

חוזה ניהול

שנערך ונחתם ביום 24 לחודש יולי שנת 2025

בין	החברה לפיתוח משאבי אנוש בשלטון המקומי (1995) בע"מ מרחוב הארבעה 19, תל-אביב (להלן: "החברה")
לבין	שפיר - מועצה אזורית (להלן: "הרשות המזמינה")
הואיל	והחברה עוסקת במתן שירותים שונים לרשויות המקומיות בישראל;
והואיל	והחברה למשק וכלכלה של השלטון המקומי בע"מ פרסמה מכרז פומבי למתן שירותי אבטחה ושמירה, מס' ש/2024/13 (להלן: "המכרז"), ולמכרז זה התקבל אישור שר הפנים להתקשרות לפי סעיף 9 לחוק הרשויות המקומיות (מכרזים משותפים), התשל"ב – 1972;
והואיל	והרשות המזמינה התקשרה עם קבלן/נים (להלן: "הקבלן/נים"), לצורך מתן שירותי אבטחה ושמירה (להלן: "הפרויקט/ים"), וזאת בהתאם לתנאי המכרז ולתוצאות נוהל הצעת מחיר שנערך במסגרתו;
והואיל	והרשות המזמינה מעוניינת להזמין מהחברה שירותי ניהול ופיקוח על הפרויקט, הכל כמפורט בחוזה זה;
והואיל	וברצון הצדדים להעלות על הכתב את פרטי ההתקשרות ביניהם;

לפיכך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלהלן:

- כללי**
 - דין המבוא ההצהרות הכלולות בו כדין הוראות החוזה.
 - הכותרות בחוזה זה הינן לנוחיות בלבד, ואין לפרש חוזה זה על פיהן.
 - השירותים**
 - החברה מתחייבת בזאת לבצע בקשר עם הפרויקט/ים את הפעולות המפורטות להלן:
 - עריכה והכנה של מסמכי חוזה ההתקשרות בין הרשות המזמינה לקבלן על פי המכרז ונוהל משרד הפנים.
 - ביצוע הפעולות הדרושות להערכות ולהתארגנות הגורמים השונים הקשורים במתן השירותים.
 - מתן הסברים והוראות לקבלן בקשר לביצוע העבודות.
 - אל מול הקבלן והמאבטחים
 - ביצוע ביקורות יזומות ברשות המזמינה. מספר המאבטחים שיבוקר בכל ביקורת כאמור ייקבע ע"י החברה, בתאום עם המפקח.
- במסגרת הביקורת ייבחנו הפרמטרים הבאים:

1. הגעת המאבטחים למקום הצבתם, ועמידה בלוח זמנים.
2. עמידת המאבטחים בקריטריונים כפי שנקבעו במכרז.
3. בדיקת ביצוע הכשרות/רענונים של המאבטחים כנדרש בתנאי המכרז וחווה ההתקשרות.
4. בדיקת חימוש המאבטחים, בהתאם לנדרש במפרטי המכרז.
5. בדיקת לבוש המאבטחים וציודם, בהתאם לנדרש במפרטי המכרז.
6. בדיקת רשיונות נשק ופנקסי כיס של המאבטחים.
7. בחינת בקיאות המאבטחים בנהלים כמצוין בפנקס ואשר הועברו במסגרת ההכשרות שביצעו.
8. בקרה כללית.

• ביצוע ביקורות יזומות לקבלן אשר יכללו את הנושאים הבאים :

1. בדיקות תקופתיות ויזומות, בעניין תוקף האישורים הרלוונטיים הנדרשים מהקבלן בחוזה ההתקשרות עמו.
 2. פיקוח על רמת השירות וביצוע העבודות על ידי הקבלן, לרבות ביצוע ביקורות פתע ובחינת שביעות רצון הרשות המזמינה.
 3. עריכת בדיקות שכר תקופתיות של עובדי הקבלן בהתאם לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה התשע"ב-2011.
 4. הפעלת מוקד טלפוני מאויש לקבלת תלונות עובדי הקבלן בדבר הפרת חוקי העבודה על ידי הקבלן.
 5. טיפול, בדיקה, מעקב ובקרה אחר תלונות עובדי הקבלן בהתאם לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה התשע"ב-2011.
- 2.1.5 מעקב אחר התקציב המרבי של החוזה לרבות קביעת מחירים לשינויים ותוספות בהתאם להוראות המכרז.
 - 2.1.6 השתתפות בדיונים הקשורים למתן השירותים, לרבות עם נציגי הרשות המזמינה.
 - 2.1.7 בדיקת החשבוניות ואישורן.
 - 2.1.8 מתן שירותי הנהלת חשבונות שוטפים של הפרויקט.
 - 2.1.9 סיוע לרשות המזמינה בפתרון מחלוקות מול הקבלן, לרבות זימון הקבלן לשימוע במקרה הצורך.
 - 2.1.10 מעקב אחר אישורי קיום הביטוחים וערבויות של הקבלן ונותני השירותים בפרויקט, לפי העניין.
 - 2.1.11 סיוע לרשות המזמינה בבירור סוגיות משפטיות ומחלוקות עם הקבלן בכל ההיבטים הקשורים בחוזה ההתקשרות ובביצוע הפרויקט.

2.2 בהתאם לתקנה 3 לתקנות העיריות (מכרזים), התשמ"ח-2987 / בהתאם לסעיף 3 לתוספת השנייה לצו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות), התשי"ח-1958 / בהתאם לסעיף 3 לתוספת הרביעית לצו המועצות המקומיות, התשי"א-1950 החברה מתחייבת כי התקשרותיה עם צדדים שלישיים נוספים הנובעים מהתקשרות זו עם הרשות המזמינה תיעשה לפי הדין החל על הרשות המזמינה.

3. שכר טרחה

3.1 בתמורה לביצוע מלא של כל התחייבויותיה על פי חוזה זה תהא החברה זכאית לשכר טרחה, בשיעור של 2.5% מכל תשלום המגיע לקבלן בפרויקט (לרבות המע"מ), וישולם לשיעורין במועד העברת כל תשלום לקבלן מהרשות המזמינה במסגרת הפרויקט.

3.2. על הרשות המזמינה להעביר לחברה את התשלומים לקבלן לפחות 5 ימי עסקים לפני המועד לתשלום בהתאם למועדי התשלום הקבועים בחוק מוסר תשלומים לספקים התשע"ז-2017.

4. תקופת החוזה

4.1. חוזה זה יהיה בתוקף עד לביצוע המלא והמושלם של הפרוייקט.

5. אחריות

5.1. החברה תהא אחראית כלפי הרשות המזמינה כחברה מנהלת, ותדאג לבצע את השירותים המוטלים עליה באופן מיטבי ומקצועי. כמו כן במסגרת אחריותה תדאג החברה כי כל נותני השירותים המועסקים על ידה בקשר עם הרשות המזמינה יהיו מבוטחים בביטוח אחריות מקצועית, אשר גם הרשות המזמינה וגם החברה תהיינה מוטבות במסגרתו.

6. שונות

6.1. כל ויתור אורכה או הנחה מטעם אחד הצדדים לא יהיה בר תוקף, אלא אם נעשה בכתב ונחתם על ידי אותו צד, כל שינוי או תיקון לחוזה זה וכל תוספת לחוזה זה יעשו בכתב ובחתימת הצדדים.

6.2. הודעה מצד לחוזה למשנהו תעשה בכתב, על פי הכתובות שבמבוא לחוזה זה, במסירה אישית או בדואר רשום. הודעה שתישלח בדואר רשום תחשב כנתקבלה 72 שעות לאחר הישלחה מבית דואר בישראל.

6.3. סמכות השיפוט לגבי כל דבר ועניין הנובעים מחוזה זה תהא לבתי המשפט המוסמכים בעיר תל-אביב יפו בלבד.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

מועצה אזורית
שפיר

החברה לפיתוח משאבי אנוש
בשלטון המקומי (1995) בע"מ

שפיר - מועצה אזורית
(חתימת מורשי החתימה + חותמת הרשות)

מס' מכרז : ש/2024/13