



מכרז פומבי מס' 102/25

מועצה אזורית שפיר מודיעה על משרה פנויה כמפורט להלן:

תיאור המשרה: מהנדס הרשות

היקף משרה: 100%

כפיפות ארגונית: ראש המועצה

דרוג דרגה: חוזה בכירים

תיאור תמציתי של תפקיד:

גיבוש המדיניות התכנונית וההנדסית של הרשות.

עיקרי התפקיד:

"מהנדס הרשות המקומית וסמכויותיו בהתאם לסעיף 5 לחוק הרשויות המקומיות (מהנדס הרשות המקומית) תשנ"ב-1992 (להלן "החוק")"

(א) מהנדס הרשות המקומית הוא הסמכות המקצועית בתחום תפקידיו:

(ב) וזהו תחום תפקידיו וסמכויותיו של מהנדס, בכפוף להוראות כל דין:

1. תכנון עיר

2. הפיקוח והרישוי

3. הבנייה הציבורית

4. העבודות הציבוריות המבוצעות ע"י הרשות המקומית.

- גיבוש המדיניות ההנדסית של הרשות וניהול העבודה התכנונית להשגת שיפור איכות החיים של תושבי הרשות והשוהים בתחומה.
- תרגום מדיניות ר' הרשות לתכנית רב שנתית והכנת תכניות אב בתחומים הנדסיים שונים.
- אחריות על בניית התקציב המחלקתי וניהולו.
- אחריות כוללת להכנת תכנית עבודה שנתית הכוללת פעילויות מח' ההנדסה לרבות הכנת תכניות פיתוח, הכנת פרוגרמות ותכניות מתאר מפורטות, הקמת תשתיות והרחבתן, תכנון לטווח ארוך, טיפול בשינויי ייעודי קרקע ותכנון הפקעות לשטחי ציבור.
- אחריות לתחומי רישוי ובנייה, לרבות אחריות להוצאת היתר בנייה, טפסי 4 ותעודות גמר בנייה בהתאם לחוקים, תקנות ונהלי הרשות.
- אחריות לאכיפת חוק התכנון והבנייה ומעקב אחר הבנייה ברשות לאיתור חריגות בנייה.
- אחריות על הכנת מכרזים, פיקוח על תהליכי התקשרות עם ספקים וקבלנים בתחום עבודות תשתית הרשות המקומית לתחזוקתן.



- קיום קשר עם משרדי ממשלה בכלל זה משרד השיכון, רשות מקרקעי ישראל, משרד התחבורה, ועדה מחוזית, משרד הבריאות, משטרת ישראל, רשות הטבע והגנים, קק"ל, חוצה ישראל, נתיבי ישראל ועוד.
- אחריות-על בנושא איתור מבנים מסוכנים, קביעת מצב יציבותם ואישור הפעילות המתבקשת כתוצאה מקביעת מבנה כמסוכן.
- מהנדס ועדה מקומית.
- קבלת קהל- יזמים, תושבים ואנשי מקצוע בתחום הבנייה.
- כל משימה נוספת בתחום הרחב של העיסוק שתידרש ע"י ר' הרשות.

דרישות התפקיד:

השכלה: מהנדס רישוי או אדריכל רישוי לפי חוק המהנדסים והאדריכלים, תשי"ח 1958 (סעיף 4-1) לחוק הרשויות המקומיות (מהנדס רשות מקומית). רישום תקף בפנקס המהנדסים והאדריכלים.

יתרון לבעלת/השתלמיות בחוקי התכנון והבנייה, יתרון בידע במנהל ציבורי, בשלטון המקומי.

ניסיון מקצועי: ניסיון מקצועי של 5 שנים לפחות בעבודה בתחום של תכנון עיר ובאחד התחומים הבאים:

הפיקוח והרישוי, הבנייה הציבורית, העבודות הציבוריות המבוצעות ע"י רשות מקומית או מטעמה.

נסיון ניהולי: ניסיון בניהול צוות עובדים טכני ומנהלי.

דרישות מיוחדות: היעדר הרשאה בעבירה שבנסיבות העניין יש עמה קלון.

כישורים אישיים: אמינות ומהימנות אישית, קפדנות ודיוק בביצוע, יצירתיות, יוזמה ומעוף,

כושר התמדה, כושר ניהול עובדים והנעתם, יכולת ארגון ותכנון, עמידה

בלו"ז, יכולת תאום ופיקוח, עברית ברמת שפת אם ויכולת התבטאות בכתב

ובע"פ, אנגלית – ברמה טובה, יכולת קבלת החלטות, אסרטיביות, סמכותיות

ידע בניהול מערכות ממוחשבות, כושר לניהול מו"מ, יכולת לקיים ולטפח

יחסים בינאישיים, תודעת שרות גבוהה.

הגשת מועמדות:

מועד פרסום המכרז: 7/03/25, ז' באדר תשפ"ה.

מועמדים העונים לדרישות הנ"ל בלבד, יגישו את מועמדותם **בצרוף שאלון אישי (מאתר המועצה) קורות**

חיים, תעודות המעידות על השכלה, תעודות המעידות על עמידה בדרישות בתנאי הסף, אישורים על

ניסיון קודם והמלצות, יש לשלוח למייל drushim@shafir.org.il.

מועד אחרון להגשה: יום א', 23/3/25, כג' באדר תשפ"ה.

טלפונים לבירורים: 08-8508907 –דפנה.

רק פניות מתאימות תענינה.

- בכל מקום בו נכתב בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה ולהפך.
- כלל המועמדים יחויבו במעבר מבחן מיון.
- זכותו של מועמד עם מוגבלות לקבל התאמות הנדרשות לו מחמת מוגבלותו בהליכי קבלה לעבודה.
- תינתן עדיפות למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם שאינה מיוצגת כנדרש בקרב עובדי הרשות, אם המועמד הוא בעל כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים.

בכבוד רב אדיר נעמן, ראש המועצה