

חוזה ניהול

שנערך ונחתם ב- ת"א ביום 16 לחודש נובמבר שנת 2025

בין החברה למשק וכלכלה של השלטון המקומי בע"מ
מרחוב הארבעה 19, תל-אביב
(להלן: "החברה")

מצד אחד:

לבין מ.א שפיר
(להלן: "הרשות המזמינה")

מצד שני:

הואיל והחברה עוסקת במתן שירותים שונים לרשויות המקומיות בישראל ובכללם מספקת שירותי ניהול ופיקוח בכל הנוגע לשירותי פינוי אשפה;

והואיל והחברה פרסמה מכרז פומבי לאיסוף ופינוי אשפה, גזם ופסולת מוצקה, מסי פא/21/2024 (להלן: "המכרז"), ולמכרז ניתן אישור שר הפנים לפי סעיף 9 לחוק הרשויות המקומיות (מכרזים משותפים), התשל"ב – 1972;

והואיל והרשות המזמינה החליטה להתקשר עם הקבלן מאיה ניהול תברואה ושירותים 1995 בע"מ לצורך קבלת שירותי איסוף ופינוי אשפה גזם, פסולת מוצקה מכח המכרז ובהתאם לתנאיו (להלן: "הפרויקט" או "השירותים");

והואיל והרשות המזמינה מעוניינת להזמין מהחברה שירותי ניהול ופיקוח על הפרויקט, הכל כמפורט בחוזה זה;

והואיל וברצון הצדדים להעלות על הכתב את פרטי ההתקשרות ביניהם;

לפיכך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלהלן:

1. כללי

- 1.1. דין המבוא ההצהרות הכלולות בו כדין הוראות החוזה.
1.2. הכותרות בחוזה זה הינן לנוחיות בלבד, ואין לפרש חוזה זה על פיהן.

2. שירותי החברה

- 2.1. החברה מתחייבת בזאת לבצע במסגרת שירותי הניהול והפיקוח את הפעולות המפורטות להלן:
א. ליווי שוטף של הרשות המזמינה בניהול הפרויקט והשירותים המבוצעים על ידי הקבלן/נים עבור הרשות המזמינה מכח המכרז (להלן: "הקבלן/ים").

- ב. סיוע באיסוף כלל הנתונים לרבות בחירת החלופות המיטביות עבור הרשות המזמינה, זאת לצורך קבלת ההחלטות בנוגע לאופן ביצוע הפרוייקט.
- ג. עריכת פניה/ות לקבלת הצעות מחיר על פי תנאי המכרז ונוהל משרד הפנים למתן אישור לפי סעיף 9 לחוק הרשויות המקומיות (מכרזים משותפים), תשל"ב-1972, ככל שידרש, בדיקת ההצעות לרבות עמידתן בתנאי ודרישות המכרז, ניתוח והגשת תוצאות הנוהל לרשות המזמינה.
- ד. השתתפות בדיונים עם הזוכה/ים בנוהלי הצעות המחיר בקשר עם ביצוע הפרוייקט.
- ה. עריכה והכנה של מסמכי חוזה/י ההתקשרות בין הרשות המזמינה לקבלן/ים, על פי המכרז (להלן: "חוזה ההתקשרות").
- ו. ביצוע הפעולות הדרושות להערכות ולהתארגנות הגורמים השונים הקשורים לביצוע הפרוייקט.
- ז. סיוע במתן הסברים לקבלן/ים בקשר לביצוע הפרוייקט, ככל שידרש.
- ח. הפעלה של מפקחים בשטח בתיאום עם הרשות המזמינה.
- ט. עריכת ביקורות מדגמיות על ביצוע השירותים על ידי הקבלן/ים עמם התקשרה הרשות המזמינה, על פי תכנית פיקוח שתקבע בתיאום עם הרשות המזמינה.
- י. לפעול כחברה מנהלת, בהתאם למטלות המפורטות. בחוזה ההתקשרות שבין הרשות המזמינה לבין הקבלן/ים.
- יא. להשתתף בדיונים הקשורים לביצוע הפרוייקט על ידי הקבלן/ים, לרבות עם נציגי הרשות המזמינה ככל שידרש.
- יב. מעקב אחר המסגרת התקציבית של חוזה ההתקשרות ותמחור השינויים והתוספות הנדרשים בהתאם להוראות חוזה ההתקשרות כאמור.
- יג. בדיקת חשבוניות הקבלן ואישורן.
- יד. סיוע לרשות המזמינה בפתרון מחלוקות עם קבלן/ים, לרבות זימון קבלן/ים לשימוע במקרה הצורך.
- טו. מעקב אחר אישורי קיום הביטוחים וערבויות ביצוע של הקבלן/ים וכן אחר העברת כל המסמכים הנדרשים מהקבלנים בהתאם לתנאי חוזה ההתקשרות.
- טז. סיוע לרשות המזמינה בבירור סוגיות משפטיות ומחלוקות עם הקבלן בכל ההיבטים הקשורים בחוזה ההתקשרות וביצוע הפרוייקט.
- 2.2. בהתאם לתקנה 3(15) לתקנות העיריות (מכרזים), התשמ"ח-1987, החברה מתחייבת כי התקשרויותיה עם צדדים שלישיים נוספים הנובעים מהתקשרות זו עם הרשות המזמינה תיעשה לפי הדין החל על הרשות המזמינה.

3. תשלומים

- 3.1. בתמורה לשירותים שיסופקו על ידה על פי חוזה זה, תהא החברה זכאית לתמורה בשיעור של 4% וזאת מכל תשלום המגיע לקבלן/ים בגין הפרוייקט (לרבות המע"מ) (להלן: "התמורה").

3.2. התמורה תשולם לחברה בשיעורין ולא יאוחר מהמועד האחרון שנקבע בחוזה ההתקשרות להעברת כל תשלום לקבלן/נים.

3.3. התשלומים לקבלן/ים יועברו מהחברה לקבלן/ים במועדים המפורטים בחוזה ההתקשרות וזאת לאחר ובכפוף לקבלת התשלומים כאמור בידי החברה מהרשות המזמינה. הרשות המזמינה מתחייבת להעביר לחברה את התשלומים כאמור לפחות 5 ימי עסקים לפני המועד האחרון לתשלום לקבלן על פי הקבוע בחוזה ההתקשרות.

מובהר, כי כל עוד הרשות המזמינה לא תעביר לחברה את התשלומים המיועדים לקבלן/ים, לא תקום חבות כלשהי של החברה להעברת תשלומים לקבלן/ים והדבר הינו באחריותה הבלעדית של הרשות המזמינה.

3.4. החברה רשאית לקזז כנגד כל סכום המגיע לרשות המזמינה מהחברה, כל חוב, בין קצוב ובין שאינו קצוב, המגיע לחברה מהרשות המזמינה על פי חוזה זה או על פי כל חוזה אחר שביניהם או על פי כל דין.

4. תקופת החוזה

4.1. חוזה זה יהיה בתוקף ממועד חתימתו ועד לביצוע המלא והמושלם של הפרויקט.

4.2. על אף האמור בסעיף 4.1 לעיל, כל צד רשאי להביא את ההתקשרות בחוזה זה לידי סיום, בהודעה מראש ובכתב של 60 יום וזאת מבלי לגרוע מזכותה של החברה לקבל את התמורה בגין השירותים שנתנו על ידה עד למועד סיום ההתקשרות, כאמור.

5. אחריות

5.1. החברה תפעל במסגרת שירותי הניהול והפיקוח כתברה מנהלת, ותדאג לבצע את השירותים המוטלים עליה באופן מיטבי ומקצועי.

5.2. החברה תוודא כי כל נותני השירותים המועסקים על ידה בקשר עם מתן שירותי הניהול והפיקוח לרשות המזמינה יהיו מבוטחים בביטוח אחריות מקצועית, אשר גם הרשות המזמינה וגם החברה תהיינה מוטבות במסגרתו.

6. שונות

6.1. כל ויתור אורכה או הנחה מטעם אחד הצדדים לא יהיה בר תוקף, אלא אם נעשה בכתב ונחתם על ידי הצדדים. כל שינוי או תיקון לחוזה זה וכל תוספת לחוזה זה יעשו בכתב ובחתימת הצדדים.

6.2. הודעה מצד לחוזה למשנהו תעשה בכתב, על פי הכתובות שבמבוא לחוזה זה, במסירה אישית או בדואר רשום. הודעה שתישלח בדואר רשום תחשב כנתקבלה 72 שעות לאחר הישלחה מבית דואר בישראל.

6.3. סמכות השיפוט לגבי כל דבר ועניין הנובעים מחוזה זה תהא לבתי המשפט המוסמכים בעיר תל-אביב יפו בלבד.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

החברה למשק וכלכלה
של השלטון המקומי בע"מ
פ.פ. - 520029844

החברה למשק וכלכלה של השלטון
המקומי בע"מ

מועצה אזורית שפיר
חתימת מורשי החתימה
וחותמת הרשות