100	אחרת

למתן שירותי מנהל מערכות מידע, ניהול תחזוקה ותמיכה במערכות טכנולוגיות
מועצה אזורית שפיר

4. דרך מתן השירותים:

- 4.1 קריאות שירות יבוצעו על ידי פניה למרכז תמיכה של החברה.
- 4.2 המוקד יהיה מאויש בימים א' עד ב' בין השעות 08:00 - 17:00, בימי שישי וערבי חד בין השעות 08:00 - 13:00. קריאות שירות מעבר לשעות אלה, יענו על ידי שירות מענה קולי ו/או ממוחשב ומענה אנושי יינתן ביום העבודה שלאחר פתיחת הקריאה.
- 4.3 השירות יינתן בכל דרך שהיא, לרבות, אך לא רק, מענה טלפוני, מענה ממוחשב, חיבור מרחוק, ביקור פיזי של עובד החברה במקום התקלה.
- 4.4 בתקלות קריטיות וחמורות החברה מחויבת לתת פתרון מידי ולו זמני עד למתן פתרון ומענה קבוע בהתאם לזמני הטיפול לעיל.

5. פללי:

- 5.1 ככלל, השבתת מערכות לצורך תחזוקה שוטפת תעשה לאחר שעות העבודה הרגילות של המועצה, בתיאום מוקדם ובהסכמת הגורמים הרלוונטיים במועצה (לא תינתן תמורה נוספת בגין שעות עבודה אלו).
- 5.2 החברה תתעד את כל קריאות השירות במערכת ממוחשבת, תסווג אותן, הקריאה תקבל מספר מזהה משלה וכל מהלך הטיפול בקריאה יתועד במערכת.
- 5.3 מערכת התייעוד תכלול מדידת זמן תגובה ממועד קבלת/פתיחת הקריאה ועד לסיום הטיפול בה.
- 5.4 אחת לחודש, החברה תוציא למועצה דו"ח נתונים בדבר מצבת הבעיות הפתוחות במערכת, סיווג התקלות וסטטוס הטיפול בהן.

פרק ב' - מסמך 4 נספח 3 לחוזה

רשימת ציוד

להלן רשימת ציוד מחשבים, ציוד היקפי, מיפוי שרתים וציוד תקשורת השייכים למועצה ומסודותיה. יובהר כי בחלקו של הציוד הינו מותקן, מתוחזק ונתמך ע"י גורמים חיצוניים, ובאחריות החברה לפקח על עבודת גורמים אלו. רשימה זו הינה חלקית ומשוערכת, ואין בה כדי לחייב את המועצה בגבר ההיקפים.

ריכוז ציוד היקפי במועצה ובמוסדותיה (מספרים מקורבים בלתי מדויקים)

מכונות צילום	מדפסות/סורקים	מקרנים	טלפונים סלולארים	מחשבים כולל ניידים	סוג
15	41	86	10	321	רשות מקומית ומוס"ח

✓ המדפסות מטופלות ע"י חברה חיצונית – תפקיד מנהל IT לנהל אותם ברשת

✓ מובהר ומודגש בזאת כי מופעלים גורמים חיצוניים שונים להתקנה, תחזוקה ותמיכה בכל הציוד והמערכות המותקנות בבתי הספר וכי על המנמ"ר מטעם הזוכה במכרז לפקח על עבודתם

פרק ב' - מסמך 5 נספח 4 לחוזה

ערבות ביצוע

לכבוד

מועצה אזורית שפיר

א.ג.נ.,

מאת:

בנק _____.

סניף _____.

תאריך _____.

הנדון: ערבות בנקאית צמודה מס'

על פי בקשת _____ (להלן "הקבלן") לביצוע התחייבויותיו כלפיכם בהתאם להוראות ההסכם שנחתם בינכם ביום _____, אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של 15,000 ש"ח בתוספת הפרשי הצמדה למדד הנובעים מהצמדת הסך הנ"ל למדד המפורט להלן (להלן: "הפרשי הצמדה").

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל בתוספת הפרשי הצמדה מיד עם דרישתכם הראשונה בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו או באופן כלשהו, או לדרוש את הסכום תחילה מאת המבקשים בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת, ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למבקשים בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומי של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד, בתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה על הסך הכולל הנ"ל.

במכתבנו זה:

"מדד" משמעו מדד המחירים לצרכן, המתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ולמחקר כלכלי.

הפרשי הצמדה יחושבו כדלקמן:

אם יתברר מתוך המדד שפורסם לאחרונה לפני כל תשלום בפועל, עפ"י ערבות זו (להלן: "המדד החדש") כי המדד החדש עלה לעומת המדד בגין חודש 12/2025 שפורסם ביום 15.01.2026 (להלן: "המדד היסודי") יהיו הקרן והפרשי הצמדה סכום השווה להכפלת המדד החדש בסכום הקרן המצוין בדרישתכם הנ"ל מחולק במדד היסודי.

ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד _____ ועד בכלל.

דרישה שתגיע אלינו אחרי _____ לא תענה.

לאחר יום _____ ערבותנו זו בטלה ומבוטלת.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא.

בכבוד רב,

חתימה + חותמת הבנק

פרק ב' - מסמך 6 נספח 5 לחוזה

נספח ביטוח

לכבוד

מועצה אזורית שפיר (להלן: "המועצה")

א.ג.נ.,

המועצה בנספח ביטוח זה הינה; הישובים בתחום השיפוט של המועצה ו/או תאגידים עירוניים של המועצה ו/או גופי סמך של המועצה ו/או מוסדות חינוך ו/או גופים קשורים למועצה ו/או גורמים מממנים.

1. בלי לגרוע מהתחייבות החברה על פי הסכם זה ועל פי דין, על החברה לערוך ולקיים על שמו ועל חשבונו - ביטוחים הולמים ביחס לשירותים כפי הנהוג בתחום פעילות החברה (ביטוח חבות מעבידים, ביטוח אחריות כלפי צד שלישי, ביטוח אחריות מקצועית, ביטוח חבות מוצר, ביטוח עבודות קבלניות, ביטוח משולב אחריות מקצועית וחבות מוצר, ביטוח ציוד מכני הנדסי, ביטוח רכוש, ביטוח סחורה בהעברה וכל ביטוח אחר לפי העניין) בגבולות אחריות סבירים בהתאם לאופי השירותים והיקפם ומבלי לגרוע מכלליות האמור ולכל הפחות, את הביטוחים כמפורט להלן ובאישור קיום הביטוחים המצורף להסכם זה כנספח 5א. ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו - במשך כל תקופת ההתקשרות או מתן השירותים ובקשר לביטוח אחריות מקצועית וביטוח סיכוני סייבר, כל עוד חלה על החברה אחריות על פי כל דין.

2. אישור קיום הביטוחים יכלול את הביטוחים הבאים: ביטוח אחריות כלפי צד שלישי בגבול אחריות אשר לא יפחת מסך של 1,000,000 ₪ למקרה ולתקופה הביטוח; ביטוח אחריות מעבידים בגבול אחריות אשר לא יפחת מסך של 20,000,000 ₪ לעובד לאירוע ולתקופת הביטוח (מובהר כי אם החברה לא מעסיקה עובדים לחברה הזכות להמציא את אישור קיום הביטוחים ללא ביטוח חבות מעבידים), ביטוח אחריות מקצועית בגבול אחריות אשר לא יפחת מסך של 4,000,000 ₪ למקרה ולתקופת הביטוח וביטוח סיכוני סייבר (צד א' וצד ג') בגבול אחריות אשר לא יפחת מסך של 4,000,000 ₪ למקרה ולתקופת הביטוח (להלן: "ביטוחי החברה").

3. בגין ביטוחי החברה יחולו ההוראות הבאות:

3.1. חריג רשלנות רבתי אם קיים, יבוטל (ולא יהיה בכל כדי לגרוע מזכויות המבטח וחובות החברה על פי חוק חוזה הביטוח, התשמ"א - 1981).

3.2. ביטוחי החברה יכללו סעיף הקובע, כי אי קיום החובות המוטלות על המבוטח, לרבות אי מתן הודעה ו/או אי הגשת תביעה ו/או הפרה של תנאי מתנאי הפוליסות בתם לב, לא תפגע בזכויות המועצה על פי הפוליסות.

3.3. סעיף בדבר ויתור המבטח על זכות תחלוף כלפי המועצה וכלפי הבאים מטעם המועצה ואולם ויתור כאמור לא יחול לטובת מי שגרם לנזק בזדון.

3.4. הביטוחים יכללו הוראה לפיה הביטוחים ראשוניים וקודמים לכל ביטוח אשר נערך על ידי המועצה והמבטח מוותר על כל טענה לשיתוף ביטוחי המועצה.

3.5. היקף כיסוי הביטוח, למעט ביטוחי אחריות מקצועית וסיכוני סייבר, לא יפחת מתנאי הנוסח הידוע כנוסח ביט או כל נוסח מקביל.

- 3.6. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי, ביטוח אחריות מקצועית וביטוח סיכוני סייבר יורחבו לשפות את המועצה בגין חבות אשר תוטל על המועצה בגין מעשי ו/או מחדלי החברה ובגין מי מטעם החברה בכפוף לסעיף חבות צולבת (ולגבי ביטוח אחריות מקצועית הכיסוי לא יחול ביחס לתביעה בגין אחריות מקצועית של המועצה) וביטוח אחריות מעבידים יורחב לשפות את המועצה היה וייקבע לעניין קרות תאונת עבודה ו/או מחלה מקצועית, כי על המועצה מוטלות חובות מעביד כלשהן כלפי מי מעובדי החברה.
- 3.7. הביטוחים יכללו כיסוי זיהום פתאומי תאונתי ובלתי-צפוי.
4. למועצה הזכות לקבל מהחברה בכל עת, את העתקי פוליסות ביטוחי הקבלן במלואן או בחלקן. על החברה להעביר לחברה את העתקי פוליסות ביטוחי הקבלן מיד עם קבלת דרישת המועצה. מובהר כי לחברה הזכות למחוק מהעתקי הפוליסות כל מידע אשר אינו רלוונטי לדרישות המועצה, ולרבות; מחירים, שמות מבוטחים או ספקים אחרים, כתובות, מידע עסקי סודי וכיו"ב. על החברה לבצע כל שינוי או תיקון אשר יידרש על מנת להתאים את הפוליסות להתחייבויות החברה על פי נספח זה.
5. לפני חתימת המועצה על ההסכם וכתנאי לו, על החברה להמציא לידי המועצה את אישור קיום הביטוחים חתום על ידי מבטח שהינו חברת ביטוח מורשית כדין לפעול בישראל. המצאת אישור קיום הביטוחים הינה תנאי מתלה ומקדמי לתחילת ביצוע השירותים, ולמועצה תהא הזכות (אך לא החובה) למנוע מהחברה את מתן השירותים.
6. 14 ימים לפני תום תקופת הביטוח הנקובה באישור קיום הביטוחים, על החברה להמציא לידי המועצה אישור קיום ביטוחים מעודכן בגין חידוש תוקף ביטוחי החברה לתקופת ביטוח נוספת, וכן מידי תקופת ביטוח וכל עוד הסכם זה בתוקף ולתקופה נוספת כמפורט בסעיף 1 לעיל.
7. בכל פעם שמבטח החברה יודיע למועצה על ביטול/שינוי לרעה בביטוחי החברה, על החברה לערוך את אותו ביטוח מחדש ולהמציא אישור קיום הביטוחים מעודכן לפני מועד הביטול או השינוי כאמור.
8. החברה פוטרת את המועצה ואת הבאים מטעם המועצה מאחריות לאבדן ו/או לנזק אשר עלול להיגרם לרכוש החברה, לרבות לנזק תוצאתי אשר ייגרם עקב נזק לרכוש כאמור ולא תהיה להחברה כל טענה ו/או דרישה כלפי מי מהאמורים לעיל בגין נזק כאמור, אולם הפטור מאחריות כאמור לא יחול לטובת מי שגרם לנזק בזדון.
9. מובהר כי אישור קיום הביטוחים המצורף להסכם זה, מנוסח במתכונת תמציתית בלבד כנדרש מאת חברות הביטוח בהתאם להנחיות חוזר הפיקוח ורשות שוק ההון ביטוח וחסכון, ואין בהמצאת אישור קיום הביטוחים חתום כאמור, כדי לגרוע מחובת החברה לקיים את כל האמור בנספח זה. מובהר כי אם יחולו שינויים בהנחיות הממונה על שוק ההון ביטוח וחסכון, למועצה הזכות להחליף את אישור קיום הביטוחים באישור קיום ביטוחים בנוסח חלופי, וזאת מבלי שיהא בכך כדי להוסיף מעבר לדרישות הביטוח המפורטות בנספח הביטוח.
10. למען הסר ספק, מובהר כי אי המצאת אישור קיום הביטוחים במועדים לא תפגע בהתחייבויות החברה על פי הסכם זה. על החברה לקיים את כל התחייבויות החברה על פי ההסכם גם אם יימנע מהחברה מתן השירותים.
11. למועצה הזכות (אך לא החובה) לבדוק את אישור קיום הביטוחים אשר יומצא על ידי החברה בהתאם לנדרש על פי נספח זה, ועל החברה לבצע כל שינוי או תיקון אשר יידרש באישור קיום הביטוחים על מנת להתאימו להתחייבויות החברה בנספח זה. מוצהר ומוסכם כי אין בזכות המועצה לבדוק את

- אישור קיום הביטוחים ולהורות על תיקונו כמפורט לעיל, כדי להטיל על המועצה ועל מי מטעם המועצה, כל חובה וכל אחריות שהיא בכל הקשור לאישור קיום הביטוחים, טיבם של הביטוחים הנערכים על פי אישור קיום הביטוחים, היקפם ותוקפם של הביטוחים, או לגבי העדרם, ואין בה כדי לגרוע מכל חבות שהיא המוטלת על החברה על פי הסכם זה או על פי דין.
12. על החברה למלא אחר תנאי פוליסות הביטוח הנערכות על ידי החברה ככל שיש בהן כדי להשפיע על התחייבויות החברה על פי הסכם זה, לשלם את דמי הביטוח ולשאת בתשלום השתתפויות העצמיות במועד.
13. למען הסר ספק, מובהר בזאת כי גבולות האחריות המתחייבים מאישור קיום הביטוחים, הינם בבחינת דרישה מזערית המוטלת על החברה, אשר אין בה כדי לגרוע מהתחייבות החברה ו/או כדי לשחרר את החברה ממלוא החבות על פי דין ועל פי הסכם זה. להחברה לא תהיה כל טענה או דרישה כלפי המועצה וכלפי מי מטעם המועצה, בכל הקשור לגבולות האחריות כאמור.
14. בכל ביטוח משלים ו/או נוסף לביטוחי החברה, אם ייערך על ידי החברה (למעט כלי רכב), ייכלל סעיף בדבר ויתור על זכות תחלוף כלפי המועצה וכלפי הבאים מטעם המועצה, וכן כלפי כל מי שהמועצה התחייב לכלול ויתור על זכות תחלוף כלפיו, בכתב טרם קרות מקרה הביטוח, למעט כלפי מי שגרם לנזק מתוך כוונת זדון; בביטוחי חבויות נוספים אם ייערכו, ייכלל בנוסף לאמור לעיל, סעיף שיפוי לטובת המועצה ולטובת הבאים מטעם המועצה, בגין אחריותם למעשי ומחדלי החברה בכפוף לסעיף אחריות צולבת.
15. מבלי לגרוע מכל הוראה מהוראות נספח זה לעניין הסבת ההסכם, ובמקרה בו ביצוע שירותים על פי הסכם זה ייעשה על ידי קבלן משנה מטעם החברה, על החברה לוודא כי בידי קבלן המשנה פוליסות ביטוח בהתאם לתנאים ולסכומים הנדרשים לעיל. למען הסר ספק מובהר בזאת כי על החברה מוטלת האחריות כלפי המועצה וכלפי הבאים מטעם המועצה ביחס לביצוע השירותים במלואם, לרבות שירותים אשר ניתנו או אמורים היו להינתן על ידי קבלן משנה מטעם החברה ועל החברה יהיה לשפות ו/או לפצות את המועצה ואת הבאים מטעם המועצה, בגין כל אובדן ו/או נזק אשר ייגרם במישרין או בעקיפין, עקב ביצוע השירותים על ידי קבלן משנה, אם אובדן ו/או נזק כאמור מכוסה במי מהפוליסות דלעיל, אם לאו.
16. הפרת הוראות נספח הבטוח זה תהווה הפרה יסודית של ההסכם.

למתן שירותי מנהל מערכות מידע, ניהול תחזוקה ותמיכה במערכות טכנולוגיות
מועצה אזורית שפיר

נספח 5א. – אישור קיום ביטוחים

תאריך הנפקת האישור _____:		אישור קיום ביטוחים			
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור					
מבקש האישור	גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור	המבוטח	אופי העסקה	מעמד מבקש האישור	מבקש האישור
שם: מועצה אזורית שפיר	שם: ישובים בתחום השיפוט של המועצה ו/או תאגידים עירוניים של המועצה ו/או גופי סמך של המועצה ו/או גופים קשורים למועצה ו/או גורמים מממנים	שם:	שירותי מנהל מערכות מידע, ניהול, תחזוקה ותמיכה במערכות טכנולוגיות	מזמין השירותים	
ח.פ.	ח.פ.	ת.ז./ח.פ.			
מען:	מען:	מען:			

למתן שירותי מנהל מערכות מידע, ניהול תחזוקה ותמיכה במערכות טכנולוגיות
מועצה אזורית שפיר

סוג הביטוח חלוקה לפי גבולות אחריו או סכומי ביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת הפוליסה	תאריך תחילה	תאריך סיום	גבול אחריות לכלל /פעילות המבוטח /סכום ביטוח/שווי העבודה		השתתפות עצמית (אין חובה להציג נתון זה)	מ	כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים
					לתקופה	למקרה			
צד ג'		ביט			1,000,000	1,000,000		ש	302 - אחריות צולבת 304 - הרחב שיפוי בגין מעשה ומחדל/פעיל ות המבוטח - 307 הרחבת צד ג' - בגין קבלנים וקבלני משנה 309 - ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור, למעט בגין מי שגרם לנזק בזדון 315 - כיסוי לתביעות מלייל

למתן שירותי מנהל מערכות מידע, ניהול תחזוקה ותמיכה במערכות טכנולוגיות
מועצה אזורית שפיר

<p>321 - מבוטח נוסף בגין מעשי או מחדלי המבוטח - מבקש האישור 322 - מבקש האישור מוגדר כצד ג' 328 - ראשוניות 329 - רכוש מבקש האישור ייחשב כצד ג' (למעט נזק שנגרם לרכוש מבוטח או שהיה יכול להיות מבוטח במסגרת פרק הרכוש)</p>								
<p>309 - ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור למעט בגין מי שגרם לנזק בזדון 319 - מבוטח נוסף היה וייחשב</p>	ש		20,000,000	20,000,000			ביט	אחריו ת מעבידי ם

למתן שירותי מנהל מערכות מידע, ניהול תחזוקה ותמיכה במערכות טכנולוגיות
מועצה אזורית שפיר

כמעבידים								
מי של מעובדי המבוטח								
328 - ראשוניות								
350 - הרחבת חבות כלפי קבלנים וקבלני משנה היה ומבקש האישור יחשב כמעבידים								
301 - אובדן מסמכים	ש		4,000,00	4,000,00		תאריך רטר' לא יאוחר ממועד חתימת הסכם ו/או תחילת ההתקשרות לפי המוקדם		אחריות מקצועית
302 - אחריות צולבת (למעט בגין אחריותו המקצועית של מבקש האישור)			0	0				
303 - דיבה, השמצה והוצאת לשון הרע								
304 - הרחב שיפוי בגין מעשה ומחדל/פעיל								
309 - ויתור על תחלוף								

למתן שירותי מנהל מערכות מידע, ניהול תחזוקה ותמיכה במערכות טכנולוגיות
מועצה אזורית שפיר

לטובת מבקש האישור, למעט בגין מי שגרם לנזק בזדון - 321 מבוטח נוסף בגין מעשי או מחדלי המבוטח - 325 מרמה ואי יושר עובדים 326 - פגיעה בפרטיות - 327 עיכוב/שיהו יעקב מקרה ביטוח - 328 ראשוניות - 332 תקופת גילוי - 6 חודשים								
304 – הרחב שיפוי בגין מעשה ומחדל/פעיל ות המבוטח 309 - ויתור על תחלופ לטובת מבקש האישור,	ש		4,000,00 0	4,000,00 0		תאריך רטרי לא יאוחר ממועד חתימת תחילת ההתקשר ות		ביטוח סיכוני סייבר צד א' וצד ג'

למתן שירותי מנהל מערכות מידע, ניהול תחזוקה ותמיכה במערכות טכנולוגיות
מועצה אזורית שפיר

למעט בגין מי שגרם לנזק בזדון - 328 ראשוניות - 332 תקופת גילוי – 12 חודשים									
פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה*)									
021 - הדרכות/קורסים/סדנאות, 029 - התקנת מערכות, 043 - מחשוב, 044 - מידע, 088 - שירותי תחזוקה ותפעול, 103 - שירותי תוכנה ו/או חומרה									

ביטול/שינוי הפוליסה
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 60 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.
חתימת האישור
המבטח:

ולראיה באנו על החתום

תאריך: _____
 חתימת + חותמת חברת הביטוח

פרק ב' - מסמך 7 נספח 6 לחוזה

תצהיר לאי קיום ניגוד עניינים ושמירת סודיות

לכבוד
מועצה אזורית שפיר
א.ג.נ.,

תצהיר לאי קיום ניגוד עניינים ושמירת סודיות

בקשר עם חוזה למתן שירותי מנהל מערכות מידע, ניהול, תחזוקה ותמיכה במערכות טכנולוגיות

במסגרת מכרז

אני/ אנו הח"מ, _____ נושא/ת ת.ז. מספר _____ נושא/ת ת.ז. - נושא/ת ת.ז. מספר _____ (להלן: "העובד") לאחר שהוזהרתי כי עליי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת בכתב כלפי המועצה, כדלקמן:

- לאחר שבדקתי את העניין למיטב יכולתי, אני מצהיר/ה ומתחייב/ת כי אין לי או לבני משפחתי הקרובה, כל עניין כלכלי או אחר העלול לעמוד בניגוד עניינים או בחשש לניגוד עניינים עם המכרז והשירותים נשוא המכרז הנ"ל, או ליצור חשש לניגוד עניינים כזה. אני מתחייב/ת עוד, כי אם במהלך עבודתי כאמור, יובא לידיעתי ניגוד עניינים כאמור, או חשש ליצירת ניגוד עניינים כזה, אודיע לכם עליו ללא דיחוי.
- אני מתחייב/ת לשמור בסודיות גמורה ומוחלטת, לא להעתיק ולא לעשות שימוש ושלא להעביר לאחרים ו/או להרשות לאחרים להעתיק, ובכלל זה צילום ו/או תדפיס ו/או כל צורת העתקה אחרת, בין במישרין ובין בעקיפין, כל מידע וידע עסקי, מסחרי, מקצועי ו/או מכל סוג שהוא ו/או נתונים ו/או מסמכים ו/או רשומה ו/או חומר ו/או קבצי מחשב אשר אינם נחלת הרבים, שהגיעו לידי או קיבלתי מהמועצה ו/או מאחרים, בין בע"פ ובין בכתב, ו/או כתוצר לוואי של עבודתי ו/או אספקת השירותים, הקשורים במישרין ו/או בעקיפין עם המזמין ו/או עם מכרז זה (להלן: "המידע")
- המידע הינו בבעלותה הבלעדית של המועצה והיא רשאית רשאי לעשות בו ו/או בכל חלק ממנו, כל שימוש לפי שיקול דעתה הבלעדי.
- אני מתחייב/ת לשמור על המידע בהקפדה, בסודיות ובמקום סגור ומאובטח ולנקוט בכל אמצעי הזהירות הנדרשים לשם מניעת אובדנו של המידע ו/או הגעתו לידי צד ג' כלשהו. למען הסר ספק, אפעל בהתאם להנחיות המועצה כיצד לשמור ולאחסן את פרטי הוראות הקבע של כרטיסי האשראי וכל מידע אחר והכל בהתאם לדרישות המועצה.
- מבלי לגרוע מהאמור לעיל, במקרה של הפסקת ההתקשרות מכל סיבה שהיא לא אוכל לעשות כל שימוש במידע ולא אאפשר/נאפשר לצד ג' כלשהו לעשות בו שימוש ואני/אנו מוותרים וויתור סופי ומוחלט על זכות העיכבון במידע ו/או במדיה כלשהי הכוללת את המידע ומתחייב/ים לשמרו ולהעבירו לאלתר למועצה עם דרישה.

6. אני אשא באחריות מוחלטת לכל נזק ואובדן שיגרמו למידע ו/או לחלק ממנו ואני מתחייב/ת לפצות ו/או לשפות את המועצה, מיד עם דרישתה הראשונה, בגין כל נזק ו/או הוצאה שיגרמו לה כתוצאה מהפרת התחייבויותיי האמורות בכתב התחייבות זה, וזאת מבלי לגרוע ו/או לפגוע בכל תרופה ו/או סעד להם זכאית המועצה מכוח כל דין ו/או החוזה.
7. ידוע לי כי המועצה הינה הבעלים והמנהל הבלעדי של מאגר המידע, ואני לא אעשה שימוש בכל מידע שיועבר אליי, זולת לשם מילוי התחייבויותיי.
8. כמו כן, אני מתחייב/ת לפעול בהתאם לסדרי הניהול של מאגר המידע, כפי שנקבעו ו/או ייקבעו מעת לעת על ידי מנהל מאגר המידע מטעם המועצה, לרבות על ההוראות לאיסוף, סימון, אימות, עיבוד והפצה של המידע, הכל בהתאם להוראות חוק הגנת הפרטיות, התשמ"א-1981 ותקנותיו.
9. זהו שמי, וזו חתימתי, ותוכן תצהירי דלעיל הינו אמת.

חתימה

תאריך

אישור עו"ד

אני הח"מ, עוה"ד _____, מאשר/ת בזאת, כי ביום _____ הופיע בפניי מר/גב' _____ המוכר לי אישית / נושא/ת ת.ז. מספר _____ ולאחר שהזהרתיו/ה, כי עליו/ה לומר את אמת, וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה הצהרתם הנ"ל וחתם/וחתמה עליו/ה בפני.

עו"ד (חתימה וחותמת)

פרק ב' - מסמך 8
נספח 6 לחוזה
אספקת שירותים בשעת חירום

לכבוד
מועצה אזורית שפיר
א.ג.נ.,

הנדון: כתב התחייבות לאספקת שירותים בזמן חירום

הואיל: ואנו מספקים לכם שירותים (להלן: "השירותים") בהתאם להסכם מיום _____ עליו
חתמנו איתכם (להלן: "החוזה");
הואיל: והשירותים נדרשים לכם גם, ואף ביתר שאת, בתקופות שבהן יוכרז מצב חירום;

לפיכך אנו, _____ ת"ז/תאגיד: _____, הח"מ, שם _____, מצהירים, מאשרים
ומתחייבים בזה כלפיכם כדלקמן:

- אנו מודעים לחיוניות ולחשיבות המשך אספקתם הרציפה והשוטפת של השירותים בתקופות שבהן יוכרז מצב חירום. בכפוף להגבלות תנועה שייקבעו על ידי הרשויות המוסמכות, בתקופת תוקפו של ההסכם אנו מתחייבים לספק לכם את כל השירותים באופן רצוף ושוטף ולקיים את כל יתר התחייבויותינו שבהסכם, במלוא היקפם, גם בתקופות שבהן יוכרז מצב חירום, לרבות בימים ושעות חריגים שבהם תידרש על ידכם אספקתם של השירותים.
- אנו מתחייבים לקיים את התחייבויותינו שבסעיף 1 לעיל בעבור התמורה המוסכמת בהסכם, ללא תוספת כלשהי לתמורה האמורה.
- התחייבותנו שבכתב זה מהווה חלק מהותי ובלתי נפרד מהחוזה והפרתה תיחשב להפרה יסודית של ההסכם, המקנה לכם את כל הזכויות והסעדים הקבועים בחוזה ואת אלה המוקנים לכם בדין.

ולראיה באנו על החתום,

היום _____

הקבלן

אישור עו"ד

אני הח"מ, עו"ד _____, המשמש כיועץ/ת משפטי/ת של _____
ח.פ.ע.מ. (להלן: "הקבלן"), מאשר הסכם זה נחתם בפני ע"י
מר/גב' _____ ת.ז. _____, וכן על ידי
מר/גב' _____ ת.ז. _____, שהינם מורשי חתימה מטעם הקבלן, אשר
חתימתם בצירוף חותמת הקבלן מחייבת את הקבלן לכל דבר ועניין.

תאריך: _____

חתימה + חותמת

פרק ב' - מסמך 9
נספח 7 לחוזה
תצהיר והתחייבות היעדר עבירות מין

אני הח"מ _____, המשמש כ _____ אצל _____
(להלן: "המציע"), מוסמך מטעם המציע ליתן הצהרה
זו, והנני נותן הצהרתי זו במסגרת הצעת המציע במכרז שפורסם ע"י מועצה אזורית שפיר (להלן:
"המועצה"):

1. אני מתחייב כי כל העובדים ובכלל זה עובדים שיועסקו על ידי בין במישרין בין בעקיפין ע"י קבלני
משנה/בעלי מקצוע לא הורשעו בעבירה לפי חוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים,
התשס"א - 2001.
2. אני מתחייב לדרוש מהנ"ל אישור משטרת ישראל ומתחייב כי לא נעסיק עובדים שהורשעו בביצוע
העבירות הנ"ל ובמידה ויתקבל מידע על חשד לביצוע עבירות מין לגבי עובד מעובדנו נברר באופן מידי
את החשד ולא נמשיך להעסיקו. אני מתחייב לתיק ולשמור העתק האישור הנ"ל.
3. אני מתחייב לדרוש מכל עובד אישור מטעם משטרת ישראל לפי חוק למניעת העסקה של עברייני מין
במוסדות מסוימים, התשס"א - 2001 כתנאי מתלה לתחילת עבודתו אצלנו. אני מתחייב לתיק ולשמור
העתק האישור הנ"ל.
4. אני מתחייב לדרוש מכל עובד לחדש את האישור הנ"ל אחת לשנה.

ולראיה באתי על החתום:

היום _____
שם _____ ת.ז. _____

אישור עו"ד

אני הח"מ _____, עו"ד _____, מאשר בזה כי ביום _____ הופיעה בפניי
מר/גב' _____ ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה
לעונשים הקבועים בחוק, באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפני את תוכן תצהירו/ה בחתימה עליו בפני.

תאריך: _____

חתימה + חותמת עו"ד

**פרק ג' - מסמך 1
דף מידע ארגוני****נספח זה ימולא על ידי המציע ויצורף להצעתו**

1. שם המציע: _____
- מספר רישום ברשם החברות ו/או ע.מ: _____
- כתובת: _____
- כתובת משרד רשום: _____
- מספרי טלפון: _____ נייד: _____
- מספרי פקסימיליה: _____
2. עיסוק המציע: _____
3. **אנשי מפתח**
פרטי המנהלים בעלי זכות חתימה (במידה והמציע הנו שותפות יש לציין את שמות השותפים):

שם	תחום התמחות / תפקיד	שנות ותק במציע

4. **יכולת פיננסית של המציע:**
- העיריה רשאית לבדוק את יכולתו הכספית של המציע והמציע מתחייב לספק כל מידע במידה ויידרש לכך על ידי המועצה.
5. איש הקשר במכרז מטעמו של המציע הינו - שם _____ תפקידו אצל המציע _____, מס' טל' נייד: _____, דוא"ל: _____, ופניותיו מטעמנו, ככל שתהיינה, בכל הנוגע למכרז, והתשובות שתימסרנה לו על ידי המועצה תחייבנה את המציע.

למתן שירותי מנהל מערכות מידע, ניהול תחזוקה ותמיכה במערכות טכנולוגיות
מועצה אזורית שפיר

6. ניסיון המציע במתן השירותים:

שם הרשות	תקופת מתן השירותים	איש קשר מטעם הרשות, תפקידו ומס' טלפון ישיר

7. ניסיון מנמ"ר:

שם הרשות	שנות העבודה	תיאור הניסיון

8. ניסיון הטכנאי (ככל ומוצע)

שם הרשות	שנות העבודה	תיאור הניסיון

חתימה וחותמת המציע

תאריך

אישור עו"ד

אני הח"מ, עוה"ד _____, מאשר/ת בזאת, כי ביום _____ הופיע בפני
מר/גב' _____ המוכר לי אישית / נושא/ת ת.ז. מספר _____
ו- מר/גב' _____ המוכר לי אישית / נושא/ת.ז. מספר _____
ולאחר שהזהרתיו/ הזהרתי אותם, כי עליו/עליהם לומר את אמת, וכי יהיה/יהיו צפוי לעונשים
הקבועים בחוק אם לא יעשה/ יעשו כן, אישר/ו את נכונות הצהרתו/ הצהרתם הנ"ל וחתמו
עליה בפני. מר/גב' _____ ומר/גב' _____ מוסמך/מוסמכים
לחתום על תצהיר זה בשם המציע וחתמתו/ חתימתם מחייבת את המציע.

עו"ד (חתימה וחותמת)

פרק ג' - מסמך 2
אישור רו"ח בדבר העדר הערת "עסק חי"

תאריך: _____

לכבוד
מועצה אזורית שפיר
א.ג.נ.

הנדון: אישור בדבר הערת עסק חי

לבקשתכם וכרואי החשבון של המציע הרינו לאשר כדלקמן:

הננו משמשים כרואי החשבון של המציע משנת _____
הדוח הכספי המבוקר האחרון של המציע לשנת _____ וכל הדו"חות הכספיים הסקורים של המציע שנערכו לאחר מכן, שנסקרו על ידי, אינם כוללים הערה בדבר ספקות ממשיים לגבי המשך קיומו של המציע כ"עסק חי" (*) או כל הערה דומה המעלה ספק בדבר יכולת המציע להמשיך ולהתקיים כ"עסק חי".
ממועד החתימה על הדו"ח הכספי הנ"ל ועד למועד חתימתי על מכתב זה לא בא לידיעתי מידע על שינוי מהותי לרעה במצבו העסקי של המציע עד לכדי העלאת ספקות ממשיים לגבי המשך קיומו של המציע כ"עסק חי".

(*) לעניין מכתבי זה "עסק חי" כהגדרתו בהתאם לתקן ביקורת מספר 58 של לשכת רו"ח בישראל.

ולראיה באתי על החתום:

רו"ח, _____

(שם מלא, חתימה וחותמת)

פרק ג' - מסמך 3 תצהיר קיום זכויות עובדים מאת המציע

(יש למחוק את המיותר)

אני הח"מ _____, המשמש כ _____ אצל _____
(להלן: "המציע"), לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר

את האמת, וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

- הנני מוסמך/ת מטעם המציע לתת את תצהירי זה.
 - המציע ובעלי השליטה בו מקיימים את חובות המציע בעניין זכויות עובדים ע"פ חוקי העבודה המפורטים להלן: חוק שירות התעסוקה התשי"ט 1959, חוק שעות עבודה ומנוחה, התשי"א – 1591, חוק דמי מחלה, התשל"ו – 1976, חוק חופשה שנתית, התשי"א – 1950, חוק עבודת נשים, התשי"ד – 1954, חוק שכר שווה לעובד ולעובדת, התשכ"ו – 1965, חוק עבודת הנוער, התשי"ג – 1953, חוק החניכות, התשי"ג – 1953, חוק חיילים משוחררים (החזרה לעבודה), התשי"א – 1951, חוק הגנת השכר, התשי"ח 1958, חוק פיצויי פיטורין, התשכ"ג – 1963, חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב), התשנ"ה – 1995, חוק שכר מינימום, התשמ"ז – 1987, חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה), התשס"ב – 2002, צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים הרלבנטיים לענף נשוא המכרז (להלן: "חוקי העבודה").
 - המציע, בעלי השליטה בו וחברות אחרות בבעלות מי מבעלי השליטה בו לא הורשעו בעבירה לפי חוקי העבודה בשלוש השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז.
 - במהלך שלוש השנים האחרונות טרם המועד האחרון להגשת ההצעות במכרז, הורשע המציע ב - _____ עבירות ע"פ חוקי העבודה, בעלי השליטה במציע הורשעו ב - _____ עבירות ע"פ חוקי העבודה, חברות אחרות בבעלות מי מבעלי השליטה במציע הורשעו ב _____ עבירות ע"פ חוקי העבודה.
 - המציע, בעלי השליטה בו וחברות אחרות בבעלות מי מבעלי השליטה בו לא נקנסו ע"י מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד התמ"ת (להלן: "המינהל") בגין הפרה של חוקי העבודה בשלוש השנים האחרונות טרם הגשת הצעה זו/ נקנסו בפחות מ - 2 קנסות בגין העבירות המנויות בחוקי העבודה בשלוש שנים האחרונות.
(קנסות שניתנו בגין אותה עבירה נספרו כקנסות שונים)
 - במהלך שלוש השנים האחרונות טרם המועד האחרון להגשת ההצעות במכרז, נקנס המציע ע"י המינהל ב _____ קנסות ע"פ חוקי העבודה, בעלי השליטה במציע נקנסו ע"י המינהל ב _____ קנסות ע"פ חוקי העבודה, חברות אחרות בבעלות מי מבעלי השליטה במציע נקנסו ב _____ קנסות ע"פ חוקי העבודה.
- מצורף לתצהיר זה אישור המינהל ביחס לנתונים המפורטים לעיל.**
- בעל שליטה כמשמעותו בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א – 1981.
 - הנני מצהיר, כי זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

ולראיה באתי על החתום:

_____ היום

_____ שם _____ ת.ז. _____

אישור עו"ד

אני הח"מ, עו"ד _____, מאשר בזה כי ביום _____ הופיעה בפניי
מר/גב' _____ ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה
לעונשים הקבועים בחוק, באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפני את תוכן תצהירו/ה בחתימה עליו בפני.

תאריך: _____

_____ חתימה + חותמת עו"ד

פרק ג' - מסמך 4
תצהיר קיום זכויות עובדים מאת בעל השליטה במציע
(יש למחוק את המיותר)

- אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עליי להצהיר את האמת, וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:
- הנני בעל השליטה במציע כהגדרת מונח זה בחוק הבנקאות (רישוי), תשמ"א-1981.
 - המציע ואני מקיימים את חובות המציע בעניין זכויות עובדים ע"פ חוקי העבודה המפורטים להלן: חוק שירות התעסוקה התשי"ט 1959, חוק שעות עבודה ומנוחה, התשי"א-1591, חוק דמי מחלה, התשל"ו - 1976, חוק חופשה שנתית, התשי"א - 1950, חוק עבודת נשים, התשי"ד - 1954, חוק שכר שווה לעובד ולעובדת, התשכ"ו - 1965, חוק עבודת הנוער, התשי"ג - 1953, חוק החניכות, התשי"ג - 1953, חוק חיילים משוחררים (החזרה לעבודה), (התשי"א - 1951, חוק הגנת השכר, התשי"ח 1958, חוק פיצויי פיטורין, התשכ"ג - 1963, חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב), התשנ"ה-1995, חוק שכר מינימום, התשמ"ז - 1987, חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה), התשס"ב - 2002, צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים הרלבנטיים לענף נשוא המכרז (להלן: "חוקי העבודה").
 - המציע, אני וחברות אחרות בבעלותי לא הורשעו בעבירה לפי חוקי העבודה בשלוש השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז.
 - במהלך שלוש השנים האחרונות טרם המועד האחרון להגשת ההצעות במכרז, הורשע המציע ב - _____ עבירות ע"פ חוקי העבודה, אני הורשעתי ב - _____ עבירות ע"פ חוקי העבודה, חברות אחרות בבעלותי הורשעו ב _____ עבירות ע"פ חוקי העבודה.
 - המציע, אני וחברות אחרות בבעלותי לא נקנסו ע"י מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד התמ"ת (להלן: "המינהל") בגין הפרה של חוקי העבודה בשלוש השנים האחרונות טרם הגשת הצעה זו/ נקנסו בפחות מ - 2 קנסות בגין העבירות המנויות בחוקי העבודה בשלוש שנים האחרונות. (קנסות שניתנו בגין אותה עבירה נספרו כקנסות שונים)
 - במהלך שלוש השנים האחרונות טרם המועד האחרון להגשת ההצעות במכרז, נקנס המציע ע"י המינהל ב _____ קנסות ע"פ חוקי העבודה, אני נקנסתי ע"י המינהל ב _____ קנסות ע"פ חוקי העבודה, חברות אחרות בבעלותי נקנסו ב _____ קנסות ע"פ חוקי העבודה.
 - מצורף לתצהיר זה אישור המינהל ביחס לנתונים המפורטים לעיל.
 - הנני מצהיר, כי זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

ולראיה באתי על החתום:

היום _____

שם _____ ת.ז. _____

אישור עו"ד

אני הח"מ, עו"ד _____, מאשר בזה כי ביום _____ הופיעה בפניי
מר/גב' _____ ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה
לעונשים הקבועים בחוק, באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפני את תוכן תצהירו/ה בחתימה עליו בפני.

תאריך: _____

_____ חתימה + חותמת עו"ד

פרק ג' - מסמך 5
תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976
(יש לסמן במקום המתאים)

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עליי להצהיר את האמת, וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

1. אני משמש כ _____ אצל המציע _____ (להלן: "המציע"), שהגיש הצעה במכרז פומבי מס' _____ (להלן: "המכרז") למתן שירותי מנמ"ר למועצה אזורית שפיר.

2. הנני עושה תצהיר זה בתמיכה וכחלק בלתי נפרד מהצעת המציע במכרז.

3. בתצהיר זה:

"בעל זיקה" - מי שנשלט על ידי המציע. אם המציע הוא חבר בני אדם גם בעל השליטה בו או תאגיד שבשליטת בעל השליטה אצל המציע, או תאגיד הדומה בהרכבו ובתחומי פעילותו לאלו של המציע, או מי מאחראי מטעם המציע על תשלום שכר העבודה.

"שליטה" - כהגדרתה בחוק הבנקאות (רישוי) התשמ"א-1981.

4. הנני מצהיר בזאת כי עד למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז, אנוכי וכל בעל זיקה למציע:

לא הורשענו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות שנעברו לאחר יום כ"ה בחשון התשס"ג - 31 באוקטובר 2002, לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 ו/או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987;

הורשענו ביותר משתי עבירות שנעברו אחרי יום כ"ה בחשון התשס"ג - 31 באוקטובר 2002, לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 ו/או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, אך במועד האחרון להגשת ההצעות בהליך, חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה;

הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח - 1998 לא חלות על המציע. באם כן:
 המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.
 המציע מעסיק 100 עובדים או יותר.
באם המציע מעסיק מעל 110 עובדים:

המציע מתחייב כי ככל שיזכה בהליך יפנה למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח - 1998 ובמקרה הצורך - לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.

המציע התחייב בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח - 1998, הוא פנה כאמור ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו פעל ליישומן (במקרה שהמציע התחייב בעבר לבצע פנייה זו ונעשתה עמו התקשרות שלגביה נתן התחייבות זו).

המציע מתחייב להעביר העתק מהתצהיר שמסר לפי פסקה זו למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות.

הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח - 1998 חלות על המציע והוא מקיים אותן.

5. הנני מצהיר, כי זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

ולראיה באתי על החתום:

_____ היום

שם _____ ת.ז. _____

אישור עו"ד

אני הח"מ, עו"ד _____, מאשר בזה כי ביום _____ הופיעה בפניי
מר/גב' _____ ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה
לעונשים הקבועים בחוק, באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפני את תוכן תצהירו/ה בחתימה עליו בפני.

_____ חתימה + חותמת עו"ד

פרק ג' – מסמך 6

לכבוד
מועצה אזורית שפיר
א.ג.נ.,

הנדון : הצהרה בדבר העדר קרבה לעובד הרשות ו/או לחבר מועצה

אני הח"מ המשמש כמורשה חתימה ב _____ (להלן: "המציע"), מצהיר ומאשר בזאת כדלקמן:

1. הנני מצהיר בזאת כי מועצה אזורית שפיר הביאה לידיעתי את הוראות הסעיפים הבאים:

- 1.1 סעיף 122א' (א) לפקודת העיריות (נוסח חדש), הקובע כדלקמן:
"חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד האמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם המועצה, לעניין זה, "קרוב" – בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות".
- 1.2 כלל 12 (א) של ההודעה בדבר כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחרי הציבור ברשויות המקומיות הקובע:
"חבר המועצה לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם המועצה. לעניין זה, "חבר מועצה" - חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שיטה בו (ראה הגדרות "בעלי שליטה" ו"קרוב" בסעיף 1 (1) (ב) ו- 2 (1) (ב))."
- 1.3 סעיף 174 (א) לפקודת העיריות (נוסח חדש) הקובע כי:
"פקיד או עובד של מועצה לא יהיה נוגע או מעוניין, במישרין או בעקיפין על ידי עצמו או על ידי בן-זוגו או שותפו או סוכנו, בשום חוזה שנעשנה עם המועצה ובשום עבודה המבוצעת למענה."
2. בהתאם לכך הנני מבקש להודיע ולהצהיר כי:
 - 2.1 בין חברי מועצת המועצה אין למי מחברי ההנהלה, בעלי המניות, העובדים הבכירים או השותפים במציע או העובדים המיועדים לתת את השירות במועצה: בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות ואף לא מי שהמציע משמש לו סוכן או שותף.
 - 2.2 אין חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו של המציע או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.
 - 2.3 אין למי מחברי ההנהלה, בעלי המניות, העובדים הבכירים או השותפים במציע, או העובדים המיועדים לתת את השירות במועצה בן זוג, שותף או שמי מהנ"ל סוכנו, העובד במועצה.
 3. ידוע לי כי המועצה תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש קרבה כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.
 4. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.

למתן שירותי מנהל מערכות מידע, ניהול תחזוקה ותמיכה במערכות טכנולוגיות
מועצה אזורית שפיר

5. אין באמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין בכלל ובפרט מהוראות סעיף 122 א'(3) לפקודת העיריות, לפיהן מועצת המועצה ברוב של 2/3 מחבריה ובאישור שר הפנים, רשאית להתיר התקשרות לפי סעיף 122 א'(א) לפקודת העיריות ובלבד שהאישור ותנאיו פורסמו ברשומות.
6. הנני מצהיר, כי אין כל מניעה חוקית ו/או הסכמית ואיני מצוי בניגוד עניינים ו/או לא קיימת מניעה אחרת לקיום ההסכם נשוא המכרז, ו/או עילה המונעת ממני לקיים הוראות ההסכם הנ"ל בניגוד עניינים אישי או אחר.

_____ חתימת המצהיר:

_____ שם:

אישור עו"ד

אני הח"מ, עו"ד _____, מאשר בזה כי ביום _____ הופיעה בפניי מר/גב' _____ שהיננו/ה מורשה חתימה מטעם _____ ולאחר שהזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפני את תוכן תצהירו/ה בחתימה עליו בפני.

_____ חתימה + חותמת עו"ד

פרק ג' - מסמך 7

לכבוד
מועצה אזורית שפיר
א.ג.נ.,

הנדון : הצהרה בדבר העדר הרשעות

אני הח"מ אני הח"מ _____ ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר
האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת, כדלקמן:

1. אני המציע _____ / משמש כ _____
אצל המציע _____ (להלן: "המציע")
אשר מגיש הצעה במסגרת מכרז פומבי מס' _____ של מועצה אזורית שפיר ומוסמך ליתן מטעמו
תצהיר זה בשמו ובעבורו.
2. הנני עושה תצהיר זה בתמיכה וכחלק בלתי נפרד מהצעת המציע במכרז.
3. הריני לאשר כי המציע ו/או מי ממנהליו ו/או מי ממורשי החתימה שלו וכן הגורם שאמור לשמש כאיש
צוות/מנהל פרויקט מטעם המציע מר/גב' _____:
- 3.1. לא הורשעו בעבירה שיש עימה קלון או בעבירות מירמה וזאת בחמש (5) השנים שקדמו למועד האחרון
להגשת ההצעות במכרז.
- 3.2. לא הוגשה כנגדם ב - 3 שנים האחרונות תביעה שעניינה רשלנות מקצועית ולא ניתן פסק דין כנגדם
בתביעה שעניינה רשלנות מקצועית ב - 3 שנים האחרונות.
- 3.3. זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

שם: _____ חתימת המצהיר: _____

אישור עו"ד
אני הח"מ, עו"ד _____, מאשר בזה כי ביום _____ הופיעה בפניי
מר/גב' _____ שהיננו/ה מורשה חתימה מטעם _____ ולאחר שהזהרתי/ה כי
עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, באם לא יעשה/תעשה כן,
אישר/ה בפני את תוכן תצהירו/ה בחתימה עליו בפני.

תאריך: _____

_____ חתימה + חותמת עו"ד

פרק ד' - מסמך 1

לכבוד
מועצה אזורית שפיר

א.ג.נ.,

**הנדון : כתב הצעה והתחייבות למתן שירותי מנהל מערכות מידע, לניהול, תחזוקה ותמיכה
במערכות טכנולוגיות מכרז פומבי מס' 03/2026**

אני הח"מ אני הח"מ _____ ת.ז. _____, מרח' _____, מצהירים מסכימים ומתחייבים בזה כדלקמן:

1. קראנו בעיון את הצעתכם למשתתפים במכרז, את כל מסמכי המכרז ואת ההסכם על כל נספחיו (להלן: **"מסמכי המכרז"**).
2. בהתאם לכל האמור לעיל, ולאחר שבחנו בחינה זהירה ומדוקדקת את כל תנאי ומסמכי המכרז וההסכם האמורים ואנו מסכימים כל האמור במסמכי המכרז, הננו מגישים הצעתנו זו והרינו מתחייבים בזה לבצע את השירותים נשואי מסמכי המכרז ולקיים את כל שאר התחייבויותינו, כולן ביחד, במחירים שהננו מציעים, כמפורט בהמשך.
3. אנו מסכימים כי המועצה תהיה חופשית לקבל או לסרב לקבל הצעה זו, ולמסור את ביצוע השירותים לבעלי הצעה אחרת כפי שיראה לה, הכול לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט כמפורט בהוראות למשתתפים במכרז, ואנו מתחייבים לקבל כל החלטה כאמור של המועצה.
4. במידה והצעתנו תתקבל, הרינו מתחייבים בזה כלפיכם, כדלקמן:
 - 4.1. לחתום על כל מסמכי הסכם המכרז תוך 7 ימים ממועד קבלת דרישתכם או בתוך פרק זמן אחר, כפי שיקבע על ידכם.
 - 4.2. לא לתבוע תוספות כלשהן לתמורה המגיעה בשל ביצוע השירותים ו/או פיצויים כלשהם בגין הקטנת היקף השירותים ו/או ביצוען במלואן.
 - 4.3. להתחיל בביצוע העבודות, בהיקפן המלא או בהיקף אחר הכול כפי שיקבע על ידכם לא יאוחר מתוך 7 ימים מיום קבלת צו התחלת השירותים שינתן על ידכם, ולבצען בהתאם לכל התנאים שבמסמכי המכרז וההסכם.
 - 4.4. להפקיד בידיכם במועד חתימת ההסכם או במועד התחלת ביצוע העבודות, לפי המוקדם שביניהם העתקי כל פוליסות הביטוח הנדרשים בהסכם ו/או אישור המבטח לכך וכן העתקי כל האישורים והמסמכים האחרים כנדרש במסמכי המכרז וההסכם וכן את הערבות הבנקאית להבטחת קיום התחייבויותינו לפי ההסכם.
5. הננו מצהירים ומתחייבים בזה כי מיום חתימתנו על הצעתנו זו, מחייב אותנו ההסכם על כל המסמכים המצורפים אליו, כאילו היה חתום על ידינו, וגם אם לא נחתום על ההסכם בכלל, תיחשב הצעתנו וקבלתה על ידי המועצה בכתב, כהסכם מחייב בין המועצה לבנינו, מבלי שהדבר יגרע מזכויותיה של המועצה כמפורט במסמכי המכרז.
6. כערבות לקיום ההתחייבויות שבהצעתנו זו הרינו מצרפים בזה ערבות בנקאית אוטונומית, של בנק _____ סניף _____ בתוקף לפחות עד _____ על סך של 10,000 ₪, לטובתכם על פי הנוסח הכלול במכרז ומייפים את כוחכם באופן בלתי חוזר כי במקרה ולא נקיים התחייבויותינו כולן או מקצתן שבהצעתנו ו/או לא נחתום על החוזה תוך - 7 ימים ממועד הדרישה ו/או הודעת זכיה שתישלח אלינו ו/או תוך כל מועד אחר כפי שתיקבע המועצה, הרי הזכות בידיכם לממש ולחלט את הערבות

למתן שירותי מנהל מערכות מידע, ניהול תחזוקה ותמיכה במערכות טכנולוגיות
מועצה אזורית שפיר

- הבנקאית, זאת בלי כל הודעה מראש או התראה כלשהי ואנו מוותרים בזה מראש, ויתור סופי, מוחלט ובלתי מסויג על כל זכות להתנגד לכל צעד שתנקטו כדי לגבות ולחלט את הערבות הנ"ל.
7. להבטחת קיום התחייבויותינו, במידה ונזכה במכרז, אנו נמסור לכם, במועד חתימת ההסכם, ערבות בנקאית אוטונומית צמודה לפקודתכם בסך של 15,000 ₪, שתעמוד בתקופה לכל תקופת ביצוע השירותים בתוספת של שלושה חודשים ואתם תהיו רשאים לחלטה במידה ונפר את התחייבויותינו כלפיכם.
8. אנו מתחייבים בזה, כי הצעתנו זו תהיה בתוקף ותחייב אותנו במשך שלושה חודשים מהמועד האחרון שנקבע להגשת הצעות ו/או בתקופה נוספת כפי שייקבע על ידי המועצה. במידה ובמהלך תקופה זו נדרש על ידכם לקיים את כל התחייבויותינו שבהצעה זו, נעשה זאת ללא כל דיחוי.
9. במקרה של תאגיד: אנו מצהירים בזאת כי הצעה זאת הינה בגדר הסמכויות, הכוחות והמטרות על פי מסמכי היסוד של התאגיד המציע.
10. מוצהר ומוסכם בזאת, כי נהיה מנועים מלהציג כל תביעות ו/או דרישות שתתבססנה על כל טענות של אי ידיעה וגם/או אי הבנה של תנאי המכרז או איזה מקרב מסמכי המכרז ואנו מוותרים מראש על כל טענות אלה.
11. הננו מצהירים בזה, ובהתאם לכל ההצהרות המופיעות במסמכי המכרז לעיל, כי אנו בעלי ידע וניסיון ובעלי יכולת ארגונית, מקצועית וכספית לשם ביצוע השירותים נשואי המכרז וההסכם, וכי הננו עומדים בכל תנאי הסף שפורטו בתנאי המכרז וכי עומדים לרשותנו לצורך ביצוע ההסכם כל הציוד הנדרש ובמצב תקין וכן מנהלי עבודה ועובדים מקצועיים, מיומנים ובעלי ניסיון בביצוע העבודות, נשואי המכרז, ובמספר מתאים ומספיק.
12. אם נזכה בביצוע השירותים במכרז הנדון, הננו מתחייבים לבצע את התחייבויותינו על פי המכרז בהתאם לכל תנאי המכרז לשביעות רצונכם.
13. ידוע מוסכם והובהר לנו כי המועצה תהא רשאית לפצל את השירותים בין מספר קבלנים וכי בכל מקרה אנו מחויבים להגיש הצעה שלמה המתייחסת לכלל השירותים נשוא המכרז. הננו מתחייבים להתחיל בביצוע השירותים נשואי מכרז זה, במועד שיקבע על ידכם. תנאי התשלום ידועים לנו ומקובלים עלינו.
14. בהסתמך על כל האמור לעיל ולהלן במסמכי המכרז, הננו מציעים לבצע את השירותים נשוא המכרז במחירים הנקובים להלן:

מחיר תמורה חודשית מירבי שנקבע במכרז (לא כולל מע"מ): 10,000 ₪

אין לנקוב בסכום העולה על המחיר המירבי

במילים:	במספר:	
		תמורה פאושלית מבוקשת (לא כולל מע"מ):

יצוין כי תקופת העבודה הראשונה המוערכת בין חודשיים לשלושה חודשים, אמורה להיות יותר אינטנסיבית, לאור הצורך בהקמת ה DATA של המועצה ובחינת האינטרנט, התקשורת והשרתים.

בהתאם לכך יינתן תשלום נפרד וחד פעמי בגין תקופה זו ע"ס 25,000 ₪ לפני מע"מ

15. למען הסר ספק, ידוע ומוסכם עלינו כי לא תינתן לנו כל תמורה נוספת, לרבות הפרשי הצמדה וריבית.
16. הצעת המחירים המוגשת על ידנו מתייחסת לכל העבודות, על בסיס הנתונים המפורטים במסמכי המכרז, והמחירים כוללים את כל החומרים, הציוד וכיו"ב שנדרש להם לצורך ביצוע העבודות.
17. כמו כן, ידוע לנו כי במקרה של בו תהיינה שתי הצעות כשרות או יותר, אשר הצעת המחיר שלהם הייתה שווה והינם הזולות ביותר, רשאית המועצה לערוך ביניהם התמחרות ו/או התמחרויות נוספות בדרך כפי שתצמא לנכון, עד לקבלת הצעת המחיר שהינה הראויה ביותר מבין כל ההצעות.

ולראיה באתי על החתום,

שם המציע: _____

ת.ז./ח.פ./ע.מ. של המציע: _____

שם החותם: _____

ת.ז. החותם: _____

כתובת המציע: _____

טל' המציע: _____, נייד: _____,

מייל: _____

_____ חתימה + חותמת המציע

אישור עו"ד

אני הח"מ, עו"ד _____, מאשר בזה כי ביום _____ הופיעה בפניי מר/גב' _____ שהינו/ה מורשה חתימה מטעם _____ וחתימתו בצירוף חותמת המציע, מחייבת את המציע לכל דבר ועניין.

תאריך: _____

_____ חתימה + חותמת עו"ד

למתן שירותי מנהל מערכות מידע, ניהול תחזוקה ותמיכה במערכות טכנולוגיות
מועצה אזורית שפיר

פרק ד' - מסמך 2 ערבות מכרז

לכבוד
מועצה אזורית שפיר
א.ג.נ.,

מאת:
בנק _____
סניף _____
תאריך _____

הנדון: ערבות בנקאית מס' _____

על פי בקשת _____ (להלן "המציע") בנוגע להגשת הצעה למכרז פומבי מס' _____ למתן שירותי מנמ"ר עבור המועצה האזורית שפיר, אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של 10,000 ₪.

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל מיד עם דרישתכם הראשונה בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו או באופן כלשהו, או לדרוש את הסכום תחילה מאת המציע בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת, ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למבקשים בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומי של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד, בתנאי ששך דרישותיכם לא יעלה על הסך הכולל הנ"ל.

ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום **01.07.2026** ועד בכלל. דרישה שתגיע אלינו אחרי יום **01.07.2026** לא תענה.

לאחר יום **01.07.2026** ערבותינו זו בטלה ומבוטלת.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא.

בכבוד רב,

חתימה + חותמת הבנק

למתן שירותי מנהל מערכות מידע, ניהול תחזוקה ותמיכה במערכות טכנולוגיות
מועצה אזורית שפיר

אישור הגשת מכרז

{מסמך זה יוגש למנהלת הרכש גב' תמר מגידיש בזמן הגשת המכרז }

המציע מאשר בזה, כי קיבל לידיו את מסמכי המכרז והגישם:

שם התאגיד: _____

תאריך הגשת המכרז: _____

שם מלא של מגיש המכרז: _____

פרטי איש הקשר מטעם המציע להמשך הקשר בנושא המכרז

שם: _____

תפקיד: _____

טלפון: _____

טלפון נייד: _____

כתובת EMAIL: _____@_____

מספר פקס: _____

שם איש קשר נוסף מטעם המציע: _____

מס טלפון סלולרי של איש הקשר הנוסף: _____

שם נציג המציע: _____ תאריך: _____ שעה: _____

חותמת: _____

חתימה: _____