



מועצה אזורית שפיר

מכרז פומבי מס'
25/2022



ניהול ותפעול מפעל עבודה שיקומי ויחידה
טיפולית באבן שמואל

דצמבר / 2022



תוכן עניינים

3..... נוסח פרסום

4..... מידע והוראות למשתתפים במכרז פומבי מס' 25/2022/___

11..... לו"ז למכרז

12..... חוזה

29..... נספח א'- אישור קיום ביטוחים (מצורף בנפרד)

30..... נספח ב' - כתב ערבות לקיום הצעה (ערבות מציע)

33..... נספח ג' - הצעת המפעיל למכרז פומבי מס' 25/2022/___

34..... נספח ד' - נוסח ערבות ביצוע

35..... טופס 1 - הצהרת רו"ח של המציע

36..... טופס 2 - הצהרה בדבר העדר הרשעות שכר מינימום ותשלומים סוציאליים

37..... טופס 3 - התחייבות בדבר עמידה בחוקי העבודה

39..... טופס 4 - התחייבות להיעדר ניגוד עניינים

40..... טופס 5 - התחייבות לשמירה על סודיות

41..... טופס 6- תצהיר בדבר ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלויות

42..... טופס 7 - הצהרה בדבר העדר קרבה לעובד הרשות ו/או לחבר מועצה

44..... טופס 8 - כתב התחייבות להעסקה בהתאם להוראות החוק למניעת העסקת עברייני מין

45..... טופס 9 - אישור הגשת מכרז ופרטי המציע

46..... טופס 10 - הצהרת המציע אודות אישור קיום ביטוחים

47..... תיוג מסמכים רשימת



נוסח פרסום

מכרז פומבי ___/25/2022/

ניהול והפעלת מפעל עבודה שיקומי

1. מועצה אזורית שפיר מזמינה בזה הצעות למתן שירותי ניהול והפעלת מפעל עבודה שיקומי, רב נכותי, הכולל הפעלת יחידה טיפולית במסגרת המפעל לשם מתן מענה לצרכים נוספים של חלק ממקבלי השרותים במבנה המצוי בישוב אבן שמואל על פי התנאים המפורטים במסמכי המכרז.
2. ניתן לרכוש את מסמכי המכרז תמורת 500 ₪ אשר לא יוחזרו, במחלקת הגביה של המועצה האזורית שפיר בשעות הקבלה. טלפון: 08-6561001/2/3/4. יש לצרף אישור תשלום בהגשת המכרז. את מסמכי המכרז ניתן להוריד מאתר המועצה www.shaffir.org.il.
3. שאלות הבהרה והסברים למכרז ניתן יהיה להגיש בכתב עד ליום 14/12/2022 בשעה 10:00 לגברת חנה לוי עו"ס מ"מ מנהלת המחלקה לשרותים חברתיים – hanalevi@shafir.org.il. נא לוודא קבלת הדוא"ל באמצעות דוא"ל חוזר או בטלפון 08-8508940.
4. **סיור (חובה)** יערך ביום 11/12/2022 בשעה 12:00 ויצא משרדי המועצה באבן שמואל (איש הקשר – שולמית בן ישי). ההשתתפות בסיור הינה **חובה** ומהווה תנאי מוקדם להשתתפות במכרז. מציע שלא ישתתף בסיור הצעתו תיפסל ולא תובא לדיון.
5. את ההצעה, כמו גם את מסמכי המכרז וצרופותיו יש להגיש במעטפה אטומה עליה יצוין שם הפרויקט, ולהפקידה במסירה אישית (ולא בדואר), בתיבת המכרזים במחלקת הגזברות בניין המועצה **לא יאוחר מיום 02/01/2023 עד השעה 15:00**. מובהר כי על המציעים להגיש את הצעתם **בצירוף העתק** נוסף ומלא של הצעה זו (כולל העתק של כל המסמכים שיש לצרף להצעה).
6. המציע יחתום על כל דף ממסמכי המכרז ויחזיר את כל חומר המכרז חתום יחד עם ההצעה.
7. מעטפות מכרז ו/או מסמכים שיימסרו לאחר המועד והשעה הנקובים לעיל, יפסלו ולא יכללו במניין מסמכי המכרז שידונו על ידי המועצה.
8. על מועד ישיבת ועדת מכרזים לפתיחת מעטפות המציעים, תימסר הודעה למגישי הצעה.
9. לשם קביעת מרכיבי האיכות, יכול והמועצה תבקש לקיים לאחר הגשת ההצעות ראיונות עם המציעים. מועד ושעה מדויקים ימסרו לכל מציע לאחר מועד הגשת ההצעות.
10. מודגש כי בידי המועצה מלוא הסמכות ליתן משקל נכבד ומשמעותי במסגרת שיקוליה בדבר בחירת הזוכה לניסיונה הקודם עם המציע, ככל שקיים כזה, זאת הן לחיוב והן לשלילה. כמו גם לכושרו של המציע לבצע את העבודות, לוותק שלו ולניסיונו בעבודות נשוא המכרז, גם אצל מזמינים אחרים.
11. אין המועצה מתחייבת לקבל כל הצעה שהיא, והיא רשאית לבטל את המכרז על פי שיקול דעתה.

אדיר נעמן

ראש המועצה האזורית שפיר



מועצה אזורית שפיר

מידע והוראות למשתתפים במכרז פומבי מס' 25/2022/

ניהול ותפעול מפעל עבודה שיקומי ויחידה טיפולית

מהות המכרז:

1. **המועצה האזורית שפיר (להלן: "המועצה" או "המזמינה")** פונה בבקשה לקבל הצעות להפעלת מפעל שיקום רב נכותי (הכולל: משתקמים מהשרות למוגבלות שכלית התפתחותית, אגף השיקום, שרותי סל שיקום ובריאות הנפש) (להלן: "המפעל") הכולל הפעלת יחידה טיפולית [בהתאם להוראות התע"ס 14.26](#) במבנה הנמצא באבן שמואל מגרש מספר 3/11 (גוש 3029 חלק מחלקה 7) (להלן: "המבנה" או "מבנה המפעל").
2. ניתן לרכוש את מסמכי המכרז תמורת 500 ₪ אשר לא יוחזרו, במשרדי מח' הגבייה במועצה אזורית שפיר בשעות הקבלה. טלפון: 08-6561002/3/4. יש לצרף אישור תשלום בהגשת המכרז.
3. ניתן לעיין במסמכי המכרז והנספחים באתר המועצה בכתובת: www.shaffir.org.il. אין בהורדת מסמכי המכרז מהאינטרנט כדי להחליף את חובת המציעים לרכוש את מסמכי המכרז כמפורט בסעיף 2 לעיל.
4. המפעיל יהא זכאי להשתמש במבנה ובציוד הקיימים במבנה, במצבם כמות שהם "AS IS" כמפורט להלן. על המפעיל יהיה לרכוש את הציוד הדרוש לשם הפעלת המפעל, כמפורט בנספח "א" לחוזה נושא מכרז זה, או כל ציוד נוסף שיקבע ע"י ועדת ההיגוי, כמפורט בהסכם.
5. המפעיל יהא זכאי לקבל את כל התקבולים בגין פעילות המפעל המשולמים כחוק ע"י משרד הרווחה או כל גוף ממשלתי אחר, בגין העסקת המשתקמים והחזקתם במפעל כמפורט בחוזה המכרז.

נתונים עובדתיים, נכון ליום פרסום המכרז הם כדלקמן:

6. המבנה הינו בשטח כולל של כ- 700 מ"ר. המבנה כולל: 4 סדנאות עבודה, מחסן לעבודת המפעל, שירותים למשתקמים, מקלט, חדר מנהל, חדר מזכירות, כיתת לימוד, שירותים לצוות העובדים, חדר כביסה, מטבח חימום מחסן וחדר אוכל. במפעל שוהים משתקמים בכל רמות התפקוד מגיל 21 ומעלה. התפוסה כיום הינה של כ- 55 משתקמים. תפוסה מקסימלית במבנה המפעל 80 משתקמים.
7. המפעל מופעל כיום על ידי עמותת יחדיו (ע"ר) על פי הסכם המסתיים ביום 31 לדצמבר 2022 (להלן: "המפעיל הנוכחי")
8. בהתאם להסכם עם המפעיל הנוכחי. רכש המפעיל הנוכחי את הציוד הנדרש עפ"י הוראות התע"ס ו/או המוסד לביטוח לאומי, על חשבונו. והתחייב להשאיר במבנה את הציוד שנרכש תוך השתתפות של המוסד לביטוח לאומי וכי ציוד זה יהיה לרכוש המועצה. על המפעיל יהיה לרכוש את כל הציוד הדרוש לשם ניהול והפעלת המפעל, בהתאם לתקנון עבודה סוציאלית של משרד הרווחה ביחס לניהול והפעלת מפעל עבודה שיקומי (להלן: "הוראות התע"ס"), ולא פחות מהמפורט בנספח "א" למכרז זה או כל ציוד נוסף אחר שיקבע ע"י ועדת ההיגוי.



9. על המפעיל יהא למלא כל ההוראות של המועצה ושל משרד הרווחה והוראות כל רשות מוסמכת בעת תקופת ההסכם.

10. **ההסכם המוצע הינו לתקופה של 3 שנים.** למועצה תהיה האופציה להאריך הסכם זה לשלוש תקופות נוספות של שנה אחת בכל פעם. בכל תקופת ההסכם, ישלם המפעיל את כל ההוצאות הן הישירות, והן העקיפות בגין הפעלת המפעל, לרבות תשלומים לעובדים ולרבות תשלומים עבור מים, ביוב, חשמל, ארנונה, דח"ש לממ"י, הוצאות ניקיון, ואחזקה, הוצאות גינון, הוצאות שמירה ואבטחה, הכל כמפורט בחוזה המכרז.

11. המועצה תהיה אחראית על הסעת משתקמים תושבי המועצה, ממקום מגוריהם, אל המפעל ובחזרה, לרבות ברכב מיוחד ככל שיידרש.

12. "הממונה" מטעם המועצה הינו מנהל/ת האגף לשירותים חברתיים, או מי מטעמו/ה.

13. הכרת המכרז וסיור במקום:

א. על המציע לסייר במבנה המפעל לפני הגשת הצעתו, ולהכיר היטב את המבנה והציוד הנמצא בו, טרם השתתפותו במכרז והגשת הצעתו.

ב. על המציע ללמוד, להכיר ולהבין על בוריים את כל מסמכי המכרז.

תנאים מוקדמים להשתתפות במכרז:

14. על המציע לעמוד בכל התנאים המפורטים להלן וכן יש לצרף להצעה את כל המסמכים והאישורים המוכיחים באופן ברור את העמידה בתנאים אלו:

א. הצעה למכרז תוגש ע"י אדם פרטי אחד תושב ישראל או ע"י תאגיד משפטי אחד (חברה, שותפות או עמותה הרשומה כדין בישראל).

ב. הינו בעל ניסיון בטיפול באנשים השייכים לאוכלוסיות המיוחדות השונות כמוגדר בסעיף 1 לעיל, במסגרת מוסד/ות טיפוליים בהם שוהים לפחות 30 משתקמים, בתקופה של שלוש שנים לפחות לפני המועד האחרון להגשת הצעות למכרז.

ג. מי שהיקף הכנסותיו ב-3 מתוך 4 השנים האחרונות (2018-2021) הינו לפחות 1,000,000 ₪ לכל אחת מהשנים.

ד. העסיק לפחות 10 עובדים בכל אחת משלוש השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות למכרז.

ה. מציעים אשר רכשו את מסמכי המכרז.

ו. המציע השתתף בסיור שנערך במסגרת המכרז וצירף להצעתו ערבות מכרז – ערבות בנקאית, כמפורט להלן.

למען הסר ספק יצוין כי מי שלא מתקיימים כל התנאים הנ"ל הצעתו תפסל.



היו מספר מציעים המבקשים להגיש הצעה משותפת למכרז, יגישו הצעה באמצעות אחד מהם בלבד (אדם או תאגיד אחד) בצירוף ייפוי כוח נוטריוני בלתי חוזר המייפה כוחו לייצגם במכרז, והוא בלבד ייחשב למגיש ההצעה. במקרה של הצעה משותפת כאמור כל אחד מהמגישים הצעה משותפת חייב לעמוד בכל תנאי הסף של המכרז.

15. המסמכים המצורפים בזה מהווים ביחד את מסמכי החוזה (בין אם צורפו ובין אם לא צורפו):

- א. הזמנת הצעה (נוכחי).
- ב. חוזה לביצוע העבודה על כל נספחיו.
- ג. הצעת משתתף המכרז.
- ד. תצהיר בעניין עובדים זרים וחוק שכר מינימום (ממולא ומאושר).
- ה. נוסח ערבות בנקאית למכרז.
- ו. אישור על קיום ביטוחים.
- ז. מעטפת המכרז (לא תחתם ע"י המציע).

16. כל שינוי או תוספת שייעשו במסמכי המכרז או כל הסתייגות לגביהם, בין אם ע"י תוספת בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת:

- א. ייחשב כאילו לא נכתב.
- ב. עלול לגרום לפסילת ההצעה. במקרה שלא יוצג מחיר בסעיף כלשהו מסעיפי רשימת הכמויות:
- א. ייחשב הדבר כאילו הוצאות העבודה כלולות במחיר יתר הסעיפים.
- ב. הדבר עלול לגרום לפסילת ההצעה.

ההחלטה בקשר לאפשרויות דלעיל נתונה לשיקול המזמין בלבד.

17. **המציע יחתום על כל דף ממסמכי המכרז. ההצעה תוגש במעטפה אטומה עליה יצוין שם המכרז. המציע יחזיר את כל חומר המכרז חתום יחד עם ההצעה בשני העתקים נפרדים (מקור והעתק – של כל חוברת המכרז והמסמכים הנדרשים).**

18. **ערבות בנקאית-** על המציע לצרף הצעתו ערבות בנקאית, בלתי מותנית, מבנק מורשה – מסחרי מוכר, לטובת המועצה, בהתאם לנוסח המצ"ב בסכום של 30,000 ₪ (שלושים אלף ₪). סכום זה ישמש כערבות לקיום הצעת המציע בלבד.

הערבות תהיה תקפה למשך 120 יום ובמועד האחרון להגשת הצעות למכרז ועד בכלל. המועצה תהיה זכאית לדרוש הארכת תוקף הערבות למשך 3 חודשים נוספים.

הערבויות יוחזרו למציעים לאחר חתימת החוזה עם המפעיל שהצעתו התקבלה ולא יאוחר מאשר שלושה חודשים מיום הגשת ההצעה או ממועד הארכת הערבות כאמור לעיל, לפי המאוחר מבין המאוחר מבין מועדים אלו.

באם המציע שהצעתו התקבלה יסרב לחתום על החוזה או יעכב חתימתו מסיבות כלשהם, תחולט ערבותו לטובת המזמין וזאת בלי לפגוע בזכות המועצה לתבוע פיצויים ו/או סעדים נוספים.

19. המציע מצהיר כי הוא מסכים מראש לתנאים כדלקמן:



- א. כל טעות שתתגלה בהצעתו תתוקן וכן יתוקן הסכום הכללי בהתאם.
ב. אין המזמין מתחייב לקבל את ההצעה הזולה ביותר או הצעה כלשהי.

20. ביטוח:

- א. המציע, בעצם הגשת הצעתו מצהיר ומתחייב כי היה והצעתו תתקבל (יבחר כזוכה במכרז) ימציא למועצה את הפוליסות ואישור קיום ביטוחים כפי הנדרש במכרז ללא כל שינוי בתוכנם אלא אם אושר בהליך שאלות הבהרה או הליך אחר בטרם הגשת המכרז.
ב. מובהר בזאת כי לפני הגשת הצעה למכרז זה על המציע חלה האחריות לוודא בעצמו ועל חשבונו אצל חברת ביטוח האם תסכים לבטחו כנדרש במכרז ואת המשמעויות הכספיות של התאמת הכיסוי הביטוחי העומד לרשותו לדרישות המועצה.
ג. **לתשומת לב המציע – מאחר ואין אפשרות להוציא לפועל את כל דרישות הביטוח באמצעות "אישור קיום ביטוחים", יהיה על המציע הזוכה למסור למזמין העתקי פוליסות או תמצית פוליסות חתומות על ידי חברת הביטוח ובהן ירשמו כל הסדרי הביטוח הנדרשים – הוראה זו חלה על המציע הזוכה בלבד.**
ד. למען הסר ספק מובהר בזאת:

1. מציע שהצעתו תתקבל לא יוכל לטעון כי אין ביכולתו ו/או חברת ביטוח מסרבת להתאים את כיסוי הביטוח שלו לנדרש במכרז ו/או כי עלויות התאמת כיסוי הביטוח שלו לדרישות הביטוח במכרז לא נלקחו בחשבון בהצעתו.

2. מציע שהצעתו תתקבל ולא יתאים את כיסויי הביטוח שלו לדרישות המועצה במועד הרשום בחוזה או בכל מקום אחר במכרז, שמורה למועצה הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדית, לחלט את הערבות שהגיש, לבצע את הנדרש במכרז זה על ידי ספק אחר וכן לנקוט נגדו בכל דרך חוקית העומדת לרשותה של המועצה לדרוש ממנו פיצוי על הנזקים שיגרמו למועצה מעצם אי עמידת המציע בהתחייבות זו כלפיה.

ה. מובהר בזאת כי למועצה יהיה שיקול דעת בלעדי להסכים לשינויים שיתבקשו בנוסח אישור קיום ביטוחים (נספח א'). מובהר, כי למועצה שיקול דעת בלעדי שלא להסכים לשינויים כלשהם בנוסח האישור הנ"ל ובמקרה כזה הזוכה מחויב לנוסח המדויק שצורף למסמכי המכרז ואי המצאתו חתום לידי המועצה תביא לביטול זכייתו, חילוט ערבות ההצעה או ערבות הביצוע.

21. תוקף ההצעה 90 יום מהמועד האחרון להגשת ההצעות.

22. יש לראות את מסמכי המכרז כמשלימים זה את זה. בכל מקרה של סתירה או אי התאמה או דו משמעות בין תנאי המכרז להוראות החוזה/המפרטים, תכרענה הוראות החוזה/המפרטים לפי העניין.

23. ריכוז המסמכים שעל המציע לצרף להצעתו (בנוסף למסמכי המכרז שעליו להגישם חתומים בחתימתו):

א. משתתפת במכרז שהיא חברה רשומה, תצרף להצעתה תעודת התאגדות של החברה אצל רשם החברות, תדפיס עדכני מרשם החברות ורשימה של מנהליה כשהיא מאושרת ע"י רו"ח או עו"ד.



ב. משתתפת במכרז שהיא שותפות רשומה, תצרף להצעתה תעודת ההתאגדות של השותפות אצל רשם השותפויות ואישור עו"ד או רו"ח בדבר זהות ופרטיו של כל שותף ואחריותו לחובות השותפות.

ג. משתתפת במכרז שהיא עמותה רשומה, תצרף להצעתה תעודת התאגדות של העמותה ואישור עו"ד או רו"ח בדבר חברי העמותה וחברי הועד המנהל של העמותה.

ד. להצעה של כל תאגיד יש לצרף אישור עו"ד או רו"ח של התאגיד המפרט מי הזכאים לחתום ולהתחייב בשם התאגיד.

ה. תעודת עוסק מורשה בתוקף או מלכ"ר.

ו. אישורים בתוקף לפי חוק עסקאות עם גופים ציבוריים.

ז. אישור על ניכוי מס הכנסה במקור.

ח. ערבות בנקאית כמפורט בסעיף 18 לעיל.

ט. ההצעה הכספית של המציע.

י. אישור רו"ח לעניין היקף המחזור השנתי לכל אחת מהשנים הרלוונטיות – ראו ס' 14 לעיל.

יא. **מסמך המפרט את ניסיונו של המציע בהפעלת ארגון או תאגיד שעיסוקם בתחומים הדומים לתחומים נשוא המכרז, במשך תקופה של שלוש שנים לפחות לפני המועד האחרון להגשת ההצעות למכרז, במוסד/מוסדות בהם שוהים לפחות 30 משתקמים.**

יב. **מסמך המאשר כי המפעיל העסיק לפחות 10 עובדים בתקופה של שלוש שנים לפחות לפני המועד האחרון להגשת ההצעות למכרז.**

יג. מסמך המפרט תוכנית הפעלה מוצעת, מבחינה טיפולית – שיקומית – תעסוקתית (לרבות פרוט צוות העובדים המוצע).

יד. מסמך המפרט תכנית עסקית מוצעת.

טו. **תוכנית ההפעלה והתוכנית העסקית האמורות בס"ק (יג) (יד) לעיל יוכנו בין היתר על בסיס העקרונות המפורטים בסעיף 3 לחוזה המכרז.**

טז. המלצות למציע והמלצות לעובדים מטעמו.

יז. כל ההבהרות ו/או העדכונים ו/או השינויים שישלחו למציעים, ככל שיהיו, פרוטוקול סיור המציעים וכן סיכום מפגש המציעים, חתומים על ידי המציע.

יח. כל התצהירים הכלולים במכרז כשהם חתומים ומאומתים ע"י עו"ד.

יט. מילוי כל הטפסים במכרז.

כ. קבלה המעידה על רכישת מסמכי המכרז.

כל הצעה שתצורף לה הסתייגות עקרונית למכרז או לתנאיו או שינוי יסודי להם – תיפסל.



24. על המציע לצרף להצעתו את כל המסמכים שמחובתו לצרפם לפי הוראות אלו. אי-צירוף אחד או יותר מהמסמכים שמחובתו של המציע לצרף להצעתו בהתאם להוראות אלו תקנה למזמין את הזכות לפסול את ההצעה או להשלים המסמכים החסרים הכל, לפי שיקול דעתה הבלעדי של המזמינה.

25. המזמין יהיה רשאי, לדרוש מהמציעים, כולם או חלקם, פרטים נוספים לגבי מסמכים המנויים בסעיף 23 לעיל ו/או לקיים עם המציעים, כולם או חלקם, הליך של הבהרות, בכתב ו/או בעל-פה, בכל הקשור למסמכים שהמציע חייב להמציאם ביחד עם הצעתו למכרז.

26. המועצה שומרת לעצמה את הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לדרוש מכל אחד מהמציעים, לאחר הגשת ההצעות למכרז, להשלים מידע חסר לצורך הערכת הצעתו, וזאת לפי שיקול דעתה הבלעדי, ולבקש הבהרות בדבר פרטים שונים בהצעותיהם, וזאת כדי לאפשר למועצה להעריך את הצעותיהם.

בחינת ההצעות ובחירה הזוכה:

27. בעת קבלת המלצה לקביעת הזוכים במכרז, יינתן משקל בהתאם לנתונים ולקריטריונים כמפורט להלן:

א. הקריטריונים לקביעת הזוכה במכרז יהיו כדלקמן:

25% - ניסיון קודם וכישורים מקצועיים.

15% - המלצות.

20% - חוסן כלכלי.

30% - תכנית הפעלה מוצעת בתחומי הטיפול, השיקום, התעסוקה והשיווק והתחייבות לעבוד על פיה.

10% - תוכנית עסקית ויכולתו הכלכלית לפתח את המפעל (הן מבחינת העובדים והן מבחינת המשקמים).

ב. ההצעות שיתקבלו יועברו לקבלת חוות דעת מקצועית של מנהלת האגף לשירותים חברתיים במועצה. מנהלת האגף תגבש המלצתה עפ"י שיקול דעתה, לאחר שתתייעץ עם הגורמים המקצועיים הרלבנטיים.

ג. המועצה תהא רשאית, לפי שיקוליה וצרכיה להחליט על ביטול/דחיה/ביצוע חלקי/ ביצוע בשלבים של המכרז.

ד. הרשות בידי המועצה לזמן את המציעים – כולם או חלקם לברור פרטים בנוגע להצעתם.

המועצה מודיעה כי בחירת ההצעה במכרז יכול ותהיה עם לאחר התייעצות של המועצה עם אנשי המקצוע במשרד הרווחה. למציעים לא תהיה כל תביעה ו/או טענה כנגד המועצה ו/או כלפי משרד הרווחה בגין פעולתם כאמור.

28. הניקוד בעבור רכיב האיכות יקבע ע"י ועדה מטעם המועצה בה יהיו חברים: מנכ"ל המועצה, גזבר המועצה, מנהלת המחלקה לשירותים חברתיים ומ"מ מנהלת המחלקה.

29. את ההצעה יש להגיש עד ליום 02/01/2023 שעה 15:00 לתיבת המכרזים בגזברות המועצה, **בשני העתקים נפרדים (מקור והעתק) – של כל חוברת המכרז והמסמכים הנדרשים בסעיף 23** אשר יוגשו בחוברת כרוכה או בקלסר בצירוף כלל הנספחים הרלוונטיים במעטפה סגורה הנושאת את הכיתוב "מכרז פומבי מס' 25/2022/" ללא כל סימנים מזהים ו/או כיתוב אחר.



30. על המציע לחתום בראשי תיבות וחותמת על כל דף ממסמכי המכרז ולחתום חתימה מלאה בכל מקום המיועד לכך בכל מסמכי המכרז, לרבות על טפסי החוזה המצורפים למכרז. על המציע לחתום בחתימה וחותמת ליד כל תיקון בהצעתו.

על המציעים למלא את כל הפרטים הטעונים מילוי בכל מסמכי המכרז, וזאת בעט דיו **ולא בעפרון**.

31. **סיור (חובה)** יערך **ביום 11/12/2022 בשעה 12:00** ויצא ממשרדי המועצה, באבן שמואל (איש הקשר – שולמית בן ישי, טלפון: 08-8508940). שאלות הבהרה והסברים למכרז ניתן יהיה להגיש בכתב עד **ליום 14/12/2022 בשעה 10:00** בדוא"ל hanalevi@shafir.org.il. יש לוודא קבלת הדוא"ל באמצעות דוא"ל חוזר או בטלפון.

שונות:

32. **בידי המועצה מלוא הסמכות לפסול מציע על יסוד ניסיון קודם שלילי עמו כמו גם ניסיון שלילי של רשות אחרת עמו.**

33. המועצה שומרת לעצמה, לפי שיקול דעתה הבלעדי, את הזכות להחליט על ביצוע העבודות נשוא המכרז, בשלמותן או חלקים מהם בלבד, ו/או לפצלן בין מספר מציעים. למרות זאת, המציע חייב למסור הצעה שלמה ומלא אלא אם צויין במפורש אחרת במסמכי המכרז.

34. מובהר בזאת כי לוועדת המכרזים שמורה מלוא הסמכות ליתן משקל נכבד ומשמעותי ביותר להמלצות חיוביות שיצרף המציע להצעתו, בחינת ההמלצות תבוצע ע"י הגורמים הרלוונטיים במועצה והמלצתן תובא לאישור וועדת המכרזים. בהקשר זה, כאמור, בידי המועצה במקרים המתאימים, ליתן משקל גם לניסיון חיובי או שלילי קודם עם המציע.

35. המועצה שומרת הזכות לבטל המכרז, לפי שיקול דעתה הבלעדי, בכל מועד ו/או לא לחתום על ההסכם ו/או לא לבצעו, כולו או מקצתו, מכל סיבה שהיא.

36. המועצה רשאית לא להתחשב ו/או לפסול הצעה שהיא בלתי סבירה, או הצעה תכסיסנית לפי שיקול דעתה הבלעדי של ועדת המכרזים.

37. מובא בזאת לידיעת המשתתפים כי בהתאם להוראות הדין, קיימת זכות עיון בהצעה הזוכה, בכפוף לסודות מסחריים/מקצועיים. על המציעים לציין בהצעתם מהם המסמכים/נתונים המהווים סודות מסחריים/מקצועיים, ככל שקיימים, אותם הם מבקשים שלא לחשוף בפני משתתפים אחרים. מובהר בזאת כי ההחלטה לעניין זה הינה בסמכות ועדת המכרזים ובכפוף להוראות הדין והפסיקה.

38. על המועצה ו/או מי מטעמה, ו/או ועדת המכרזים ו/או כל היועצים ששימשו אותה לא תחול אחריות מכל מין וסוג שהוא בכל הנוגע לטעות ו/או אי דיוק ו/או השמטה שחלו במסמכי המכרז ו/או בכל הקשור למסמכי המכרז ו/או בכל הנוגע למידע שנמסר ו/או יימסר ו/או שהיה נגיש למציעים בכתב ו/או בעל פה במסגרת הליך המכרז. הגשת הצעה מחייבת את המציע בלבד ואין בה כדי להטיל חבות משפטית כלשהי על המועצה. המועצה לא תישא, לא תשתתף ולא תחזיר בשום מקרה, תמורה כלשהי בגין ההוצאות או ההפסדים הישירים והעקיפים שבהם נשא המציע בקשר להצעתו.



39. אם תחליט המועצה כאמור לעיל, לבטל המכרז ו/או שלא לבצע את העבודות ו/או לא לחתום על ההסכם, לא תהיה למשתתפים במכרז כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה מכל סוג שהיא.

40. מסמכי המכרז הם רכושה של המועצה וקניינה הבלעדי, והם נמסרים למציעים למטרת הצעת הצעות למועצה, כאמור במכרז זה ולא לשום מטרה אחרת. מקבל מסמכי המכרז לא יעתיק אותם ולא ישתמש בהם אלא למטרת הגשת הצעתו, ויחזירם למועצה לא יאוחר מאשר המועד האחרון שנקבע להגשת ההצעות, בין שהגיש הצעה למועצה ובין אם לאו.

לו"ז למכרז

<u>מס'</u>	<u>תיאור</u>	<u>תאריכים/מועדים</u>	<u>הערות</u>
1	מועד פרסום המכרז	6/12/2022	
2	מועד מפגש מציעים (חובה)	11/12/2022	12:00
3	המועד האחרון להגשת שאלות הבהרה	14/12/2022	10:00
4	המועד האחרון להגשת הצעות למכרז	02/01/2023	15:00

תאריך

חתימת המשתתף

תאריך

חתימה וחותמת המציע



בס"ד

מועצה אזורית שפיר

חוזה

הסכם

שנערך ונחתם במרכז שפירא ביום _____ חודש _____ תשפ"ג
_____ חודש _____ 2022

בין:
המועצה האזורית שפיר
מרכז שפירא
(להלן: "המועצה")

מצד אחד

לבין:

(להלן: "המפעיל")

מצד שני

הואיל:
והמועצה באמצעות האגף לשירותים חברתיים מעוניינת להפעיל מפעל שיקום רב נכוני שיעסוק בהענקת טיפול, תעסוקה ושיקום לאנשים עם מוגבלות שכלית התפתחותית, לאוכלוסיית מטופלי בריאות הנפש, למטופלי מנהל מוגבלויות במשרד הרווחה, כולם בגילאי 21 ומעלה (להלן: "החניכים" או "המשתקמים") (המפעל יקרא להלן: "המפעל") במבנה בשטח של כ - 700 מ"ר והמצוי במגרש מס' 3/11 (חלק מחלקה 7 בגוש 3029), באבן שמואל (להלן: "המבנה" או "מבנה המפעל");

והואיל: והמועצה פרסמה מכרז פומבי מס' 25/22 להפעלת המפעל במבנה (להלן: "המכרז");

והואיל: והמפעיל הגיש הצעתו למכרז;

והואיל: והמועצה קיבלה את הצעתו של המפעיל;

והואיל: והמפעיל מצהיר כי הוא בעל ידע, מיומנות, כישורים, כוח אדם מקצועי ואמצעים להפעלת המפעל וכי הוא עומד בכל תנאי הסף שעפ"י המכרז, וכי יעמוד בתנאים אלו, משך כל תקופת ההסכם;



- והואיל:** והמפעיל מעוניין להעסיק עובדים להפעלת המפעל והוא בלבד יתקשר בחוזים עם אותם העובדים, אשר יעמדו בקריטריונים המוסכמים על הצדדים כהגדרתם בהסכם זה;
- והואיל:** והצדדים מעוניינים לפעול בשיתוף פעולה בהפעלת המפעל לפי הוראות והודעות משרד הרווחה (להלן: "התע"ס") ועל פי הסכמתו של משרד הרווחה להפעלת המפעל;
- והואיל:** והמפעיל מאשר כי הוא מכיר את סוגי הדרישות שמציב משרד הרווחה, לרבות האגף לטיפול באדם עם מוגבלות שכלית התפתחותית במשרד הרווחה ולרבות משרדי הממשלה האחרים בקשר להפעלה וניהול של המפעל ומתחייב למלא את מלא התחייבויות שעל פיהם;
- והואיל:** והמפעיל מצהיר כי הוא בעל יכולת כספית ומיומנות מקצועית לביצוע התחייבויותיו נושא הסכם זה והוא מתחייב לבצען ברמה גבוהה וכי ברשותו כל האישורים והרישיונות הנדרשים עפ"י כל דין לביצוע התחייבויותיו עפ"י ההסכם, והוא מתחייב כי הללו יהיו ברשותו כל תקופת ביצוע ההסכם;
- והואיל:** והמועצה נתנה הסכמה להפעלת המפעל על ידי המפעיל במבנה באופן המפורט וקבוע בהסכם זה;

לפיכך הוצהר, הוסכם והותנה על ידי הצדדים כדלקמן:

1. המבוא להסכם זה ונספחיו מהווים חלק בלתי נפרד הימנו.
 2. המפעיל מתחייב להפעיל את המפעל עפ"י העקרונות שאושרו ע"י המועצה כמפורט בסעיף 3 להלן, וכפי שישונו מפעם לפעם, בין ע"י המועצה ובין ע"י משרד הרווחה.
לצורך הפעלת המפעל המועצה נותנת בזאת רשות שימוש ללא תמורה למפעיל במבנה ובתכולתו למשך תקופת הסכם זה. למען הסר ספק יובהר כי המבנה כולל 4 סדנאות עבודה, מחסן לעבודת המפעל, שירותים למשתקמים, מקלט, חדר מנהל, חדר מזכירות, כיתת לימוד, שירותים לצוות העובדים, חדר כביסה, מטבח, מחסן וחדר אוכל.
יובהר כי למפעיל לא תהא כל זכות במבנה למעט זכות של ברשות.
למען הסר ספק, המבנה ותכולתו הינם בבעלות המועצה ויישארו בבעלות המועצה עם תום הסכם זה.
- א. ידוע למפעיל כי המפעל מופעל כיום על ידי עמותת יחדיו באר שבע והדרום (ע"ר) על פי הסכם המסתיים ביום 31 בדצמבר 2022 (להלן "המפעיל הנוכחי"). בהתאם להסכם עם המפעיל הנוכחי. רכש המפעיל הנוכחי את הציוד הנדרש עפ"י הוראות התע"ס ו/או המוסד לביטוח לאומי, על חשבונו. והתחייב להשאיר במבנה את הציוד שנרכש תוך השתתפות של המוסד לביטוח לאומי וכי ציוד זה יהיה לרכוש המועצה. המפעיל יהא רשאי להשתמש במבנה ובציוד שיושאר בו במצבו בעת קבלתו "AS IS". המפעיל ירכוש את כל הציוד הנוסף הנדרש עפ"י הוראות התע"ס ו/או המוסד לביטוח לאומי, על חשבונו. השתתפות המוסד לביטוח לאומי ברכישת הציוד, ככל שתהיה (ומבלי שהמועצה מתחייבת כי תהיה השתתפות כאמור או ביחס לשיעורה) תועבר למפעיל, בכפוף להוכחת קניית הציוד. מעבר



לכך המפעיל לא יקבל החזר בגין השקעות ורכישת ציוד.

בתום ההסכם הציוד שנרכש תוך השתתפות של המוסד לביטוח לאומי, וכן הציוד שהושאר על ידי המפעיל הנוכחי יושאר במבנה ויהיה לרכוש המועצה. ציוד אחר ככל שיובא או ירכש ע"י המפעיל במלואו (ללא קבלת השתתפות המוסד לביטוח לאומי, או גוף ממשלתי או ציבורי אחר, או מתרומות שגויסו ע"י המועצה) יהיה המפעיל רשאי לקחתו, ובלבד שאם הציוד מחובר למבנה, יוחזר המצב לקדמותו באופן מקצועי.

המפעיל יהא רשאי לבצע בניה נוספת במבנה רק אם יקבל אישור מראש של המועצה והיתר בניה. המפעיל לא יקבל החזר בגין בניה נוספת ו/או השקעות שיבצע במבנה והבניה הנוספת, או ההשקעות יהיו לרכוש המועצה.

המפעיל לא יהיה רשאי לעשות כל שימוש במבנה שאינו קשור להפעלת המפעל כמפורט בהסכם זה אלא באישור המועצה מראש ובכתב.

המפעיל מתחייב להשיג כל הרישיונות והאישורים הנדרשים לשם הפעלת המפעל, והוא מצהיר ומתחייב כי במהלך תקופת ההסכם יהיו בידיו כל האישורים וההיתרים הנדרשים לפי הוראות כל דין.

3. המפעיל מתחייב להפעיל את המפעל עפ"י העקרונות כדלקמן:

מיקוד מקצועי:

- 3.1. 80% משעות הפעילות של המפעל תוקדשנה לתחום התעסוקה.
- 3.2. 20% משעות הפעילות של המפעל תוקדשנה לתחום טיפולי – חברתי שיקומי תומך התעסוקה, הכולל בין היתר:
 - (1) טיפול אישי בהתאם לצורך.
 - (2) פעילות חברתית – קבוצתית.
 - (3) פעילות שיקומית תומכת תעסוקה.
- 3.3. הממונה מטעם המועצה יהיה רשאי ליתן הנחיות מפורטות למפעיל בדבר הפעילות האמורה בסעיף 3.1.2 לעיל.

גישה קהילתית

- 3.4. המפעיל יפעיל את המפעל בגישה קהילתית אשר תתבטא בין היתר ב:
 - (א) שילוב מתנדבים בעבודת המפעל.
 - (ב) שילוב פעילות של המפעל בקהילה.
 - (ג) הפעלת תוכנית עבודה נתמכת מחוץ לכתלי המפעל.
 - (ד) הקמת פורום ידידים – תעשיינים, שילוב אנשי עסקים בוועד המנהל.



(ה) המפעיל ידאג לפעילות חברתית מגוונת לטובת המשתקמים שחלקה תהיה בתוך המפעל וחלקה בפעילות מחוץ למפעל.

תוכניות קידום אישיות

- (א) המפעיל מתחייב לבצע תוכנית קידום אישית לכל חניך.
(ב) דיוני הערכה על בסיס תכנית הקידום יתקיימו פעמיים בשנה ובהשתתפות: צוות המפעל, ועו"ס מטפל במשתקם באגף לשירותים חברתיים.

גיוס משאבים והפניית רווחים

- (א) המפעיל יפעל במידת האפשר לגייס משאבים ותרומות לטובת המפעל והטיפול במשתקמים, באמצעות טיפוח ושימור קשר עם תורמים, גורמים עסקיים וכיו"ב.
(ב) כמו כן המפעיל מתחייב להפנות 50% מרווחי התפעול של המפעל לשיפור השירות והטיפול במשתקמים. הדיווח על הרווחים, התוכנית להשקעתם ודו"ח על ההשקעות בפועל יופיעו בדיווחי כל סוף שנה. למועצה תהיה הזכות לקבוע את אופן השימוש ברווחים כאמור.

כח אדם:

המפעיל מתחייב להעסיק כח אדם לפי האמור להלן:

- (א) דרישת מינימום עפ"י התע"ס – מדריך אחד לכל 12 משתקמים. ככל שתהיה דרישה עפ"י התע"ס למדריך לכל מספר קטן יותר של משתקמים, יוגדל מספר המדריכים בהתאם.
(ב) מנהל המפעל – שיהיה בעל תואר אקדמי רלבנטי וניסיון רצוי ניהולי בתחום העבודה עם אוכלוסיות מוגבלות.
(ג) כח האדם המטפל – בעל השכלה ותעודות רלבנטיות להכשרה בתחום העיסוק. ככל שנדרש רשיון או תואר ספציפי לתחום כלשהו יהיה העובד בעל אותו תואר או רשיון.
(ד) מדריכים – בעלי 12 שנות לימוד לפחות, והכשרה מתאימה.
(ה) הצגת תעודת יושר לכל עובדי המפעל.
(ו) המפעיל יעסיק עובד/ת סוציאליות בהיקפי משרה מותאמת למס' המשתקמים כדלהלן:
עד 30 משתקמים – עובד/ת ב - ½ משרה.
(ז) ועד 45 משתקמים – עובד/ת ב - ¾ משרה. מעל 45 משתקמים ועד 60 משתקמים – עובד/ת משרה מלאה.

השתלמויות לצוות

א. המפעיל מתחייב בהוצאת צוות המפעל כולו, וכן בהוצאת חלקים מהצוות להשתלמויות המתקיימות בחסות משרד הרווחה וקרן שלם אגף השיקום משרד הבריאות או גוף אחר שיאושרו על ידי גופים אלו. עפ"י



מדיניות האגף לטיפול באדם המפגר והשירות למפגר בקהילה במשרד הרווחה, וכן אגף השיקום ומשרד הבריאות.

ב. כל עובד ישתתף לפחות בהשתלמות אחת לשנה.

ג. אורך השתלמות: סך כל ימי ההשתלמות לכלל חברי צוות המפעל לא יפחת מחמשת ימים לשנה לכל אחד מהמדריכים והעובדים המקצועיים.

ד. המפעיל יישא בעלות העסקת ממלאי מקום לעובדים שבהשתלמויות, ותדאג כי ההשתלמויות לא תפגענה בעבודה השוטפת.

מספר משתקמים במפעל

א. יכולת המפעל לקלוט עד ל- 80 משתקמים.

ב. המפעיל יעשה ככל שביכולתו להגדיל את מספר משתקמים בשנתיים הקרובות כדלקמן: בשנת 2023 ל – 65 משתקמים בשנת 2024 ל – 80 משתקמים.

ג. המפעיל רשאי לפעול להגדלת התפוסה באופן עצמאי ובתיאום אגף לשירותים חברתיים במועצה בכל מקרה יובהר כי הגדלת התפוסה מחייבת הגדלה מקבילה בתקני כח אדם. אפשרות להגדלת התפוסה מעבר לתפוסה הנוכחית, בין אם בתוך המבנה ובין באמצעות עבודה נתמכת תהא בכפוף לאישור מכסה למשתקם ע"י משרד הרווחה.

ועדת היגוי

(א) תוקם ועדת היגוי משותפת ובה ששה משתתפים: נציג המפעיל, 2 נציגי האגף לשירותים חברתיים במועצה, נציג הפיקוח במנהל מוגבלויות במשרד הרווחה, נציג אגף השיקום ונציג משרד הבריאות. ככל שקרן שלם והמוסד לביטוח לאומי ירצו בכך יהיה נציג גם לגופים אלו וועדת ההיגוי תוגדל בהתאם.

(ב) ועדת ההיגוי תתכנס אחת ל- 3 חודשים באחריות המפעיל.

(ג) ועדת ההיגוי תעסוק בשאלות מקצועיות הנוגעות להפעלת המפעל כמו: בניית תוכניות טיפול למשתקמים, בחירת פעילויות משלימות לתעסוקה, פיתוח מסגרת לדו"ח הערכה שנתי של עבודת המפעל, בדיקת הדוחות השונים.

כפיפות להוראות התע"ס ומשרד הרווחה:

המפעיל יפעיל את המפעל לפי הוראות התע"ס הרלבנטיות, ועפ"י הנחיות האגף לטיפול באדם המפגר, אגף השיקום במשרד הרווחה. וכן לפי הוראות סל שיקום משרד הבריאות.

4. שיתוף פעולה ופיקוח בין המפעיל למועצה



המפעיל מתחייב להפעיל את המפעל בתיאום מלא עם מנהל/ת האגף לשירותים חברתיים במועצה או מי שימונה על ידו/ה (בהסכם זה: "הממונה") ובין היתר לפי המפורט להלן:

- א. שיתוף מוקדם של הממונה בתכניות ויוזמות חדשות.
- ב. דיווח מיידי לאגף לשירותים חברתיים על כל אירוע חריג במפעל, ולרבות ניצול מיני, פציעה ואלומות. וזאת מבלי לגרוע מחובת המפעיל לנקוט במקרים כאלו באופן מידי, בכל האמצעים הנדרשים בדין – לרבות דיווח לרשויות המוסמכות.
- ג. בחירת עובדי המפעל תיעשה בשיתוף עם הממונה. מינוי מנהל המפעל יעשה בתיאום ובאישור המועצה. המנהל ימונה רק לאחר אישור בכתב של הממונה בדבר זהות המנהל.
- ד. הממונה או מטעמו יהיה רשאי להשתתף בוועד המנהל ו/או הדירקטוריון של המפעיל בכל דיון הנוגע למפעל. וכן יהא רשאי לקבל כל סוג של מידע בקשר להפעלת המפעל מהמפעיל.
- ה. ימונה איש קשר מטעם הממונה למפעל. אופי הקשר ותדירותו ייקבעו במשותף בין הממונה למפעיל.
- ו. המפעיל יהא רשאי להתקשר עם קבלני משנה וספקים לאחר אישור המועצה מראש.
- ז. מבלי לגרוע מכלליות האמור, למועצה תהיה הזכות תהיה לדרוש מהמפעיל להעביר מתפקידו כל עובד המועסק על ידו במפעל, (לרבות מנהל המפעל) או לדרוש את הפסקת עבודתו במפעל לאלתר, וזאת ללא צורך במתן נימוקים. דרשה המועצה מהמפעיל לפעול כאמור, יהיה המפעיל חייב לעשות כן מיידית.

5. אי תחולת יחסי עובד ומעביד

5.1. המפעיל מתחייב ומצהיר בזה כי הוא קבלן עצמאי, כי אין ולא יהיו בין המועצה לבינו או לבין מי מעובדיו יחסי עובד מעביד כלשהם וכי אין בחוזה זה או בתנאי מתנאיו כדי ליצור יחסי עובד/מעביד ו/או שכנות ו/או קירבה בין המועצה לבין מי מעובדי המפעיל ולפיכך תחולנה במסגרת התחייבויות המפעיל ההוראות הבאות:

המפעיל ישלם עבור עצמו ו/או כל מי מטעמו את תשלומי מס ההכנסה והביטוח הלאומי וכל מס ו/או תשלום שיגיעו ממנו עקב ביצוע ההתחייבויות על פי חוזה זה ו/או עקב ההכנסות ו/או התשלומים שיקבל המפעיל עפ"י חוזה זה.



המפעיל יהיה אחראי לעובדיו בעצמו ובכלל זה לפרטים הבאים:

5.1.1. לתשלומי מס הכנסה ביטוח לאומי, ביטוח בריאות, קרנות עובדים תשלומי פנסיה ו/או כל תשלום אחר או נוסף שחל ו/או יחול על המפעיל בגין עובדיו, תנאי עבודתם, העסקתם וביטחונם הסוציאלי.

5.1.2. לכל החובות בגין הוראות כל דין ו/או הסכם כלשהו החל על מעבידים בגין עובדיהם.

המפעיל מתחייב למלא אחר הוראות חוק הביטוח הלאומי, תשי"ד – 1955 והתקנות שהותקנו מכוחו, וכל תיקון להם ו/או חיקוק שיבוא במקומם, על מנת שתקוימנה, התחייבויותיו על פי סעיף זה.

המפעיל יפצה ו/או ישפה את המועצה בכל סכום בו תשא המועצה עקב כל חיוב שיוטל עליה, שיסודו נעוץ בקביעה כי המצב העובדתי ו/או המשפטי שונה מהמוצהר בסעיף 5.1 לעיל.

המפעיל יפצה ו/או ישפה את המועצה, בכל סכום בו תשא המועצה עקב כל חיוב שיוטל עליה, שיסודו נעוץ בקביעה כי נתקיימו יחסי עובד מעביד בין המועצה לבין מי מעובדי המפעיל.

5.2. המפעיל מצהיר בזה כי ידוע לו שהצהרותיו והתחייבויותיו בסעיף זה לעיל מהוות תנאים מהותיים ויסודיים להתקשרותה של המועצה בחוזה זה והפרתן הינה הפרה יסודית של חוזה זה.

5.3. ההתקשרות של המפעיל עם קבלני משנה לצורך ביצוע שרות /או עבודה הקשורה בהפעלת המפעל ובכלל זה קבלנים לאספקת כוח אדם, שירותי חקירות ושירותים משפטיים, מותנית בהסכמת המועצה ובאישורה בכתב ומראש.

6. הגשת דוחות והערכה

א. המפעיל מתחייב להגיש למועצה דוחות כמפורט להלן:

- (1) מאזן כספי שנתי מבוקר ומאושר עד 3 חודשים שלאחר כל שנה, וכן לפי דרישת המועצה מאזן בוחן, אחת לרבעון.
- (2) דו"ח תוכניות טיפול אישיות לכל משתקם שתכלול בין היתר היקף העסקה והשתפרות, דו"ח כזה ביחס לכל משתקם יוגש אחת לשנה לכל הפחות או יותר מכך עפ"י דרישת המועצה.
- (3) דו"ח על היקף עבודת המשתקמים והשכר שניתן בגינו במסגרת המאזן הכספי כאמור בס"ק (1) דלעיל, ולפי דרישת המועצה אחת לרבעון.
- (4) דו"ח על השתלמויות עובדים, אחת לשנה ולפי דרישת המועצה אחת לרבעון.
- (5) בתום כל שנת פעילות יוגש דו"ח סיכום והישגים ע"י המפעיל.



ב. הערכת המפעיל

- (1) הישגיו המצטברים של המפעיל ישמשו בסיס להערכה מסכמת של פעילותו ולהחלטה על חידוש החוזה בתום שלוש שנות הפעלה. למען הסר ספק אין בכך משום התחייבות כלשהי של המועצה לחידוש החוזה עם המפעיל, והדבר נתון לשיקול דעתה הבלעדי.
- (2) הקריטריונים להערכת עבודת המפעיל בתחום התעסוקתי כוללים בין היתר:
- רציפות וגיוון תעסוקתי.
 - פיתוח אפיקי תעסוקה עצמאיים.
 - עליה בהכנסות המשתקמים.
 - הוצאת המשתקמים לתעסוקה נתמכת.
 - שילוב משתקמים בתעסוקה בשוק החופשי.
 - רווח שנתי ותוכנית יתרות להשקעות הרווחים כאמור בסעיף 3.4 לעיל לשיפור השירות והטיפול בחניך.
7. א. כל קליטה של משתקם (כולל מחוץ לתחומי המועצה) טעונה אישור ועדת קבלה המורכבת מנציג המפעיל ונציג האגף לשירותים חברתיים של המועצה.
- ב. קליטת משתקם באופן פרטי מותנית בכל מקרה באבחון השירותים המקצועיים במשרד הרווחה ובקביעת התאמה למסגרת ובאישור ועדת קבלה שבה ישתתף נציג האגף לשירותים חברתיים.
- ג. קליטת חירום: המפעיל מתחייב לקלוט משתקמים במצב חירום עפ"י דרישת המועצה לתקופה שלא תעלה על 3 חודשים ו/או עד השלמת תהליך האבחון לפי המאוחר בין השניים.
8. המפעיל מתחייב לדאוג למימון הפעלת המפעל בכפוף לתנאי הסכם זה באמצעות כוח אדם מקצועי ומיומן שיועסק על ידו.
9. המפעיל מתחייב כי הוא ועובדיו ינהגו על פי כללי סודיות המחוייבים עפ"י כל דין ובכפוף להוראות התע"ס, ומבלי לגרוע מהאמור לעיל לשמור בסוד כל מידע שיגיע אליו או לעובדיו תוך כדי ו/או עקב ביצוע הסכם זה, לרבות כל מידע אודות המשתקמים במפעל.
10. המפעיל מתחייב להשיג כל היתר ורשיון הנדרש לפי הדין להפעלת התוכניות במפעל לרבות רשיון עסק, וכן הוא מתחייב להקפיד על קיום הוראות הבטיחות והתברואה המתחייבות על פי דין.
11. **אחזקת המבנה**

המפעיל מצהיר ומתחייב כדלקמן:



- א. להחזיק את המבנה וסביבתו במצב תקין, נקי ומסודר ולהיות אחראי לתקן כל נזק שייגרם למבנה על-ידו ו/או מבקריו ו/או עובדיו ו/או המשתקמים. ידוע למפעיל כי המבנה הוא מבנה חדש שבניתו הסתיימה לאחרונה, והוא מתחייב לשמור על אחזקתו ברמה גבוהה. המפעיל יכין רשימת ליקויים ותקלות שיתגלו במבנה במהלך שנת הבדק ויעבירם למועצה על מנת שזו תעבירם לקבלן לשם ביצוע תיקוני שנת בדק.
- ב. שלא לעשות כל שינויים או תיקונים או תוספות למבנה ולא להרשות שייעשו שינויים, תיקונים או תוספות כאלו ללא הסכמת המועצה בכתב ומראש.
- ג. שלא להשכיר ו/או למסור ו/או להעביר את זכות בר הרשות במבנה ו/או חלק ממנו לאחר ו/או לאחרים ולא להרשות את השימוש במבנה ו/או בכל חלק ממנו לתקופה כל שהיא, ובאופן כלשהו, לאחר ושלא לשתף אחר בהחזקת המבנה או בכל הנאה הימנו בין אם החזקה או ההנאה מוגדרים ובין אם הינם בלתי מוגדרים, וכן אסור למפעיל להעניק למי שהוא זכות במבנה, כבר-רשות בין בתמורה ובין בלא תמורה.
- ד. בגמר תקופת ההסכם, להחזיר מיד את החזקה במבנה כשהוא פנוי בהחלט מכל אדם או חפץ השייך למפעיל ובמצב שמיש, תקין ונקי ומסודר וכשהוא צבוע מחדש ערב ההחזרה. 15 יום לפני מועד החזרת החזקה במבנה יערך פרוטוקול החזרת המבנה, תיקונים החלים על המפעיל ירשמו והמפעיל יבצעם בתוך 10 ימים, למעט תיקונים שמטבעם מבוצעים עם הפינוי, אשר יבוצעו עד פינוי המבנה. לא יתקונו הליקויים עד למועד הנ"ל תהיה המועצה זכאית לבצע את התיקונים על חשבון המפעל בתוספת עלות תקורה של 20%. במקרה כזה קבלות או דוחות עבודה שיוצגו ע"י המועצה יחייבו את המפעיל.
- ה. להרשות למועצה ו/או מי מטעמה להיכנס למבנה בשעות המקובלות.
- ו. למלא ולבצע כל הוראה של חוק, תקנה, צו או חוק עזר בקשר למבנה או החזקתו או השימוש בו.
- ז. כל התיקונים שיהיה צורך לבצעם במבנה, באביזריו ובציוד במשך תקופת השכירות יעשו ע"י המפעיל על חשבונו.
- ח. כל תיקונים, שינויים או תוספות, הקשורים למבנה ושנעשו ע"י המפעיל, יעברו בגמר תקופת ההסכם לרשות המועצה ולבעלותה, מבלי שהמפעיל יוכל לדרוש פיצויים או תשלום בעבורם.
- ט. אם המפעיל לא יחזיק את המבנה במצב תקין ו/או לא יתקן את הטעון תיקון במבנה ו/או לא יבצע פעולה (בכלל זה תשלומים למיניהם), המוטלים עליו עפ"י הסכם זה או עפ"י דין, או אם יגרום לנזק כלשהו למבנה, הרי בנוסף לכל זכות אחרת שתהיה למועצה במקרה כזה, בהתאם להוראות הסכם זה או בהתאם לכל דין, תהיה המועצה רשאית לבצע כל תיקון ו/או כל פעולה ו/או לשלם כל תשלום שהיה מוטל על המפעיל ולחזור ולתבוע סכום זה מהמפעיל כשהוא נושא ריבית בשעור הריבית הגבוהה ביותר



הנהוגה בחשבונות חח"ד בבנק הפועלים בע"מ וזאת מיום הוצאת הסכום ועד לתשלומו על ידי המפעיל או להפעיל, בין היתר, את הערבויות שבידה.

12. א. כל ההוצאות הכרוכות בהפעלת המפעל - הפעלתו, אחזקתו, תחזוקתו יחולו על המפעיל.
- ב. מבלי לגרוע מכלליות האמור בס"ק (א) דלעיל המפעיל ישלם את כל ההוצאות הישירות והעקיפות בגין הפעלת המפעל, כולל תשלומים עבור מים, חשמל, דמי חכירה לרמ"י אם ידרשו, הוצאות ניקיון ואחזקה, הוצאות גינון, הוצאות שמירה ואבטחה וכיו"ב.
- ג. המפעיל מתחייב לחדש ציוד שנתבלה ו/או ניזוק ו/או נתקלקל בין אם ע"י תיקון הציוד ובין אם ע"י רכישת ציוד חדש. ככל שתהיה זכאות להשתתפות של משרדי הממשלה או הביטוח הלאומי, ברכישת או תיקון ציוד כאמור, יהיה המפעיל זכאי לקבלת השתתפות זו, מאותם גורמים.
- ד. הזנה – המפעיל מתחייב ליתן למשתקמים שבמפעל ארוחה חמה אחת ביום וארוחת עשר. האוכל שיסופק יהיה כשר.
- ה. הסעות – המפעיל מתחייב לדאוג להסעת המשתקמים תושבי המועצה למפעל ובחזרה על חשבונו לרבות ככל שנדרש רכב מיוחד. לגבי משתקמים שזקוקים לליווי בהסעות עפ"י התע"ס, המפעיל מתחייב להציב מלווה לכל הסעה על חשבונו.
- ו. אבטחה – המפעיל יחבר את מבנה המפעל על חשבונו למוקד שמירה ואבטחה שיאושר מראש ע"י המועצה.
- ז. בטיחות – המפעיל מתחייב להמציא בכל עת שיידרש לכך ע"י המועצה אישור תקף לעמידה בתקני בטיחות של המבנה מהגורמים המוסמכים.
- ח. המפעיל יכין רשימת ציוד להפעלת המפעל ויגיש אותה לגופים הרלוונטיים. (ביטוח לאומי, קרן שלם).
- ט. המפעיל ישלם את הסכום הנדרש לשם השלמת העלות של רכישת הציוד, ויהיה זכאי לקבל מהגורמים הרלבנטיים את השתתפותם.

13. איסור הסבת זכויות

- א. המפעיל אינו רשאי להסב ו/או לשעבד ו/או להמחות ו/או להעביר את ההסכם, כולו או חלקו, או כל טובת הנאה על פיו לאחר, בין בתמורה ובין שלא בתמורה, ו/או לשעבד ו/או להמחות ו/או להסב ו/או להעביר את זכויותיו וחובותיו על פי הסכם זה, כולן או חלקן.
- ב. ככל שהמפעיל הינו תאגיד, הרי שהעברת 25% מהשליטה בתאגיד, בין אם ההעברה נעשתה בבת אחת ובין אם נעשתה בחלקים, הינה העברה המנוגדת לאמור בסעיף (א) לעיל.
- ג. המפעיל אינו רשאי למסור לאחר את ביצוע העבודות, כולו או חלקו, או למסור כל חלק מהפעולות הקשורות בביצוע ההסכם, אלא בהסכמת המועצה מראש ובכתב. העסקת עובדים, בין ששכרם משתלם



לפי זמן העבודה ובין ששכרם משתלם לפי שיעור העבודה, אין בה, כשלעצמה, משום מסירת ביצוע השירות לאחר.

14. אחריות

א. המפעיל יהא אחראי אחריות מלאה ומוחלטת לכל ובגין כל תאונה, מחלה, נכות, חבלה, או נזק איזה שהוא, בלי יוצא מן הכלל, שייגרמו למועצה ו/או לעובדיה ו/או שלוחיה ו/או למי שבא מטעמה ו/או לאדם אחר כלשהו, לגוף ו/או לרכוש, לרבות המשתקמים במפעל, בשל מעשה או מחדל מכל מין וסוג שהוא, של המפעיל ו/או עובדיו ו/או שלוחיו ו/או כל מי שבא מטעמו בקשר ובכל הנובע, במישרין או בעקיפין, מהפעלת המפעל ו/או ממעשה או מחדל של המפעיל ו/או עובדיו ו/או שלוחיו ו/או מי שבא מטעמו והקשורים במישרין או בעקיפין בביצוע הסכם זה.

המפעיל יפצה את המועצה ו/או את עובדיה, שלוחיה ואת מי שבא מטעמה מכל אחריות וחבות לכל ובגין כל תאונה, מחלה נכות, חבלה, נזק כספי או נזק כני"ל שאירעו כתוצאה מהרישא לסעיף זה, לכל אדם, לגוף ו/או לרכוש, בכל עילה שהיא.

המפעיל מתחייב לשלם כל דמי נזק או פיצוי המגיעים על פי פסק דין לעובד או לכל אדם הנמצא בשירותו כתוצאה מתאונה או נזק כל שהוא תוך כדי הפעלת המפעל ו/או ממעשה או מחדל הקשורים, במישרין או עקיפין, להפעלת המפעל או לביצוע התחייבויות המפעיל על פי הסכם זה.

ב. המפעיל מתחייב בזה לשפות בשלמות את המועצה על כל נזק וכנגד כל תביעה או דרישה, מכל עילה שהיא, שתוגש על ידי אדם כלשהו, כנגדה ו/או נגד מי מעובדיה ו/או שולחיה ו/או מי מטעמה, בגין כל תאונה, חבלה או נזק המפורט בסעיפים 14 (א) – (ב) לעיל לכל אדם, לגוף ו/או לרכוש, לרבות ההוצאות המשפטיות שייגרמו לה. אם תתבע המועצה ו/או עובדיה או שולחיה ו/או מי שבא מטעמה על נזק, שנגרם כתוצאה מהאמור לעיל, יהא על המפעיל לסלק את התביעה כנגדם או לשלם כל סכום שיפסק לחובתם ו/או לחובת מי מהם על ידי בית המשפט.

15. ביטוח

א. המועצה בסעיף זה (ביטוח) תקרא: מועצה אזרחית שפיר ו/או הישובים בתחום השיפוט של המועצה ו/או תאגידים עירוניים של המועצה ו/או גופי סמך של המועצה ו/או מוסדות חינוך ו/או גופים קשורים למועצה ו/או מדינת ישראל – משרדי משרד הרווחה והביטחון החברתי ו/או המוסד לביטוח הלאומי.

ב. מבלי לגרוע מהתחייבויות המפעיל על פי הסכם זה ומאחריותו לנזקים להם הוא יהיה אחראי על-פי כל דין, המפעיל מתחייב לעשות ביטוחים כמפורט בהסכם זה.

ג. עלות הביטוחים וההשתתפויות העצמיות יחלו על המפעיל בלבד. כל דרישות הביטוח הרשומות בהסכם זה ייושמו בפוליסות הביטוח של המפעיל לפני ההתקשרות בין הצדדים.



- ד. המפעיל יסדיר ביטוח לרכוש וציוד שימשו אותו לביצוע התחייבויותיו על פי הסכם זה. המפעיל מצהיר בזאת בשמו ובשם מי מטעמו שלא יבוא בטענה או דרישה כלפי המוצעה בגין כל נזק או אבדן שניתן היה לבטח אותם כאמור, וכך גם לגבי תביעת שיבוב מכל סוג לרבות תביעות תחלוף מחברות ביטוח.
- ה. הביטוח הנדרש, גבולות האחריות וסכומי הביטוח הרשומים בפוליסות ובאישור קיום ביטוחים המצ"ב כנספח א' (להלן: אישור קיום ביטוחים) אשר מהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה, הנם מזעריים ואין בהם משום אישור של המוצעה או מי מטעמה להיקף וגודל הסיכון העומד לביטוח. על המפעיל יהיה לקבוע ביטוחים וסכומים לביטוח ככל האפשר וכפי הסיכון על מנת למנוע הפסד לו, למועצה ולצד שלישי.
- ו. מובהר בזה כי "אישורי קיום ביטוחים" הרשומים בהסכם זה לא נועדו לצמצם את התחייבויות על פי ההסכם, ומהתוכן התמציתי של אישורי קיום ביטוחים הינו אך ורק כדי לאפשר למבטחים לעמוד בהנחיות הפיקוח על הביטוח לגבי נוסח אישורי קיום ביטוחים.
- ז. הפר המפעיל את הוראות פוליסות הביטוח באופן המפקיע את זכויותיו ו/או את זכויות המוצעה, יהא המפעיל אחראי לנזקים שייגרמו למועצה באופן מלא ובלעדי ולא תהיינה לו כל תביעות ו/או טענות, כספיות או אחרות כלפיה, והוא יהיה מונע מלהעלות כלפי המוצעה והבאים מטעמה כל טענה כאמור.
- ח. המפעיל לבדה יהיה אחראי על פי דין לנזקים בלתי מבוטחים, לרבות נזקים שהם מתחת לגבול ההשתתפות העצמית הנקובה בפוליסה.
- ט. 14 ימי עבודה לפני החתימה על ההסכם וכתנאי לחתימת המוצעה על ההסכם, ימציא המפעיל למועצה את אישור קיום הביטוחים ואת הפוליסות בהן נכללים הביטוחים כפי הנדרש על פי הסכם זה, כשהם חתומים על-ידי חברת ביטוח בעלת רישיון של מדינת ישראל לעסוק בסוגי הביטוח הנדרשים.
- י. 14 ימי עבודה לפני תום תקופת הביטוח הנקובה באישור קיום הביטוחים ו/או בפוליסות, ימציא המפעיל למועצה אותם שוב כשהם מתוארכים לתקופת ביטוח נוספת.
- יא. מוסכם בזאת כי בהמצאת אישור קיום הביטוחים ו/או הפוליסות כאמור לעיל, אין משום מתן פטור כלשהו למפעיל מאחריותו על פי הסכם זה ו/או על פי דין, בין אם חברת הביטוח התחייבה לשפות על נזקים כאמור ובין אם לאו, והמצאתם לידי המוצעה כאמור לעיל, אין בה כדי להטיל על המוצעה אחריות כלשהי לגבי היקפו וטיבו של הביטוח.
- יב. מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי המוצעה תהיה רשאית לבדוק את אישור קיום הביטוחים ו/או הפוליסות אך לא תהיה חייבת לעשות כך. למען הסר ספק, בדיקתם או אי בדיקתם על ידי המוצעה או מי מטעמה אינה פוטרת את המפעיל מאחריות על פי דין או אחריות על פי הסכם זה.
- יג. המפעיל יכול להגיש העתקי פוליסות ובה ימחק כל מידע שאינו רלוונטי לדרישות המוצעה, לרבות מחירים, שמות מבוטחים או ספקים אחרים, כתובות, מידע עסקי סודי וכיו"ב.



יד. מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי המועצה תהיה רשאית לבקש מהמפעיל לשנות או לתקן את הפוליסות ו/או את אישור קיום הביטוחים על מנת להתאימם להתחייבויות על פי ההסכם. הבקשה לתיקון או שינוי לא תהווה אישור לתקינות אישור קיום הביטוחים ו/או הפוליסות ולא תחול עקב כך על המועצה אחריות כל שהיא.

טו. מוצהר ומוסכם בין הצדדים, כי באם יחול עיכוב בתחילת ביצוע ההתחייבויות על פי ההסכם עקב אי המצאת או אי הסדרת ביטוח כנדרש, יישא המפעיל על פי דין בכל הוצאה או נזק שיגרם עקב העיכוב כאמור.

טז. המפעיל לבו יהיה אחראי על פי דין לנזק, אבדן והפסד שסיבתם סכום לא מתאים בפוליסת ביטוח או הפרת תנאי הפוליסה או הפרת הוראות הפוליסה.

יז. המפעיל מצהיר כי לא יהיה לו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד המועצה ו/או הבאים מטעמה בגין נזק שהיא זכאית לשיפוי (או שהיה זכאי אלמלא תוכן הפוליסה) עפ"י הביטוחים הנ"ל ו/או ביטוח אחר שהסדיר, והוא פוטר בזאת אותם מכל אחריות לנזק כאמור. האמור לעיל בדבר פטור מאחריות לא יחול כלפי אדם שביצע נזק בזדון למפעיל.

יח. הפוליסות ואישור קיום הביטוחים יכללו: ביטוח אחריות כלפי צד שלישי. ביטוח אחריות מעבידים. ביטוח אש מורחב. ביטוח אובדן תוצאתי. ביטוח אחריות מקצועית.

יט. כל הפוליסות תכלולנה: סעיף לפיו תשלום הפרמיות וההשתתפויות העצמיות יחולו על המפעיל. סעיף לפיו מוותר המבטח על זכותו לתחלוף כלפי המועצה והבאים מטעמה. וויתור כאמור לא יחול כלפי מי שביצע נזק בזדון כלפי המפעיל. סעיף לפיו המבטח לא יטען לטענת ביטוח כפל כלפי מבטחי המועצה והביטוח של המפעיל הינו ראשוני וקודם לכל ביטוח שנערך על ידי המועצה. ביטול חריג רשלנות רבתי אולם אין בביטול החריג בכדי לפגוע בזכויות המבטח ו/או בחובות המבטח על פי הדין. כיסוי זיהום פתאומי תאונתי ובלתי-צפוי. סעיף לפיו הפוליסות לא תצומצמנה ולא תבוטלנה במשך תקופת הביטוח, אלא אם תימסר הודעה כתובה על כך בדואר רשום לידי המועצה לכל הפחות 60 יום מראש. סעיף לפיו מעשה או מחדל של המפעיל בתום לב לא יפגע בזכויות המועצה לקבלת שיפוי.

כ. בפוליסה לביטוח אחריות מקצועית יבוטלו חריגים או סייגים בגין: זיהום פתאומי תאונתי ובלתי-צפוי. אי יושר של עובדים. חריגה מסמכות בתום לב. אובדן השימוש ועיכוב עקב נזק מכוסה. אובדן מידע ומסמכים. פגיעה בפרטיות. דיבה, השמצה והוצאת לשון הרע.

כא. בפוליסה לביטוח אחריות מקצועית ירשמו:

1. סעיף "תקופת ביטוח רטרואקטיבית". מועד תחילת הכיסוי הרטרואקטיבי לא יהיה מאוחר מיום ההתקשרות בין המועצה לבין המפעיל.

2. סעיף "תקופת ביטוח וגילוי מאורכת". תקופת גילוי של 6 חודשים לאחר ביטול או אי חידוש הביטוח למעט עקב מעשה מרמה או אי תשלום ע"י המפעיל, ובתנאי שאין ביטוח אחר המכסה את חבות המפעיל באותו היקף ביטוח כפי הפוליסה שפקעה.



- כב. הפוליסה לביטוח אחריות סיכוני צד שלישי תכלול כיסוי ביטוחי בגין: תביעות שיבוב של המוסד לביטוח לאומי למעט תביעה כנגד מי שחייב בתשלום דמי ביטוח לאומי כלפי עובדיו. שימוש ברכב שאינו חייב בהסדרת ביטוח על פי הפקודה לביטוח כל רכב מנועי. פגיעה בכל רכוש כולל רכוש בבעלות המועצה. שימוש במכשירי הרמה.
- כג. הפוליסה לביטוח אש מורחב תבטח אובדן או נזק לרכוש בבעלות ו/או באחריות ו/או בחזקת המפעיל. הפוליסה תכלול בין השאר ביטוח מפני הסיכונים אש, עשן, ברק, התפוצצות, סערה, סופה, שיטפון, רעידת אדמה, נזקי נוזלים והתבקעות צינורות, פגיעה על ידי כלי רכב ו/או כלי הרמה, פגיעה על ידי כלי טיס, פרעות שביתות, נזק בזדון ופריצה.
- כד. הרחבות שיפוי:
1. הפוליסות צד שלישי ואחריות מקצועית תכלולנה הרחבת שיפוי לטובת המועצה בגין אחריותה למעשה ו/או טעות ו/או מחדל של המפעיל ותכלולנה סעיף "אחריות צולבת" לפיו יחשב הביטוח כאילו הוצאה הפוליסה על שם כל אחד מיחיד המבוטח בנפרד.
 2. ביטוח אחריות מעבידים יורחב לשפות את המועצה באם תיחשב כמעבידה של עובדי המפעיל.
- כה. גבולות האחריות בפוליסות ואישור קיום ביטוחים יהיו לתובע ולתקופת הביטוח וכדלקמן: ביטוח אחריות כלפי צד שלישי – 10,000,000 ₪. ביטוח אחריות מקצועית – 5,000,000 ₪. ביטוח אחריות מעבידים – כפי שרשום בפוליסה של המפעיל.
- כו. הפוליסות (למעט ביטוח אחריות מקצועית) תהיינה על פי נוסח הידוע בשם 'ביט' או נוסח אחר הדומה לו בכיסוי הביטוחי.
- כז. ביטוח אחריות מקצועית יהיה בתוקף, כל עוד יש למפעיל אחריות על פי כל דין.
- כח. ככל שלדעת המפעיל קיים צורך להרחיב את היקף ביטוחי המפעיל ו/או לערוך ביטוחים נוספים ו/או משלימים, יערוך המפעיל את הביטוח הנוסף ו/או המשלים כאמור, על חשבונו ובכפוף לאמור לעיל.
- כט. מבלי לגרוע מכלליות האמור, בכל מקום בהסכם זה לעיל, ולאורך כל תקופת ההסכם, מתחייב המפעיל למלא אחר כל הוראות חוק לביטוח לאומי על כל צוויו ותקנותיו. על המפעיל חלה החובה על פי החוק ועל פי הסכם זה לוודא כי כל קבלני המשנה מטעמו יקפידו אף הם למלא אחר כל הוראות חוק לביטוח לאומי על כל צוויו ותקנותיו.
- ל. הוראות סעיף זה (ביטוח) על כל סעיפי המשנה שבו, אינן באות לגרוע מחיובי המפעיל לפי הסכם זה, או כדי להטיל על המועצה חבות כל שהיא. לפיכך, מוצהר ומובהר בזאת במפורש, כי אין בעריכת ביטוחים כאמור, כדי ליצור עילות תביעה כלשהן כלפי המועצה שלא היו קיימות כלפיה, אלמלא נערך הביטוח וכן אין בכך כדי לפטור את גורם הנזק (למעט המועצה) מאחריות בגין נזק שנגרם על ידה.



לא. הפרה של סעיף זה (סעיף ביטוח), תהווה הפרה של תנאי מהותי של ההסכם.

16. א. זכות ההפעלה הניתנת למפעיל הינה לתקופה של 3 שנים (להלן: "תקופת ההפעלה"). המפעיל מתחייב לקבל תוך ששה חדשים, אישורי הפעלה ו/או סמל מוסד ממשרד הרווחה.
- ב. מבלי לגרוע מהאמור בסעיף קטן א' לעיל, המועצה רשאית לפי שיקול דעתה הבלעדי וצרכיה להאריך את תקופת ההפעלה לעד שלש תקופות נוספות של עד 12 חודשים כל תקופה ובלבד שתודיע על כך בכתב למפעיל לא יאוחר שישים יום לפני תום תקופת ההפעלה, או תום תקופת הפעלה מוארכת. היה ולא הודיעה המועצה תוארך תקופת ההפעלה ותקופת ההפעלה המוארכת, אוטומטית, לתקופה נוספת של שנה.
- ג. בתקופת ההפעלה המוארכת יחולו תנאי הסכם זה.
- ד. (1) למרות האמור לעיל, רשאית המועצה בכל עת לפי שיקול דעתה הבלעדי וצרכיה, להביא הסכם זה לידי גמר וזאת בהודעה בכתב למפעיל, לפחות 60 יום לפני סיום ההפעלה.
- (2) למפעיל לא תהיינה כל טענות או דרישות מכל סוג שהוא כלפי המועצה לרבות לפיצויים בשל שימוש המועצה בזכותה זו.
- ה. הפר המפעיל תנאי יסודי מתנאי הסכם זה, רשאית המועצה לשלוח לו הודעת ביטול ההסכם באופן מיידי ובלבד שתיתן על כך התראה בכתב 7 ימים מראש, וזאת מבלי לפגוע מזכות כל צד עפ"י כל דין. וכן תהיה המועצה רשאית לבטל הסכם זה במקרים הבאים:
1. ניתן נגד המפעיל צו כינוס נכסים לגבי נכסיו, כולם או חלקם, או נתקבלה על ידו החלטה על פירוק מרצון או שהוגשה נגדו בקשה לפירוק או ניתן נגדו צו פירוק או שהוא הגיע לפשרה או סידור עם



- נושיו כולם, או חלקם, או שהוא פנה לנושיו למען קבל ארכה או פשרה לשם הסדר אתם על פי סעיף 233 לפקודת החברות (נוסח חדש), תשמ"ג – 1983 או כל סעיף הבא במקומו ;
2. אם נפתחה חקירה פלילית או ננקטו הליכים פלילים נגד המפעיל ו/או נגד מי מבעלי מניותיו ו/או מי ממנהליו ו/או מי מעובדיו הבכירים, או המפעיל הורשע בעבירה שיש עמה קלון ;
3. התברר כי הצהרה כלשהי של המפעיל שניתנה בקשר עם חתימת הסכם זה אינה נכונה, או שהמפעיל לא גילה עובדה מהותית אשר, לדעת המועצה, היה בה כדי להשפיע על ההתקשרות עמו ;

17. שעות ההפעלה של המפעל תהיינה כדלקמן :

- א. בימים א'-ה' בין השעות 7:30 ל-16:00.
- ב. המפעיל לא נדרש לפתוח את המפעל לפעילות בימי ו', אולם רשאי לעשות כן לפי שיקולו.
- ג. המפעל לא יופעל בשבתות וחגים.

18.

- א. תמורת הפעלת המפעל לפי הסכם זה יקבל המפעיל מדי חודש, תשלום ממשד הרווחה עבור כל משתקם שהמועצה ומשרד הרווחה אישרו את השמתו במפעל. ידוע למפעיל כי המועצה איננה הגורם המשלם למפעיל, אך מחובתה להקפיד על העברת



דווח למשרד הרווחה ובו שמות ומספר שעות של המשתקמים על מנת שהמשרד ישלם למפעיל מדי חודש את התמורה (להלן: "התמורה").

ב. גובה התמורה הוא בכפוף לתעריפים המתפרסמים בתע"ס

ג. המפעיל מצהיר כי ידועים לו התעריפים לעבודה במפעל ולא תהא לו כל טענה בקשר לגובה התעריף, כמו כן לא תהא למפעיל כל טענה במקרה של עיכוב תשלום התמורה ממשרד הרווחה.

ד. המפעיל יממן על חשבונו את התוספות להפעלת התוכניות.

ה. המפעיל ישלם למשתקמים מדי חודש עד ה-9 לכל חודש קלנדרי את שכר חניכותם. התשלום יבוצע במזומן ו/או בשיק ו/או לחשבון בנק שיימסרו ע"י המשתקמים או האפוטרופסים, וזאת בהתאם לשעות נוכחות ו/או פעילות בפועל, ובהתאם להוראות כל דין והנחיות משרד הרווחה כפי שיינתנו מעת לעת.

ו. המפעיל מתחייב לדאוג לכיסוי ביטוחי הולם עבור המשתקמים בשל עבודתם במפעל.

19. שום תשלום אחר או נוסף פרט לתמורה האמורה לעיל לא ישולם למפעיל על ידי המועצה בגין ביצוע הסכם זה, לא במהלך תקופת ההפעלה ולא לאחר תום תקופת הסכם זה.

20. התמורה תשולם למפעיל על ידי משרד הרווחה מדי חודש עבור כל משתקם שהמועצה דיווחה למשרד הרווחה על השמתו במפעל אצל המפעיל.

21.

א. המפעיל מתחייב להשתמש בתמורה אך ורק להפעלת המפעל כמפורט לעיל, ובכפוף לכך כי מחצית מהרווחים תשמש לקידום הפעילות השיקומית כאמור לעיל.

ב. המפעיל רשאי לנהל שירותים אחרים ובלבד שלא יהיה בכך משום ניגוד אינטרסים עם ביצוע הסכם זה ועליו להביא זאת לידיעת המועצה ואישורה בטרם תחילת ההפעלה, וכן בטרם תחילת כל הפעלת שירות אחר.

ג. המפעיל מתחייב לנהל חשבון בנק נפרד עבור הפעלת המפעל.

22. א. במעמד חתימת החוזה ימציא המפעיל למועצה **ערבות בנקאית בסך 120,000 ₪ לכל תקופת ההפעלה** (להלן: "הערבות הבנקאית").

ב. הערבות הבנקאית תעמוד בתוקפה במשך כל תקופת ההפעלה ובמשך שישה חודשים לאחר תום תקופת ההפעלה ותשמש להבטחת ביצוע כל התחייבויותיו של המפעיל על פי ההסכם.

ג. עם קבלת המפעיל הודעה מהמועצה על הארכת תקופת ההפעלה כאמור, ימציא המפעיל למועצה הארכה של תוקף הערבות או ערבות בנקאית נוספת.

ד. הערבות הבנקאית המוארכת או הנוספת תעמוד בתוקפה 6 חודשים לאחר תום תקופת ההארכה של הסכם זה.

ה. בכל מקרה בו יפר המפעיל אחת או יותר מהתחייבויותיו לפי הסכם, תהא המועצה רשאית לפי שיקול דעתה הבלעדי לחלט את הערבות כולה או חלקה וזאת מבלי שהמפעיל יהיה רשאי להתנגד ו/או להעלות כל טענה שהיא כלפי המועצה בשל השימוש בזכותה זו.



1. כל סכום שיחולט כאמור, יהפך לקניינה המוחלט של המועצה.
2. המפעיל מתחייב להפקיד ערבות חדשה ו/או להשלים את סכום הערבות לסכומה המלא כנדרש לפי הסכם זה, זאת מיד עם קבלת הודעה על כך מאת המועצה.
23. א. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, המועצה רשאית לקזז מסכום הערבות כל סכום שהיה על המפעיל לשלם למועצה ו/או לשלם להפעלת המפעל בגובה הסכום אותו התחייב המפעיל לשלם כמימון המפעיל על פי הוראות ההסכם ולא שולם על ידו.
- ב. המועצה לא תבצע קיזוז כאמור בסעיף קטן א', אלא לאחר משלוח הודעה בכתב למפעיל, ורק אם חלוף 14 יום ממועד משלוח ההודעה.
24. כל פרסום של תוכניות הפעלת המפעל ייעשה לאחר אישור הצדדים להסכם ובציון שמות הצדדים על גבי הפרסום.
25. כל שינוי, תוספת, ארכה או ויתור המתייחסים להסכם, לא יהיו בעלי תוקף אלא אם נעשו במסמך בכתב באישור המוסמכים לכך במועצה.
26. אי שימוש של המועצה בזכות כלשהי שלה עפ"י ההסכם ו/או על פי דין, לא ייחשב כויתור מצידה.

כתובת הצדדים לצורך חוזה זה: _____

המזמין _____

המפעיל _____

ולראיה באו הצדדים על החתום:

המועצה

המפעיל

אנו הח"מ _____ ת.ז. _____ מ- _____

ו- _____ ת.ז. _____ מ- _____

ערבים בזאת ערבות אישית לקיום מלא ומדויק של כל התחייבויות המפעיל על פי חוזה זה על נספחיו.

ולראיה באו הצדדים על החתום:



נספח א' - אישור קיום ביטוחים

	אישור קיום ביטוחים
<p>אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.</p>	
ממעמד מבקש האישור	ממבקש האישור
מזמין שירותים	שם :
אופי העסקה	ת.ז.ח.פ.
המבוטח	מען :
אופי העסקה	מען :

כיסויים נוספים בתוקף	גבול האחריות/ סכום ביטוח		תאריך סיום	תאריך תחילה	נוסח ומהדורת הפוליסה	מספר הפוליסה	סוג הביטוח חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח
	מטבע	סכום					
יש לציין קוד כיסוי בהתאם לנספח ד'							רכוש
309 - ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 313 - כיסוי בגין נזקי טבע 314 - כיסוי גניבה פריצה ושידוד 316 - כיסוי רעידת אדמה 328 - ראשוניות	₪				ביט		אובדן תוצאתי
309 - ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 313 - כיסוי בגין נזקי טבע 316 - כיסוי רעידת אדמה 328 - ראשוניות	₪	10,000,000			ביט		צד ג'
302 - אחריות צולבת. 309 - ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור. 315 - כיסוי לתביעות מלי"ל. 321 - מבוטח נוסף בגין מעשי או מחדלי המבוטח - מבקש האישור. 322 - מבקש האישור מוגדר כצד ג' בפרק זה. 328 - ראשוניות. 329 - רכוש מבקש האישור ייחשב כצד ג'.	₪				ביט		אחריות מעבידים
309 - ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור. 319 - מבוטח נוסף היה וייחשב כמעבידים של מי מעובדי המבוטח. 328 - ראשוניות.	₪				ביט		



301 – אובדן מסמכים 303 - דיבה, השמצה והוצאת לשון הרע 309 - ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 321 – מבוטח נוסף בגין מעשי או מחדלי המבוטח – מבקש האישור 325 – מרמה ואי יושר עובדים 326 - פגיעה בפרטיות 327 – עיכוב/שיהוי עקב מקרה הביטוח 328 – ראשוניות 332 – תקופת הגילוי 6 חודשים	ש	5,000,000						אחריות מקצועית
---	---	-----------	--	--	--	--	--	----------------

פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות המתאים כפי המצוין בנספח ג'): 013 - בריאות הנפש 053 - מפעל ייצור

ביטול/שינוי הפוליסה שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 60 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.

חתימת האישור המבטח:



נספח ב' - כתב ערבות לקיום הצעה (ערבות מציע)

לכבוד

מועצה אזורית שפיר

תאריך _____
סניף _____
כתובת הסניף _____
שם מגיש ההצעה _____

א.ג.נ.,

הנדון: ערבות בנקאית מס' _____

1. לפי בקשת _____ הרינו ערבים בזה כלפיכם לתשלום כל סכום של 30,000 ₪ בקשר למכרז פומבי מס' : ___/25/2022 לניהול והפעלת מפעל עבודה שיקומי רב נכותי הכולל הפעלת יחידה טיפולית.
2. אנו נשלם כל סכום שתידרשו עד לסכום הנ"ל, כאמור לעיל, לא יאוחר משלושה ימים ממועד קבלת דרישתכם הראשונה בכתב לכך, וזאת מבלי להטיל עליכם כל חובה להוכיח את דרישתכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש את התשלום תחילה מאת צד אחר כלשהו.
3. ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום **30/06/2023** (כולל) בלבד ולאחר תאריך זה תהיה בטלה ומבוטלת. כל דרישה על-פי ערבות זו צריכה להתקבל על ידינו בכתב לא יאוחר מהתאריך הנ"ל.
4. ערבות זו אינה ניתנת להעברה או להסבה והיא תהיה אוטונומית ובלתי מותנית לכל תקופת תוקפה.

בכבוד רב,

לתשומת לב המציע: תוקף הערבות (ס' 3 לעיל) יהיה למשך 4 חודשים מהמועד האחרון להגשת ההצעות.

תאריך _____

32
חתימה וחותמת המציע _____



הערה: נספח זה מהווה טיוטת כתב ערבות.

נספח ג' - הצעת המפעיל למכרז פומבי מס' 25/2022

לניהול והפעלת מפעל עבודה שיקומי רב נכותי הכולל הפעלת יחידה טיפולית

אני הח"מ, _____ מאשר בזה כי קראתי, עיינתי ובדקתי את כל מסמכי מכרז _____ להפעלת מפעל עבודה שיקומי רב נכותי הכולל הפעלת יחידה טיפולית במסגרת המפעל לשם מתן מענה לצרכים נוספים של חלק ממקבלי השירותים במפעל השיקום כמפורט בהוראת התע"ס מספר 14.26, באבן שמואל, המפורטים במכרז ובחווזה המצורף לו וכי הנני מסכים להם ומתחייב לפעול על פיהם. כן אני מצהיר כי הצעתנו זו מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם משתתפים אחרים. מצורפים להצעתי המסמכים הבאים:

- א. תצהיר בענין העסקת עובדים זרים, חוק שכר מינימום ופעילות במסגרת המטרות.
 - ב. ערבות בנקאית על פי הנוסח הנדרש במכרז.
 - ג. תעודת התאגדות (במקרה של תאגיד).
 - ד. רשימת המנהלים מאושרת ע"י עו"ד או רו"ח – במקרה של **חברה**; או: זהות ופרטי השותפים לרבות האחריות לחובות השותפות במקרה של **שותפות**, מאושרת ע"י עו"ד או רו"ח; או:
 - אישור עו"ד בדבר חברי העמותה וחברי הוועד המנהל של העמותה במקרה של **עמותה**.
 - ה. אישור עו"ד בדבר הזכאים לחתום ולהתחייב בשם המציע – במקרה של תאגיד.
 - ו. תעודה בתוקף המעידה על היות המציע עוסק מורשה או מלכ"ר.
 - ז. אישור רו"ח המעיד כי המציע שילם בקביעות בשנה האחרונה לכל עובדיו כמתחייב מחוקי העבודה, צוי הרחבה, ההסכמים הקיבוציים, ההסכמים האישיים החלים עליו, במידה שחלים עליו, ובכל מקרה לא פחות משכר מינימום כחוק.
 - ח. אישור רו"ח על ניהול מחזור כספי של לא פחות מ – 1,000,000 ₪ לשנה, במשך תקופה של שלוש שנים לפחות לפני המועד האחרון להגשת ההצעות למכרז.
 - ט. מסמך המפרט את ניסיונו של המציע בהפעלת ארגון או תאגיד שעיסוקם בתחומים הדומים לתחומים נשוא המכרז, במשך תקופה של שלוש שנים לפחות לפני המועד האחרון להגשת ההצעות למכרז, במוסד/מוסדות בהם שוהים לפחות 30 חניכים.
 - י. מסמך המאשר כי המציע העסיק לפחות 10 עובדים בתקופה של שלוש שנים לפחות לפני המועד האחרון להגשת ההצעות למכרז.
 - יא. מסמך המפרט תוכנית הפעלה מוצעת, מבחינה טיפולית – שיקומית – תעסוקתית (לרבות פרוט צוות העובדים המוצע).
 - יב. מסמך המפרט תכנית עסקית מוצעת.
 - יג. המלצות למציע והמלצות לעובדים מטעמו.
- הצעתי להפעלת המפעל הנ"ל עפ"י כל מסמכי המכרז הנ"ל הינה בהתאם לתנאים ולדרישות המפורטים בהם.**

שם המציע _____ מס' תאגיד/תעודת זהות _____ כתובת _____ טלפון _____



חתימה

נספח ד' - נוסח ערבות ביצוע

לכבוד

מועצה אזורית שפיר

א.ג.נ.,

הנדון: ערבות מס'

1. על פי בקשת _____ (להלן: "המפעיל"), אנו ערבים בזה כלפיכם לתשלום כל סכום עד לסכום של 120,000 ₪ (ובמילים: מאה עשרים אלף ₪) (להלן: "סכום הקרן"), כשהוא צמוד למדד המחירים לצרכן בהתאם לתנאים המפורטים להלן (להלן: "סכום הערבות") שתדרשו מאת המפעיל עבור קיום התחייבויותיו במכרז מספר 25/2022/ להפעלת מפעל עבודה שיקומי במועצה אזורית שפיר.

2. תנאי ההצמדה הם כדלקמן:

אם ביום שבו נשלם לכם סכום כלשהו, על פי כתב ערבות זה, יהיה מדד המחירים לצרכן, המתפרסם ע"י "הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה", שהתפרסם לאחרונה לפני התשלום בפועל (להלן: "המדד החדש") גבוה מהמדד שהיה ידוע במועד הוצאת ערבות זאת, מדד אוקטובר 2022 אשר פורסם ביום ב - 15.11.2022 והעומד על _____ נקודות (להלן – "המדד הבסיסי"), נשלם לכם את סכום הקרן כשהוא מוגדל באותו שיעור שבו עלה המדד החדש לעומת המדד הבסיסי.

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום שיידרש על ידכם, עד סכום הערבות, תוך 7 ימים מקבלת דרישתכם הראשונה בכתב וזאת מבלי שנטיל עליכם לנמק או לבסס את דרישתכם או להוכיח בכל אופן שהוא ומבלי שנדרוש תחילה סילוק הסכום הנ"ל מהמפעיל. כמו כן מוסכם בזאת במפורש כי לא תהיו חייבים לנקוט בהליכים משפטיים נגד המפעיל ו/או לפנות בדרישה מוקדמת למפעיל ו/או לממש בטחונות אחרים כתנאי מוקדם לתשלום סכום ערבות זה על ידינו.

3. אתם זכאים ורשאים לממש את הערבות בדרישה כאמור, מעת לעת, על כל סכום שייקבע על ידכם מתוך סכום הערבות ובלבד שסך כל הסכומים שיידרשו על ידכם וישולמו על ידינו בגין ערבות זאת לא יעלו על סכום הערבות. לפיכך, במידה ולא תממשו ערבות זו במלואה בפעם אחת, תישאר ערבות זאת במלוא תוקפה לגבי יתרת סכום הערבות הבלתי ממומשת. אנו נשלם מעת לעת הסכומים הנדרשים במועד ועל פי הקבוע בסעיף 3 דלעיל.

4. אנו לא נהיה רשאים לבטל הערבות מכל סיבה ועילה שהיא, וכמו כן, לא נהיה רשאים להימנע מתשלום עפ"י כתב ערבות זה מכל סיבה ועילה שהיא, והננו מוותרים בזה במפורש ומראש על כל טענה לרבות כל ברירה המוענקת למפעיל עפ"י הדין.

34

חתימה וחותמת המציע

תאריך



5. הערבות תהיה בתוקף עד ליום _____ ועד בכלל, וכל דרישה מכם חייבת להימסר לנו עד מועד זה למשרדנו ב- _____, לאחר מועד זה תהיה הערבות בטלה ומבוטלת.
6. ערבותנו זו אינה ניתנת להסבה או להעברה בכל צורה שהיא והיא תהיה אוטונומית ובלתי מותנית לכל תקופת תוקפה.

בכבוד רב,

הבנק

טופס 1 - הצהרת רו"ח של המציע

פורמט זה יודפס על נייר לוגו של משרד רו"ח, וייחתם בחותמת המשרד ובחתימת רו"ח

(יש למלא טופס זה אם המציע תאגיד בלבד)

תאריך: _____ / _____ / _____

לכבוד

מועצה אזורית שפיר (להלן – "המועצה")

הנדון: אישור רו"ח של המציע בדבר מחזור כספי ואישור בדבר היעדר הערת "עסק חי"

לבקשתכם, וכרואי החשבון של _____, מס' ח.פ. / שותפות _____ (להלן – "המציע") ולצרכי הגשת מכתבנו זה על ידי המציע למועצה, לשם הגשת הצעה להשתתפות במכרז _____/25/2022 לניהול והפעלת מפעל עבודה שיקומי רב נכותי, ולצרכים אלה בלבד, מאשרים כדלקמן:

א. מורשי החתימה במציע הינם (בהתאם לפרוטוקול של דירקטוריון החברה מיום _____):

שם	חתימה	תפקיד
שם	חתימה	תפקיד

ב. היקף המחזור הכספי של המציע (אשר מקורו במתן שירותים דומים המבוקשים במסגרת מכרז (זה) היה בשנים 2018, 2019, 2020, 2021 כדלקמן:

בשנת 2018: _____ ₪ (כולל מע"מ). בשנת 2019: _____ ₪ (כולל מע"מ).

בשנת 2020: _____ ₪ (כולל מע"מ). בשנת 2021: _____ ₪ (כולל מע"מ).

ג. הדו"חות הכספיים המבוקרים של המציע ליום _____, בוקרו על ידינו וחוות דעתנו נחתמה בתאריך _____

לחילופין: (נא למחוק את המיותר)

הדו"חות הכספיים המבוקרים של המציע ליום _____, בוקרו על ידי רואי חשבון אחרים וחוות הדעת של רואי החשבון האחרים נחתמה בתאריך _____.

ד. חוות הדעת שניתנו לעניין הדו"חות הכספיים המבוקרים הני"ל וכל הדו"חות הכספיים הסקורים של המציע שנערכו לאחר מכן, שנסקרו על ידינו או על ידי רואי חשבון אחרים כאמור לעיל, אינם כוללים הפניית תשומת לב לגבי ספקות משמעותיים בדבר המשך קיומו של המציע "כעסק חי" (*).

ה. קיבלנו דיווח מהנהלת המציע לגבי תוצאות פעילויותיו מאז הדו"חות הכספיים המבוקרים והדו"חות הכספיים הסקורים וכן ערכנו דיון בנושא העסק החי עם הנהלת המציע (**)



1. ממועד החתימה על הדו"חות הכספיים הנ"ל ועד למועד חתימתנו על מכתב זה, לא בא לידיעתנו, לרבות בהתבסס על הבדיקות כמפורט בסעיף ה' לעיל, מידע על שינוי מהותי לרעה במצבו העסקי של המציע עד לכדי העלאת ספקות משמעותיים לגבי המשך קיומו של המציע "כעסק חיי" (**).

(* לעניין אישור זה, "עסק חיי" – כהגדרתו בהתאם לתקן ביקורת מספר 58 של לשכת רואי חשבון בישראל.

(**) אם מאז מועד חתימת דו"ח המבקרים/דו"ח הסקירה האחרון חלפו פחות מ-3 חודשים כי אז אין דרישה לסעיפים ה', ו'.

תאריך _____ חתימה: _____ חותמת: _____

טופס 2 - הצהרה בדבר העדר הרשעות שכר מינימום ותשלומים סוציאליים

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עליי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזה בכתב, כדלקמן: [מחק את המיותר ופרט במקומות המיועדים לכך]

1. הנני מנהל ו/או בעל שליטה ב_____ המציע במכרז מספר / 25/2022 של המועצה האזורית שפיר ואני מצהיר בזה כי אני או "בעל זיקה" למציע כמשמעות המונח בעל זיקה בסעיף 2 ב' בחוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס) התשל"ו-1976 (להלן: "החוק"). אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותו של מונח זה וכי אני מבין/ה אותו.

2. אני מצהיר / ה כי הנני מוסמך / ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

3. משמעותו של המונח "עבירה" – עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום התשמ"ז-1987, ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011, גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק.
סמך X במשבצת המתאימה :

המציע ובעל זיקה אליו **לא הורשעו** ביותר משתי עבירות עד למועד האחרון להגשת ההצעות (להלן מועד להגשה ("מטעם המציע").

המציע או בעל זיקה אליו **הורשעו** בפסק דין ביותר משתי עבירות **וחלפה שנה אחת** לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

המציע או בעל זיקה אליו **הורשעו** בפסק דין ביותר משתי עבירות **ולא חלפה שנה אחת** לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

4. זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת .



אישור

אני הח"מ _____, עו"ד, מ.ר. _____, מאשר כי ביום _____ הופיעה בפני מר/גב' _____ ת.ז. _____, לאחר שהזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי היא / תהא צפויה לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה / תעשה כן, אישר / ה בפני את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפני.

חותמת + חתימת עוה"ד

תאריך

טופס 3 – התחייבות בדבר עמידה בחוקי העבודה

אני הח"מ _____, _____, ת.ז. _____, מורשה חתימה בחברת _____, ח.פ. _____, ("המציע") לאחר שהזהרתי כי עלי להצהיר אמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת כדלקמן:

- ידוע ומובן לי כי בעל זיקה בתצהיר זה משמעותו כמוגדר בסעיף 22 (א) לחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976 (להלן בתצהיר הזה: "החוק").
- בעלי הזיקה במציע בהתאם למוגדר בסעיף 22 (א) לחוק, הינם:

שם _____ ת.ז./ח.פ. _____

שם _____ ת.ז./ח.פ. _____

3. בעלי הזיקה במציע מתחייבים כלפי המזמין לקיים בכל תקופת ההסכם אחר האמור בחוקי העבודה התקפים בכל עת, לגבי עובדים המועסקים על ידי המציע. לרבות החוקים הבאים: חוק שכר המינימום, התשמ"ז-1987; חוק הגנת השכר, התשי"ח-1958; חוק פיצויי פיטורין, התשכ"ג-1963; חוק דמי מחלה, התשל"ו-1976; חוק חופשה שנתית, התשי"ו-1950; חוק שעות עבודה ומנוחה, התשי"א-1951; חוק שירות התעסוקה, התשי"ט-1959; חוק עבודת נשים, התשי"ד-1954; חוק שווה לעובד ולעובדת, התשכ"ו-1965; חוק חופשה שנתית תשי"א-1950; חוק שיויון הזדמנויות תשמ"ח – 1988; חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב] תשנ"ה – 1995 (כולל חוק בריאות ממלכתי); חוק חובת הודעה מוקדמת על פיטורים/התפטרות 2001; חוק למניעת העסקת עברייני מין במוסד המכוון למתן שירות לקטינים 2001;

3. המציע מקיים את כל חובותיו בדבר שמירת זכויות עובדים על פי דיני העבודה, צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים שחלים עליה לצורך אספקת השירותים במכרז זה.

4. (חובה לסמן X במשבצת המתאימה)

המציע וכלל בעלי הזיקה אליו לא הורשעו בהרשעות פליליות בגין הפרת דיני עבודה.

המציע וכלל בעלי הזיקה אליו הורשעו בהרשעות פליליות בגין הפרת דיני עבודה ב 3 השנים האחרונות. פירוט העברות הפליליות ב 3 השנים האחרונות:

תאריך _____

37
חתימה וחותמת המציע _____



5. (חובה לסמן X במשבצת המתאימה)

- כנגד המציע וכנגד כלל בעלי הזיקה אליו לא נפסקו פסקי דין חלוטים בגין הפרת דיני עבודה.
- כנגד המציע וכנגד כלל בעלי הזיקה אליו נפסקו פסקי דין חלוטים בגין הפרת דיני עבודה.
פירוט פסקי הדין החלוטים בגין הפרת דיני עבודה:

6. (חובה לסמן X במשבצת המתאימה)

- על המציע ועל כלל בעלי הזיקה אליו לא הוטלו קנסות בגין הפרה של חוקי העבודה על ידי משרד הכלכלה, בשנתיים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות.
- על המציע ועל כלל בעלי הזיקה אליו הוטלו קנסות בגין הפרה של חוקי העבודה על ידי משרד הכלכלה, בשנתיים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות.
פירוט הקנסות בגין הפרה של חוקי העבודה על ידי משרד הכלכלה, בשנתיים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות:

7. (חובה לסמן X במשבצת המתאימה)

- על המציע ועל כלל בעלי הזיקה אליו לא הוטלו עיצומים הכספיים בגין הפרה של חוקי העבודה על ידי מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד כלכלה, בשלוש השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות, בהתאם לחוק הגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011
- על המציע ועל כלל בעלי הזיקה אליו הוטלו עיצומים הכספיים בגין הפרה של חוקי העבודה על ידי מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד כלכלה, בשלוש השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות, בהתאם לחוק הגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011
פירוט עיצומים הכספיים בגין הפרה של חוקי העבודה על ידי מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד הכלכלה, בשלוש השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות, בהתאם לחוק הגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011:

ולראיה באתי על החתום:

שם פרטי: _____ שם משפחה: _____ ת.ז.: _____

תאריך: _____ חתימה: _____ חותמת: _____

שם פרטי: _____ שם משפחה: _____ ת.ז.: _____



תאריך: _____ חתימה: _____ חותמת: _____

אישור

אני הח"מ _____, עו"ד, מ.ר. _____, מאשר כי ביום _____ הופיעה בפני מר/גב' _____ ת.ז. _____, לאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי היא / תהא צפויה לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה / תעשה כן, אישר / ה בפני את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפני.

תאריך _____ חותמת + חתימת עוה"ד _____

טופס 4 - התחייבות להיעדר ניגוד עניינים

אנו הח"מ _____ ח.פ/ת.ז. _____ לאחר שהוזהרנו לאומר את האמת וכי אם לא נעשה כן נהיה צפויים לעונשים בחוק מצהירים כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם _____ (להלן: "המציע") שהוא גוף המבקש להתקשר עם מ.א. שפיר (להלן: "המועצה") לאספקת השירותים המפורטים (להלן: "השירותים") במכרז פומבי מס' _____/25/2022 וכתנאי להשתתפות המציע במכרז והגשת הצעה במסגרתו, אני הח"מ מתחייב כלפי המועצה כדלקמן:

1. שלא לעסוק או להתקשר בכל דרך שהיא בעיסוק שיש בו משום פגיעה בחובותיי שלפי כתב התחייבות זה או שמכוח מתן השירותים למשרד או שבעטיו אני עשוי להימצא, במישרין או בעקיפין, במצב של ניגוד עניינים, בין מילוי תפקידי או עיסוקי במסגרת מתן השירותים למשרד לבין עניין אחר. בכלל "עניין אחר" ייחשבו ענייני, לרבות עניינו של קרובי או של גוף שאני או קרוב שלי חבר בו, מנהל אותו או עובד אחראי בו, או גוף בשליטתי אשר לי או לקרובי חלק בו, בהון מניות, או בזכות לקבלת רווחים, או בזכות למנות מנהל או בזכות הצבעה, וכן גם ענינו של לקוח, שאני או מעסיקי או שותפי, או עובד העובד עמי או בפקוחי, מיצגים/מייעצים/מבקרים (להלן: "עניין אחר").
2. בכלל זה לא ידוע לי על ניגוד עניינים קיים או שאני עשוי לעמוד בו בין מילוי תפקידי או עיסוקי במסגרת מתן השירותים למשרד לבין עניין אחר שלי או עניין של קרובי או עניין של גוף שאני או קרובי חבר בו.
3. בכל מקרה שאפר התחייבות זו לרבות בכל מקרה שאגלה מידע כאמור השייך לכם או הנמצא ברשותכם או הקשור לפעילויותיכם, תהיה לכם זכות תביעה נפרדת ועצמאית כלפי בגין הפרת חובת הסודיות שלעיל.
4. הנני מצהיר כי ידוע לי ששימוש במידע שלא בהתאם לכתב התחייבות זה לרבות מסירתו לאחר מהווים עבירה לפי חוק עונשין, התשל"ז-1997 וחוק הגנת הפרטיות, התשמ"א-1981.
5. התחייבותי זו לא תפורש כיוצרת קשר אישי מכל סוג שהוא ביני לבינכם.
6. מוסכם וידוע לי כי על העתקים של המידע, אשר יתקבלו בכל דרך שהיא, יחולו כל הוראות כתב התחייבות זה.
7. מוסכם וידוע לי כי אין בהתחייבות זו כדי לגרוע מכל זכות או סעד או סמכות אחרת המוקנית למשרד על-פי כל דין או הסכם לרבות ההסכם.



חתימה וחותמת המציע

אישור

אני _____ עו"ד, מאשר כי ביום _____ הופיע בפניי
מר _____ נושא ת"ז מס' _____ המוסמך לתת התצהיר בשם
התאגיד _____ ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים
הקבועים בחוק, אם לא יעשה כן, אישר את נכונות ההצהרה דלעיל וחתם עליה בפניי.

חותמת + חתימת עוה"ד

תאריך

טופס 5 - התחייבות לשמירה על סודיות

לכבוד

המועצה האזורית שפיר (להלן: "המועצה")

א.ג.נ.

אני הח"מ _____ (להלן: "המפעיל"), הואיל וביום _____ נחתם הסכם בנינו לניהול והפעלת מפעל
עבודה שיקומי רב נכותי הכולל הפעלת יחידה טיפולית כמפורט בהסכם (להלן: "השירותים"), מתחייב/ת
בזאת כלפיכם כדלקמן:

1. לשמור סודיות מוחלטת ומלאה ולא לגלות לכל אדם ו/או תאגיד ו/או גוף כלשהו, זולת האנשים
שהוסמכו ע"י המועצה לקבל את המידע כהגדרתו להלן, כל מידע, עובדה, רישום, תוכנית, מפרט, מסמך,
טבלאות, נתון עיוני, נתונים כספיים וכו', בין בכתב ובין בעל פה שהובאו לידיעתי ונמסרו לי ע"י המועצה,
במישרין ו/או בעקיפין או שהגיעו לידיעתי בקשר עם או כתוצאה מן השירותים (להלן: "המידע").

2. אני מתחייב/ת לגבי המידע כדלקמן:

2.1. לא להעתיק ו/או לא להרשות לאחרים ו/או לא לאפשר לאחרים לבצע במידע או בחלק ממנו שכפול,
העתקה, צילום, תדפיס וכל צורת העתקה אחרת אלא לצורך ביצוע העבודה בלבד.

2.2. על העותקים של המידע יחולו הוראות התחייבות זו, וכל האמור לגבי המידע יחול גם עליה.

2.3. לשמור בהקפדה על המידע ולנקוט בכל אמצעי הזהירות לשם מניעת אובדנו ו/או הגעתו לידי אחר.

2.4. להודיע למועצה בכל מקרה של אובדן מידע כלשהו.

2.5. לא לפרסם בכל צורה שהיא כל נתון הנוגע לעבודה ו/או למידע.

2.6. לגלות את המידע לאותם עובדים ו/או שלוחים ו/או נציגים מטעם המועצה שיהיו זקוקים לו לצורך
ביצוע השירותים ולא להגות בלבד. במקרה זה אני אחראי/ת כלפי המועצה שמקבלי המידע כאמור יקפידו
על שמירת המידע כמתחייב מהוראות התחייבות זו.

2.7. ידוע לי כי קיים איסור מוחלט להוציא כל חומר מכל סוג שהוא מרשות המועצה ואני מתחייב/ת שלא
לעשות כן ללא קבלת הסכמתה המפורשת של המועצה לכך, בכתב.

40

תאריך _____

חתימה וחותמת המציע _____



2.8. התחייבות זו לסודיות, כאמור לעיל, הינה לכל עת, אינה מוגבלת לזמן והיא חלה גם לאחר סיום תקופת ההסכם שנחתם / ייחתם בין המועצה לבין המפעיל.

ולראיה באתי על החתום:

שם ומשפחה	חתימה	תאריך
-----------	-------	-------

טופס 6 - תצהיר בדבר ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלויות

(יש לסמן במקום המתאים)

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עליי להצהיר את האמת, וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

1. אני משמש כ _____ אצל המציע _____ (להלן: "המציע"), שהגיש הצעה במכרז פומבי מס' _____/25/2022 (להלן: "המכרז") לניהול והפעלת מפעל עבודה שיקומי רב נכותי הכולל הפעלת יחידה טיפולית, עבור המועצה האזורית שפיר.

2. הנני עושה תצהיר זה בתמיכה וכחלק בלתי נפרד מהצעת המציע במכרז. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח - 1998 לא חלות על המציע. **באם כן:**

המציע מעסיק פחות מ- 100 עובדים.

המציע מעסיק 100 עובדים או יותר.

באם המציע מעסיק מעל 100 עובדים:

המציע מתחייב כי ככל שיזכה בהליך יפנה למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח - 1998 ובמקרה הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.

המציע התחייב בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח - 1998, הוא פנה כאמור ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו פעל ליישומן (במקרה שהמציע התחייב בעבר לבצע פנייה זו ונעשתה עמו התקשרות שלגביה נתן התחייבות זו).

המציע מתחייב להעביר העתק מהתצהיר שמסר לפי פסקה זו למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות.

הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח - 1998 חלות על המציע והוא מקיים אותן.



_____ (להלן: "המציע") מעסיק באופן ישיר _ עובדים, אשר מתוכם ___ עובדים הם בעלי מוגבלויות.

3. הנני מצהיר, כי זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת. **ולראיה באתי על החתום:**

היום _____ חתימה _____ שם _____ ת"ז _____

אישור עו"ד

אני הח"מ, עו"ד _____, מאשר בזה כי ביום _____ הופיעה בפניי מר/גב' _____ ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי היא/תהא צפויה לעונשים הקבועים בחוק, באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפני את תוכן תצהירו/ה בחתימה עליו בפני.

_____ חתימה + חותמת עו"ד

טופס 7 - הצהרה בדבר העדר קרבה לעובד הרשות ו/או לחבר מועצה

לכבוד

מועצה אזורית שפיר

א.ג.כ.,

הנדון: הצהרה בדבר העדר קרבה לעובד הרשות ו/או לחבר מועצה

אני הח"מ המשמש כמורשה חתימה ב _____ (להלן: "המציע"), בהצעתי במכרז ___/25/2022 מצהיר ומאשר בזאת כדלקמן:

1. הנני מצהיר בזאת כי מועצה אזורית שפיר הביאה לידיעתי את הוראות הסעיפים הבאים:

1.1. סעיף 89 ב' (א) לפקודת צו המועצות המקומיות (המועצות האזוריות), תשי"ח-1958 הקובע כדלקמן:

"חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד האמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם העירייה, לעניין זה, "קרוב" – בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות".

1.2. כלל 12 (א) של ההודעה בדבר כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחר הציבור ברשויות המקומיות הקובע:

"חבר המועצה לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם המועצה. לעניין זה, "חבר מועצה" - חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שיטה בו (ראה הגדרות "בעלי שליטה" ו"קרוב" בסעיף 1 (1) (ב) ו-2 (1) (ב))."

1.3. סעיף 59 לפקודת המועצות (נוסח חדש) הקובע כי:

"לא יהיה לעובד מועצה, לא במישרין ולא בעקיפין, בעצמו ולא ע"י בן זוגו, סוכנו או שותפו, כל חלק או טובת הנאה בכל חוזה או עסק שנעשה עם המועצה למענה או בשמה, פרט לעניין שיש לעובד בהסכם העבודה שלו או בהסכם הכללי של עובדי המועצה ופרט לחוזה בדבר קבלת שירות מהשירותים שהמועצה מספקת".



2. בהתאם לכך הנני מבקש להודיע ולהצהיר כי :

- 2.1. בין חברי מועצת המועצה אין למי מחברי ההנהלה, בעלי המניות, העובדים הבכירים או השותפים במציע או העובדים המיועדים לתת את השירות במועצה : בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות ואף לא מי שהמציע משמש לו סוכן או שותף.
- 2.2. אין חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו של המציע או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.
- 2.3. אין למי מחברי ההנהלה, בעלי המניות, העובדים הבכירים או השותפים במציע, או העובדים המיועדים לתת את השירות במועצה בן זוג, שותף או שמי מהנ"ל סוכנו, העובד במועצה.
- 2.4. אין לי בן זוג, שותף או מי שאני סוכנו, העובד במועצה.
3. ידוע לי כי המועצה תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש קרבה כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.
4. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.
5. אין באמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין בכלל ובפרט מהוראות סעיף 89 ב'3) לצו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות), לפיהן מליאת המועצה ברוב של 2/3 מחבריה ובאישור שר הפנים, רשאית להתיר התקשרות לפי סעיף 89 א' (א) לצו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות), ובלבד שהאישור ותנאיו פורסמו ברשומות.

שם : _____ חתימת המצהיר : _____

אישור עו"ד

אני הח"מ, עו"ד _____, מאשר בזה כי ביום _____ הופיעה בפניי מר/גב' _____ שהינו/ה מורשה חתימה מטעם _____ ולאחר שהזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפני את תוכן תצהירו/ה בחתימה עליו בפני.

תאריך : _____ חתימה + חותמת עו"ד _____



טופס 8 – כתב התחייבות להעסקה בהתאם להוראות החוק למניעת העסקת עברייני מין

- אני הח"מ _____, המשמש כ _____ אצל _____ (להלן: "המזיע"), מוסמך מטעם המזיע ליתן הצהרה זו, והנני נותן הצהרתי זו במסגרת הצעת המזיע במכרז (להלן: "ההסכם") שפורסם ע"י המועצה האזורית שפיר (להלן: "המועצה"):
1. הנני הח"מ, _____, מצהיר בזאת כי ידוע לי כי החוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א - 2001 והתקנות לפיו (להלן: "החוק"), חל עלי כנותן השירותים במסגרת מכרז מס' _____.
 2. ביחס לכל עובד שיבצע אספקת שירותים מכוח הסכם זה בכל מוסד כהגדרתו בחוק ובכלל זה עובדים קבועים, עובדים זמניים, מתנדבים (ואף מתנדבים בשנת שירות), סטודנטים, חיילים ועובדי קבלן (להלן: "עובדי") ככל שיהיו כאלה הנני מתחייב:
 3. לפעול בהתאם להוראות החוק, ולפעול באופן מידי ממועד תחילת מתן השירותים לקבלת האישורים הדרושים ממשטרת ישראל, בהתאם לחוק, ביחס לכל אחד מאנשי הצוות המועסקים מטעמי למתן השירותים כאמור לעיל.
 4. להעביר למועצה, טרם תחילת עבודות אספקת השירותים מכוח הסכם זה בכל מוסד כהגדרתו בחוק לרבות מוסד חינוכי או למקום בו נמצאים בני אדם עם מוגבלות שכלית/התפתחותית/חסרי ישע, את כל האישורים הנדרשים ממשטרת ישראל על פי החוק ובהתאם לאמור בסעיף 1 לעיל ולשמור בתיקו האישי של כל עובד אישורים אלו. כל האישורים כאמור יעודכנו על ידי אחת לשנה ויהיו זמינים לבדיקה ע"י נציג מוסמך של המועצה או ע"י מי מטעמה, בכל עת שתידרש.
 5. אני מתחייב כי לצורך מתן השירותים במסגרת מכרז זה אעסיק ואקבל שירותים מאנשים שלא הורשעו ו/או הוגש נגדם כתב אישום ו/או תלויה ועומדת כנגדם חקירה שעניינה עבירות אלימות ו/או עבירות מין, למעט במקרים חריגים אשר יובאו לאישור מראש בפני נציג המועצה.
 6. לא לקבל ולא להעסיק עובד/ת בין במישרין ובין בעקיפין, באספקת שירותים כאמור, אשר הורשעו בעבירה לפי סעיף 2 לחוק.
 7. לא לקבל ולא להעסיק עובד/ת בין במישרין ובין בעקיפין, באספקת שירותים כאמור, אשר לא ימציא אישור בתוקף ממשטרת ישראל בהתאם להוראות סעיף 1 לחוק.
 8. בכל מקרה שאפר התחייבותי זו ו/או חלק ממנה, ייחשב הדבר כהפרה יסודית של ההסכם ואהיה חייב לפצותכם בגין כל נזק שיגרם לכם כתוצאה מכך, וזאת מבלי לגרוע מכל סעד ו/או תרופה אחרת שתעמוד למועצה על פי כל דין.

חתימה _____ שם _____ ת.ז. _____

אישור עו"ד

אני הח"מ, עו"ד _____, מאשר בזה כי ביום _____ הופיעה בפניי מר/גב' _____ ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפני את תוכן תצהירו/ה בחתימה עליו בפני.

חתימה + חותמת עו"ד



טופס 9 - אישור הגשת מכרז ופרטי המציע

המציע מאשר בזה, כי קיבל לידיו את מסמכי המכרז והגישם:

שם התאגיד ומספרו: _____

כתובת מלאה כולל מיקוד: _____

תאריך הגשת המכרז: _____

שם מלא של מגיש המכרז: _____

פרטי איש הקשר מטעם המציע להמשך הקשר בנושא המכרז:

שם: _____

תפקיד: _____

טלפון: _____

טלפון נייד: _____

כתובת EMAIL: _____@_____

מספר פקס: _____

כתובת משרד: _____

שם איש קשר נוסף מטעם המציע: _____

מס טלפון סלולרי של איש הקשר הנוסף: _____

שם נציג המציע: _____ תאריך: _____ שעה: _____

חותמת: _____

חתימה: _____



טופס 10 - הצהרת המציע אודות אישור קיום ביטוחים

מכרז פומבי מס' 25/2022/

תאריך: _____

שם המציע: _____ ח.פ./ע.מ. _____.

אני הח"מ, _____ בעל ת.ז. _____, מצהיר/ה בזה בכתב, כדלקמן:

1. אני מוסמך מטעם המציע ליתן תצהיר זה כחלק מההצעה במסגרת המכרז שבכותרת.
2. אני מצהיר בזאת כי אם המציע יזכה במכרז, הוא ימסור למועצה לפני החתימה על ההסכם, וכתנאי לחתימת ההסכם, את אישור קיום ביטוחים אשר מהווה חלק בלתי נפרד ממכרז זה, ללא כל שינוי בתוכנו (למעט שינויים שאושרו בהליך שאלות הבהרה, אם יהיו).
3. אני מצהיר בזאת כי ידוע לי שאם המציע לא יקיים את הוראות המכרז בעניין אישור קיום ביטוחים, תבוטל זכייתו ותחולט הערבות.
4. זהו שמי, החתימה להלן היא חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

ולראיה באתי על החתום:

תאריך: _____

חתימת המצהיר: _____

אישור עו"ד

אני הח"מ, עו"ד _____, מאשר בזה כי ביום _____ הופיעה בפניי מר/גב' _____, אשר הינו מוסמך לחתום על טופס זה, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפויה לעונשים הקבועים בחוק, באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפני את תוכן תצהירו/ה בחתימה עליו בפני.

תאריך: _____

_____ חתימה + חותמת עו"ד



רשימת תיוג מסמכים

האם צורף?	המסמך הנדרש:
	כלל מסמכי המכרז ונספחיו חתומים בחתימה וחותמת בשולי כל דף (שני עותקים)
	קבלה על רכישת מסמכי המכרז, אישור על השתתפות במפגש מציעים (צירוף פרוטוקול-חתום), וצירוף העתק חתום על ידי המציע של מסמך השאלות ותשובות שניתנו במכרז (ככל שיהיו)
	תעודת עוסק מורשה/מלכ"ר, תעודת התאגדות, לרבות תעודות שינוי שם (לפי העניין). במקרה של תאגיד בלבד: תדפיס עדכני מהרשם הרלוונטי ואישור מורשי חתימה
	מסמכים המעידים על ניסיון קודם, השכלה, המלצות וכו'
	כתב הצעה והתחייבות
	אישור מפקיד שומה / רו"ח
	ערבות מכרז וערבות ביצוע
	הסכם התקשרות
	אישור רו"ח אודות היקף הכנסות
	הצהרה בדבר העדר הרשעות קודמות
	תצהיר בדבר שמירת זכויות עובדים
	התחייבות להיעדר ניגוד עניינים
	אישור קיום ביטוחים – מצורף בנפרד
	תצהיר בדבר ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלויות
	אספקת שירותים בשעת חירום
	התחייבות לשמירה על סודיות
	אישור על ניכוי מס במקור/פטור מכך
	אישור בתוקף על ניהול ספרים
	כתב התחייבות להעסקה בהתאם להוראות החוק למניעת העסקת עברייני מין
	תוכנית עסקית ותוכנית הפעלה
	אישור העסקת עובדים (בהתאם לתנאי הסף)
	הצהרת המציע אודות אישור קיום ביטוחים
	הצהרה בדבר העדר קרבה לעובד הרשות ו/או לחבר מועצה
	אישור הגשת מכרז ופרטי המציע

* באחריות המציעים להגיש את כל המסמכים הנדרשים במסגרת המכרז, גם אם אלו לא מצוינים מפורשות בטבלה