



# מועצה אזורית שפיר

מכרז פומבי מס'  
12/2022



הרחבה ושדרוג מט"ש שפיר – גוש צפוני

יולי / 2022



## תוכן עניינים

3	נוסח פרסום
4	מידע והוראות למשתתפים במכרז פומבי מס' 12/2022
12	לויז' למכרז
13	חוזה
47	נספח א
50	נספח ב' - כתב ערבות לקיום הצעה (ערבות מציע)
51	נספח ג' - הצהרה על העדר תביעות
52	נספח ד' - הצעת הקבלן למכרז פומבי מס' 12/2022
54	נספח ה' - נוסח ערבות ביצוע
55	נספח ו' - נוסח כתב התחייבות של קבלן משנה לעניין ביצוע עבודות חשמל
56	נספח ז' - הוראות בטיחות
58	טופס 1 - הצהרת רו"ח של המציע
59	טופס 2 - אישור בדבר מצב המציע
60	טופס 3 - הצהרה בדבר העדר הרשעות שכר מינימום ותשלומים סוציאליים
61	טופס 4 - התחייבות בדבר עמידה בחוקי העבודה
63	טופס 5 - התחייבות לאי תיאום הצעות המכרז
64	טופס 6 - התחייבות להיעדר ניגוד עניינים
65	טופס 7 - התחייבות לשמירה על סודיות
66	טופס 8 - אספקת שירותים בשעת חירום
67	טופס 9 - תצהיר בדבר ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלויות
68	טופס 10 - הצהרה בדבר העדר קרבה לעובד הרשות ו/או לחבר מועצה
70	טופס 11 - פרטי חשבון בנק
71	טופס 12 - אישור הגשת מכרז
72	טופס 13 - הצהרת המציע אודות אישור קיום ביטוחים
73	טופס 14 - פירוט ניסיון המציע
74	טופס 15 - נוסח אישור והמלצה
75	כתב כמויות, מפרט טכני ותוכניות
76	תיוג מסמכים רשימת



## **נוסח פרסום**

**מכרז פומבי 12/2022**

### **הרחבה ושדרוג של מט"ש שפיר**

1. מועצה אזורית שפיר מזמינה בזה הצעות מחיר מאת קבלנים לביצוע הרחבה ושדרוג של מט"ש שפיר.
2. ניתן לרכוש את מסמכי המכרז תמורת 5,000 ₪ כולל מע"מ אשר לא יוחזרו, במחלקת הגביה של המועצה האזורית שפיר בשעות הקבלה. טלפון: 08-6561001/2/3/4. יש לצרף אישור תשלום בהגשת המכרז. את מסמכי המכרז ניתן להוריד מאתר המועצה [www.shaffir.org.il](http://www.shaffir.org.il).
3. שאלות הבהרה והסברים למכרז ניתן יהיה להגיש בכתב עד ליום 19.8.22 בשעה 12:00 למשרד מנהל הפרויקט, מר אוהד ברוך במייל - [office@ohadbaruch.co.il](mailto:office@ohadbaruch.co.il). נא לוודא קבלת הדוא"ל באמצעות דוא"ל חוזר או בטלפון 08-6656560.
4. סיור קבלנים (חובה) יערך ביום 09.08.2022 בשעה 10:00 בחדר הישיבות (איש הקשר- אוהד ברוך). ההשתתפות בסיור הקבלנים הינה חובה ומהווה תנאי מוקדם להשתתפות במכרז. מציע שלא ישתתף בסיור הקבלנים הצעתו תיפסל ולא תובא לדיון.
5. את ההצעה יש להגיש על טופס "הצעת הקבלן למכרז מס' 12/2022" המצורף לחוזה.
6. את ההצעה, כמו גם את מסמכי המכרז וצרופותיו יש להגיש במעטפה אטומה עליה יצוין שם הפרויקט, ולהפקידה במסירה אישית (ולא בדואר), בתיבת המכרזים בבניין המועצה לא יאוחר מיום 05.09.2022 עד השעה 15:00 (תיבת המכרזים נמצאת במועצה האזורית שפיר ומצויה בחדרו של מנהל הרכש במועצה, מר דודו אמסלם). מובהר כי על המציעים להגיש את הצעתם בצירוף העתק נוסף ומלא של הצעה זו.
7. המציע יחתום על כל דף ממסמכי המכרז ויחזיר את כל חומר המכרז חתום יחד עם ההצעה.
8. מעטפות מכרז ו/או מסמכים שיימסרו לאחר המועד והשעה הנקובים לעיל, יפסלו ולא יכללו במניין מסמכי המכרז שידונו על ידי המועצה.
9. על מועד ישיבת ועדת מכרזים לפתיחת מעטפות המציעים, תימסר הודעה למגישי הצעה.
10. מודגש כי בידי המועצה מלוא הסמכות לזמן המציעים או מי מהם להתמחרות לאחר פתיחת ההצעות, כמו גם ליתן משקל נכבד ומשמעותי במסגרת שיקוליה בדבר בחירת הזוכה לניסיונה הקודם עם המציע, ככל שקיים כזה, זאת הן לחיוב והן לשלילה. כמו גם לכושרו של המציע לבצע את העבודות, לוותק שלו ולניסיונו בעבודות נשוא המכרז, גם אצל מזמינים אחרים.
11. אין המועצה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא, כמו כן, הרשות בידה לחלק את העבודה או כל חלק ממנה, בין מספר מציעים.

**אדיר נעמן**

**ראש המועצה האזורית שפיר**



## מועצה אזורית שפיר

### מידע והוראות למשתתפים במכרז פומבי מס' 12/2022 הרחבה ושדרוג מתקן טיפול שפכים – גוש צפוני

#### מהות המכרז:

1. המועצה האזורית שפיר (להלן: "המועצה" או "המזמינה") מזמינה בזאת מציעים להגיש הצעות לביצוע עבודות שדרוג והרחבה למתקן טיהור שפכים בשפיר (גוש צפוני), כולל שרותי אספקה והרכבת ציוד אלקטרו-מכאני, כמפורט במסמכי המכרז על כל נספחיו (להלן: "העבודות").
2. העבודות שיבוצעו במסגרת מכרז זה, מתייחסות לביצוע של כל העבודות הדרושות לשדרוג והרחבת המט"ש, לרבות: עבודות ההנדסה האזרחית, הכוללות עבודות עפר, עבודות פיתוח, עבודות איטום, עבודות בטונים, מבנים, תעלות, תאים וכו'. עבודות צנרת, עבודות חשמל ובקרה, כולל התקנת ציוד אלקטרו מכאני ושאר מערכות לקבלת פעולה שלמה, רצופה, חלקה ומבוקרת של המט"ש, הכל לשביעות רצון המועצה וכמפורט במסמכי המכרז.
3. **תקופת הביצוע ותקופת התארגנות לתחילת העבודות - כמפורט במפרט המיוחד** (ראו, בין היתר, ס' 00.07 בעמ' 3 וס' 00.54 בעמ' 18 וס' 4.17 וס' 4.18 בעמ' 112).
4. תנאי ההתקשרות עם הזוכה במכרז יהיו עפ"י תנאי המכרז וחווה ההתקשרות המצ"ב על נספחיו המהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.
5. העבודות, היקפן ותנאיהן, מפורטות במסמכי המכרז, ובין השאר במפרטים הטכניים והתוכניות הכלולים במסמכי המכרז.
6. ניתן לרכוש את מסמכי המכרז תמורת 5,000 ₪ **כולל מע"מ** אשר לא יוחזרו, במשרדי מח' הגבייה במועצה אזורית שפיר בשעות הקבלה. טלפון: 08-6561002/3/4. **יש לצרף אישור תשלום בהגשת המכרז.**
7. ניתן לעיין במסמכי המכרז והנספחים באתר המועצה בכתובת: [www.shaffir.org.il](http://www.shaffir.org.il). אין בהורדת מסמכי המכרז מהאינטרנט כדי להחליף את חובת המציעים לרכוש את מסמכי המכרז כמפורט בסעיף 6 לעיל.

#### תנאים מוקדמים להשתתפות במכרז:

8. על המציע לעמוד בכל התנאים המפורטים להלן וכן יש לצרף להצעה את כל המסמכים והאישורים המוכיחים באופן ברור את העמידה בתנאים אלו:  
א. המציע הינו קבלן רשום ביום הגשת ההצעה בפנקס הקבלנים עפ"י חוק לרישום קבלנים לעבודות הבאות, במצטבר:  
- כבישים תשתיות ופיתוח בסיווג קבלני סימול 100, סיווג כספי ג'-3 לפחות.  
- מערכות אלקטרומכניות בתחנת שאיבה סימול 500, סיווג כספי ב'-3 לפחות.  
- בתחום ביצוע קווי מים, ביוב וניקוז סימול 260, סיווג כספי ב'-3 לפחות.



ב. המציע הוא בעל ניסיון קודם בהקמה של מט"ש אחד לפחות, בהיקף כספי של לפחות 15 מיליון ₪ (לא כולל מע"מ). יובהר כי העבודות מתייחסות לעבודות הקמה ו/או פיתוח ו/או שדרוג ו/או שיקום של מכון טיהור שפכים בתחומי מדינת ישראל ואיו"ש ואשר הקמתו הסתיימה ונמסרה למזמין העבודה בין השנים 2016 – 2021. יובהר כי "ניסיון קודם" משמעו הקמה של כל מכלולי הקמת מתקן לטיפול בשפכים, לרבות ביצוע עבודות הנדסה אזרחית, עבודות בניה, עבודות פיתוח, עבודות חשמל, עבודות אלקטרומכניות והתקנת ציוד. להוכחת ביצוע יציג המציע חשבון סופי חתום ומאושר ע"י המזמין, שם וטלפון של איש הקשר איתו אפשר לאמת את הנתונים.

ג. מציע שהמחזור הכספי השנתי הממוצע שלו ב-3 השנים האחרונות (2019, 2020 ו-2021) הוא לא פחות מ-30 מיליון ₪ (לפני מע"מ) לכל אחת מהשנים.

ד. קבלנים בעל ניסיון מקצועי קודם ומוכח כקבלן ראשי במהלך 5 השנים האחרונות בביצוע עבודות דומות במהותן לעבודות המבוקשות במכרז זה עבור לפחות 3 רשויות מקומיות ו/או גופים ציבוריים ('גוף ציבורי', קרי - משרדי הממשלה ומוסדות מדינה אחרים, רשות מקומית וגוף אחר הממלא תפקידים ציבוריים על פי דין').

ה. למציע ניסיון קודם בביצוע לפחות שלוש עבודות דומות (במהלך 5 השנים האחרונות) להקמת מבני בטון אטימים למים ובגיאומטריה דומה ובהיקף דומה לפרויקט זה וכן בעל ניסיון קודם בהתקנת ציוד אלקטרו מכאני דומה וביצוע עבודות חשמל ובקרה בהיקפים דומים.

ו. לרשותו של המציע, קבלן לעבודות חשמל, אשר עומד בתנאי הסף המפורטים במפרט המיוחד בסעיף 8.5 בעמ' 39. על המציע לצרף להצעתו כתב התחייבות בנוסח המצורף כנספח ו' למסמכי המכרז, חתום על ידי קבלן המשנה.

ז. מציעים אשר רכשו את מסמכי המכרז.

ח. מציעים אשר צירפו להצעתם ערבות בנקאית, בהתאם להוראות מסמכי המכרז.

\*ההצעה במכרז תוגש על ידי ישות משפטית אחת בלבד, וכל המסמכים הנדרשים במכרז, הניסיון, הערבות הבנקאית והסיווג הקבלני, יהיו על שם המשתתף במכרז בלבד, למעט תנאי הסף שבסעיף 8 ו', אשר יכול להתקיים בקבלן משנה מטעמו של המציע.

9. **מובהר ומודגש שמכל חשבון שיגיש הקבלן תנכה המועצה דמי ניהול בשיעור של 4.5% בתוספת מע"מ מהיקף החשבון.**

10. המסמכים המצורפים בזה מהווים ביחד את מסמכי החוזה (בין אם צורפו ובין אם לא צורפו):

א. תנאי המכרז והוראות למשתתפים, והטפסים המצורפים אליו.

ב. נוסח חוזה ההתקשרות ונספחיו.

ג. תוכניות ופרטים טכניים (מצורפים בנפרד).

ד. כתב כמויות כולל מחירים.

ה. כל מסמך אחר אשר נקבע בכל דין או בכל אחד ממסמכי המכרז שהוא מהווה מסמך ממסמכי המכרז, לרבות כל המפרטים והתקנים המצויינים במסמכי המכרז.



כל המסמכים הנ"ל על נספחיהם, לרבות המסמכים שעל הקבלנים לצרפם לפי הוראות מסמכי המכרז, יהוו חלק בלתי נפרד מחוזה ההתקשרות שייחתם בין הצדדים.

11. כל שינוי או תוספת שייעשו במסמכי המכרז או כל הסתייגות לגביהם, בין אם ע"י תוספת בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת:

א. ייחשב כאילו לא נכתב.

ב. עלול לגרום לפסילת ההצעה.

במקרה שלא יוצג מחיר בסעיף כלשהו מסעיפי רשימת הכמויות:

א. ייחשב הדבר כאילו הוצאות העבודה כלולות במחיר יתר הסעיפים.

ב. הדבר עלול לגרום לפסילת ההצעה.

ההחלטה בקשר לאפשרויות דלעיל נתונה לשיקול המזמין בלבד.

12. **ערבות בנקאית** - על הקבלן לצרף להצעתו ערבות בנקאית אוטונומית בנוסח המצורף לפקודת המזמין בסכום השווה ל- 600,000 ₪. סכום זה ישמש כערבות לקיום הצעת הקבלן בלבד.

הערבויות יוחזרו לקבלנים לאחר חתימת החוזה עם הקבלן שהצעתו התקבלה ולא יאוחר מאשר שלושה חודשים מיום הגשת ההצעה.

באם הקבלן שהצעתו התקבלה יסרב לחתום על החוזה או יעבד חתימתו מסיבות כלשהם, תחולט ערבותו לטובת המזמין.

13. הקבלן מצהיר כי הוא מסכים מראש לתנאים כדלקמן:

א. כל טעות שתתגלה בהצעתו תתוקן וכן יתוקן הסכום הכללי בהתאם.

ב. אין המזמין מתחייב לקבל את ההצעה הזולה ביותר או הצעה כלשהי.

14. **ביטוח**:

א. המציע, בעצם הגשת הצעתו מצהיר ומתחייב כי היה והצעתו תתקבל (יבחר כזוכה במכרז) ימציא למועצה את הפוליסות ואישור קיום ביטוחים כפי הנדרש במכרז ללא כל שינוי בתוכנם אלא אם אושר בהליך שאלות הבהרה או הליך אחר בטרם הגשת המכרז.

ב. מובהר בזאת כי לפני הגשת הצעה למכרז זה על המציע חלה האחריות לוודא בעצמו ועל חשבונו אצל חברת ביטוח האם תסכים לבטחו כנדרש במכרז ואת המשמעויות הכספיות של התאמת הכיסוי הביטוחי העומד לרשותו לדרישות המועצה.

ג. **לתשומת לב המציע – מאחר ואין אפשרות להוציא לפועל את כל דרישות הביטוח באמצעות "אישור קיום ביטוחים", יהיה על המציע הזוכה למסור למזמין העתקי פוליסות או תמצית פוליסות חתומות על ידי חברת הביטוח ובהן ירשמו כל הסדרי הביטוח הנדרשים – הוראה זו חלה על המציע הזוכה בלבד.**

ד. למען הסר ספק מובהר בזאת:



1. מציע שהצעתו תתקבל לא יוכל לטעון כי אין ביכולתו ו/או חברת ביטוח מסרבת להתאים את כיסוי הביטוח שלו לנדרש במכרז ו/או כי עלויות התאמת כיסוי הביטוח שלו לדרישות הביטוח במכרז לא נלקחו בחשבון בהצעתו.

2. מציע שהצעתו תתקבל ולא יתאים את כיסויי הביטוח שלו לדרישות המועצה במועד הרשום בחוזה או בכל מקום אחר במכרז, שמורה למועצה הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדית, לחלט את הערבות שהגיש, לבצע את הנדרש במכרז זה על ידי ספק אחר וכן לנקוט נגדו בכל דרך חוקית העומדת לרשותה של המועצה לדרוש ממנו פיצוי על הנזקים שיגרמו למועצה מעצם אי עמידת המציע בהתחייבות זו כלפיה.

ה. מובהר בזאת כי למועצה יהיה שיקול דעת בלעדי להסכים לשינויים שיתבקשו בנוסח אישור קיום ביטוחים (נספח א'). מובהר, כי למועצה שיקול דעת בלעדי שלא להסכים לשינויים כלשהם בנוסח האישור הנ"ל ובמקרה כזה הזוכה מחויב לנוסח המדויק שצורף למסמכי המכרז ואי המצאתו חתום לידי המועצה תביא לביטול זכייתו, חילוט ערבות ההצעה או ערבות הביצוע.

15. **תוקף ההצעה 120 יום מהמועד האחרון להגשת ההצעות.** עפ"י שיקול דעת המועצה בידה להאריך תוקף ההצעה ל-120 יום נוספים. בשלב ראשון, תוקף ערבות המציע יהיה למשך 5 חודשים. ככל שהמזמינה תחליט על הארכת תוקף ההצעה ל-120 יום נוספים, יוארך תוקף ערבות המציע בהתאם.

16. **ריכוז המסמכים שעל הקבלן לצרף להצעתו** (בנוסף למסמכי המכרז שעליו להגישם חתומים בחתימתו):

- א. תעודת עוסק מורשה בתוקף.
- ב. במקרה של תאגיד: תדפיס עדכני מרשם החברות, תעודת התאגדות, לרבות תעודות שינוי שם (לפי העניין).
- ג. אישור עדכני בחתימת עו"ד על מורשי החתימה בשם המציע.
- ד. אישורים בתוקף לפי חוק עסקאות עם גופים ציבוריים.
- ה. אישור על ניכוי מס הכנסה במקור.
- ו. אישור תקף מרשם הקבלנים המעיד על רישום המציע, או קבלן משנה מטעמו, לפי חוק רישום קבלנים בכל הסיווגים הנדרשים לפי סעיף 8 לעיל.
- ז. ערבות בנקאית כמפורט בסעיף 12 לעיל.
- ח. ההצעה הכספית של המציע.
- ט. אישור רו"ח לעניין היקף המחזור השנתי לכל אחת מהשנים הרלוונטיות – ראו ס' 8 ג' לעיל.
- י. מסמכים ואישורים המופיעים במפרט הטכני לעבודות איטום לבריכה בס' 2 ז', ראו' בעמ' 124.
- יא. המציע יצרף להצעתו אסמכתאות, רשימת פרויקטים והמלצות עדכניות של גורם מוסמך מטעם הרשויות המקומיות ו/או הגופים הציבוריים (כהגדרתה לעיל, בסעיף 8 ד'), להם סיפק את השירותים כנדרש בתנאי הסף לעיל. הפירוט יכלול את שם הרשות המקומית או הגוף הציבורי, תקופת מתן השירותים, תיאור השירותים ופרטי איש הקשר כולל מספר סלולרי עדכני. יש לוודא כי ההמלצות הינן עדכניות וניתנו במהלך 5 השנים האחרונות.



יב. בכל הנוגע לדרישות בסעיפים 8 ב' ו- 8 ה': המציע יצרף את כתב הכמויות של החוזים, אישורי מסירה וחשבונות סופיים מאושרים לפרויקטים הנ"ל, בתוספת אנשי קשר של המזמין והמלצות.

יג. כל המפרטים, חוזים, כתבי כמויות וכל התכתבות אחרת שנמסרה למציע בקשר למכרז זה, חתומים על ידי המציע.

יד. כל ההבהרות ו/או העדכונים ו/או השינויים שישלחו למציעים, ככל שיהיו, פרוטוקול סיור הקבלנים וכן סיכום מפגש המציעים, חתומים על ידי המציע.

טו. כל התצהירים הכלולים במכרז כשהם חתומים ומאומתים ע"י עו"ד.

טז. מילוי כל הטפסים במכרז.

יז. קבלה המעידה על רכישת מסמכי המכרז.

17. על המציע לצרף להצעתו את כל המסמכים שמחובתו לצרפם לפי הוראות אלו. אי-צירוף אחד או יותר מהמסמכים שמחובתו של המציע לצרף להצעתו בהתאם להוראות אלו תקנה למזמין את הזכות לפסול את ההצעה או להשלים המסמכים החסרים הכל, לפי שיקול דעתה הבלעדי של המזמינה.

18. המזמין יהיה רשאי, לדרוש מהמציעים, כולם או חלקם, פרטים נוספים לגבי מסמכים המנויים בסעיף 16 לעיל ו/או לקיים עם המציעים, כולם או חלקם, הליך של הבהרות, בכתב ו/או בעל-פה, בכל הקשור למסמכים שהמציע חייב להמציאם ביחד עם הצעתו למכרז.

**בחינת ההצעות ובחירה הזוכה:**

19. ניקוד ההצעה יתבצע בהתאם למחיר ההצעה (50%) ואיכות ההצעה (50%), בהתאם לחישוב להלן:

$$\left( \frac{\text{ההצעה הזולה ביותר}}{\text{הצעת המציע}} \right) \times 50$$

א. מחיר ההצעה – משקל של 50%:

ב. ניקוד איכות ההצעה ייבחן תחת מדדי האיכות והמשקלות המפורטים להלן (לכל היותר 50 נקודות המהוות 50% מהציון הסופי להצעה):

ניקוד מרבי	קריטריונים	אופן הבחינה	אמת המידה
30	א. מתקן אחד: 0 נק'.	פירוט ניסיון המציע ע"ג מסמך 14 בצירוף אסמכתאות כדוגמת חשבון סופי ומאושר, המלצות, הסכמים.	1. מס' המט"ש שביצע המציע ב-5 השנים האחרונות (גודל מט"ש מ-1000 מק"י ומעלה):
	ב. שני מתקנים: 10 נק'.		
	ג. שלוש מתקנים: 20 נק'.		
	ד. מעל 3 מתקנים: 30 נק'.		



20	א. עמידה בלוי"ז – עד 4 נק'.	<p>על המציע לצרף לפחות 3 המלצות של לקוחות שעבורם ביצע עבודות הדומות לעבודות נשוא המכרז. מובהר בזה שאם למזמינה ניסיון עם המציע ו/או אנשי צוותו, היא תהא רשאית לנקד על פי ניסיונה האישי עם ולא תידרש לבחון התקשרויות ו/או המלצות מגורמים אחרים.</p> <p>להוכחות האמור בסעיף זה, יצרף המציע ביחס לכל אחת מהעבודות אישור חתום על ידי מזמין העבודה, בנוסח המצ"ב כנספח 15.</p> <p>מובהר כי לצורך הדירוג בסעיף זה, ייבחנו עד 4 המלצות. לכל אחת מהעבודות בנפרד, בכל קריטריון, הציון הגבוה ביותר הוא 1 נק'.</p>	<p><b>2. שביעות רצון המזמין מאיכות העבודה :</b></p>
	ב. אופן תיקון תקלות בתקופת הבדק – עד 4 נק'.		
	ג. יחסי עבודה מול המזמין – עד 4 נק'.		
	ד. טיב ואיכות העבודה – עד 4 נק'.		
	ה. עמידה בתקציב ההקמה (מחיר חוזה אל מול חשבון סופי) – עד 4 נק'.		

20. הניקוד בעבור מרכיב האיכות יקבע ע"י ועדה מטעם המועצה בה יהיו חברים: מנכ"ל המועצה, גזבר המועצה ומהנדס המועצה או מי מטעמו.

21. המציע ימלא את כתב הכמויות וינקוב מחיר בשקלים חדשים לכל אחד מסעיפי כתב הכמויות, לאחר מכן ימלא את הסעיפים בעלי ערך קבוע וסופי ע"פ הערכים שנקבעו בכתב הכמויות שהועבר בנפרד, לאחר מכן יסכם כל חלק בכתב הכמויות ויעביר את הסיכום לדף הריכוז בעמודה המיועדת לכך, כאשר המחירים אינם כוללים מע"מ. המציע יחתום על כל עמוד של כתב הכמויות, כולל דפי הריכוז. בנוסף יגיש המציע את הצעתו בקובץ SKN בתוכנת בינארית או תוכנה דומה, ויעביר יחד עם מסמכי ההצעה דיסק עליו הקובץ האמור. במידה ותימצא סתירה בין הערך בכתב הכמויות אותו מילא ידנית לבין הסה"כ ב SKN-רשאי המזמין לפסול את הצעתו, או לחילופין לבחור את הערך הנמוך מבניהם.

22. הצעה שתנקוב במחיר המשקף הנחה בהיקף של מעל 25% מהאומדן תפסל על הסף ולא תובא לדיון. בידי המזמינה מלוא שיקול הדעת לפסול כל הצעה אחרת, ככל שיש בה משום הנחה מהאומדן אף בהיקף נמוך יותר ובידה הסמכות להורות על פסילת הצעה בגין כל הנחה שהיא מהאומדן.

23. בידי המזמינה מלוא שיקול הדעת להורות על פסילת הצעה ככל שזו חורגת מעל מחיר האומדן.

24. את ההצעה יש להגיש עד ליום 5.9.22 שעה 15:00 (תיבת המכרזים נמצאת במועצה בחדר מנהל הרכש של המועצה, מר אמסלם דודו) בשני העתקים נפרדים (מקור והעתק) אשר יוגשו בחוברת כרוכה או בקלסר בצירוף כלל הנספחים הרלוונטיים במעטפה סגורה הנושאת את הכיתוב "מכרז פומבי מס' 12/2022" ללא כל סימנים מזהים ו/או כיתוב אחר.



25. על המציע לחתום בראשי תיבות וחותמת על כל דף ממסמכי המכרז ולחתום חתימה מלאה בכל מקום המיועד לכך בכל מסמכי המכרז, לרבות על טפסי החוזה המצורפים למכרז. על המציע לחתום בחתימה וחותמת ליד כל תיקון בהצעתו.

על הקבלן למלא את כל הפרטים הטעונים מילוי בכל מסמכי המכרז, וזאת בעט דיו ולא בעפרון.

26. **סיור קבלנים (חובה)** יערך ביום 9.8.22 בשעה 10:00 יציאה מבניין המועצה – חדר ישיבות (איש הקשר – מזכירות אוהד ברנד). **שאלות הבהרה והסברים למכרז ניתן יהיה להגיש בכתב עד ליום 19.8.22 בשעה 12:00 בדוא"ל office@ohadbaruch.co.il יש לוודא קבלת הדוא"ל באמצעות דוא"ל חוזר או בטלפון.**

#### שונות:

27. **בידי המועצה מלוא שיקול הדעת לפצל העבודות נשוא מכרז זה כך שחלק מהעבודות יבוצע ע"י ההצעה השנייה בטיבה, ובתנאי שבעל ההצעה ישווה את הצעתו להצעה הזוכה, ביחס לעבודות שימסרו לו לביצוע.**

28. המועצה איננה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא, והיא שומרת לעצמה את הזכות לנהל מו"מ עם המציעים.

29. **בידי המועצה מלוא הסמכות לפסול מציע על יסוד ניסיון קודם שלילי עמו כמו גם ניסיון שלילי של רשות אחרת עמו.**

30. מובהר בזאת כי לוועדת המכרזים שמורה מלוא הסמכות ליתן משקל נכבד ומשמעותי ביותר להמלצות חיוביות שיצרף המציע להצעתו, בחינת ההמלצות תבוצע ע"י הגורמים הרלוונטיים במועצה והמלצתן תובא לאישור וועדת המכרזים. בהקשר זה, כאמור, בידי המועצה במקרים המתאימים, ליתן משקל גם לניסיון חיובי או שלילי קודם עם המציע.

31. מובהר בזאת כי היה ויהיו שתי הצעות כשרות או יותר, אשר הצעות המחיר שלהן תהיינה זהות והטובות ביותר, תהא רשאית המועצה לערוך ביניהם התמחרות לעניין ההצעה הכספית. אין באמור בסעיף מזה כדי לגרוע מזכותה של המזמינה לערוך התמחרות בין מציעים במכרז זה בכל דרך שתימצא לנכון, עד לקבלת הצעת מחיר שתהיה הראויה ביותר מבין כל ההצעות.

32. מובא בזאת לידיעת המשתתפים כי בהתאם להוראות הדין, קיימת זכות עיון בהצעה הזוכה, בכפוף לסודות מסחריים/מקצועיים. על המציעים לציין בהצעתם מהם המסמכים/נתונים המהווים סודות מסחריים/מקצועיים, ככל שקיימים, אותם הם מבקשים שלא לחשוף בפני משתתפים אחרים. מובהר בזאת כי ההחלטה לעניין זה הינה בסמכות ועדת המכרזים ובכפוף להוראות הדין והפסיקה.

33. על המועצה ו/או מי מטעמה, ו/או ועדת המכרזים ו/או כל היועצים ששימשו אותה לא תחול אחריות מכל מין וסוג שהוא בכל הנוגע לטעות ו/או אי דיוק ו/או השמטה שחלו במסמכי המכרז ו/או בכל הקשור למסמכי המכרז ו/או בכל הנוגע למידע שנמסר ו/או יימסר ו/או שהיה נגיש למציעים בכתב ו/או בעל פה במסגרת הליך המכרז. הגשת ההצעה מחייבת את המציע בלבד ואין בה כדי להטיל חבות משפטית כלשהי על המועצה. המועצה לא תישא, לא תשתתף ולא תחזיר בשום מקרה, תמורה כלשהי בגין ההוצאות או ההפסדים הישירים והעקיפים שבהם נשא המציע בקשר להצעתו.



34. מובהר ומודגש כי ביצוע העבודות נשוא המכרז מותנה בקבלת כל היתר הנדרש על פי דין ו/או על פי החלטת המועצה (ככל שנדרש) וגם באישור תקציב, כמו גם קבלתו בידי המועצה מהגורם הרלוונטי. כמו כן, שלבי ביצוע העבודות יהיו בהתאם לתקציב שיעמוד למועצה מעת לעת. ביטול העבודות או חלקן או עיכוב בתחילת עבודה כלשהי, כולה או חלקה, אף לאחר שהוצאה הזמנה לעבודה כלשהיא, בשל אי קבלת מלוא האישורים הנדרשים לפי דין ו/או לפי החלטת המועצה ו/או אי אישור התקציב ו/או העדר מימון, לא יהווה עילה לתביעה כלשהי של המשתתף במכרז אשר הצעתו תוכרז כהצעה הזוכה, כלפי המועצה ו/או כלפי מי מטעמה.

35. מסמכי המכרז הם רכושה של המועצה וקניינה הבלעדי, והם נמסרים למציעים למטרת הצעת הצעות למועצה, כאמור במכרז זה ולא לשום מטרה אחרת. מקבל מסמכי המכרז לא יעתיק אותם ולא ישתמש בהם אלא למטרת הגשת הצעתו, ויחזירם למועצה לא יאוחר מאשר המועד האחרון שנקבע להגשת הצעות, בין שהגיש הצעה למועצה ובין אם לאו.

36. צוות ההקמה :

א. צוות ההקמה יכלול:

- מנהל הקמה.
  - מהנדס ביצוע לעבודות הנדסה אזרחית.
  - מהנדס ביצוע לעבודות חשמל ובקרה.
  - מהנדס ביצוע לעבודות מכונות.
  - מנהל עבודה.
  - קבלני משנה.
- ב. וועדת המכרזים תאשר את צוות ההקמה המוצע. תנאי לקבלת החלטה סופית של וועדת המכרזים להצעה הזוכה במכרז הינו אישור צוות ההקמה כמפורט לעיל.
- ג. מנהל ההקמה, מהנדס הביצוע ומנהל העבודה יימנו על מצבת העובדים הקבועים של המציע.
- ד. על המציע לצרף להצעתו המלצות ואישורים המעידים על עמידה בתנאים המפורטים לעיל.
- ה. על המשתתף לפרט בהצעתו את שם מנהל ההקמה, מהנדס הביצוע ומנהל העבודה המוצעים על ידו, ניסיונם המקצועי, כולל קורות חיים. לא תורשה החלפת מנהל הקמה, מהנדס ביצוע ומנהל עבודה ללא אישור מראש של המזמין.



### לו"ז למכרז

<u>מס'</u>	<u>תיאור</u>	<u>תאריכים/מועדים</u>	<u>הערות</u>
1	פרסום המכרז	29.7.22	
2	רכישת המכרז		רכישה במחלקת גבייה
3	מפגש מציעים - <b>חובה</b>	9.8.22	בשעה 10:00
3	שאלות הבהרה	19.8.22	בשעה 12:00
4	מועד אחרון להגשת ההצעות	5.9.22	בשעה 15:00

\_\_\_\_\_ תאריך

\_\_\_\_\_ חתימת הקבלן



בס"ד

## מועצה אזורית שפיר

### חוזה

אשר נערך במועצה אזורית שפיר ביום                     

**בין:** מועצה אזורית שפיר המיוצגת ע"י \_\_\_\_\_

הזכאים לחתום ולהתחייב בשמה (להלן: "המזמין")

**לבין:** " \_\_\_\_\_ "

ע"י הזכאים לחתום ולהתחייב בשמה ובערבותם האישית (להלן: "הקבלן")

הואיל: והמזמין פרסם מכרז פומבי מס' 12/2022 לשדרוג והרחבת מט"ש שפיר וזאת עפ"י תכניות ומפרטים וכתב כמויות ומסמכים המפורטים או נזכרים לעיל ולהלן בגוף הסכם זה ובנספחיו (להלן: "העבודות");

והואיל: והקבלן הינו הזוכה במכרז;

והואיל: והקבלן מצהיר ומתחייב כי הוא קבלן רשום בהתאם לחוק רישום קבלנים לעבודות הנדסה בנאיות, התשכ"ט 1969 – בסיווג ובהיקף המתאימים לביצוע העבודות וכי יישאר כזה בכל תקופת ביצוע העבודות;

והואיל: וגם המזמין מוכן ומעוניין למסור העבודה לקבלן בהתאם לתנאי המכרז, והקבלן מעוניין לבצע את העבודות הנ"ל, והכל בתנאים המפורטים במסמכי המכרז;

**לפיכך הוסכם והותנה בין המזמין ובין הקבלן כדלהלן:**

פרק א': כללי

1. האמור במבוא דלעיל מהווה חלק בלתי נפרד מחוזה זה.

### 2. הגדרות ופרשנות

2.1 בחוזה זה יהיו למונחים המפורטים בטור הימני דלהלן הפירוש או המשמעות המפורטים בטור השמאלי דלהלן, אלא אם כן מחייב הקשר הדברים אחרת:

<u>המונחים</u>	<u>המשמעות</u>
"המכרז"	המכרז שהתפרסם על ידי המועצה לשדרוג והרחבת מט"ש שפיר, מכרז פומבי מס' 12/2022.
"מועצה" "הקבלן"	מועצה אזורית שפיר לרבות עובדיו, מועסקיו, מנהליו, קבלני המשנה שיועסקו על ידו, לאחר קבלת אישור המועצה וכל הבאים בשמו ומטעמו.
"המפקח"	מי שימונה בכתב על ידי המועצה לפקח על העבודות במסגרת חוזה זה.
"התקן"	כמשמעותו של תקן על פי חוק התקנים, תשי"ג 1953 ותקנות התקנים (תו תקן וסימן השגחה) התשמ"ב 1982
"תו תקן"	כמשמעותו של תו תקן על פי חוק התקנים תשי"ג 1953 ותקנות התקנים (תו תקן וסימן השגחה) התשמ"ב 1982.



**"החוזה"**  
פירושו החוזה, על כל נספחיו, בין שצורפו ובין שאינם מצורפים, לרבות המפרטים, התוכניות, וכל מסמך, מכל מין וסוג שהוא שיצורף לחוזה בעתיד לרבות פרטים נוספים ו/או תוכניות נוספות או תוכניות משנות.

**"העבודה"  
או "העבודות"**

פירושה כל העבודות, והפעולות וההתחייבויות וכל חלק של העבודות, הפעולות וההתחייבויות שעל הקבלן לבצע, בהתאם לחוזה ונספחיו בקשר עם שדרוג ופיתוח מטי"ש שפיר, בין אם היא מפורשת ובין אם לאו, לרבות כל עבודה שתוטל על ידי המפקח על הקבלן בהתאם לחוזה ולרבות עבודות ארעיות הנדרשות לביצועו או בקשר לביצועו של החוזה.

**"אתר העבודה"**

תחום המתקנים ותוואי קווי הסניקה, אשר בהם, דרכם, מתחתם או מעליהם תבוצע העבודה וכן סביבתם הקרובה, לרבות כל מקרקעין אחרים שיועמדו לרשות הקבלן לצורך ביצוע העבודה על פי החוזה.

**"ביצוע העבודה"**

ביצועה של כל עבודה על פי חוזה זה לשביעות רצונם של המפקח והמועצה.

**"החומרים והציוד"**

ציוד מכני, חשמלאי ואחר, חומרי בניה, צנרת, אביזרים, מגופים, חומרי עזר, חלקי חילוף, צבעים ו/או כל החומרים האחרים הדרושים לביצוע העבודה.

**"הערבות"**

הערבות שניתנה על ידי הקבלן להבטחת התחייבויותיו על פי חוזה זה, כולן או מקצתן.

**"התמורה"**

הסכום הנקוב בהצעתו של הקבלן כתמורה לביצוע החוזה, לרבות כל תוספת שתיוסף לסכום הנקוב בהתאם להוראות החוזה ולהוציא כל הפחתה שתופחת מהסכום הנקוב בהתאם להוראות החוזה.

**"התוכניות"**

התוכניות שהוכנו ויוכנו על ידי הקבלן ויאושרו על ידי המועצה, לרבות כל שינוי בתוכנות שאושר בכתב על ידי המפקח לעניין חוזה זה, וכן כל תוכנית ומחירון אחרים שיאושרו בכתב על ידי המפקח לעניין חוזה זה מזמן לזמן, וכן תוכנות וכתבי כמויות שיתווספו מזמן לזמן, ויאושרו על ידי המפקח.

**"המדד"**

מדד המחירים לצרכן (כללי) המתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה או כל מדד רשמי אחר שיבוא במקומו.

**"המדד הבסיסי"**

המדד הידוע במועד האחרון בעת חתימת החוזה.

**"המדד הקובע"**

המדד האחרון הידוע במועד הוצאת כל הזמנת עבודה לקבלן.

**"כוח עליון"**

רשימת המקרים המנויים להלן בלבד: מלחמה, פלישת אויב, קרבות עם כוחות מזויינים של מדינת אויב (בין שהוכרזה מלחמה ובין אם לאו) ואסון טבע. למען הסר ספק מובהר בזאת כי סגר, מגיפת הקורונה, פעילות איבה, אינתיפאדה, גיוס מילואים, שביתות, השבתות, מחסור בחומרי בניה או בפועלים וכל כיו"ב - אינם נחשבים ככוח עליון.

2.2 חוק הפרשנות יחול על החוזה. לצורך פרשנות רואים את החוזה כחוק כמשמעותו בחוק הנ"ל.

2.3 חוזה זה, על נספחיו השונים הקיימים ואשר יובאו בעתיד לא יפורש במקרה של סתירה, ספק, אי וודאות, או דו משמעות כנגד מנסחו אלא לפי הכוונה העולה ממנו, וללא כל הזדקקות לכותרות, לכותרות שוליים ולחלוקת החוזה לסעיפים ולסעיפי משנה.

3. הצדדים מסכימים שהמסמכים המפורטים להלן יהוו חלק בלתי נפרד מהחוזה - גם אם לא צורפו כולם לגוף החוזה.

א. הצעת הקבלן אל המזמין מיום \_\_\_\_\_



- ב. "תנאי החוזה לביצוע מבנה ע"י קבלן" בהוצאת ממשלת ישראל מדף 3210 (אפריל 2005) (להלן: "ההסכם הממשלתי") – לא מצורף.
- ג. מפרטים טכניים והמפרט הכללי הבינמשרדי לעבודות בניה - בעריכת הועדה הבין-משרדית בהשתתפות משרד הביטחון, משרד העבודה ומשרד השיכון, בהוצאת משרד הביטחון וההוצאה לאור, מעודכן לתאריך הגשת ההצעה - לא מצורף.
- ד. המפרטים המיוחדים- מצורפים בזה.
- ה. כתב כמויות ומחירים - מצורף בזה.
- ו. נוסח ערבות בנקאית.

3.1. למניעת כל ספק, מצהיר בזאת הקבלן כי ברשותו המסמכים המהווים חלק בלתי נפרד מחוזה זה, לרבות אלה שלא צורפו, כי קרא אותם, הבין את תוכנם, קיבל את כל ההסברים אשר ביקש ומתחייב לבצע את העבודה על פי כל האמור בהם. אי הבנת תנאי כלשהו מתנאי החוזה על ידי הקבלן או אי התחשבות בו, לא תקנה לקבלן זכות כלשהי לקבלת תשלום נוסף מכל סוג שהוא, והקבלן מצהיר בזאת על ויתור על כל טענה, דרישה או תביעה בהקשר זה.

#### 4. הצהרות הקבלן

- 4.1. הקבלן מצהיר ומתחייב בזה כי כל האבזורים שיסופקו על ידו הינם מהדגמים האחרונים המיוצרים וכי כל אבזור שיסופק על ידו במסגרת חוזה זה יהיה תואם ויעמוד בדרישות התקן הישראלי התקף במועד התקנת האבזור. הקבלן מצהיר ומתחייב כי כל האבזורים שיסופקו ויותקנו על ידו יישאו תו תקן ו/או תו השגחה וכי הוא אחראי לבדיקת התאמת האבזורים על ידי הגורמים המוסמכים וקבלת אישורם לכך.
- 4.2. כי יבקר באתרי העבודה כפי שיפורטו בהזמנות העבודה ויבחן את התנאים, הנתונים והנסיבות הקשורים בביצוע העבודה ו/או הנובעים ממנה לרבות התשתיות, והכל קודם לתחילת העבודה. הקבלן מצהיר ומתחייב כי לא תהיינה לו כל טענות ו/או תביעות כספיות או אחרות, כלפי המועצה, שמקורן באי ידיעה של תנאי או נתון כלשהו.
- 4.3. הקבלן מצהיר כי קרא תנאי חוזה זה ונספחיו, כי ידועים וברורים לו לאשורם התנאים והדרישות שבחוזה זה ובנספחיו וכי יש ביכולתו לקיימם ולבצע את כל הדרוש לעבודות האחזקה, לרבות אספקה של אבזורים וחומרים על פי הדרישות והתנאים המפורטים בהם, במועדים שנקבעו למסירתם ועל פי כל דין.
- 4.4. הקבלן מצהיר כי יש לו את היכולת הפיננסית, הידע, המיומנות, הניסיון, הכישרים המקצועיים והטכניים וכוח העבודה המיומן הדרושים לביצוע העבודות בהתאם להוראות חוזה זה וכי אין מניעה מבחינתו להתקשרות בחוזה זה וכי בחתימתו על חוזה זה ובביצוע התחייבויותיו על פיו לא יהא משום פגיעה בזכויות של צדדים שלישיים כלשהם.
- 4.5. הקבלן מתחייב להשתמש בחומרים מהסוג המשובח ביותר ומתקנים או חומרים שלגביהם קיימים תקנים של מכון התקנים הישראלי, יתאימו בתכונותיהם לתקנים האמורים לביצוע העבודות נשוא מכרז זה, אלא אם נקבע במפורש אחרת בחוזה זה או בנספחיו שאז ינהגו לפי קביעה מפורשת זו.
- 4.6. הקבלן מצהיר ומתחייב כי ידוע לו כי זכויות הבעלות, זכויות היוצרים וכל הזכויות האחרות, מכל מין וסוג שהוא, במפרטים נשוא מכרז זה שייכות למועצה וכי הוא לא יעשה בהם שימוש כלשהו אלא לצורך ביצועו של חוזה זה.
- 4.7. לא יאוחר ממועד חתימת חוזה זה ימציא הקבלן למועצה, על חשבונו, את המסמכים והאישורים כדלקמן:
- 4.9.1. אישור קיום ביטוחים (בנוסח מקורי) חתום כדין על ידי חברת הביטוח, בנוסח המצורף כנספח א'.



- 4.9.2 מסמכים ואישורים נוספים – עפ"י ס' 2 ח' בפרק 'מפרט טכני לעבודות איטום לבריכה' בעמ' 124.
- 4.9.3 ערבות ביצוע, כמפורט בס' 52 להלן, בנוסח המצורף כנספח ה'.

## 5. סתירות במסמכים והוראות משלימות

- 5.1 על הקבלן לבדוק מיד עם קבלת החוזה, או כל אחד מרכיביו, את כל הנתונים והמידע הכלולים בהם.
- 5.2 גילה הקבלן, בין לפי האמור בסעיף קטן 5.1 ובין בכל זמן אחר, סתירה, אי התאמה, דו משמעות, וכיוצא באלה בין הוראה אחת מהוראות החוזה להוראה אחרת בו או שהיה הקבלן מסופק בפירושו הנכון של מסמך או של כל חלק ממנו, או שמסר המפקח הודעה לקבלן, שלדעתו אין הקבלן מפרש כהלכה את החוזה, יפנה הקבלן בכתב למפקח שייתן הוראות בכתב, לרבות תוכניות לפי הצורך, בדבר הפירוש שיש לנהוג לפיו. אי מתן הודעה על ידי המפקח בדבר מחלוקת בפירוש החוזה אין בה משום הסכמה לפירושו של הקבלן והיא לא תגרע מאחריות בחוזה זה. הקבלן חייב לבדוק ולהסב תשומת לב המפקח לכל סתירה בין מסמכי החוזה לפני ביצוע העבודה ולקבל הוראות כאמור, לא עשה כן, ונהג לפי פירוש מסוים לחוזה, לא יהיה בכך, או בסתירה כאמור, כדי למנוע מן המפקח להורות לקבלן לנהוג לפי פירוש אחר, לפי שיקול דעתו ומיטב הבנתו המקצועית של המפקח ובכפוף לכל דין. הקבלן מתחייב לנהוג על פי הוראות המפקח לעניין זה, ולא יהיו לו כל תביעות או דרישות או טענות בשל כך שנהג לפי פירוש, כאמור, או בגין הוראה כלשהי של המפקח, כאמור.
- 5.3 המפקח רשאי להמציא לקבלן, מעת לעת, תוך כדי ביצוע העבודה, הוראות, לרבות תוכניות, לפי הצורך לביצוע העבודה.
- 5.4 הוראות המפקח שניתנו שהתאם לסעיפים קטנים 5.2 ו 5.3 מחייבות את הקבלן, אולם אין באמור בסעיף קטן זה כדי לגרוע מאחריותו של הקבלן על פי החוזה.
- 5.5 מובהר בזה כי יש לראות את המפרטים והתוכניות כמשלימים זה את זה והתיאור הכלול בכל אחד מהם בא כהשלמה ו/או כתמצית לתיאורים הכלולים באחרים, לפי העניין.

## 6. סדר עדיפויות בין מסמכים לעניין ביצוע העבודות

- 6.1 בכל מקרה של סתירה, אי התאמה, דו משמעות, אפשרות לפירוש שונה וכיוצא באלה בין האמור בהוראות חוזה זה לבין האמור באחד מנספחיו או בין נספח לנספח, בעניין הנוגע לביצוע העבודה תכריע ההוראה הכלולה במסמך לפי סדר העדיפויות הבא:
- התוכניות.
  - המפרט הטכני.
  - כתב הכמויות.
  - המפרט הכללי.
  - המפרט הבין משרדי.
  - חוזה ההתקשרות.
  - תקנים ישראליים וסטנדרטים.
- הקודם עדיף על הבאים אחריו, אלא אם מסמך הבא אחריו מחמיר בדרישותיו מן במסמך הקודם, שאז יהיה המסמך המאוחר עדיף על המסמך הקודם.
- 6.2 סדר העדיפויות בין מסמכים לצרכי תשלום - במקרה של סתירה ו/או פירוש שונה בין התיאורים והדרישות במסמכים השונים, ייחשב לצורכי תשלום, סדר העדיפויות כדלהלן: כתב הכמויות והמחירים, המפרט הטכני, התוכניות, חוזה ההתקשרות, מפרט כללי לעבודות בנין, תקנים ישראליים וסטנדרטיים.
- 6.3 בנוסף לאמור לעיל, בכל מקרה של סתירה, אי התאמה וכיוצ"ב בין המסמכים הנזכרים לעיל, חייב הקבלן לפנות אל המפקח והמפקח ייתן הוראות בדבר סדר העדיפויות שיש לנהוג על פיו.



6.4 בנוסף לאמור לעיל, בכל מקרה של סתירה, אי התאמה, דו משמעות, אפשרות לפירוש שונה וכיוצא באלה בין הנספחים הטכניים לבין עצמם, יכריע המפקח לפי שיקול דעתו, בשאלת העדיפות והקבלן ינהג על פי הוראותיו.

#### **פרק ב' – הכנה לביצוע, ביצוע ולוח זמנים**

##### **7. בדיקות מוקדמות והכנות לביצוע**

7.1 הקבלן מצהיר כי, לפני הגשת הצעתו, בדק את מקום העבודה וסביבותיו, את טיב הקרקע, את כמויותיהם וטיבם של העבודות והחומרים הדרושים לביצוע העבודה, את דרכי הגישה, וכן כי השיג את כל הידיעות לגבי הסיכונים והאפשרויות האחרות העלולות להשפיע על הצעתו, והוא מצהיר כי בדק לשביעות רצונו את כל הפרטים הדרושים לביצוע העבודה וכי אלה נהירים וידועים לו.

7.2 הקבלן מצהיר כי שוכנע על יסוד בדיקותיו המוקדמות כי התשלומים הנקובים בכתב הכמויות, בהתחשב בהצעתו של הקבלן, מניחים את דעתו ומהווים תמורה הוגנת לכל התחייבויותיו לפי החוזה. לא תוכר כל תביעה הנובעת מאי לימוד או מהערכה בלתי נכונה של תנאי העבודה על ידי הקבלן.

7.3 המועצה רשאית, אם רצונה בכך, להמציא לקבלן דו"חות וסקרים שנעשו מטעמה לצורך העבודה, אולם אלה יהיו למידע כללי בלבד, ולא יפטרו את הקבלן מהחובה המוטלת עליו לבצע בעצמו בדיקות, כנדרש בחוזה זה. המועצה תהא משוחררת מכל חבות ו/או אחריות לשלמות ולדיוק הדו"חות והסקרים שהומצאו לקבלן כאמור לעיל, וכל פעולה שתיעשה על ידי הקבלן תהא על אחריותו המלאה והמוחלטת בלבד.

7.4 לפני התחלת העבודות יעשה הקבלן על חשבונו, ולהנחת דעתו של המפקח, את ההכנות הנדרשות על פי מסמכי המכרז.

##### **8. לוח זמנים ודרכי ביצוע**

8.1 תקופת ביצוע העבודות הינה כמפורט בתנאי המפרט המיוחד. במהלך תקופת ההסכם לא יהא רשאי הקבלן להפסיק את ביצוע העבודות.

8.2 הקבלן מתחייב להגיש למפקח, לפני חתימת החוזה, לוח זמנים לביצוע כל אחת מן העבודות נשוא חוזה זה, מהלך התקדמותן וסיומן במועד, לפי הוראות החוזה והמכרז. לאחר אישור לוח הזמנים על ידי המפקח יהפוך לוח זה לחלק מחוזה זה.

8.3 לוח הזמנים יוכן על ידי הקבלן בשיטה ובצורה שתידרש על ידי המפקח, והקבלן חייב להתאים ולשנות את מועדי התקדמות הביצוע בו לדרישות המפקח.

8.4 אם יידרש ע"י המפקח, יהא הקבלן חייב להמציא, תוך 10 ימים מיום הדרישה, פרטים והשלמות בכתב בקשר לדרכי הביצוע של העבודות לפי לוח הזמנים האמור, לרבות השיטות אשר לפיהן יש בדעתו לבצע את העבודות והציוד שישתמש בו.

8.5 המצאת החומר האמור ע"י הקבלן למפקח, בין שאישר אותו המפקח במפורש ובין שלא אישר אותו, אינה משחררת את הקבלן מאחריות כלשהי המוטלת עליו עפ"י החוזה.

8.6 מובהר כי לוח הזמנים יעודכן במידת הצורך, אחת לחודש ללא שינוי משך הפרויקט החוזי.

##### **9. רישיונות ואישורים**

9.1 לפני תחילת ביצוע העבודה ידאג הקבלן לכל הרישיונות ו/או ההיתרים ו/או האישורים לביצוע העבודה, ככל שאלה דרושים. הקבלן מתחייב לטפל בכל הדרוש להשגת הרישיונות והאישורים הנ"ל. הקבלן מתחייב לשלם לרשויות את כל ההוצאות והערבויות הדרושות לצורך קבלת רישיונות ו/או אישורים.

תשלומים אלה יהיו על חשבון הקבלן ולא תשולם לו תמורה עבורם.



רשויות בסעיף זה הכוונה הינה: המועצה, הרשות המקומית, משרדי הממשלה, חברת חשמל, משרד התקשורת, חב' "בזק", חברות הכבלים, מע"צ, משטרת ישראל, שירותי כבאות, רשות מקומית אחרת, רשויות אזוריות ומקומיות על כל מחלקותיהן, חב' מקורות, רשות העתיקות, רשויות הניקוז, חברת נתיבי הגז הטבעי, איגוד ערים, רכבת ישראל וכל רשות נוספת אחרת.

9.2 כל דרישה של מי מהגופים שלעיל תבוצע ותיושם על ידי הקבלן, על חשבונו והוצאותיו, והוא לא יחא זכאי לכל תוספת תשלום בגין כך.

9.3 על הקבלן מוטלת החובה לקבל מהרשויות הנוגעות בדבר, לפני התחלת העבודה, אישורי מעבר ואת כל האינפורמציה הדרושה בקשר למיקום ולמפלס של מתקנים וקווי תשתית תת - קרקעיים (מים, חשמל, טלפון, דלק, ביוב, גז וכו') ולדאוג להזמנת מפקח מטעם הרשות המוסמכת, שיהיה נוכח במקום במשך כל זמן ביצוע העבודה בסמוך למתקן תת קרקעי, או חצייתו.

9.4 לא תבוצע כל עבודה סמוך למתקן תת - קרקעי, ללא נוכחות מפקח, מטעם הרשויות הנ"ל כאשר התשלום עבור המפקח הנ"ל יהיה על חשבון הקבלן.

9.5 בכל מקרה של עבודה סמוך למתקן תת - קרקעי או בחצייתו יבצע הקבלן חפירת גישוש ידנית לגילוי המתקן, העבודה תבוצע בידיים בלבד עד למרחק של שני מטר מכל צד של המתקן, הקבלן ידפן את החפירה (במידת הצורך ובאישור המפקח) ויתמוך את המתקן התת - קרקעי בהתאם להוראות המפקח מטעם הרשות הנוגעת למתקן.

9.6 נוכחות המפקח מטעם הרשות המוסמכת אינה משחררת את הקבלן מאחריות לכל הנזקים הישירים והעקיפים שייגרמו עקב פגיעה במתקן התת - קרקעי.

עבור העבודה בידיים, הטיפול בקבלת האישורים, תאומים ותשלום אגרות למיניהם, לא ישולם לקבלן תשלום נפרד.

## פרק ג' פיקוח וניהול יומן

### 10. פיקוח

10.1 המפקח יהא מוסמך לבקר באתר העבודה ובכל מתקן הקשור לביצועה, לבדוק ולפקח על טיב העבודה כולה או חלקה ולהשגיח על ביצועה וכן לבדוק את טיב החומרים שמשמשים בהם, איכות הציוד שמשמשים בו וטיב המלאכה הנעשית על ידי הקבלן בביצוע העבודה. כן רשאי הוא לבדוק אם הקבלן מבצע כהלכה את החוזה, את הוראות המועצה ואת הוראותיו הוא.

כן יהא המפקח זכאי למסור לקבלן הודעה על אי אישורם של עבודה או חומרים. ניתנה הודעה כאמור יפסיק הקבלן את אותה עבודה או השימוש באותם חומרים.

10.2 הקבלן יאפשר ויעזור למפקח, ולכל בא כח מורשה על ידו, להיכנס בכל עת לאתר העבודה ולכל מקום אחר שבו נעשית עבודה כלשהי לביצוע החוזה וכן לכל מקום שממנו מובאים מוצרים, חומרים, מכונות וציוד כלשהם לביצוע העבודה.

10.3 אין לראות בזכות הפיקוח שניתנה למועצה או למפקח על ביצוע העבודה אלא אמצעי מעקב אחר ביצוע החוזה בכל שלביו על ידי הקבלן, ואין היא יוצרת יחס אחר מאשר יחס בין קונה ומוכר של סחורות הן במידה והמדובר הוא באחריות המועצה לגבי כל צד שלישי אחר, והן מבחינת אחריות הקבלן לאופן ביצוע התחייבויותיו לתוצאות הביצוע.

10.4 היה והמפקח יקבע, לפי שיקול דעתו המוחלט, כי אביזר ו/או ציוד אינו מתאים למסמכי המכרז, במידה שאינה מאפשרת קבלתו לשימוש, תהא המועצה רשאית לסרב לקבל את האביזרים ואזי יהא על הקבלן להחזיר את כל התשלומים ששולמו לו, אם שולמו, עבורם עד לאותו מועד בתוספת ריבית בשיעור ריבית חשב המקסימלית שנהוגה מפעם לפעם, מחושבת מהמועד בו שולמו הכספים לקבלן ועד למועד השבתם בפועל או לדרוש את החלפת האביזרים ו/או הציוד שסופקו, אם סופקו, במתקנים ו/או אביזר מתאים והכל לפי שיקול דעתה הבלעדי. החליטה המועצה לדרוש את החלפת האביזרים ו/או ציוד יחליף הקבלן את האביזרים תוך 7 ימים מיום שנדרש לכך.



- 10.5 הפקוח הנ"ל לא ישחרר את הקבלן מהתחייבויותיו ומאחריותו בעד טיב החומרים או טיב העבודה בהתאם למסמכי המכרז וביקורת המפקח אינה ממצמצמת את אחריותו של הקבלן לפי הסכם זה.
- 10.6 בכל מקרה בו יידרש המפקח לבצע ביקורות חוזרות עקב פגמים ו/או אי התאמות שנתגלו בביקורות יישא הקבלן בהוצאות המועצה בגין הביקורות החוזרות בגובה הסכומים ששולמו על ידה בפועל למפקח בגין הביקורות החוזרות.

## 11. ניהול יומן

- 11.1 הקבלן ינהל יומן עבודה דיגיטלי עם חתימה דיגיטלית, באחריותו ועל חשבונו ללא תוספת תשלום, לרבות פתיחת 3 משתמשים נוספים אחד לפיקוח, אחד למנהל ואחד למזמין. המנהל והקבלן ירשמו ביומן את הוראותיהם והערותיהם. ביומן ירשמו גם העניינים הבאים:
- א. מספרם של העובדים לסוגיהם, המועסקים על ידו בביצוע העבודה.
  - ב. הציוד המובא לאתר העבודה והמוצא ממנו.
  - ג. השימוש בציוד מכני בביצוע העבודה.
  - ד. תנאי מזג האוויר השוררים באתר העבודה.
  - ה. תקלות והפרעות בביצוע העבודה.
  - ו. ההתקדמות בביצוע העבודה במשך היום.
  - ז. הוראות שניתנו ע"י המפקח.
  - ח. הערות המפקח בדבר מהלך ביצוע העבודה.
  - ט. כל דבר אחר שיידרש על ידי המפקח ושלדעת המפקח יש בו כדי לשקף את המצב העובדתי במהלך ביצוע העבודה.
- 11.2 היומן יחתם כל שבוע, על ידי הקבלן ו/או בא כוחו המוסמך ועל ידי המפקח. העתק חתום מהרישומים בו יימסר למפקח.
- 11.3 הקבלן רשאי לרשום ביומן את הערותיו בקשר לביצוע העבודה, אולם רישומים אלה לא יחייבו את המועצה, אלא אם כן אישר אותם המפקח בכתב.
- 11.4 מבלי לגרוע מכל האמור לעיל, אין ברישום הסתייגות ו/או הערה על ידי הקבלן, משום צידוק כלשהו או סיבה לעיכוב ביצוע ו/או אי ביצוע עבודה כלשהי ו/או אי מילוי הוראות המפקח, המנהל, המועצה או הוראות החוזה.
- 11.5 יומן עבודה עבור כל עבודה יזומה יוגש לכל המאוחר למחרת הביצוע, כל תשלום בגין עבודה זו לא יתבצע אלא לאחר הגשת כל המסמכים, חישובי כמויות, דפי כמויות ותוכנית as made כהלכה.
- 11.6 כל עבודה נוספת/יזומה מחייבת אישור בכתב מראש של המפקח.

## 12. ביצוע העבודה לשביעות רצון המועצה והמפקח

הקבלן יבצע את העבודה בהתאם לחוזה, לשביעות רצונם המוחלטת של המועצה והמפקח וימלא לצורך זה אחרי כל הוראותיו של המפקח, בין שהן מפורטות בחוזה ובין שאינן מפורטות בחוזה.

## פרק ד' - התחייבויות כלליות

### 13. אחריות וביצוע תשלומים



13.1 ממועד העמדת אתר העבודה לרשות הקבלן יהא הקבלן אחראי להחזיק את אתר העבודה במצב תקין, לשמור עליו כמנהג בעלים.

13.2 הקבלן יישא וישלם את האגרות והתשלומים הכרוכים בקשר עם ביצוע העבודה.

#### **14. אספקת ציוד, מתקנים וחומרים**

14.1 הקבלן מתחייב לספק על חשבונו הוא את כל החומרים, הציוד, המתקנים, והדברים האחרים הדרושים לביצועה היעיל של העבודה בקצב הדרוש.

14.2 הקבלן מצהיר כי ברשותו כל החומרים, הציוד והמתקנים הדרושים לביצועה היעיל של העבודה בקצב הדרוש. הקבלן לא ישתמש בציוד או מתקן כלשהו בביצוע העבודה אלא לאחר אישורו של המפקח, זולת אם ויתר המפקח מפורשות, בכלל או לעניין מסוים, על בדיקתו ואישורו של הציוד או המתקן.

14.3 מוסכם במפורש, שהקבלן אחראי לכל הפגמים, המגרעות והליקויים, החריגות, אי התאמות והסטיות מתנאי ההסכם ולא להשגתו בחומרים ובמוצרים שהשתמש בהם לביצוע העבודה, אף אם החומרים או המוצרים האלה עמדו בבדיקות התקנים הישראליים מפרטי מכוון התקנים, או תקנים זרים, ואושרו על ידי המפקח.

14.4 מקום שניתנת אחריות לחומר או למוצר, הנדרשים לביצוע העבודה, חייב הקבלן לקבל מן היצרן או הספק של אותו חומר או מוצר תעודת אחריות מתאימה.

#### **15. חומרים, ציוד ומתקנים באתר העבודה**

15.1 בסעיף זה "חומרים" פירושו: חומרים שהובאו על ידי הקבלן לאתר העבודה למטרת ביצוע העבודה, לרבות ציוד מכני, מכוונות וציוד חשמלי, ציוד בקרה ומכשור, אלקטרוניקה, אביזרים, מוצרים, חלקי חילוף בין אם מוגמרים ובין אם בלתי מוגמרים.

15.2 כל אימת שנפסלו חומרים וציוד, או הורה המפקח בכתב, שהחומרים, הציוד או המתקנים הארעיים אינם נחוצים עוד לביצוע העבודה, חייב הקבלן להוציאם מאתר העבודה, ועם פסילתם או מתן הוראה כאמור, חדלים החומרים, הציוד והמבנים הארעיים מלהיות בבעלות המועצה. נקבע בהוראה לפי סעיף קטן זה מועד לסילוק המתקנים, הציוד, החומרים או המבנים ו/או המתקנים הארעיים, חייב הקבלן להוציאם בהקדם האפשרי ולא יאוחר מהמועד שנקבע כאמור. נמנע הקבלן מלעשות כן, רשאית המועצה, לאחר מתן הודעה מוקדמת בכתב של 7 ימים, לסלקם, למכרם ולעשות בהם כל שימוש אחר לפי שיקול דעתה. המועצה תזכה את חשבון הקבלן בסכום המכירה, בניכוי כל ההוצאות שנגרמו לה בעניין זה.

15.3 הקבלן אחראי, על חשבונו, בשמירתם הבטוחה של הציוד, החומרים, המבנים והמתקנים הארעיים והוא רשאי להשתמש בהם לצורך ביצוע העבודה.

#### **16. טיב החומרים והמלאכה**

16.1 הקבלן ישתמש בחומרים וציוד ומוצרים מהמין המשובח ביותר ובהתאם לאמור ובכמות מספיקות. כמפורט במסמכי המכרז, בחוזה זה ובשאר מסמכי החוזה, במפרטים, בתוכניות, ובמחירון.

16.2 חומרים שלגביהם קיימים תקנים או מפרטים מטעם מכוון התקנים הישראלי והם יתאימו בתכונותיהם לתקנים האמורים, ולסוג המובחר של החומר או המוצר, אם מצויים בתקן יותר מסוג אחד ולא צוין באחד ממסמכי המכרז סוג אחר.

16.3 הקבלן מתחייב שלא ישתמש בביצוע העבודה אלא בחומרים של יצרן בעל תו תקן. חובה זו חלה על חומרים ומוצרים שלגביהם קיים תו תקן, מוצרים שאין להם יצרן בעל תו תקן יש צורך בסימן השגחה.

16.4 סופקו מוצרים מסוימים על ידי המועצה אין עובדה זו כשלעצמה גורעת מאחריותו של הקבלן לגבי טיבה של העבודה.

16.5 החלפת חומר או מוצר תעשה רק באישור מפורש ובכתב של המפקח.



## 16.6 נוסף על האמור לעיל ומבלי לגרוע ממנו, מוסכם כדלהלן :

- א. מתן הוראות על ידי המפקח ו/או ביצוע דגימות לפי הוראותיו אינו גורע מאחריות הקבלן לגבי טיב החומרים, המלאכה והעבודה כנדרש בחוזה וחובת ההוכחה לטיב זה ולהיותם עומדי בדרישות והמפרטים, מוטלת על הקבלן.
- ב. עיכוב הבדיקות במעבדה או המתנה לתוצאותיהן לא יקנו לקבלן ארכה כלשהי להשלמת העבודה ולא ישמשו עילה כלשהי מטעמו.

## 17. בדיקות ובקרת הקבלן

- 17.1.1 הקבלן יבצע בקרת איכות על יצור האביזרים והצנרת במפעל היצור והתאמתם למפרטים, לתקנים ולדרישות המפורטות במסמכי המכרז. בקרת האיכות תבוצע על ידי מהנדס או הנדסאי רשום ותכלול את כל השלבים ביצור האביזרים והצנרת ורכיביהם לרבות התקנתם באתרים.
- 17.1.2 הקבלן מתחייב להמציא אישור מכוון התקנים בדבר תו תקן והכל על חשבונו והוצאותיו.
- 17.1.3 כל הבדיקות הנדרשות לצורך ביצוע העבודות נשוא מכרז זה כולל בדיקות מעבדה יהיו על חשבון הזוכה במכרז, אופן ביצוע הבדיקות, כולל התקשרות המזמין עם מעבדת הבדיקה (תוך חיוב הזוכה בעלויות הבדיקה) מפורט במפרט נשוא מכרז זה.
- 17.1.4 אין במתן הוראות על ידי המפקח ו/או ביצוע בדיקות לפי הוראותיו כדי לגרוע מאחריות הקבלן לגבי טיב החומרים, המלאכה והעבודה כנדרש בחוזה וחובת ההוכחה לטיב זה ולהיותם עומדים בדרישות התקנים והמפרטים מוטלת על הקבלן. עיכוב הבדיקות במעבדה או המתנה לתוצאותיהן לא יקנו לקבלן ארכה כלשהי להשלמת העבודה ולא ישמשו עילה לתביעה כלשהי מטעמו.

## 17.1 בדיקת חלקי עבודה שנועדו להיות מכוסים :

- א. הקבלן מתחייב להודיע בכתב למפקח על סיומו של כל שלב משלב העבודה.
- ב. הקבלן מתחייב למנוע את כיסוי או הסרתו של חלק כלשהו מהעבודה, שנועד להיות מכוסה או מוסתר, ללא שאותו חלק מהעבודה נבדק.
- ג. הושלם חלק מהעבודה שנועד להיות מכוסה או מוסתר, יודיע הקבלן למפקח בכתב, שהחלק האמור מוכן לבדיקה והקבלן יאפשר ויעזור למפקח לבדוק, לבחון ולמדוד את החלק האמור מהעבודה לפני כיסוי ו/או הסרתו.
- ד. הקבלן יחשוף, יקדח קידוחים ויעשה חורים בכל חלק מהעבודה לפי הוראות המפקח, לצורך בדיקתו ולאחר מכן יחזירו לתיקנו לשביעות רצונו של המפקח. לא מילא הקבלן אחר הוראות המפקח, לפי סעיף קטן זה, רשאי המפקח לעשות כאמור והקבלן יחזיר את המצב לתיקנו לשביעות רצונו של המפקח.
- ה. ההוצאות הכרוכות בעבודה האמורה בסעיף קטן 17.1 ד' דלעיל, תחולנה על הקבלן, אלא אם קיים הקבלן את התחייבותו לפי הסעיפים הקטנים 17.1 ב' ו-17.1 ג' והבדיקות הוכיחו שהמלאכה בוצעה לשביעות רצונו של המפקח.

## 18. הגנה על חלקי העבודה

- 18.1 הקבלן יאחז, על חשבונו, בכל האמצעים הדרושים לשם הגנה על החומרים והמוצרים בתהליכי העבודה ועל העבודה וחלקי העבודה מפני נזק העלול להיגרם על ידי גשמים, רוח, שמש, השפעות אקלימיות אחרות וכדומה.
- 18.2 כל נזק אשר נגרם לחומרים, למוצרים, לעבודה או לחלקי עבודה, על ידי הגורמים המפורטים בסעיף קטן 18.1 בין שנקט הקבלן באמצעי הגנה נאותים ובין שלא, יתוקן על ידי הקבלן מיד, על חשבונו, לשביעות רצונו של המפקח.



18.3 הקבלן יגן על כל חלק גמור של העבודה מפני כל נזק העלול להיגרם לו, לרבות נזקים העלולים להיגרם על ידי עבודות המתבצעות בשלבים מאוחרים יותר.

### 19. סילוק חומרים פסולים ומלאכה פסולה

19.1 המפקח יהיה רשאי להורות לקבלן בכתב, מזמן לזמן, תוך כדי מהלך העבודה:

19.1.1 על סילוק כל חומרים שהם ממקום העבודה בתוך תקופת זמן שתצוין בהוראה, בכל מקרה שלדעת המפקח אין החומרים מתאימים למטרתם, ו/או שהם מפריעים לביצוע תקין של העבודות באתר.

19.1.2 על הבאת חומרים כשרים ומתאימים למטרתם במקום החומרים האמורים בסעיף 19.1.1 תוך זמן שייקבע על ידי המפקח.

19.1.3 על סילוקו, הריסתו והקמתו מחדש של אותו חלק מהעבודה שהוקם על ידי שימוש בחומרים בלתי מתאימים או במלאכה בלתי מתאימה או בניגוד לתנאי החוזה.

19.2 סמכותו של המפקח לפי הוראת סעיף 19.1 דלעיל תהיה בת תוקף לכל דבר על אף כל בדיקה קודמת שנערכה על ידי הקבלן או המפקח ועל אף כל תשלום ביניים שבוצע בקשר לחומרים ולמלאכה שנפסלו.

19.3 לא ימלא הקבלן אחר הוראות המפקח לפי סעיף זה, תהא המועצה רשאית לבצעה על חשבונו של הקבלן, והקבלן יישא בכל ההוצאות הכרוכות בביצוע ההוראה והמועצה תהא רשאית לנכותן מכל סכום שיגיע לקבלן מהמועצה בכל זמן שהוא ומכל סיבה שהיא וכן תהא רשאית לגבותן מהקבלן בכל דרך אחרת.

### 20. הפסקת ההתקשרות על ידי המועצה

בהתקיים נסיבות שיצדיקו זאת, ולאחר שהקבלן הפר הוראה מהוראות המכרז נשוא הסכם זה, ו/או הוראה מהוראות חוזה זה ו/או הוראה מהוראות המפרטים וכתבי הכמויות מכל סוג נשוא מכרז זה המועצה תהא רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, להפסיק בכל עת את ההתקשרות בחוזה זה, בהודעה לקבלן של 14 יום מראש ובכתב. ניתנה לקבלן הודעה, כאמור, לא תהייה לקבלן כל תביעות ו/או טענות מכל מין וסוג שהוא, כספיות או אחרות, למעט לתשלום בגין העבודות שבוצעו על ידו בפועל עד לאותה עת בהתאם להוראות חוזה זה ובקיצוץ כל סכום נדרש בהתאם להוראות המפקח.

### 21. עבודה בכל ימות השנה

העבודות יבוצעו בכל עת ובכל שעה משעות היממה ככל שנדרש לתחזוקה תקינה פרט אם הותנה בחוזה במפורש היפוכו של דבר. לא תבוצע כל עבודה בשבת ובמועדי ישראל, למעט סיורים ובדיקות שגרתיות, ללא האישורים הדרושים על פי דין. גם אם הותנה בחוזה עבודה בשבת ובמועדי ישראל היא תבצע במקרים דחופים ו/או במקרי חרום בהתאם לקביעת המפקח וזאת עפ"י קריאה מסודרת. הקבלן לא יהיה זכאי להוצאות ו/או לתשלומים נוספים כלשהם בגין עבודה כאמור בסעיף זה.

### 22. קצב ביצוע העבודה

22.1 הקבלן מתחייב לבצע את העבודה ברציפות ובקצב הדרוש, מדי יום ביומו, ולא ייעדר מהאתר במהלך כל ימי העבודה בתקופת ביצוע העבודות, עד למועד סיום העבודות.

22.2 אם בכל זמן שהוא המפקח בדעה שקצב ביצוע העבודות איטי מכדי להבטיח את השלמת העבודות בזמן הקבוע - יודיע המפקח לקבלן בכתב והקבלן ינקוט מיד בכל האמצעים הדרושים בכדי להבטיח השלמת העבודות תוך הזמן שנקבע להשלמתן ויודיע עליהם למפקח בכתב.

22.3 לא ימלא הקבלן אחר התחייבותו לפי סעיף 22.2 תוך 5 ימים, ו/או אם הפסיק הקבלן את העבודות ו/או אם נעדר מהאתר במשך תקופה העולה על 3 ימי עבודה, בין אם ברציפות ובין אם שלא ברציפות – המועצה תהא רשאית, אך לא חייבת, לבטל הסכם זה במתן הודעה לקבלן, וההסכם יהיה בטל מרגע מסירת הודעתה כאמור.



- 22.4 לחילופין או בנוסף לאמור בסעי' 22.3 לעיל, המועצה תהא רשאית להפקיע ביצוע העבודות מידי הקבלן ולבצע את העבודות כולן או מקצתן על ידי קבלן אחר או בכל דרך אחרת, ע"ח הקבלן, והקבלן ישא בכל ההוצאות הכרוכות בכך. המועצה תהיה רשאית לגבות או לנכות את ההוצאות האמורות בתוספת של 17% שיחשבו כהוצאות משרדיות והוצאות ניהול, מכל סכום שיגיע לקבלן בכל זמן שהוא, וכן תהיה רשאית לגבותן מהקבלן בכל דרך אחרת. לצורך סעיף זה תהיה למועצה זכות מלאה להשתמש בכל הציוד, המתקנים והחומרים הנמצאים במקום העבודה.
- 22.5 לקבלן לא תעמודנה כל זכויות ו/או טענות ו/או תביעות כנגד המועצה בגין העברת העבודות לאחר ו/או בגין ביטול ההסכם, כאמור לעיל.
- 22.6 אם לדעת המועצה יהיה צורך, בכל זמן שהוא, להחיש את קצב ביצוע העבודות מכפי שנקבע תחילה, תפנה המועצה בכתב אל הקבלן והקבלן מתחייב להחיש את הביצוע כמבוקש על ידי המועצה, וכן מתחייב הקבלן למלא אחר כל הוראות המועצה לצורך זה, בנוגע לשעות העבודה, ימי ושיטות העבודה.
- 22.7 לא מילא הקבלן אחר התחייבויותיו לפי סעיף 22.6 תחולנה הוראות סעיף 22.3 ו-22.4 ובלבד שהקבלן לא ישא אלא בהוצאות הכרוכות בביצוע העבודה לפי הקצב שנקבע תחילה.
- 22.8 היה והחשת העבודה כנדרש על ידי המועצה תהיה ניכרת עד כדי כך ובאופן שהקבלן יאלץ להקדיש לכך ו/או להשקיע בכך אמצעים ניכרים בכוח אדם, מתקנים ו/או חומרים, כי אז יהיה הקבלן זכאי לקבל תוספת מחיר לכל יחידה (או תמורה אחרת המתבקשת בנסיבות אלה) ביחס לאותה העבודה שהקבלן נתבקש להחיש.

**המפקח או המהנדס יקבעו באופן בלעדי אם הדרישה להחשת העבודה הייתה כזו הדורשת החשה באופן ניכר אשר יזכה, כאמור לעיל, את הקבלן בתוספת וכן את היקף התמורה בגינה.**

- 22.9 לחילופין, המועצה תהיה רשאית לקבוע תוספת מחיר כוללת עבור העבודה שהקבלן נתבקש להחיש.
- 22.10 למען הסר ספק, אי מתן הודעה על ידי המפקח או אי נקיטת צעדים על ידי המועצה ו/או המפקח אינה משחררת את הקבלן מהתחייבותו לבצע את העבודות תוך המועד הנדרש על פי חוזה זה.

**23. השגחה מטעם הקבלן צוות הניהול**

- 23.1 הקבלן מתחייב להעסיק לכל אורך תקופת החוזה מנהל עבודה, בעל רמה מקצועית גבוהה וניסיון מוכח בביצוע עבודות דומות בהיקפן ובמהותן לעבודה נשוא חוזה זה אשר יהא איש הקשר מטעמו בכל הנוגע לביצועו של חוזה זה. מינוי מנהל עבודה מוסמך טעון אישורו המוקדם של המפקח אשר יהיה רשאי לסרב לתת את אישורו או לבטלו בכל עת מבלי לתת כל נימוק לכך והקבלן מתחייב להעסיק על חשבונו מנהל עבודה מוסמך אחר כפי שיידרש ע"י המפקח (להלן: "נציג הקבלן"). נציג הקבלן ימצא באופן קבוע באתר העבודות, יפקח על ביצוע העבודות ויקבל הוראות מאת המפקח.
- 23.2 כל הוראה ו/או הודעה שיינתנו על ידי המפקח ו/או על ידי המועצה לנציג הקבלן, ייחשבו כאילו ניתנו לקבלן עצמו.
- 23.3 מובהר בזאת כי לא יהא בהעסקת מנהל עבודה כדי לשחרר את הקבלן מהתחייבויותיו לפי חוזה זה ועל פי כל דין, כולן או מקצתן, או כדי לגרוע בדרך כלשהי מאחריותו הבלעדית של הקבלן לביצועו נכון ומלא של העבודה בהתאם לחוזה זה.
- 23.4 הקבלן לא יחליף את נציגו אלא באישור המועצה שיינתן מראש ובכתב.

**24. הרחקת עובדים**

הקבלן ימלא כל דרישה מטעם המפקח בדבר הרחקתו מאתר העבודה של כל אדם המועסק על ידיו בביצוע העבודה, לרבות קבלן משנה ומתכנן ואדם המועסק על ידי קבלן משנה או המתכנן, אף אם



הסכימה המועצה בעבר להעסקת מי מהם, אם לדעת המפקח התנהג אותו אדם שלא כשורה, או שאינו מוכשר למלא תפקידו, או שהוא נוהג מעשה רשלנות בביצוע תפקידו, אדם שהורחק לפי דרישה כאמור לא יחזור הקבלן להעסיקו, בין במישרין ובין בעקיפין, באתר העבודה או בביצוע העבודה. לקבלן או למי מטעמו לא תהא כל דרישה ו/או תביעה ו/או טענה כלפי המועצה או המפקח בגין הרחקה כאמור.

## 25. בטיחות, שמירה, גידור, אמצעי זהירות ואחסנה

- 25.1 הקבלן ינקוט, על חשבונו והוצאותיו, בכל אמצעי הזהירות הנדרשים להבטחת רכוש וחיי אדם באתר העבודה ובסביבתו בעת ביצוע העבודה ויספק ויתקין שמירה, גידור, אורות, שלטי אזהרה, פיגומים, מעקות בטיחות, גדרות זמניות ושאר אמצעי זהירות לביטחון ולנוחיותו של הציבור, בכל מקום שיהיה צורך בכך או שיידרש על ידי המפקח או שיהיה דרוש על פי דין ועל פי פקודת הבטיחות בעבודה (נוסח חדש) תש"ל 1970 או על פי הוראה מצד רשות מוסמכת כלשהי.
- 25.2 עד לביצוע העבודות באתר העבודה, יאחסן הקבלן את האביזרים והציוד במפעל או בשטח האחסנה שלו וכל ההוצאות הכרוכות באחסנה ובשמירה על האביזרים והציוד לרבות באתר העבודה קודם לקבלה הסופית יחולו על הקבלן, ישולמו על ידי הקבלן ויכללו במחירים שבהצעת הקבלן.
- 25.3 הקבלן מתחייב לאחוז בכל האמצעים על מנת למנוע כניסה לאתר העבודות של כל אדם שאינו מורשה לכך, וכן למנוע שימוש בשטח העבודות למטרת דיוור ע"י העובדים או כל אדם אחר.
- 25.4 הקבלן ינקוט ויהא אחראי כי כל הבאים מטעמו ינקטו בכל אמצעי הזהירות הנדרשים להבטחת רכוש וחיי אדם באתר העבודה, בדרך לאתר העבודה ובסביבתו בעת ביצוע העבודה לרבות בעת הובלת חומרים לאתר העבודה ויספק ויתקין שמירה, גידור, אורות, תמרורי אזהרה - לרבות פנסים מהבהבים, פיגומים, דיפון תעלות, מעקות בטיחות, גדרות זמניות ושאר אמצעי זהירות וזאת להבטחת ביטחונם ולנוחיותם של הציבור ושל העובדים באתר, בכל מקום שיהיה צורך בכך ו/או שיידרש על ידי המפקח או שיהיה דרוש על פי דין או על פי הוראה מצד רשות מוסמכת יהיה עליו ליישר את ערמות העפר ולסלק את כל המכשולים והמפגעים שנשארו באתר העבודה.
- 25.5 הקבלן יכשיר ויתחזק דרכים עוקפות וזמניות באתר העבודה ובסמוך לו, לפי הוראות המפקח וכנדרש מביצוע העבודה.
- 25.6 במקרה של תיקון שוחות בקרה, קיימים, מבלי לגרוע מהוראות כל דין, מתחייב הקבלן לנקוט בכל אמצעי הזהירות וההגנה.
- 25.7 בכל הכרוך בביצוע העבודה, לרבות לעניין הבטיחות בעבודה, ימלא הקבלן אחר הוראות כל דין, לרבות הוראות בדבר מתן הודעות, קבלת רישיונות ותשלום מיסים ואגרות. הקבלן יטפל ויעשה כל הדרוש, לרבות נשיאה על חשבונו בתשלומים ובמתן ערבויות, לשם השגת רישיונות ואישורים הנדרשים לביצוע העבודה מהרשויות המוסמכות על פי כל דין. לפי דרישת המפקח, יציג לו הקבלן את הרישיונות והאישורים כאמור לפני תחילת ביצוע העבודה, וכן ימציא לו כל אישור בכתב מאת כל רשות מוסמכת על התאמת העבודה לדרישות כל דין ו/או להוראותיה של אותה רשות.

## 26. כוונות בשעת חירום

הקבלן מתחייב להמשיך בביצוע העבודות נשוא חוזה זה, כפי שהוטלו ו/או יוטלו עליו ע"י המועצה, לפי מסמכי החוזה והמכרז, גם בשעת חירום (דהיינו בעת מלחמה, פלישת אויב, רעידת אדמה, פעולת טרור וכיוצ"ב), אלא אם ניתן צו מהרשויות המוסמכות המונע ממנו להמשיך את העבודה, ובאישור המועצה בכתב. במקרים כאמור לעיל לא תישמע כל טענה מצד הקבלן בדבר סיכול ו/או כוח עליון, והוא מתחייב להמשיך ולפעול בהתאם למסמכי החוזה/המכרז, וכן בהתאם להוראות המועצה, כפי שיינתנו לו מעת לעת בקשר להיערכות בשעת חירום. בחתימתו על הסכם זה מצהיר ומתחייב הקבלן כי הוא מסכים לאמור לעיל, כי לקח בחשבון את כל הנתונים הקשורים לכך, וכי יש באפשרותו להיערך לכך ולבצע את כל הפעולות הקשורות בכך, ככל הדרוש.

## 27. זכויות, פטנטים וכדומה



הקבלן ימנע כל נזק מהמועצה ויפצה אותה על כל תביעה, דרישה, הליך, נזק, הוצאה, היטל וכיוצא ב, שיתעוררו כתוצאה מפגיעה בזכויות פטנטים, מדגמים, סמלי מסחר, זכות יוצרים או זכויות דומות בדבר השימוש, תוך כדי ביצוע העבודה במתקני העבודה, במכונות או בחומרים או בציוד שיסופקו על ידי הקבלן.

27.1. למען הסר כל ספק, הקבלן מצהיר כי ידוע לו והוא מסכים לכך שחרף העובדה כי אתר העבודה ו/או מט"ש שפיר הועמדו לרשותו לצורך ביצוע העבודה על פי חוזה זה, אין ולא תהיינה לו בשום שלב כל זכויות, קנייניות ו/או אחרות במקרקעין נשוא אתר העבודה ו/או במט"ש שפיר. הקבלן יהיה מנוע מלטעון כל טענה לזכות כלשהי באתר העבודה/או במט"ש שפיר, והמועצה תהיה רשאית כאמור לעיל להורות לו בכל שלב לפנות את אתרי העבודה /או את מט"ש שפיר ולסלק ידו מהם.

## 28. עתיקות

28.1. עתיקות כמשמעותן בחוק העתיקות, תשל"ח-1978 או בכל דין בדבר עתיקות שיהיה בתוקף מזמן לזמן, גיתות וכן חפצים אחרים כלשהם בעלי ערך גיאולוגי או ארכיאולוגי אשר יתגלו בשטח העבודה, נכסי המדינה הם והקבלן ינקוט באמצעי זהירות מתאימים למניעת הפגיעה בהם ו/או הזתם שלא לצורך.

28.2. מיד לאחר גילוי החפץ ולפני הזנתו ממקומו, יודיע הקבלן למפקח על התגלית. כן מתחייב הקבלן לקיים את הוראות חוקי המדינה בדבר עתיקות.

## 29. תשלום תמורת זכויות הנאה

אם יהא צורך לביצוע העבודה בקבלת זכות הנאה או שימוש כלשהו כגון: לצרכי חציבה או נטילת עפר או חול, או זכות מעבר או שימוש, או זכות לשפיכת אשפה ופסולת, או כל זכות דומה - יהא הקבלן אחראי לקבלת הזכות האמורה מבעליה ותשלום תמורתה כפי שיוסכם בין הבעלים לבין הקבלן.

## 30. פגיעה בנוחות הציבור ובזכויותיהם של אנשים, מניעת הפרעות לתנועה, תאום והכוונה

30.1. הקבלן מתחייב לבצע את העבודה בהתחשב בעובדה שאתר העבודה מאוכלס ופעיל דבר שיחייב אותו לבצע את העבודה תוך התחשבות בכך והוא לא יהא זכאי לכל תשלום נוסף או פיצוי בגין כך. בנוסף כל הפסקת חשמל או הפסקת מים לצורך ביצוע העבודה, כולה או חלקה, יבוצע באישור מראש של המועצה.

30.2. הקבלן מתחייב שתוך כדי ביצוע העבודות לא תהיה פגיעה שלא לצורך בנוחות הציבור, ולא תהא כל הפרעה שלא לצורך בזכות השימוש, המעבר וההחזקה של כל אדם בכביש, דרך, שביל או ברכוש ציבורי כלשהו, והוא ינקוט בכל אמצעים הדרושים כדי להבטיח את האמור לעיל.

### 30.3. תנועה על פני כבישים קיימים

כל תנועה בכבישי אספלט תבוצע אך ורק באמצעות כלי רכב בעלי גלגלים פניאומטיים נקיים וכאשר יובטח כי החומר המועמס עליהם לא יתפזר בשעת הנסיעה.

### 30.4. מתן חופש מעבר

הקבלן ימנע החניית כלי רכב, המגיעים לאתר העבודה בדרכים ואלה יוחנו במקומות שיועדו לכך. הקבלן מתחייב כי הדרכים העוברות באתר העבודה וכן השטחים הציבוריים יהיו פתוחים לשימוש המועצה ו/או קבלנים אחרים, לפי הצורך ובהתאם להוראות המפקח וכי הוא לא יאכסן עליהם חומרים ו/או ציוד ולא ישפוך עליהם פסולת כלשהי.

## 31. ניקוי מקום העבודה

31.1. הקבלן יסלק מדי יום ממקום העבודות ומסביבתו את עודפי החומרים והאשפה.



- 31.2 מיד עם גמר העבודה ינקה הקבלן על חשבונו את מקום העבודות ויסלק ממנו את כל מתקני העזר והחומרים המיותרים, מכל סוג שהוא, וימסור את מקום העבודות כשהוא נקי ומתאים למטרתו לשביעות רצונו של המפקח.
- 31.3 על הקבלן לסתום בורות שנחפרו, אם נחפרו, לצורך העבודות, והכל לשביעות רצונו של המפקח.
- 31.4 לא ביצע הקבלן את המוטל עליו בהתאם להוראות סעיף זה תוך 7 ימים מיום שקיבל דרישה על כך מאת המפקח, תהיה המועצה רשאית לעשות זאת על חשבון הקבלן ולנכות את כל הוצאותיה מהסכומים העשויים להגיע לקבלן.
- 31.5 הקבלן יפנה את הפסולת לאתר פינוי שהוקצה לכך ע"י הרשויות המוסמכות וישא בכל הוצאה הקשורה לפינוי כאמור.

### 32. תיקון נזקים למובילים

- 32.1 הקבלן אחראי שכל נזק או קלקול שייגרם לכביש, לדרך, למדרכה, לשביל, לרשת המים והביוב, לביוב, לתיעול, לחשמל, לטלפון, לצינורות להעברת גז או לתשתיות או למובילים אחרים כיוצ"ב (להלן: "מובילים") תוך כדי ביצוע העבודה, בין שהנזק או הקלקול נגרמו באקראי ובין שהיו מעשה הכרחי וצפוי מראש לביצוע העבודה, יתוקן על חשבונו הוא באופן היעיל ביותר ולשביעות רצונו של המפקח ושל כל אדם או רשות המוסמכים לפקח על הטיפול במובילים כאמור.
- 32.2 אם לשם ביצוע החוזה יהא צורך להעביר חפץ כלשהו במקום שההעברה עלולה לגרום נזק למובילים, כאמור לעיל, אם לא ישתמשו באמצעי הגנה מיוחדים, יודיע הקבלן בכתב למפקח, לפני העברה, על פרטי החפץ שיש להעבירו, ועל תוכניתו להבטחת אמצעי הגנה מתאימים.

### 33. מניעת הפרעות לתנועה

הקבלן אחראי שתוך כדי ביצוע העבודה, לא תהיינה הדרכים המובילות לאתר העבודה נתונות שלא לצורך לתנועה שתקשה על התנועה הרגילה בדרכים האמורות, ושלצורך הובלתם של משאות מיוחדים יתקבל תחילה הרישיון הדרוש לכך מהרשות המוסמכת וינקטו כל האמצעים, לרבות בחירתם של הדרכים, של כלי הרכב של זמני ההובלה, כך שתמעט ככל האפשר ההפרעה לתנועה הרגילה בדרכים האמורות ויימנע ככל האפשר נזק לדרכים.

כמו כן ימנע הקבלן החניית כלי רכב, המגיעים לאתר העבודה, בדרכים ואלה יוחנו במקומות שייועדו לכך. הקבלן מתחייב כי הדרכים העוברות באתר העבודה, וכן השטחים הציבוריים, יהיו פתוחים לשימוש המועצה ו/או קבלנים אחרים, לפי הצורך ובהתאם להוראות המפקח, וכי הוא לא יאחסן עליהם חומרים או ציוד ולא ישפוך עליהם פסולת כלשהי.

### 34. הגנה על עצים וצמחיה

הקבלן לא יפגע ולא יעקור עצים או צמחיה טבעית באתר העבודה ובסביבתו אלא אם דרוש הדבר לצרכי העבודה והמפקח התיר לו בכתב ומראש לעשות כן.

### 35. אספקת כוח אדם, רישומו ותנאי עבודה

- 35.1 הקבלן מתחייב לספק, על חשבונו הוא, את כוח האדם הדרוש לביצוע העבודה, כמפורט במפרט המיוחד, את ההשגחה עליהם, את אמצעי התחבורה עבורם, וכן כל דבר אחר הכרוך בכך.
- 35.2 הקבלן מתחייב להעסיק עובדים מקצועיים ואחרים, במספר הדרוש לשם ביצוע עבודה תוך המועד הקבוע לכך בחוזה. בעבודה שלביצועה יש צורך ברישום, רישיון או היתר לפי כל דין, חייב הקבלן להעסיק רק מי שרשום או בעל רישיון או היתר תקף, כאמור.
- 35.3 הקבלן מתחייב שבביצוע העבודה ינוהלו, לשביעות רצונו של המפקח, פנקסי כוח אדם שיירשם בהם שמו, מקצועו וסווגו במקצוע של כל עובד, וכך ימי עבודתו.
- 35.4 לביצוע העבודה, יקבל הקבלן עובדים אך ורק בהתאם להוראות חוק שירות התעסוקה, תשי"ט - 1959. הקבלן ישלם שכר עבודה לעובדים שיועסקו על ידו בביצוע העבודה, ויקיים תנאי עבודה,



- בהתאם לקבוע על ידי האיגוד המייצג את המספר הגדול ביותר של עובדים במדינה באותו ענף עבור עבודה דומה באותו אזור.
- 35.5 הקבלן מתחייב לשלם בעד עובד שהועסק על ידו בביצוע העבודה מיסים לקרנות ביטוח סוציאלי בשיעור שייקבע לגבי אותו עובד על ידי ארגון העובדים המייצג את המספר הגדול ביותר של עובדים במדינה באותו ענף, עבור עבודה דומה באותו אזור.
- 35.6 הקבלן מתחייב לבצע את כל חובותיו לביטוח סוציאלי של עובדיו, וכן למלא אחר חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב) תשכ"ט - 1968.
- 35.7 הקבלן מתחייב להבטיח תנאי בטיחות ולנקוט כל אמצעי הזהירות הדרושים למניעת תאונות עבודה, וכן להבטיח תנאים לשמירת בריאות העובדים ורווחתם כנדרש בחוק ארגון הפיקוח על העבודה, תשי"ד - 1954.
- 35.8 הקבלן מתחייב לסדר לעובדים המועסקים בביצוע העבודה סידורי נוחות ומקומות אכילה נאותים באתר העבודה.  
הקבלן מתחייב להמציא למועצה אישורים בדבר תנאי העסקתם של עובדיו, ככל שיידרש לעשות כן על ידי המועצה.

### 36. העדר יחסי עובד - מעביד

- 36.1 בכל הקשור למערכת היחסים בין המועצה לקבלן יחשב הקבלן כקבלן עצמאי ובלתי תלוי ולא כעובד, וכי אין בין המועצה לביןו או לבין כל אדם אחר, המועסק על ידו או הפועל מטעמו בביצוע החוזה, יחסי עובד מעביד. אם על אף האמור לעיל ובניגוד לכוונת הצדדים המפורשת, יקבע אחרת יפצה הקבלן את המועצה בכל סכום בו היא תחויב כתוצאה מתביעה, כאמור, וכן בהוצאות משפט ובשכ"ט עוה"ד. חובתו זו של הקבלן תחול גם במקרה של פשרה ללא הודאה בחבות.
- 36.2 הצדדים מצהירים ומאשרים בזה כי העובדים שיבצעו מטעם הקבלן את התחייבויותיו על פי חוזה זה הינם עובדיו של הקבלן בלבד וכי הם יהיו נתונים להוראותיו, פיקוחו והשגחתו המלאים של הקבלן, והוא יישא בכל ההוצאות והתשלומים הכרוכים בהעסקתם, לרבות בתשלום הניכויים על פי כל דין הכרוכים בהעסקתם.

### 37. סודיות וייחוד התקשרות

- 37.1 הקבלן מסכים ומתחייב בזה לשמור בסוד כל מידע הנוגע לתוכנו של חוזה זה, על כל מרכיביו וכל מידע אשר יגיע לידיעתו עקב ביצועו של חוזה זה ולא לגלותו לצד שלישי כלשהו ולא להשתמש בו אלא לצורך ביצוע של חוזה זה
- 37.2 הוראות סעיף זה יחולו אף על כל מי שמועסק על ידי הקבלן ו/או מטעמו בביצוע חוזה זה ופעולתו תחייב את הקבלן לכל דבר ועניין כאילו נעשתה על ידי הקבלן עצמו.

### פרק ה' - אחריות וביטוח

#### 38. אחריות לאתר העבודה

מיום העמדת אתר העבודה לרשות הקבלן ועד לתום תקופת החוזה, יהא הקבלן אחראי לשמירת אתר העבודה והעבודה ולהשגחה עליהם. הקבלן יתקן על חשבונו ובמהירות המרבית, כל נזק שיגרם לאתר העבודה ולעבודה בשל מעשה ו/או מחדל של הקבלן ו/או עובדיו ו/או מי מטעמו.

#### 39. נזיקין לגוף או לרכוש

- 39.1 בנוסף לאמור בכל דין יהיה הקבלן אחראי לכל נזק או אובדן, מכל סוג שיגרמו תוך כדי ביצוע העבודה או בקשר עמה, בשל מעשה ו/או מחדל של הקבלן ו/או עובדיו ו/או מי מטעמו לגופו או לרכושו של אדם כלשהוא, והוא ינקוט בכל האמצעים למניעתם. המועצה תהא רשאית לעכב



תשלומים לקבלן בגובה הסכומים אשר יהיו נושא לתביעה כנגד הקבלן בגין נזק או אובדן, כאמור, עד אשר ייושבו תביעות אלה באופן סופי ומוחלט לשביעות רצון המועצה.  
39.2. הקבלן ישפה את המועצה על כל סכום שתחויב לשלם, או תשלם, בגין נזק או אובדן להם אחראי הקבלן על פי סעיף קטן 39.1.

נדרשה המועצה לשלם סכום כלשהו עקב מעשה או מחדל של הקבלן ו/או מי מטעמו במסגרת ביצוע העבודה, ישפה אותן הקבלן על כל סכום שתשלם, לרבות בגין ההוצאות המשפטיות השונות שתישא בהן בקשר לדרישה, כאמור.

המועצה תהא רשאית לעכב תשלומים לקבלן בגובה הסכומים אשר יהיו נושא לתביעה כנגד הקבלן בגין נזק או אובדן, כאמור, עד אשר תיושבה תביעות אלו באופן סופי ומוחלט לשביעות רצון המועצה. המועצה תעביר לקבלן העתק של התביעה ולא תתנגד להצטרפותו להליך המשפטי.

39.3. הקבלן ישפה את המועצה בגין כל נזק שיגרם לה עקב שגיאה מקצועית של הקבלן ו/או הזנחה במילוי חובתו המקצועית ו/או עקב שימוש בחומרים או אביזרים לקויים. אחריותו של הקבלן תחול גם לגבי כל מקרה של רשלנות שיתגלה לאחר תום תקופת החוזה.

#### **40. נזיקין לעובדים ולשלוחים**

40.1. הקבלן מתחייב לשלם כל דמי נזק או פיצוי המגיעים מהקבלן על פי דין לעובד או לכל אדם אחר הנמצא בשירותו של הקבלן כתוצאה מתאונה או נזק כלשהם תוך כדי ביצוע העבודה או בקשר אליה, לרבות נזק שנגרם לאדם המספק שירותים, חומרים או מוצרים, קבלני משנה ועובדיהם, ספקים ועובדים עצמאיים הן של הקבלן והן של קבלני המשנה. המועצה תהא רשאית לעכב תשלומים לקבלן בגובה הסכומים אשר יהיו נושא לתביעה כנגד הקבלן בגין נזק או תאונה, כאמור, עד אשר ייושבו תביעות אלה באופן סופי ומוחלט לשביעות רצון המועצה.

40.2. הקבלן ישפה את המועצה בגין כל תשלום שתחויבנה לשלם כתוצאה מאי קיום התחייבותו שבסעיף קטן 40.1. המועצה תודיע לקבלן על הגשת התביעה ותאפשר לקבלן להצטרף להליך המשפטי.

חויבה המועצה לשלם סכום כלשהו עקב מעשה או מחדל של הקבלן ו/או מי מטעמו במסגרת ביצוע העבודה, יפצה אותה הקבלן על כל סכום שתשלם, לרבות בגין ההוצאות המשפטיות השונות שתישא בהן בקשר לדרישה, כאמור. המועצה תהא רשאית לעכב תשלומים לקבלן בגובה הסכומים אשר יהיו נושא לתביעה כנגד הקבלן בגין נזק או אובדן, כאמור, עד אשר תיושבה תביעות או באופן סופי ומוחלט לשביעות רצון המועצה.

#### **41. ביטוח**

41.1. המזמין בסעיף זה (ביטוח) יקרא: **מועצה אזורית שפיר** ו/או הישובים בתחום השיפוט של המועצה ו/או תאגידים עירוניים של המועצה ו/או גופי סמך של המועצה ו/או מוסדות חינוך ו/או גופים קשורים למועצה ו/או משרדי ממשלה גופים המממנים את העבודות ו/או חלקן.

41.2. מבלי לגרוע מהתחייבויות הקבלן על-פי הסכם זה ומאחריותו לנזקים להם הוא יהיה אחראי על-פי כל דין, הקבלן מתחייב לעשות ביטוחים כמפורט בהסכם זה.

41.3. עלות הביטוחים וההשתתפויות העצמיות יחלו על הקבלן בלבד. כל דרישות הביטוח הרשומות בהסכם זה ייושמו בפוליסות הביטוח של הקבלן לפני ההתקשרות בין הצדדים. הקבלן יסדיר ביטוח לרכוש וציוד שימשו אותו לביצוע התחייבויותיו על פי הסכם זה.



- 41.4. הקבלן מצהיר בזה בשמו ובשם מי מטעמו שלא יבוא בטענה או דרישה כלפי המזמין בגין כל נזק או אבדן שניתן היה לבטח אותם כאמור, וכך גם לגבי תביעת שיבוב מכל סוג לרבות תביעות תחלוף מחברות ביטוח.
- 41.5. הביטוח הנדרש, גבולות האחריות וסכומי הביטוח הרשומים בפוליסות ובאישור קיום ביטוחים המצ"ב כנספח א' (להלן: אישור קיום ביטוחים) אשר מהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה, הנם מזעריים ואין בהם משום אישור של המזמין או מי מטעמו להיקף וגודל הסיכון העומד לביטוח. על הקבלן יהיה לקבוע ביטוחים וסכומים לביטוח ככל האפשר וכפי הסיכון על מנת למנוע הפסד לו, למזמין ולצד שלישי.
- 41.6. מובהר בזה כי "אישורי קיום ביטוחים" הרשומים בהסכם זה לא נועדו לצמצם את התחייבויות על פי ההסכם, והמתכון התמציתי של אישורי קיום ביטוחים הינו אך ורק כדי לאפשר למבטחים לעמוד בהנחיות הפיקוח על הביטוח לגבי נוסח אישורי קיום ביטוחים. על הקבלן יהיה ללמוד דרישות אלו ובמידת הצורך להיעזר באנשי ביטוח מטעמו על מנת להבין את הדרישות וליישמן בביטוחיו ללא הסתייגויות.
- 41.7. הפר הקבלן את הוראות פוליסות הביטוח באופן המפקיע את זכויותיו ו/או את זכויות המזמין, יהא הקבלן אחראי לנזקים שייגרמו למזמין באופן מלא ובלעדי ולא תהיינה לו כל תביעות ו/או טענות, כספיות או אחרות כלפיו, והוא יהיה מנוע מלהעלות כלפי המזמין כל טענה כאמור.
- 41.8. הקבלן לבדו יהיה אחראי על פי דין לנזקים בלתי מבוטחים, לרבות נזקים שהם מתחת לגבול ההשתתפות העצמית הנקובה בפוליסה.
- 41.9. 14 ימי עבודה לפני החתימה על החוזה וכתנאי לחתימת המזמין על החוזה, ימציא הקבלן למזמין את אישור קיום הביטוחים ואת הפוליסות בהן נכללים הביטוחים כפי הנדרש על פי הסכם זה, כשהם חתומים על-ידי חברת ביטוח בעלת רישיון של מדינת ישראל לעסוק בסוגי הביטוח הנדרשים..
- 41.10. 14 ימי עבודה לפני תום תקופת הביטוח הנקובה באישור קיום הביטוחים ו/או בפוליסות, ימציא הקבלן למזמין אותם שוב כשהם מתוארכים לתקופת ביטוח נוספת.
- 41.11. מוסכם בזאת כי בהמצאת אישור קיום הביטוחים ו/או הפוליסות כאמור לעיל, אין משום מתן פטור כלשהו לקבלן מאחריותו על פי הסכם זה ו/או על פי דין, בין אם חברת הביטוח התחייבה לשפות על נזקים כאמור ובין אם לאו, והמצאתם לידי המזמין כאמור לעיל, אין בה כדי להטיל על המזמין אחריות כלשהי לגבי היקפו וטיבו של הביטוח.
- 41.12. מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי המזמין יהיה רשאי לבדוק את אישור קיום הביטוחים ו/או הפוליסות אך לא יהיה חייב לעשות כן. למען הסר ספק, בדיקתם או אי בדיקתם על ידי המזמין או מי מטעמו אינה פוטרת את הקבלן מאחריות על פי דין או אחריות על פי הסכם זה.
- 41.13. הקבלן יכול להגיש העתקי פוליסות ובה ימחק כל מידע שאינו רלוונטי לדרישות המזמין, לרבות מחירים, שמות מבוטחים או ספקים אחרים, כתובות, מידע עסקי סודי וכיו"ב.
- 41.14. מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי המזמין יהיה רשאי לבקש מהקבלן לשנות או לתקן את הפוליסות ו/או את אישור קיום הביטוחים על מנת להתאימם להתחייבויות על פי ההסכם. הבקשה לתיקון או שינוי לא תהווה אישור לתקינות אישור קיום הביטוחים ו/או הפוליסות ולא תחול עקב כך על המזמין אחריות כל שהיא.
- 41.15. מוצהר ומוסכם בין הצדדים, כי באם יחול עיכוב בתחילת ביצוע ההתחייבויות על פי ההסכם עקב אי המצאת או אי הסדרת ביטוח כנדרש, יישא הקבלן על פי דין בכל הוצאה או נזק שיגרם עקב העיכוב כאמור.
- 41.16. הקבלן לבדו יהיה אחראי על פי דין לנזק, אבדן והפסד שסיבתם סכום לא מתאים בפוליסת ביטוח או הפרת תנאי הפוליסה או הפרת הוראות הפוליסה או ההשתתפות העצמית.
- 41.17. הקבלן מצהיר כי לא תהיה לו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד המזמין ו/או הבאים מטעמו בגין נזק שהוא זכאי לשיפוי ( או שהיה זכאי אלמלא תוכן הפוליסה ) עפ"י הביטוחים



הנ"ל ו/או ביטוח אחר שהסדיר, והוא פוטר בזאת אותם מכל אחריות לנזק כאמור. האמור לעיל בדבר פטור מאחריות לא יחול כלפי אדם שביצע נזק בזדון לקבלן.

41.18. שם המבוטח בפוליסת ביטוח עבודות קבלניות יכלול את המזמין, הקבלן וקבלני המשנה וגם גורמים נוספים שהמזמין התחייב להוסיפם לפוליסת הביטוח.

41.19. הפוליסות ואישור קיום הביטוחים יכללו : ביטוח עבודות קבלניות, ביטוח אחריות מקצועית, ביטוח אחריות המוצר.

41.20. כל הפוליסות תכלולנה : סעיף לפיו תשלום הפרמיות וההשתתפויות העצמיות יחולו על הקבלן. סעיף לפיו מוותר המבוטח על זכותו לתחלוף כלפי המזמין והבאים מטעמו. וויתור כאמור לא יחול כלפי מי שביצע נזק בזדון כלפי הקבלן. סעיף לפיו המבוטח לא יטען לטענת ביטוח כפל כלפי מבטחי המזמין והביטוח של הקבלן הינו ראשוני וקודם לכל ביטוח שנערך על ידי המזמין. ביטוח חריג רשלנות רבתי אולם אין בביטוח החריג בכדי לפגוע בזכויות המבוטח ו/או בחובות המבוטח על פי הדין. כיסוי זיהום פתאומי תאונתי ובלתי-צפוי. סעיף לפיו הפוליסות לא תצומצמנה ולא תבוטלנה במשך תקופת הביטוח, אלא אם תימסר הודעה כתובה על כך בדואר רשום לידי המזמין לכל הפחות 60 יום מראש. סעיף לפיו מעשה או מחדל של הקבלן בתום לב לא תפגע בזכויות המזמין לקבלת שיפוי.

41.21. בפוליסה לביטוח אחריות מקצועית יבוטלו חריגים או סייגים בגין : זיהום פתאומי תאונתי ובלתי-צפוי. אי יושר של עובדים. חריגה מסמכות בתום לב. אובדן השימוש ועיכוב עקב נזק מכוסה. אחריות בגין קבלני משנה. אובדן מידע ומסמכים. תיקון ו/או השבה לקדמות של עבודה וכן תקבולים שנתבע המבוטח להחזיר ללקוחותיו.

41.22. בפוליסה לביטוח אחריות מקצועית ירשמו :

41.22.1. סעיף "תקופת ביטוח רטרואקטיבית". מועד תחילת הכיסוי הרטרואקטיבי לא יהיה מאוחר מיום ההתקשרות בין המזמין לבין הקבלן.

41.22.2. סעיף "תקופת ביטוח וגילוי מאורכת". תקופת גילוי של 6 חודשים לאחר ביטול או אי חידוש הביטוח למעט עקב מעשה מרמה או אי תשלום ע"י הקבלן, ובתנאי שאין ביטוח אחר המכסה את חבות הקבלן באותו היקף ביטוח כפי הפוליסה שפקעה.

41.23. בפוליסה לביטוח אחריות המוצר ירשמו :

41.23.1. סעיף "תקופת ביטוח רטרואקטיבית". מועד תחילת הכיסוי הרטרואקטיבי לא יהיה מאוחר מיום ההתקשרות בין המזמין לבין הקבלן.

41.23.2. סעיף "תקופת ביטוח וגילוי מאורכת". תקופת גילוי של 12 חודשים לאחר ביטול או אי חידוש הביטוח למעט עקב מעשה מרמה או אי תשלום ע"י הקבלן, ובתנאי שאין ביטוח אחר המכסה את חבות הקבלן באותו היקף ביטוח כפי הפוליסה שפקעה.

41.24. הפוליסה לביטוח עבודות קבלניות תכלול שלושה פרקים כדלקמן :

41.24.1. פרק א' יבטח את הפרויקט ( העבודות ) במלוא ערכו כולל מע"מ ויכלול בין השאר כיסוי ביטוחי והרחבות כדלקמן : רעידת אדמה. נזקי טבע. פריצה. גניבה. פגיעה ברכוש סמוך. פגיעה ברכוש עליו עובדים. נזק עקיף מתכנון לקוי, עבודה לקויה וחומרים לקויים. נזק ישיר מתכנון לקוי, עבודה לקויה וחומרים לקויים עד לשיעור של 20% מערך העבודה. פינוי הריסות. שכר מודדים. שכר אדריכלים. שכר מהנדסים. תקופת תחזוקה מורחבת 24 חודשים. תקופת הרצה בת ארבע שבועות. אם עבודות הפרויקט כוללת הכנת אלמנטים מחוץ לאתר ביצוע העבודות יורחב הכיסוי הביטוחי לכלילת מקרה ביטוח מחוץ לאתר ביצוע העבודות.

41.24.2. פרק ב' יבטח את סיכוני צד שלישי באתר העבודה ובסביבתו ויכלול בין השאר כיסוי ביטוחי והרחבות כדלקמן : תביעות שיבוב של המוסד לביטוח לאומי למעט תביעה כנגד מי שחייב בתשלום דמי ביטוח לאומי כלפי עובדיו ולא עשה כך, במלוא גבול האחריות. נזק ישיר מפגיעה בצנרת ומתקנים תת קרקעים במלוא גבול האחריות. נזק תוצאתי מפגיעה בצנרת ומתקנים תת קרקעים. רעד, ויברציה והחלשת משען. אחריות בגין נזקי



גוף הנגרמים במישרין או בעקיפין על ידי שימוש ברכב או ציוד מתנייע שאינו חייב בהסדרת ביטוח על פי הפקודה לביטוח כלי רכב מנועי במלוא גבול האחריות. כל רכוש המזמין למעט זה המבוטח בפרק א' יחשב כצד שלישי. שימוש במכשירי הרמה.

41.24.3. פרק ג' יבטח את אחריות המבוטחים כלפי העובדים מכל סוג לרבות חברות כוח אדם, עובדים זרים ואחרים.

41.25. היה ובמהלך תקופת הביטוח יחולו שינויים בערכו של הפרויקט מכל סיבה שהיא, על הקבלן חלה החובה לעדכן את סכום הביטוח מיידית, ולשלוח אישור קיום ביטוחים מעודכן על ביצוע העדכון האמור.

41.26. הפוליסות תהיינה על פי נוסח הידוע בשם 'ביט' או נוסח אחר הדומה לו בכיסוי הביטוחי.

41.27. הרחבות שיפוי:

41.27.1. הפוליסות לביטוח אחריות מקצועית ואחריות המוצר תכלולנה הרחבת שיפוי לטובת המזמין בגין אחריותו למעשה ו/או טעות ו/או מחדל של הקבלן ותכלולנה סעיף "אחריות צולבת" לפיו יחשב הביטוח כאילו הוצאה הפוליסה על שם כל אחד מיחיד המבוטח בנפרד.

41.28. גבולות האחריות בפוליסות ואישור קיום הביטוחים יהיו לתובע ולתקופת הביטוח וכדלקמן: פרק ב' פוליסה לביטוח עבודות קבלניות אחריות כלפי צד שלישי – 20,000,000 ₪. פרק ג' - ביטוח אחריות מעבידים – כפי שרשום בפוליסה קבלן הזוכה. ביטוח חבות מוצר 6,000,000 ₪. ביטוח אחריות מקצועית – 1,000,000.

41.29. באם ביטוח עבודות קבלניות מוסדר באמצעות "פוליסה הצהרתית" אזי ירשם בפוליסה שגבולות האחריות לפרקים ב ו-ג' הם ספציפיים לכל עבודה בנפרד.

41.30. ככל שלדעת הקבלן קיים צורך להרחיב את היקף ביטוחי הקבלן ו/או לערוך ביטוחים נוספים ו/או משלימים, יערוך הקבלן את הביטוח הנוסף ו/או המשלים כאמור, על חשבונו הוא ובכפוף לאמור לעיל.

41.31. ביטוח אחריות מקצועית וחבות מוצר יהיו בתוקף, כל עוד יש לקבלן אחריות על פי כל דין.

41.32. על הקבלן לגרום לכך כי הוראות סעיף הביטוח לעיל יובאו לידיעת מנהלי, עובדי וקבלני המשנה של הקבלן.

41.33. במידה ויועסקו על ידי הקבלן, קבלני משנה בקשר עם ההתקשרות נשוא הסכם זה, על הקבלן לוודא כתנאי לתחילת העסקתם כי הינם אוחזים בביטוחים נאותים ביחס לפעילותם. למען הסר ספק, האחריות הבלעדית לקיום או היעדר כיסוי ביטוחי נאות לקבלני משנה מוטלת על הקבלן.

41.34. הקבלן מצהיר בזאת כי על פי דרישת המזמין מחברת הביטוח, הוא מסכים ומאשר לחברת הביטוח להעביר פוליסה או פוליסות לפי בחירתו, על שם המזמין. כל זכויות וחובות הפוליסה או הפוליסות יחולו על המזמין מיום שהפוליסה או הפוליסות הועברו על שם המזמין. מיום ההעברה כל זכויות הקבלן בפוליסה או הפוליסות בטלות ומבוטלות. אישור זה שניתן על ידי הקבלן מותנה בכך שהקבלן חדל מהעבודה נשוא החוזה לפרק זמן העולה על שלושים ימי יומן או שהקבלן הפך לחדל פירעון או שהקבלן לא שילם עבור הפוליסה או הפוליסות או שהקבלן הפך לפושט רגל או שחברת הביטוח החליטה לבטל פוליסה מסיבות המותרות לה.

41.35. מבלי לגרוע מכלליות האמור, בכל מקום בהסכם זה לעיל, ולאורך כל תקופת ההסכם, מתחייב הקבלן למלא אחר כל הוראות חוק לביטוח לאומי על כל צוויו ותקנותיו. על הקבלן חלה החובה על פי החוק ועל פי הסכם זה לוודא כי כל קבלני המשנה מטעמו יקפידו אף הם למלא אחר כל הוראות חוק לביטוח לאומי על כל צוויו ותקנותיו.

41.36. מבלי לגרוע מכל יתר התחייבויותיו על פי הוראות הסכם זה ו/או על פי כל דין, הקבלן מתחייב לקיים את נוהלי הבטיחות אשר יקבעו-אם יקבעו-מעת לעת ע"י המזמין ו/או ע"י המבטח. כן מתחייב הקבלן שלא לעשות ו/או לא להתיר לאחר לעשות כל מעשה או מחדל או לגרום נזק לרכוש, אשר עלולים לגרום לנזק כלשהו לרכוש ו/או אשר יש בכך כדי לסכן חיי אדם.



41.37. הקבלן מתחייב לשמור ולקיים את כל הוראות פוליסת הביטוח כלשונו ומבלי לפגוע בכלליות האמור, לשמור על כל הוראות הביטוח והזהירות הנכללות בפוליסת הביטוח. ולדרישת המזמין לעשות כל פעולה כדי לממש את פוליסת הביטוח בעת הצורך.

41.38. הוראות סעיף זה (ביטוח) על כל סעיפי המשנה שבו, אינן באות לגרוע מחיובי הקבלן לפי הסכם זה, או כדי להטיל על המזמין חבות כל שהיא. לפיכך, מוצהר ומובהר בזאת במפורש, כי אין בעריכת ביטוחים כאמור, כדי ליצור עילות תביעה כלשהן כלפי המזמין שלא היו קיימות כלפיו, אלמלא נערך הביטוח וכן אין בכך כדי לפטור את גורם הנזק (למעט המזמין) מאחריות בגין נזק שנגרם על ידו.

41.39. הפרה של סעיף זה (סעיף ביטוח), תהווה הפרה של תנאי מהותי של ההסכם.

## 42. בקרת והבטחת איכות

42.1. הקבלן יפעיל בפרויקט על אחריותו ועל חשבונו, לכל אורך תקופת ביצוע העבודות, מערכת בקרת איכות (להלן: "מערכת הבקרה") שתפקידה יהיה להבטיח את איכות הביצוע בפרויקט. מערכת הבקרה של הקבלן יעקוב, יבדוק ויתעד את מימוש כלל הדרישות אשר בחוזה על נספחיו, התוכניות והמפרטים, וכן בהתאם לכל דין, על-ידי הקבלן עצמו, על-ידי קבלני המשנה (ככל שיאושרו) ועל-ידי הספקים. עבור הפעלת מערכת הבקרה ע"י הקבלן לא ישולם בנפרד והתמורה תחשב ככלולה במחירי היחידה השונים של העבודה.

42.2. המזמין רשאי להפעיל מערכת הבטחת איכות שתשמש לבקרה ואישור של פעילויות מערכת הבקרה של הקבלן. למזמין הזכות להפוך את מערכת הבטחת האיכות שלו למערכת בקרת האיכות של הפרויקט, על חשבון הקבלן, במידה ומערך הבקרה של הקבלן לא יהיה לשביעות רצונו של המפקח. עם החתימה על חוזה זה הקבלן ימנה צוות בקרת איכות ייעודית לפרויקט בהתאם לדרישות המפורטות בחוזה, ובראשו יעמוד מנהל הקמה.

42.3. במסגרת תכנית בקרת האיכות הקבלן ימנה בקר איכות לכל תחום עבודה (כגון, אך לא רק, עבודות הנדסה אזרחית; צנרת; בטיחות).

42.4. תוך 30 (שלושים) יום ממועד קבלת צו התחלת עבודה, יגיש הקבלן למפקח את תכנית בקרת האיכות המיועדת לפרויקט ואת המבנה הארגוני של מערכת הבקרה. הקבלן לא יפעיל את מערכת בקרת האיכות מטעמו עד לאחר אישורו הסופי של המפקח שיינתן בכתב. למען הסר ספק, אישור המפקח את תכנית בקרת האיכות אינו מהווה אישור סופי להפעלת המערכת בפרויקט.

42.5. תכנית בקרת האיכות תכלול בין היתר את נהלי בקרת האיכות, טפסי התיג לעבודות השונות לפי שלבי הביצוע, הגורם המאשר מעבר משלב לשלב, הבדיקות הנדרשות, נוהל הזמנת הבדיקות והמעקב אחר תוצאות הבדיקות, נוהל מעקב אחר קבלת תוכניות מהמזמין כולל עדכונים והנחיות ומסירת תוכניות מעודכנות וההנחיות לספקים, לקבלני המשנה ולעובדים, נוהל הוצאת אי התאמות והטיפול בהם, נוהל אישור תכנון ביצוע לפי הצורך, נוהל אישור ספקים וקבלנים, אישור ציוד וחומרים הנדרשים להתקנה בפרויקט, נוהל בקרת איכות ובדיקות חומרים ועבודות שמבוצעים אצל ספקים, נוהל הפעלת שירות השדה של ספק הצינורות כולל עריכת טפסי מעקב ביצוע העבודה ע"י שירות השדה, תדירות הביקורים של שירות השדה והדוחות, נוהל אישור דוגמאות ביצוע לעבודות השונות (קטעי ניסוי) ואת המבנה הארגוני של מערכת בקרת האיכות.

42.6. ככל שיתחיל הקבלן בביצוע העבודות בפרויקט ללא מערכת בקרת איכות שלו, המאושרת ע"י המפקח, רשאי המזמין להפעיל מערכת בקרת איכות מטעמו ועל חשבונו של הקבלן. המזמין ינכה סכום בשיעור של 2% מסכום החשבון הסופי, כהגדרתו להלן, בגין הפעלת מערכת בקרת איכות על ידו כאמור וזאת בנוסף לעלות מערכת בקרת האיכות כפי שתשולם על ידי המזמין. עבודות שתבוצענה ללא בקרת איכות ו/או ללא ביצוע הבדיקות הנדרשות לא תתקבלנה ולא יראו אותן כמושלמות. כמו כן מובהר בזאת כי בכל יום שבו יחסר מנהל בקרת האיכות ו/או בקר מצוות בקרת האיכות, יהיה רשאי המזמין לקנוס את הקבלן בסך של 1,000 ₪ ליום, ולקזז סכום זה מכל סכום שיגיע לקבלן.

42.7. מערכת בקרת האיכות תעביר לפיקוח דו"ח אי התאמה בכל מקרה בו היא מגלה כי ישנה בעיה בביצוע או בבדיקות או בתכנון. דו"חות אי התאמות ירוכזו ע"י מנהל מערכת בקרת האיכות וימוספרו במספור רציף. בדו"ח אי התאמה יופיע תיאור הבעיה, במידת האפשר צילום, פירוט השלבים שעלולים להיפגע עקב בעיה זו, האם נדרשת עצירת ביצוע עבודות הנ"ל עד לפתרון אי התאמה וכן הגורם הנדרש לפתור את אי התאמה. דו"חות אי התאמות יועברו למנהל הקבלן נדרש לסגור את דו"ח אי התאמה עד 14 ימים ממועד פתיחתו, אלא אם כן קיבל



- אישור בכתב מהמנהל לסגירת דו"ח אי ההתאמה במועד מאוחר יותר. המנהל רשאי לעכב או לקזז מחשבונית הקבלן בגין עבודות שבוצעו ככל שאי ההתאמות לא תסגרנה במועד הנדרש.
- 42.8. אחת לחודש או לפי דרישה אחרת של הפיקוח יעביר הקבלן דו"ח בקרת איכות חודשי שיוכן ע"י מנהל מערכת בקרת האיכות ובו ירוכזו כל העבודות והבדיקות שבוצעו ואי ההתאמות עד לאותו מועד בכל המקצועות. לא ישולם תשלום ביניים ללא העברת הדוח. מובהר בזאת כי דו"ח איכות חודשי יהיה תנאי לאישור כל חשבון ביניים.
- 42.9. מבלי לגרוע בסמכויות המזמין כאמור בסעיפים לעיל, למזמין שמורה הזכות במסגרת הבטחת האיכות להפעיל מעבדה מטעמו ועל חשבונו לבדיקות מדגמיות בכל תחום ע"פ שיקול דעתו. הקבלן מתחייב לסייע להשלמה ולביצוע כל הבדיקות שייערכו.
- 42.10. סעיף 42 על תנאי סעיפיו הינו סעיף יסודי שהפרתו, או הפרת איזה מתנאי סעיפיו, תהווה הפרה יסודית של חוזה זה.

## פרק ו' - שינויים

### 43. שינויים

- 43.1 המפקח רשאי להורות בכל עת, לפי שיקול דעתו הבלעדי, על כל שינוי שימצא לנכון בעבודה, כולה או חלקה, לרבות תוספות לעבודה או ביצוע עבודות נוספות, צמצום העבודה או הפחתתה או ביטול כל חלק של העבודה, שינוי באיכות העבודה, סוגה, גודלה, ממדיה (להלן: "השינויים") הכול כפי שימצא לנכון. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, המועצה אינה מתחייבת למסור לידי הקבלן עבודות בהיקף כלשהו, ולקבלן לא תהא טענה ו/או תביעה כלפי המועצה בעניין זה.
- 43.2 הוראת המפקח על שינוי העבודה לפי סעיף קטן 43.1 תיקרא "פקודת שינויים" ותינתן בכתב. הקבלן לא יעשה שינויים בעבודה אלא אם קיבל קודם לכן **בכתב** "פקודת שינויים".
- 43.3 כל עוד לא נקבע אחרת מפורשות בחוזה, ייקבע ערך השינוי שבוצע לפי פקודת שינויים כדלקמן:
- א. לפי מחירי היחידה הנקובים בהצעת המחירים בהם בוצע שינוי וללא שינוי מחירי היחידה בשל הגדלה או הקטנה של הכמות ביחס לכתב הכמויות.
- ב. לא נקבעו בהצעת המחיר מחירי היחידה הדרושים לקביעת ערכו של השינוי – יובא בחשבון מחיר יחידה דומה הנקוב בהצעת המחיר לפי העניין, שאפשר להתבסס עליו לצורך קביעת כל אחד ממחירי היחידה החסרים. בהעדר מחירי יחידה דומים שאפשר להתבסס עליהם לקביעת מחירי היחידה החסר, ייקבע ערכו של השינוי על פי מחירון דקל בהפחתת 15%.
- ג. במידה ולא קיים סעיף מתאים במחירון דקל, יעביר הקבלן הצעת מחיר מקבלן משנה, ולאחר אישורה ע"י המזמין יקבל הקבלן הראשי רווח של 12% על ערך ההצעה. עד לחשבון סופי על הקבלן להעביר חשבונית מס קבלה. במקרה בו שולם לקבלן ערך הגבוה מערך החשבונית מס קבלה, יקוזז ההפרש למרות ששולם ואושר.
- ד. לא תתומחר עבודה נוספת ע"פ סעיף שעות עבודה (פרק 60).
- 43.4 שכר החוזה יועלה או יופחת בהתאם לערך השינוי שנקבע לפי סעיף קטן 43.3. מובהר ומוסכם בזה כי לבד מהעלאת או הפחתת שכר החוזה, כאמור, לא יהיו לקבלן כל תביעות ודרישות אחרות בגין מתן פקודת שינויים.
- 43.5 קיבל הקבלן פקודת שינויים שלא נקבע בה ערכו של השינוי והוא בדעה שהשינוי מחייב את העלאת שכר החוזה יודיע למפקח בכתב בהקדם האפשרי על כוונתו לבקש העלאת שכר החוזה כאמור. עברו 15 (חמישה עשר) ימים מיום מתן פקודת השינויים מבלי שהקבלן פנה למפקח בכתב כאמור, רואים אותו כאילו הסכים לכך שהשינוי לא ישפיע על החוזה.
- 43.6 למניעת ספק מובהר בזאת כי אין הקבלן רשאי לעכב ביצועו של שינוי כלשהו לפי סעיף זה מחמת אי קביעת ערכו של השינוי. המפקח יקבע את ערך השינויים תוך 30 יום מיום מתן פקודת שינויים.
- 43.7 מובהר בזאת כי פקודת שינויים אשר אינה קובעת במפורש הארכה להשלמת העבודה ואינה מזכה את הקבלן בארכה להשלמת העבודה.
- 43.8 מובהר ומוסכם כי אם ניתנה פקודת שינויים לפי סעיף זה בשל כך שהקבלן לא קיים הוראה מהוראות החוזה או התחייבות שנטל על עצמו לפיו, הרי אין במתן פקודת השינויים כדי לגרוע מכל זכות של המועצה לפי החוזה או לפי כל דין.



## פרק ז' - סיום העבודה, תיקונים, בדק, תעודת השלמה ותעודת סיום

### "תעודת השלמה" .44

- 44.1 השלים הקבלן את כל עבודות ההקמה והתחזוקה- נשוא חוזה זה, וסיים את כל עבודות הבדיקה לשביעות רצון המלאה של המפקח והמועצה, יודיע על כך הקבלן למפקח ולמועצה בכתב.
- המפקח, ו/או המועצה יבדקו את העבודות תוך 45 ימים מיום קבלת ההודעה (להלן: "**בחינת העבודה**"), ואם ימצאו אותן מתאימות לתנאי החוזה ולשביעות רצונם, תינתן לקבלן תעודת השלמה, בתוך 15 ימים מיום גמר הבדיקה, בכפוף לאמור להלן.
- 44.2 מצאו המפקח ו/או המועצה בבחינת העבודות כי העבודות אינן מתאימות לתנאי החוזה ואינן משביעות את רצונם, ימסרו לקבלן רשימה של התיקונים ו/או עבודות השלמה (להלן: "**התיקונים**") הדרושים לדעתם, והקבלן חייב לבצעם תוך התקופה שקבעו. נסתיים ביצוע התיקונים - יחול על העבודה האמור בסעיף 44.1 לעיל.
- 44.3 למען הסר ספק מובהר בזה כי תקופת ביצוע התיקונים נכללת בתקופת הביצוע של עבודה לפי החוזה, ולא תינתן לקבלן הארכה כלשהי של תקופת הביצוע של העבודה בשל הצורך בתיקונים וביצועם.
- 44.4 המפקח ו/או המועצה רשאים, על פי שיקול דעתם, לתת לקבלן תעודת השלמה גם לפני ביצוע התיקונים, כנגד קבלת התחייבות בכתב מהקבלן, שיבצע וישלים, לשביעות רצונם של המפקח והמועצה את התיקונים המפורטים ברשימה שמסרו לו המפקח ו/או המועצה, בתוך התקופה שתיקבע לכך על ידי המפקח ו/או המועצה.
- כמו כן, רשאית המועצה להוציא תעודת השלמה בהסתייגויות לגבי עבודות ותיקונים שאי אפשר להעריך את טיבן אלא כעבור זמן או תקופת שימוש.
- 44.5 אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מזכותה של המועצה, או כל אדם אחר מטעמה, להחזיק בעבודה, כולה או חלקה, ולהשתמש בה גם אם טרם בוצעה בה עבודת התיקונים ולא ניתנה תעודת השלמה, ואין הדבר גורע מחובת הקבלן לבצע את התיקונים תוך התקופה שנקבעה לכך על ידי המועצה כאמור.
- 44.6 לא ביצע הקבלן את התיקונים תוך התקופה שנקבעה על ידי המפקח ו/או המועצה, תהיה המועצה רשאית לבצע את התיקונים בעצמה, או בכל דרך אחרת שתמצא לנכון, על חשבון הקבלן. המועצה תגבה הוצאות אלו, בתוספת 17% מהן כתמורה להוצאות משרדיות, מימון ותקורה על ידי ניכוי משכר החוזה או בכל דרך אחרת.
- 44.7 מתן תעודת השלמה לגבי העבודה או חלקה, אינו משחרר את הקבלן מהתחייבויותיו לפי כל תנאי מתנאי החוזה.
- 44.8 קבעו המפקח או המועצה כי הושלמה העבודה, או הושלם חלק מסוים מהעבודה שעל הקבלן היה להשלימו במועד מסוים, חייב הקבלן למסור למועצה את העבודה או אותו חלק מסוים מהעבודה, כאמור, הכול לפי העניין, והקבלן אינו רשאי לעכב את מסירת העבודה או החלק המסוים מהעבודה, מחמת דרישות, טענות או תביעות כלשהן שיש לו.
- 44.9 ניתנה תעודת השלמה, חייב הקבלן להוציא מאתר העבודה את הציוד ואת עודפי החומרים השייכים לו. כמו כן, חייב הקבלן להוציא מאתר העבודה את הציוד, המבנים הארעיים ואת עודפי החומרים השייכים לו. ככל שיראה המפקח לנכון, יעשה שימוש בעודפי החומרים על פי הנחיותיו.
- 44.10 למען הסר ספק מובהר בזאת, כי המועצה תהא רשאית לעשות שימוש בסמכויותיה למתן תעודת השלמה לפי סעיף זה בכל עת, לפי שיקול דעתה המלא, המוחלט והבלעדי של המועצה. בכל עת שהמועצה תקבע, כי על הקבלן לקבל תעודת השלמה בגין העבודות ו/או חלק מהן, יפעל הקבלן בהתאם להוראותיה של המועצה כאמור, ובין היתר לפי הוראות סעיף זה.
- 44.11 חשבון סופי מאושר או אישור אחר שלא כאמור לעיל אינם בגדר תעודת השלמה או תעודת סיום, ולא יבואו במקומם.



44.12 כמו כן, אישור חשבון סופי ו/או מתן תעודת השלמה ו/או קבלת עבודות או חלק מהן על ידי המועצה לא יהוו בשום מקרה ראיה כי העבודות בוצעו כראוי ובהתאם לחוזה, ולא ימנעו מהמזמין לטעון כי העבודות לא בוצעו כראוי או שלא בהתאם להוראות החוזה, וזאת אף אם לא נכללו במסמכים הנ"ל הסתייגויות כלשהן.

#### 45. אחריות, תיקונים שירות ותעודת סיום

45.1 הקבלן יהיה אחראי לעבודות הנדסה אזרחית, איטום ועבודות אחרות **אשר לא נאמר אחרת בהקשר להן להלן וביתר מסמכי ההסכם** – למשך 2 שנים - מתאריך מתן תעודת הגמר ;

לעבודות פיתוח - שלוש שנים מהמועד הנ"ל ;

לציפוי המגן – למשך תקופה של 5 שנים מיום מסירת העבודה למזמין ;

45.2 הקבלן מתחייב לתת למזמין אחריות בכתב לתקופה של 10 (עשר) שנים לפחות מיום מסירת המבנה, לכך שכל עבודות האיטום לא יעבירו רטיבות בכל תקופה שהיא. אם יתגלו ליקויים, יהיה על הקבלן לתקן אותם ואת כל הקלקולים והנזקים שיגרמו עקב חדירת הרטיבות-וזאת על חשבונו של הקבלן-לשביעות רצון המזמין. תיקון הליקויים יבוצע תוך 3 ימים מיום קבלת הודעה טלפונית לקבלן.

45.3 באתרי בריכות הויסות – אחריות הקבלן לטיב הביצוע תשתרע על פני שתי תקופות :  
1. תקופה ראשונה באורך של **שנה אחת** תקופת בדיק בהתאם לתנאי המפרט הכללי.

2. תקופה נוספת שתחל **מתום שנת הבדק. תקופה זו** ושתכלול בדיקת חלחול שנתית כאשר יגיעו פני המים למקסימום של אותה השנה. אורך תקופה זו עד **3 שנים** או עד שיגיעו פני המים במאגר לרום מקסימלי לפי הקודם מבין שני התנאים הנ"ל. האחריות בתקופה זו הוא לגבי האיטום.

הקבלן מתחייב לבצע במהלך **4 שנות** האחריות כאמור לעיל (שנת בדיק + עד 3 שנים), כל תיקון אשר יורה לו המתכנן לאור הממצאים בשטח. תחילת הביצוע תהיה תוך שבועיים מקבלת ההודעה. הקבלן לא יהיה רשאי לדרוש כל תשלום בגין ביצוע עבודת התיקון.

45.4 הקבלן יהיה אחראי לטיב היריעות, החיבורים ולעמידות כל החומרים וחומרי החיבור בתנאי הקרקע והאקלים, במגע ובכל תנאי העבודה לתקופה בת 15 שנים. מסירת מסמכי אחריות היא תנאי לאישור תשלום סופי לקבלן והיא כוללת: **המצאת ערבות בנקאית לתקופת בדיק בת שלוש שנים, שנה ראשונה תהיה הערבות בגובה 5% מהחשבון הסופי ובשנתיים הנוספות היא תהיה בגובה 3% מהחשבון הסופי** והמצאת כתב אחריות חתום ע"י יצרן היריעות לתקופה של 15 שנים; האמור לעיל הנו בנוסף לערבויות היצרן ומתייחס גם ליריעות הגיאוטקסטיליות במידה ונדרשות בפרויקט. עלות הערבות ופוליסת הביטוח תהיה כלולה במחירי היחידה של הקבלן ולא ישולם עבורן בנפרד.

45.5 לצורך החוזה הקבלן יהיה אחראי לטיב העבודה לתקופות כפי שצוינו בסעיפים לעיל ו/או ממועד ביצוע כל התיקונים כמשמעותם בסעיף 44.2 לעיל, לפי המאוחר (להלן: "תקופות האחריות").

45.6 נזקים, פגמים, ליקויים וקלקולים כלשהם שהתגלו תוך תקופת האחריות בעבודה או בעבודות שבוצעו לפי החוזה ואשר לדעת המפקח הם תוצאה מביצוע העבודה שלא בהתאם לחוזה, או שלא בהתאם להוראותיו של המפקח ו/או של המועצה או תוצאה משימוש בחומרים פגומים או מביצוע לקוי, היא הקבלן חייב לתקנם או לבצעם מחדש מיד הכול לפי דרישת המפקח ולשביעות רצונו ובלבד שדרישה כאמור תימסר לא יאוחר מחודשיים מתום תקופת האחריות המתייחסת לאותו ליקוי, נזק, פגם או קלקול, הוא הדין לגבי נזק או קלקול שהתהווה או נתגלה תוך תקופת האחריות בכל תיקון שבוצע במובילים, כמשמעותם בסעיף 32 לעיל, ואשר נגרם, לדעת המפקח, כתוצאה מעבודה לקויה או שימוש בחומרים פגומים.

45.7 כל ההוצאות הכרוכות במילוי התחייבויות הקבלן לפי סעיף 45, לעיל ולהלן, לרבות בגין החלפת חלקים, יחולו על הקבלן.



- 45.8 היה והפגמים, הליקויים והקלקולים בעבודה אינם ניתנים לתיקון, לדעת המפקח, יהיה הקבלן חייב בתשלומים פיצויים למועצה בסכום שייקבע על ידי המפקח או בהחלפת העבודה על פי שיקול המפקח.
- 45.9 הכרעת המפקח כי הדרישה לתיקונים נופלת במסגרת תיקוני תקופת האחריות תהא סופית ומכרעת.
- 45.10 אין בסעיף זה כדי לגרוע מחובת הקבלן לתקן ליקויים שנתגלו לאחר תקופת האחריות, אם מקורם בהפרת החוזה ע"י הקבלן (לרבות שימוש בחומרים לקויים או ביצוע לקוי של העבודות), או לפצות את המזמין בגין ליקויים אלה.
- 45.11 למען הסר ספק מובהר בזאת, כי אחריותו של הקבלן בתקופת האחריות היא בנוסף לכל אחריות אחרת לפי הדין או החוזה, וכן בנוסף לאחריותו/או אחריות צד ג' אחר כלשהו לפי תעודות האחריות.
- 45.12 בתום תקופת האחריות לכל העבודות לפי חוזה זה, לאחר שהודיע הקבלן למועצה על השלמת העבודות נשוא החוזה, תמסור המועצה לקבלן תעודה (להלן: "תעודת סיום") בדבר סיום החוזה המפרטת כי העבודות בוצעו והושלמו בהתאם לחוזה וכי כל עבודות הבדק והכרוך בהן בוצעו אף הן בהתאם לחוזה ולשביעות רצונה המלאה של המועצה.
- 45.13 תעודה זו תימסר בתנאי ובכפוף לכך כי המועצה בדקה ונוכחה לדעת כי כל העבודות אשר בוצעו על ידי הקבלן בוצעו כהלכה ועל פי החוזה. תעודה זו תינתן לאחר תקופת האחריות.
- 45.14 מסירת תעודת סיום החוזה לקבלן אינה פוטרת את הקבלן מהתחייבות הנובעת מהחוזה אשר מטבע הדברים חלה גם לאחר מועד מסירת התעודה האמורה, לרבות ליקויים בעבודות אשר נתגלו לאחר מכן.
- 45.15 במקרה של סתירה או אי התאמה בין בפרק זה ובין האמור בחוזה הממשלתי הסטנדרטי לבין האמור במפרט הטכני המיוחד, יחול הנוסח המטיב עם המועצה.

#### **4.6 פגמים וחקירת סיבותיהם**

- 46.1 נתגלה פגם בעבודה בזמן ביצועה, רשאי המפקח לדרוש מהקבלן שיחקור את הסיבות לפגם, ושיתקנו בשיטה שתאושר על ידי המפקח. היה פגם כזה שאין הקבלן אחראי לו לפי החוזה, יחולו הוצאות החקירה והתיקון על המועצה והקבלן מתחייב לבצעם מיד, כפי שתורה לו המועצה. היה הפגם כזה שהקבלן אחראי לו לפי החוזה יחולו הוצאות החקירה על הקבלן וכן יהא הקבלן חייב לתקן מיד על חשבונו הוא, את הפגם וכל הכרוך בו. אם הפגם אינו ניתן לתיקון, יהיה הקבלן חייב בתשלום פיצויים למועצה. ההחלטה אם הפגם ניתן לתיקון אם לאו תהיה בידי המפקח.
- 46.2 נתגלה פגם מהותי בעבודה ו/או במוצרים בתוך תקופת האחריות, הנובע מביצוע שלא בהתאם לתנאי החוזה, יהיה הקבלן חייב לתקן מיד את הפגם וכל הכרוך בו, על חשבונו, ואם הפגם אינו ניתן לתיקון, יהיה הקבלן חייב בתשלום פיצויים. ההחלטה אם הפגם ניתן לתיקון אם לאו תהיה על המפקח.
- 46.3 אם הקבלן לא יתקן הפגמים ולא ימלא אחר התחייבויותיו המפורטות בפרק זה, תהיה המועצה לבצע העבודות בעצמה או ע"י קבלן אחר ו/או בכל דרך אחרת והמועצה תהיה רשאית לגבות ו/או לנכות את ההוצאות ו/או העלויות האמורים מהקבלן, בתוספת 17% שיחשבו כהוצאות משרדיות, מכל סכום שיגיע לקבלן בכל זמן שהוא וכן תהיה רשאית לגבות סכום זה בכל דרך שהיא.

#### **פרק ח' - תשלומים וערבויות**

#### **4.7 תשלומים לקבלן - כללי**

- 47.1 מוסכם בין הצדדים כי שכר החוזה המגיע לקבלן יהיה בהתאם לכמויות שבוצעו בפועל, הצעת הקבלן והוראות חוזה זה. התמורה תשולם לקבלן בתנאים המפורטים להלן.
- 47.2 בתחילת כל חודש (החל מ-1 ולא יאוחר מ-10 בחודש שאחריו), מתחייב הקבלן להגיש למועצה חשבון בגין ביצוע העבודה בחודש שחלף, שיפורטו בו:
- 47.2.1 כל העבודות אשר בוצעו על ידו באותו חודש, לרבות עבודות שבוצעו עפ"י פקודת שינויים.



- 47.2.2 חישוב כמויות מפורט לכל הכמויות המפורטות בחשבון. כל סעיף שלגביו לא הוגש חישוב כמויות רשאי המפקח ו/או המועצה לא לאשר את הכמויות המופיעות באותו סעיף.
- 47.3 החשבון יהיה מבוסס על המפרט הטכני המיוחד ועל המחירים בהתאם להצעת הקבלן .
- 47.4 החשבון ילווה במסמכים הדרושים, כגון: יומני עבודה מאושר על ידי המועצה ו/או המפקח של המועצה, קריאות מדי מים הניידים שנמסרו לקבלן לצורך לקיחת מים, חישובי כמויות, אישורי ביצוע, תוכניות, תשריטים וכל מסמך נוסף שידרוש המפקח עפ"י שיקול דעתו הבלעדי.
- 47.5 החשבון יוגש על גבי נייר עם לוגו של הקבלן, חתום על ידי הקבלן, ובאמצעות מדיה מגנטית על גבי תוכנה לעריכת חשבונות.
- 47.6 החשבון יועבר לאישורם של המפקח ושל המועצה. המפקח והמועצה יבדקו את החשבון, תוך 30 ימים ממועד הגשתו, ויקבעו את התשלום המגיע לקבלן עד למועד אליו מתייחס החשבון.
- 47.7 לא אושר החשבון כולו או חלקו על ידי המפקח או המועצה, יוחזר החשבון לקבלן וזה יתקנו לשביעות רצון המועצה.
- 47.8 היה ולדעת המפקח או המועצה בוצעו עבודות שלא פורטו באותו חשבון, שבגינן מגיעים לקבלן תשלומים, רשאים הם להוסיף לחשבון. כן, רשאים הם להפחית מהחשבון עבודות שלדעתם לא בוצעו, ואשר פורטו בחשבון.
- 47.9 ככל שהחשבון מאושר, המועצה תשלח הודעה לקבלן על אישור החשבון והקבלן יפיק חשבוניות מס בהתאם (עוד בטרם העברת תשלום).
- 47.10 החשבונות ישולמו לקבלן בתנאים של שוטף + 45 ימים ממועד אישורם בכתב על ידי המפקח והמועצה.
- 47.11 מוסכם בין הצדדים כי המחירים הינם סופיים ולא יחול בהם שינוי כלשהו כתוצאה מהתייקרות כלשהי ולא יתווספו אליהם הפרשי הצמדה ו/או הפרשי שער כלשהם לא תשלום תוספת גם במקרה של כח עליון.
- 47.12 התשלומים לקבלן יעשו לחשבון הבנק של הקבלן על פי הוראות התשלום – טופס 11.
- 47.13 באחריות הקבלן להגיש חשבונית מס על הסכום המאושר ע"י המפקח, מייד עם קבלת החשבון החלקי/סופי מאת המזמינה ללא תלות במועד תשלומו, מועד החשבונית יהיה מועד החשבון המאושר שהועבר.
- 47.14 אישור חשבונות ביניים ותשלומים לא ישמש כל הוכחה לאישור תשלום שלא לפי החוזה, או כהסכמה לקבל חלקי העבודות שנכללו בחשבונות הביניים או כאישור לעניין אחר כלשהו, אלא אך ורק כאישור לצורך תשלומי הביניים.
- 47.15 אישור חשבונות ביניים של הקבלן ע"י המפקח יהא כפוף לבדיקה חוזרת של המפקח לפי שיקול דעתו. המפקח יהיה זכאי לבחון מחדש בכל עת כל חשבון חלקי ולתקן לפי ראות עיניו. כל זאת בלי לפגוע בזכות המזמין לדרוש מהקבלן להחזיר לאלתר תשלום יתר ששולם בטעות.
- 47.16 כמו כן, למען הסר ספק, מובהר כי לסכום הנקוב בחשבונית לא יתווספו הפרשים כלשהם ו/או ריבית ו/או הפרשי הצמדה מיום הגשת החשבונית ועד למועד התשלום בפועל.



- 47.17. לכל חשבון שיגיש הקבלן ושיאושר לתשלום על פי החוזה, יתווסף מס ערך מוסף על פי דין בשיעור שיהיה בתוקף במועד ביצוע התשלום בפועל.
- 47.18. מהתשלומים הנ"ל, יופחת כל תשלום ביניים שבוצע, כל סכום אחר ששולם לקבלן לפי החוזה, וכל סכום שיש לנכות ו/או לקזז מהקבלן עפ"י חוזה זה ו/או לפי הדין.
- 47.19. אישור תשלומים, וכן ביצוע של תשלומים לקבלן, אין בהם משום אישור או הסכמה לטיב העבודה שנעשית או לאיכות החומרים או המוצרים או לנכונותם של מחירים כלשהם עליהם מבוססים התשלומים, ואין באיזה מהם כדי לפגוע בכל טענה של המועצה כלפי הקבלן, בקשר לחוזה.
- 47.20. מובהר כי מכל חשבון ינוכה סך של 4 אחוז בתוספת מע"מ מהיקף החשבון, עבור דמי ניהול.

#### 48. חשבון סופי והצהרה על חיסול תביעות

- 48.1. הקבלן יגיש למועצה, באמצעות המפקח, בתוך חודשיים מגמר כל העבודות חשבון סופי של כל העבודות (להלן - "החשבון הסופי"), לפי הוראות סעי' 47 לעיל, בשינויים המחויבים, ובו יפרט את כל העבודות אשר בוצעו ואת כל החומרים אשר השתמש בהם לביצוע העבודות תוך ציון המחירים ויכלול את כל סעיפי העבודה שאושרו על ידי המועצה, על חשבונו של הקבלן ובהתאם לתנאי החוזה.
- 48.2. חשבון סופי לא יתקבל ולא יחייב את המועצה אלא אם כן כלל את כל הפרטים שחייב הקבלן לכלול בו וצורפה לו הצהרה חתומה על ידי הקבלן, כי החשבון כולל את כל העבודות שנעשו על ידו בקשר לחוזה זה ושאינו לו עוד כל תביעות שהן כלפי המועצה מלבד החלק מתוך הסכום הסופי של החשבון שטרם שולם, עפ"י טופס הצהרה על חיסול תביעות, המצ"ב לחוזה זה כנספח ג'.
- 48.3. בנוסף לאמור לעיל, הקבלן יצרף לחשבון הסופי (ביחס לכלל העבודות נשוא חוזה זה) את כל המסמכים הקשורים בו, ובין היתר את המסמכים כדלקמן:

- |        |   |
|--------|---|
| 48.3.1 | חשבון סופי, ב- 3 עותקים.  |
| 48.3.1 | ערבות בדק/טיב לפי הוראות חוזה זה  |
| 48.3.1 | הצהרה וכתב ויתור על העדר כל תביעות הקבלן בנוסח המצורף כנספח ג' או בנוסח אחר אשר יקבע על ידי המועצה.                             |
| 48.3.1 | אישור מהמפקח שהקבלן פינה את אתר העבודות מכל מיני שיירים, חומרי בנין, ציוד, צריף, בית שימוש או מבנים ארעיים שהוקמו באתר העבודות. |
| 48.3.1 | תעודת השלמה.  |
| 48.3.1 | כל המסמכים ו/או הנתונים המפורטים במסמכי המכרז האחרים, לרבות במפרט הטכני המיוחד.   |
| 48.3.1 | כל מסמך אשר יידרש ע"י המועצה.   |
- 48.4. ערך העבודות שבוצעו יקבע סופית על יסוד המכפלות של מחירי היחידה (שברשימת הכמויות) בכמויות שנמדדו, בכפיפות להוראות החוזה, ואולם, מוסכם כי התמורה המגיעה לקבלן עפ"י החוזה עבור העבודות ניתנת גם עבור כל פרטי החומרים, האביזרים והעבודה, שהם בגדר פרט לוואי הכרוכים עם ביצוע נאות ושלם של העבודה, אף אם לא נכללו פרטים אלה במפרטים, בתוכניות, ברשימת הכמויות והמחירים או במסמכי החוזה האחרים.
- המפקח יקבע אם פרט מסוים הוא בגדר פרט לוואי כאמור, ואם קבע כן, יבצעו הקבלן ללא תשלום נוסף כלשהו.
- 48.5. החשבון הסופי ייבדק ויאושר על ידי המפקח והמועצה (כפי שהוגש, או בתיקונים), תוך 60 ימים (ששים ימים) ממועד הגשתו למפקח.



- 48.6. אין החשבון הסופי מהווה הוראת תשלום ואין הקבלן זכאי לתבוע דבר על פיו.
- 48.7. למען הסר ספק, מובהר כי מילוי כל התנאים לעיל והמצאת כל המסמכים הינה תנאי לזכאות הקבלן לקבל את יתרת החשבון הסופי. כמו כן, הקבלן לא יהא זכאי לקבל סכום כלשהו בגין החשבון הסופי, אלא אם כן קיבל מן המזמין תעודת השלמה על העבודות כולן, ו/או השלים את כל התיקונים שנדרשו במסגרת תעודת השלמה, כאמור בסעיף 44 לעיל, לפי המאוחר.
- 48.8. החשבון הסופי ימצה את כל דרישותיו ותביעותיו של הקבלן מהמועצה, ואין לקבלן הזכות לבוא למועצה בכל תביעה או דרישה שלא מצאה ביטוי מפורט בחשבון הסופי והוא יהיה מנוע מלהציג דרישה או תביעה כזאת.
- 48.9. המועצה רשאית לנכות מכל תשלום ביניים או תשלום סופי כל סכום המגיע באותה עת מהקבלן למועצה עפ"י הוראות החוזה, וזאת בין אם נזכרה זכות כזו מפורשות בחוזה ובין אם לאו, ומבלי לגרוע מזכות המועצה לגבות כל סכום המגיע לו מהקבלן בכל דרך אחרת.
- 48.10. לא הגיש הקבלן את החשבון הסופי תוך המועד הקבוע בחוזה זה, רשאי המפקח לערוך את החשבון הסופי לפי מיטב ידיעתו ועל יסוד המסמכים הנמצאים ברשותו, וחשבון זה ייחשב כאילו נערך על ידי הקבלן, ויחייב את הקבלן.
- 48.11. אין באמור משום שחרור הקבלן מהתחייבויותיו לפי כל תנאי מתנאי החוזה, ואין בהן משום ויתור על כל זכות מזכויותיו של המזמין לפי חוזה זה, והמזמין יהיה רשאי לעכב ו/או לא לשלם כל סכום שהוא, אם הוא זכאי לכך לפי הוראות החוזה או הדין.
- 48.12. תשלום יתרת התמורה על פי החשבון הסופי יבוצע בכפוף לכל האמור לעיל ולהלן, בתוך שוטף +45 (ארבעים וחמש) ימים מתום החודש בו אושר החשבון הסופי על ידי המפקח והמועצה.
- 48.13. מוסכם בזה במפורש שכל אישור לחשבון הסופי של הקבלן ע"י המפקח יהיה כפוף לבדיקה חוזרת ולתיקון לפי שיקול דעתו של המפקח.
- 48.14. המועצה תהא רשאית, לפי שיקול דעתה המלא והמוחלט, לדרוש מן הקבלן להמציא חשבון סופי כאמור בסעיף זה, ביחס לכל עבודה בנפרד, והקבלן יהיה חייב לעשות כן.
- 48.15. הוראות תנאי התשלום הינן כפופות להוראות לחוק מוסר תשלומים לספקים, תשע"ז-2017.

#### 49. מחיר סופי ותכולת מחירים

- 49.1. אם לא נקבע במפורש אחרת במסמך ממסמכי המכרז, יראו בכל מקרה את התמורה המגיעה לקבלן לפי חוזה זה, בהתבסס על הצעתו, ככוללת את התשלום המלא עבור ביצוע כל העבודות, הפעולות וההתחייבויות שעל הקבלן לבצע בהתאם לחוזה ובין היתר את כל האמור להלן:
- א. אספקה והתקנת צנרת, אביזרים וביצוע עבודות תחזוקה, תיקון תשתית, מדרכה, כביש וכו', התאמתם לשטח כנדרש על פי דין ועל פי התוכניות והתקן, התקנה בהתאם לדרישות המפרט, התוכניות, התקן והמועצה, בקרת איכות, ופיקוח שנקבע עליון.
  - ב. כל העבודה, התקנה והרכבה, הציוד והחומרים, לרבות הפחת, ובכלל זה אמצעים מכניים, עבודות לוואי וחומרי עזר ומחברים ומתאמים לכל חלקי המוצרים השונים הדרושים לביצוע העבודה על פי החוזה.
  - ג. תיאום עם כל הרשויות המוסמכות על פי כל דין.
  - ד. נקיטת אמצעי זהירות למניעת הפרעות ותקלות, לרבות סילוק מי גשם ושאיבת מים.
  - ה. אספקה ושימוש בציוד מכני, כלי עבודה, פיגומים, טפסנות, דרכים זמניות, אמצעי שילוט ותמרון, אמצעי מיגון והפרדת תנועה וכל ציוד אחר לרבות הוצאות הרכבתם, החזקתם באתר העבודה פירוקם וסילוקם בסיום העבודה.
  - ו. הובלת כל המוצרים והחומרים שסופקו על ידי הקבלן, המוצרים הציוד האחר לאתר העבודה, החזרתם, וכן הובלתם לצורך ביצוע תיקונים ו/או אחזקה, כפי שיידרש ובכלל זה העמסתם ופריקתם וכן הסעת עובדים לאתר העבודה וממנו.
  - ז. אחסנת חומרים וציוד ושמירתם, וכן שמירה על חלקי עבודה שנשתיימו, אחזקתם והגנה עליהם.
  - ח. מדידה וסימון לרבות פירוק וחיידושו של הסימון וכל מכשירי המדידה הדרושים לשם כך.
  - ט. כל הוצאות, מכל מין וסוג שהוא, הנדרשות לביצוע כל העבודה לפי התוכניות.



- י. כל ההוצאות הנדרשות להכנת העתקי תוכניות או מסמכים אחרים לפי החוזה.  
יא. ניקוי אתר העבודה וסילוק פסולת ועודפים ממנו.  
יב. דמי הביטוח למיניהם, מיסים לקרנות ביטוח והטבות סוציאליות, מס קניה, מכס, בלו, מיסים, אגרות והיטלים מכל מין וסוג שהוא.  
יג. פירוק וסילוק מתקנים ישנים.  
יד. כל פעולות התיקונים בתקופת האחריות.  
טו. כל ההוצאות מכל מין וסוג שהוא הנדרשות לביצוע כל העבודות לפי התוכניות, לרבות ההוצאות, הרווחים והנזקים של הקבלן בקשר עם מילוי התחייבויותיו על פי החוזה.  
טז. התשלומים וההוצאות הכרוכים בבדיקת דגימות ו/או דוגמאות במעבדות ו/או במכונים מאושרים על ידי המפקח, והתשלומים וההוצאות הכרוכים בהעמסות ובניסויים באתר העבודות, לרבות החומרים והמוצרים אשר ידרשו לשם בדיקות כלשהן, ולרבות הוצאות הובלת החומרים והמוצרים לשם בדיקתם.  
יז. כל יתר ההוצאות המתחייבות מתנאי החוזה או המסמכים המהווים חלק ממנו, על כל פרטיהם, או הקשורות עמם, או הנובעים מהם, הן הישירות והן העקיפות, ובכלל זה כל התקורה של הקבלן, לרבות הוצאות המימון והערבויות בין שההוצאות האמורות כולן ידועות עתה לצדדים ובין שהן תיוודענה להם בעתיד.
- 49.2. אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מכל סמכות או כוח של המועצה ו/או המפקח לעכב, לחלט, לקזז, להפחית או להוסיף סכומים כלשהם על פי הוראות החוזה ועל פי כל דין.

## 50. תשלום מע"מ

לכל תשלום שישולם לקבלן יתווסף מע"מ כדין, כפי שיהיה ביום ביצוע התשלום, וכל תשלום יעשה כנגד חשבונית מס כדין.

## 51. התייקרויות

- 51.1 הקבלן לא יהיה זכאי לכל תוספת לתמורה אשר תגיע לו בהתאם לחוזה זה.
- 51.2 למרות האמור בכל מקום אחר בהסכם ו/או בנספחיו – מובהר בזאת מפורשות כי התמורה תשולם לקבלן על ידי המועצה באופן ובשיעורים המפורטים בהסכם, **ללא התייקרויות, ללא עדכון מחירים לתחילת העבודות וללא כל תוספות.**
- 51.3 למען הסר ספק, לא תהיינה התייקרויות ו/או עדכון מחירים ו/או כל תוספת גם אם מועד תחילת ביצוע העבודות יידחה על ידי המועצה מכל סיבה שהיא, ועל פי שיקול דעתה הבלעדי.
- 51.4 מוסכם ומוצהר בזאת על ידי הצדדים, כי התמורה וכן המועדים, השיעורים ואופן התשלומים הינם סופיים ומוחלטים ואינם ניתנים לשינוי. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הקבלן יהיה מנוע מלטעון כי לא חזה מראש את התייקרויות מחירי החומרים, שכר העבודה ויתר הדברים הדרושים כדי למלא אחר התחייבויותיו בהסכם זה.
- 51.5 מבלי לגרוע מן האמור לעיל, לא תגיע לקבלן כל תוספת, לרבות תוספת הפרשי הצמדה למדד, בגין עבודות אשר בוצעו בפיגור ומעבר למועדים אשר נקבעו בלוח הזמנים המאושר על פי החוזה והמפרט הטכני או במועדים אחרים הנקובים בחוזה זה. כמו כן, לא תגיע לקבלן תוספת פיגורים בגין חשבונות אשר הוגשו בפיגור ושלא על פי החוזה.

## 52. ערבות לקיום החוזה, וערבות לתקופת האחריות/בדק

- 52.1. להבטחת מילוי התחייבויותיו על פי החוזה, ומסמכי המכרז, ימציא הקבלן למועצה, עד מועד חתימת החוזה, ערבות בנקאית מקורית בלתי מותנית צמודת מדד בסך של 750,000 ₪ (במילים: שבע מאות חמישים אלף ₪), בנוסח המצורף **כנספת ה'** לחוזה. הערבות תהא בתוקף עד לתום תקופת החוזה, בתוספת 3 חודשים.



- 52.2. כל ערבות שתימסר על ידי הקבלן למועצה, כאמור לעיל, תהא, בין השאר, ובנוסף לאמור לעיל, להבטחת תשלום ההוצאות והנזקים כמפורט להלן:
- 52.3.1 כל נזק או הפסד העלול להיגרם למועצה עקב או בקשר עם כל הפרה או אי מילוי תנאי כלשהו מתנאי החוזה, לרבות בתקופת הבדק/האחריות.
- 52.3.2 כל ההוצאות והתשלומים שהמועצה עלולה להוציא או לשלם או להתחייב בהם בקשר עם חוזה זה, או בקשר עם כל תביעת צד ג' שהמועצה תתבע בה והקשורה בדרך כלל שהיא לביצוע העבודות או למעשה או למחדל של הקבלן.
- 52.3.3 כל הוצאות, תיקונים, השלמות, שיפוצים ובדק של העבודות, או כל חלק מהן, אשר המועצה עמדה או שהיא נדרשת לעמוד בהן.
- 52.3 בכל מקרה כאמור תהיה המועצה רשאית לגבות את סכום הערבות כולו או מקצתו, בפעם אחת או במספר פעמים. השתמשה המועצה בזכותה לגבות מהערבות סכום כלשהו, חייב הקבלן להשלים מיד את סכום הערבות לסכום המקורי. לא עשה הקבלן כן, ניתנת בזאת הוראה בלתי חוזרת למועצה לגבות ו/או לנכות מתוך התשלומים המגיעים לקבלן בהתאם לחוזה זה ו/או מסיבה אחרת כלשהי סכום השווה לסכום שגבתה מהערבות ולהחזיקו כפיקדון בידה. דין סכום זה יהא כדין הערבות כנזכר לעיל.
- 52.4 כל העלויות וההוצאות הכרוכות בהשגת הערבות הנ"ל יחולו על הקבלן בלבד.
- 52.5 הערבות תהיה ניתנת להארכה עפ"י הודעת המועצה לבנק.
- 52.6 הקבלן יאריך את תוקף הערבות הבנקאית בכל עת שיידרש לעשות כן על ידי המועצה, בין אם בשל הארכת החוזה על ידי המועצה, או בשל כל סיבה אחרת. סירב הקבלן להאריך את הערבות הבנקאית, יוכל המזמין לחלטה, מבלי לפגוע בכל זכות אחרת הנתונה למועצה עפ"י החוזה ו/או עפ"י כל דין.
- 52.7 הערבות לקיום החוזה, תשוחרר לקבלן רק לאחר תשלום יתרת החוזה לקבלן, לאחר שהקבלן ימציא למועצה הצהרה על חיסול כל תביעותיו, בנוסח המצורף **כנספח ג**, וכן לאחר שהקבלן קיבל תעודת השלמה, המציא למועצה את כל המסמכים וקיים את כל התנאים הקבועים בחוזה, לרבות במפרט הטכני.
- 52.8 מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, כתנאי לשחרור הערבות לקיום החוזה, הקבלן ימסור למועצה ערבות בדק/ערבות טיב להבטחת כל התחייבויותיו לתקופת האחריות על פי חוזה זה, שתהא ערבות בנקאית מקורית בלתי מותנית צמודת מדד בשיעורים המופיעים במפרט המיוחד שבוצעו על ידי הקבלן במסגרת החוזה, בנוסח המצורף **כנספח ה'** לחוזה (להלן: "ערבות הבדק"). הערבות תהא בתוקף למשך כל תקופת האחריות בקשר לעבודות ו/או איזו מהן, עפ"י הוראות חוזה זה (ראו בין היתר, בפרק 4.2, 4.2.1 סעיף י', עמוד 126 למפרט המיוחד).
53. הוראות סעיף זה יחולו על ערבות הבדק בשינויים המחויבים.
54. הוגשה תביעה ו/או הועלו טענות ו/או דרישות כלפי המועצה בקשר לעבודות, הנובעות ממעשה ו/או מחדל של הקבלן, תהא המועצה רשאית להאריך את תוקפן של איזו מן הערבויות שיהיו בידה באותה עת, וזאת עד לסיומם וסילוקם המלא של ההליכים הקשורים בתביעות ו/או דרישות אלה.
55. **פרק ט' - הפרות ופיצויים**
- 55.1 מוסכם בין הצדדים כי המועדים המפורטים בחוזה זה, כולל נספחיו הינם תנאים עיקריים ויסודיים בחוזה זה ואיחור במועד מסירת העבודה או כל חלק ממנה יחשב כהפרה יסודית של החוזה המזכה את המועצה בפיצויים מוסכמים וקבועים מראש בסך של 5,000 שקל לכל יום של איחור. סכום זה יהא צמוד למדד מהמדד הבסיסי ועד למדד שיהא ידוע במועד תשלומו בפועל.
- 55.2 מבלי לגרוע מהאמור בסעיף 55.1 לעיל מוסכם בין הצדדים כי הסעיפים 15-18, 23, 25, 35-38, 41, ו-45 הינם תנאים עיקריים ויסודיים והפרת כל אחד מהם תחשב כהפרה יסודית של החוזה המזכה את המועצה בפיצויים מוסכמים וקבועים מראש בסך של 500,000 שקל כשהם צמודים למדד מהמדד הידוע במועד חתימת חוזה זה ועד למדד שיהא ידוע בעת התשלום בפועל.



55.3. המועצה תהא זכאית לחלט את סכום הפיצויים המוסכמים הנקובים בסעיף 55.1 ו-55.2 לעיל מהערבות או לזכותם מכל תשלום המגיע לקבלן לגבותם מהקבלן בכל דרך חוקית אחרת.

55.4. מבלי לגרוע מהאמור בסעיפים 55.1 ו-55.2 לעיל מוסכם בין הצדדים כי האירועים הבאים יחשבו כהפרה יסודית של החוזה ויזכו את המועצה בכל הסעדים והתרופות המוקנים לה על פי חוזה זה ועל פי כל דין :

א. הוטל עיקול זמני או קבוע או נעשתה פעולה כלשהי של הוצאה לפועל לגבי נכסי הקבלן, כולם או חלקם, והעיקול או הפעולה האמורה לא הופסקו או הוסרו לחלוטין תוך 30 יום ממועד ביצועם.

ב. הוגשה נגד הקבלן התראת פשיטת רגל או מונה לנכסי הקבלן, כולם או חלקם, כונס נכסים זמני או קבוע או מפרק זמני או קבוע, או הוגשה נגדו בקשת פשיטת רגל, במקרה של הקבלן שהוא תאגיד נתקבלה על ידו החלטה על פירוק מרצון או שהוגשה כנגדו בקשה לפירוק או שהוצא נגדו צו פירוק או שהקבלן הגיע לפשרה או לסידור עם נושיו, כולם או חלקם, או שיזם פניה לנושיו למען יקבל אורכה או פשרה או למען הסדר איתם על פי סעיף 233 לפקודת החברות (נוסח חדש), התשמ"ג – 1983.

ג. אם יתברר כי הצהרה כלשהי של הקבלן אינה נכונה או כי לא גילה למועצה לפני חתימת חוזה זה עובדה שהיה בה כדי להשפיע על החלטת המועצה לחתום על חוזה זה.

ד. הוכח להנחת דעתה של המועצה כי הקבלן הסתלק מביצוע החוזה.

ה. הוכח להנחת דעתה של המועצה כי הקבלן או אדם אחר מטעמו נתן או הציע שוחד, מענק, או טובת הנאה כלשהי בקשר עם הזכייה במכרז ו/או בקשר לחוזה זה או ביצועו.

55.5. הפר הקבלן חוזה זה הפרה יסודית תהא המועצה זכאית לכל סעד ותרופה המוקנים לה על פי חוזה זה ועל פי כל דין ומבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל תהא המועצה זכאית לבטל את החוזה, לקבל חזרה את הסכומים ששולמו, אם שולמו, לקבלן כשהם נושאים ריבית בגובה ריבית חשב המקסימלית הנהוגה, מפעם לפעם, מחושבות ממועד התשלום לקבלן, ועד למועד השבת הסכומים בפועל למועצה, לדרוש את סילוק ידו של הקבלן מאתר העבודה, ובמקרה של ביטול החוזה קודם להשלמת ביצוע העבודה להשלים את ביצועה באמצעות קבלן אחר. בידי המועצה מלוא שיקול הדעת להעביר יתרת העבודות שטרם בוצעו לקבלן אחר במקום הקבלן. לצורך מימון ביצוע השלמת העבודות ישמשו יתרת התשלומים שטרם שולמו לקבלן כמו גם הערבות הבנקאית שתימסר למזמין כערבות ביצוע במסגרת מכרז זה. הקבלן מצהיר בזה כי במקרה בו תפעל המועצה על פי הסמכות המוקנית לה בסעיף זה, הרי שאין לו ולא יהיו לו כל טענות או תביעות כנגדה על רקע זה.

55.6. החליטה המועצה לבטל את החוזה תיתן המועצה לקבלן הודעה על כך בכתב (להלן : "הודעת ביטול").

55.7. עם קבלת ההודעה יהא הקבלן חייב לפנות מיידית את אתר העבודה. הקבלן לא יעכב את פינוי אתר העבודה בגין תביעה ו/או טענה כלשהי שיש לו. הקבלן מוותר בזאת מראש ובמפורש על כל זכות עכבון וזאת מבלי לגרוע מזכותו לנקוט בהליכים שימצא לנכון לגביית אותם סכומים, שלטענתו הוא זכאי להם.

55.8. עם קבלת החזקה באתר העבודה יהא הקבלן זכאי לקבל את שווי העבודה שבוצעה על ידו, עד למועד הודעת הביטול לפי קביעת המפקח, וזאת בניכוי הפיצויים וכל סכום אחר המגיע מהקבלן על פי הוראות חוזה זה.

55.9. החליטה המועצה לתפוס את החזקה באתר העבודה ולהשלים את העבודה באמצעות קבלן אחר תהיינה הוצאות השלמת העבודה על חשבון הקבלן, והוא יישא, בנוסף להוצאות האמורות, בתוספת 17% מהן כתמורה להוצאות משרדיות מימון ותקורה.

55.10. תפסה המועצה את אתר העבודה, יודיע על כך המפקח לקבלן בכתב, ויציין בהודעה את הערך המשוער של חלק העבודה שבוצע עד למועד תפיסת אתר העבודה, ואת פירוט החומרים, הציוד והמתקנים שהיו באתר העבודה אותה שעה.

55.11. תפסה המועצה את אתר העבודה, ויהיו בו חומרים, ציוד או מתקנים, רשאי המפקח בכל עת שהיא לדרוש מהקבלן בכתב לסלק מאתר העבודה את החומרים הציוד והמתקנים או כל חלק מהם, ואם לא ציית הקבלן לדרישה זו תוך 15 ימים רשאית המועצה, על חשבון הקבלן,



- לסלקם מאתר העבודה לכל מקום שיראה בעיניה, ולא תהא אחראית לכל נזק או אובדן שיגרם להם. מבלי לגרוע מן האמור לעיל תהא המועצה רשאית להשתמש בחומרים, בציוד ובמתקנים של הקבלן העבודה, או למכרם ולהשתמש בתמורה לכיסוי כל סכום שיגיע למועצה מאת הקבלן.
- 55.12. נתפס אתר העבודה, לא יהא הקבלן זכאי לסכום כלשהו בקשר לחוזה, אלא בכפוף לאמור בסעיף קטן 55.13 להלן.
- 55.13. תפסה המועצה את אתר הכעבודה, זכאי הקבלן אך ורק לתשלומים בגין העבודות שבוצעו על ידו עד לסיום תפיסת אתר העבודה, כפי שהוערכו על ידי המפקח וכן לתשלום עבור החומרים, הציוד והמתקנים שנתפסו באתר העבודה ושנמכרו על ידי המועצה, או לתשלום דמי שימוש בציוד ובמתקנים שנתפסו כאמור, הכול לפי השווי והערך שיקבע המפקח, בניכוי כל ההוצאות, הנזקים והפיצויים שנגרמו ו/או יגרמו למועצה עקב הפרת החוזה על ידי הקבלן ו/או עקב הצורך להשלים את ביצוע העבודה, כפי שיוערכו על ידי המועצה.
- 55.14. הוראות סעיף זה באות להוסיף על זכויות המועצה לפי החוזה ולפי כל דין ולא לגרוע מהן.

## פרק י' - שונות

### 56. זכויות יוצרים

זכויות היוצרים וכל הזכויות האחרות בכל התוכניות שתסופקנה על ידי הקבלן תהיינה למועצה, אשר תהא רשאית להשתמש בהן, בכולן או בחלקן, לפי שיקול דעתה הבלעדי. עם סיום העבודה ימסור הקבלן למועצה את כל גיליונות השרטוט האורגינליים כשהם מעודכנים על פי הביצוע בפועל.

### 57. שימוש במים וחשמל

57.1. שימוש במים וחשמל יהיו על חשבון המזמין, הקבלן יעשה, על חשבונו הוא, את כל הסידורים הדרושים להעברת המים למקום השימוש בהם, כגון: הפעלת משאבות, הנחת צינורות, מכלים, מכלים רזרביים, מכוניות וכו'. כל ההוצאות הקשורות באספקת המים ובהובלתם, הנקובים יכללו במחירי היחידה הנקובים במחירון ולא ישולמו בנפרד.

### 57.2. אספקת חשמל

הקבלן יספק על חשבונו את החשמל הדרוש לביצוע העבודות על ידי הפעלת דיזל גנרטורים ו/או התחברות לקווי חשמל הנמצאים בשכנות לאתר העבודה ויעשה את כל הסידורים כגון: קבלת אישורים מחברת חשמל, וכד' וכל זאת באישור המפקח. כל ההוצאות הקשורות באספקת חשמל, כאמור לעיל, יכללו במחירי היחידות הנקובים במחירון ולא ישולמו בנפרד.

### 57.3. תשלומי עבודה יומית (רגי)

57.3.1. המפקח רשאי להורות לקבלן לבצע חלק מן השינויים ו/או התוספות בעבודה יומית (עבודות רגי). הוראות המפקח תימסר בכתב ואין הקבלן רשאי לבצע עבודה יומית בלא שניתנה לו הוראה כתובה כאמור. שיטת העבודה תיקבע על ידי המפקח, אולם אין בכך כדי לגרוע מאחריות כלשהי של הקבלן לפי חוזה זה לניהול העבודה, לטיב העבודה או לכל עניין אחר הקשור בעבודה והוראות החוזה יחולו גם על עבודות אלה.

57.3.2. למען הסר ספק ומבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, מובהר בזה כי הקבלן ימלא אחר כל דרישה מטעם המפקח בדבר הרחקתו מאתר העבודה של כל אדם המועסק על ידו ו/או מטעמו בביצוע העבודה היומית, או בדבר פסילת ציוד מלשמש בביצוע העבודה היומית. הכול לפי שיקול דעתו של המפקח. הקבלן יחליף את המועסק והציוד, כאמור, על חשבונו וכל ההוצאות, הנובעות מהחלפה כזו, תחולנה עליו.

57.3.3. בהעדר ערכים מתאימים במחירון, ייקבעו מחירי העבודה היומית על ידי המפקח. בהתבסס על כל המחירים והעלויות הנוגעים ישירות לעניין. המחירונים הנזכרים בסעיף קטן זה כוללים כל הוצאה שהיא של הקבלן, לרבות רווח, הוצאות, הבאת ציוד ופועלים לאתר העבודה והסעתם ממנו וכל הוצאה אחר.



- 57.3.4. סיווג הפועלים, המועסקים בעבודה יומית, יהיה בהתאם לתפקידם וסוג העבודה שהוטלה עליהם לביצוע. הקבלן מסכים כי המפקח הוא שיקבע, לפי שיקול דעתו, את הסיווג שיינתן לכל אדם ואת שיבוצו בעבודה.
- 57.4. הכמויות המפורטות במחירון של הזמנת העבודה, אינן אלא אומדן בלבד ואין לראותן ככמויות שעל הקבלן לבצע למעשה במילוי התחייבויותיו לפי החוזה. כמויות העבודה לתשלום ייקבעו לפי ביצוע בפועל.
- 57.5. מדידת כמויות העבודה למדידה
- 57.5.1. הוראות סעיף זה תחולנה על העבודה למדידה וכו' עבודות על פי פקודת שינויים, שהוסכם במפורש כי תימדדנה.
- 57.5.2. המפקח רשאי לדרוש במהלך העבודה, בסיומה ו/או בכל שלב משלבי העבודה, כי תיערך מדידה של כמויות העבודה שבוצעו על ידי הקבלן.
- 57.5.3. כמויות העבודה תקבענה על סמך מדידות שתעשינה על ידי המפקח והקבלן ו/או על סמך חישובי כמויות שיוגשו על ידי הקבלן ויאושרו על ידי המפקח. בהתאם לשיטה המפורטת במפרט הכללי, הכול לפי העניין. כל המדידות תירשמנה בספר המדידות או ברשימות מיוחדות לכך ותיחתמנה על ידי המפקח והקבלן.
- 57.5.4. אם לא צוין אחרת במפרט הכללי, תימדד כל עבודה נטו, בהתאם לפרטי התוכניות כשהיא גמורה, מושלמת וקבועה במקומה, לפי העניין, ללא כל תוספת עבור פחת או כיוצ"ב ומחירה כולל את ערך כל עבודות הלוואי והעזר שאינן נזכרות בסעיפים נפרדים.
- 57.5.5. לפני ביצוע מדידות על ידי המפקח, יודיע המפקח לקבלן על כוונתו לעשות כן ועל המועד הרצוי לו. הקבלן מתחייב להיות נוכח במועד הנקוב או לשלוח ממלא מקום לצורך זה ולעזור למפקח או לבא כוחו לבצע את המדידות על חשבונו ולהמציא למפקח את הפרטים הדרושים בקשר לכך.
58. הסבת החוזה
- 58.1. הקבלן אינו רשאי להסב ו/או לשעבד ו/או להמחות ו/או להעביר את החוזה, כולו ו/או חלקו, או כל טובת הנאה על פיו לאחר, בין בתמורה ובין שלא בתמורה, ו/או לשעבד ו/או להמחות ו/או להסב את זכויותיו על פי חוזה זה כולן או חלקן.
- 58.2. העברת 25% מהשליטה בקבלן, בין אם ההעברה נעשתה בבת אחת ובין אם נעשתה בחלקים, תחשב כהעברה המנוגדת לאמור בסעיף 58.1 לעיל.
- 58.3. מובהר בזה כי אין למסור את העבודה, כולה או מקצתה לקבלן משנה אלא בהסכמת המועצה מראש ובכתב. נתנה המועצה את הסכמתה בהתאם לאמור לעיל בסעיף זה, אין ההסכמה האמורה מטילה חבות כלשהיא על המועצה ואין היא פוטרת את הקבלן מאחריותו והתחייבויותיו לפי החוזה ולפי כל דין והקבלן יישא באחריות מלאה לכל מעשה או אי מעשה של מבצעי העבודה, באי כוחם ועובדיהם. העסקת עובדים, בין ששכרם משתלם לפי זמן העבודה ובין ששכרם משתלם לפי שיעור העבודה, אין בה כשלעצמה משום מסירת ביצוע האספקה או העבודות, כאמור, לאחר.
- 58.4. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, לגבי כל עבודה עליה חל חוק רישום קבלנים לעבודות הנדסה בנאיות, תשכ"ט 1969, מתחייב הקבלן לא למסור את ביצועה לקבלן משנה שאיננו רשום בהתאם להוראות חוק זה.
- 56.5. המועצה תהא רשאית, בכל עת, להמחות את זכויותיה, על פי הסכם זה, לפי שיקול דעתה הבלעדי.
59. קיזוז
- המועצה רשאית לקיזז כנגד כל סכום המגיע לקבלן על פי חוזה זה כל חוב, בין קצוב ובין שאינו קצוב, המגיע לה מהקבלן על פי חוזה זה או על פי כל חוזה אחר או על פי כל דין. הוראות סעיף זה אינן גורעות מזכותה של המועצה לגבות את החוב האמור בכל דרך אחרת. הודעה על ביצוע הקיזוז, כאמור, תשלח לקבלן.



## **60. ביצוע על ידי המועצה**

- 60.1 כל התחייבות, לרבות נשיאה בהוצאות, אשר היה על הקבלן לבצע על פי חוזה זה והוא נמנע מלבצעה, והוראות אשר קיבל מאת המפקח ו/או המועצה ואשר נמנע מלציית להן על אף שהתחייב לכך בחוזה זה, תהיה המועצה רשאית לבצען, בעצמה או באמצעות אחרים.
- 60.2 המועצה תהיה רשאית לחייב את הקבלן במקרים כאמור בסעיף קטן 60.1 בהוצאות אשר נגרמו לה בביצוע כל אותן התחייבויות או הוראות, בתוספת 17% שייחשבו כהוצאות כלליות, מימון ותקורה. בחישוב החיוב או הקיזוז כאמור יוצמדו ההוצאות למדד על ידי הכפלתן ביחס שבין המדד האחרון אשר היה ידוע ביום ביצוע החיוב או הקיזוז לבין המדד האחרון אשר היה ידוע ביום התשלום ההוצאה הכרוכה בביצוע כל התחייבות או הוראה שניתנה לקבלן כאמור לעיל על ידי המועצה.
- 60.3 המועצה לא תתחיל בביצוע ההתחייבות או ההוראות האמורות בסעיף קטן 60.1 לפני מתן התראה של 15 ימים לקבלן.
- 60.4 אין באמור לעיל כדי לגרוע מהתחייבויות הקבלן על פי החוזה או מזכות המועצה לגבות את הסכומים האמורים מן הקבלן בכל דרך אחרת.

## **61. שימוש או אי-שימוש בזכויות, סטיות וארכות**

- 61.1 הימנעות המועצה מלעשות שימוש בזכויות המוקנות לה על פי החוזה במקרה מסוים ו/או בכלל - אין בה ולא תפורש בשום אופן כוויתור על אותה זכות באותו מקרה או בכלל, ואין ללמוד מהתנהגות זו ויתור כלשהו על זכויות לפי חוזה זה.
- 62.2 הסכמה מצד המועצה ו/או המפקח לסטות מתנאי חוזה זה במקרה מסוים לא תהיה תקדים ולא ילמדו ממנה גזרה שווה למקום אחר.
- 63.3 כל ויתור וארכה לתנאי החוזה או להוראות שניתנו על פיו על ידי המועצה או מטעמה לא יפגעו בזכויותיה של המועצה ולא ישמשו לקבל צידוק או הגנה בקשר אם הפרה או אי קיום מצד הקבלן, ולא יחשבו כוויתור מצד המועצה על זכות מזכויותיה.

## **62. שינוי החוזה**

כל שינוי מהוראות חוזה זה לא יהא לו כל תוקף אלא אם נעשה בכתב ובחתימת שני הצדדים והקבלן יהא מנוע מלהעלות כל טענה לשינוי אלא אם נעשה בדרך האמורה.

## **63. סיום החוזה**

המועצה רשאית להביא חוזה זה לידי סיום בהודעה מראש של 20 יום לקבלן ולקבלן לא תהא כל טענה ו/או תביעה בגין הפסקת ההתקשרות, כאמור, למעט זכותו לקבל את התמורה בגין הזמנות עבודה שבוצעו על ידו בפועל עד למועד הפסקה, כאמור, על פי התנאים המפורטים בחוזה זה.

## **64. מיצוי ההתקשרות**

מוסכם בין הצדדים כי תנאי חוזה זה משקפים נכונה את המוסכם והמותנה ביניהם במלואו, וכי המועצה לא תהיה קשורה בכל הבטחות, פרסומים, הצהרות, מצגים, הסכמים והתחייבויות, בכתב או בעל פה, שאינם נכללים בחוזה זה ואשר נעשו, אם נעשו, קודם לחתימתו.

## **65. סמכות שיפוט**

על חוזה זה ו/או על כל הנובע ממנו יחול הדין הישראלי בלבד וזאת אף אם על פי כללי ברירת הדין יתעורר הצורך להחיל דין זר כלשהו. מוסכם בזאת כי לבתי המשפט באזור הדרום תהא סמכות השיפוט הייחודית לדון בכל סכסוך ו/או מחלוקת בין הצדדים בקשר לביצועו של הסכם זה.

## **66. הודעות**

הודעות הצדדים תהיינה בכתב רשום לפי כתובות הצדדים במבוא לחוזה. כל הודעה שתישלח לפי הכתובות הנ"ל תיחשב כאילו הגיעה לנמען בתוך 72 שעות ממסירתה למשרד הדואר.



## 67. שונות

ידוע לקבלן כי תנאי לכניסת הסכם זה לתוקף הוא חתימת מורשי החתימה מטעם המועצה, בצירוף חותמת המועצה. כל עוד לא נחתם הסכם זה כאמור, לא יוכל הקבלן לטעון להסכמה בדבר ביצוע העבודות או לטעון לזכות לתשלום כלשהו בגינן.

68. ככל שהעבודות נושא הסכם זה ממומנות ע"י גוף ממשלתי או אחר, הרי שביצוע התשלומים לקבלן, מותנה בקבלת הכספים מהגוף המממן וכל דחייה בקבלת הכספים מהגוף המממן תביא לדחייה בתשלומים לקבלן.

### **ולראיה באו הצדדים על החתום,**

\_\_\_\_\_

המועצה

\_\_\_\_\_

הקבלן

אני הח"מ \_\_\_\_\_ עו"ד \_\_\_\_\_ של \_\_\_\_\_ (להלן: "הקבלן")

מאשר בזה כי ביום \_\_\_\_\_ חתמו בפני על חוזה זה ה"ה בשם הקבלן, כי אצל הקבלן נתקבלו כל ההחלטות וכל האישורים הדרושים על פי מסמכי ההתאגדות של הקבלן ועל פי כל דין להתקשרות והקבלן על פי חוזה זה וכי חתימת ה"ה המפורטים לעיל מחייבת את הקבלן.

\_\_\_\_\_

עו"ד



**נספח א'**

תאריך הנפקת האישור		אישור קיום ביטוחים - ביטוח עבודות קבלניות / בהקמה	
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.			
מעמד מבקש האישור	מען הנכס המבוטח / כתובת ביצוע העבודות	המבוטח	ממבקש האישור
מזמין עבודות	מט"ש שפיר	שם	שם : מועצה אזורית שפיר ו/או הישובים בתחום השיפוט של המועצה ו/או תאגידים עירוניים של המועצה ו/או גופי סמך של המועצה ו/או מוסדות חינוך ו/או גופים קשורים למועצה ו/או משרדי ממשלה גופים המממנים את העבודות ו/או חלקן
		ת.ז. ח.פ.	ת.ז. ח.פ. 500261342
		מען	מען : מרכז שפירא

כיסויים נוספים בתוקף	גבול האחריות / סכום ביטוח / שווי העבודה		תאריך סיום	תאריך תחילה	נוסח ומהדורת הפוליסה	מספר הפוליסה	פרקי הפוליסה חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח
	מטבע	סכום					
יש לציין קוד כיסוי בהתאם לנספח ד'  309 - ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 313 - כיסוי בגין נזקי טבע 314 - כיסוי גניבה פריצה ושוד 316 - כיסוי רעידת אדמה 317 - מבוטח נוסף, קבלנים וקבלני משנה וכל מי שהמבוטח התחייב בכתב לבטחו. 318 - מבוטח נוסף מבקש האישור 324 - מוטב לתגמולי הביטוח מבקש אישור 328 - ראשוניות	ש				ביט		שווי העבודה הסכום כולל מע"מ
	ש						גניבה ופריצה
	ש						רכוש עליו עובדים
	ש						רכוש סמוך
	ש						רכוש בהעברה
	ש						פינוי הריסות
	ש						נזק מתכנון לקוי ועבודה לקויה חומרים לקויים
	ש						שכר אדריכלים, מתכננים, מומחים, יועצים
	ש						דרישות רשויות
	ש						ציוד ומתקנים
	ש						הוצאות דחופות, הוצאות מיוחדות



<p>302 – אחריות צולבת          309 - ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור          312 - כיסוי בגין נזק שנגרם משימוש בצמ"ה          315 – כיסוי לתביעות מל"ל          317 – מבוטח נוסף, קבלנים וקבלני משנה וכל מי שהמבוטח התחייב בכתב לבטחו.          318- מבוטח נוסף מבקש האישור          328 – ראשוניות          329 – רכוש מבקש האישור יחשב כצד ג'</p>	<p>ש</p>	<p>20,000,000</p>			<p>ביט</p>		<p>צד ג'</p>
<p>309 - ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור          317 – מבוטח נוסף, קבלנים וקבלני משנה וכל מי שהמבוטח התחייב בכתב לבטחו.          318- מבוטח נוסף מבקש האישור          328 - ראשוניות</p>	<p>ש</p>				<p>ביט</p>		<p>אחריות מעבידים</p>

פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בחוזה בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות המתאים כפי המצוין בנספח ג'):  
 009 - בניה - עבודות קבלניות גדולות

ביטול/שינוי הפוליסה  
 שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 60 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.

חתימת האישור  
 המבטח:



תאריך הנפקת האישור _____		אישור קיום ביטוחים	
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.			
ממבקש האישור	המבוטח	אופי העסקה	ממעמד מבקש האישור
שם	הרחבה ושדרוג מטי"ש שפיר	<input checked="" type="checkbox"/> מזמין שירותים <input checked="" type="checkbox"/> מזמין מוצרים	
ת.ז.ח.פ. 500261342	ת.ז.ח.פ.		
מען: מרכז שפירא	מען		

סוג הביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת הפוליסה	תאריך תחילה	תאריך סיום	גבול האחריות/ סכום ביטוח		כיסויים נוספים בתוקף
					מטבע	סכום	
חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח אחריות המוצר		ביט			₪	6,000,000	יש לציין קוד כיסוי בהתאם לנספח ד' – אחריות צולבת 302 – ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 309 – מבוטח נוסף בגין מעשי או מחדלי המבוטח – מבקש האישור 321 – ראשוניות 328 – תקופת גילוי 12 חודש
אחריות מקצועית					₪	1,000,000	301 – אובדן מסמכים 309 – ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 321 – מבוטח נוסף בגין מעשי או מחדלי המבוטח – מבקש האישור 325 – מרמה ואי יושר עובדים 327 – עיכוב/שיהוי עקב מקרה הביטוח 328 – ראשוניות 332 – תקופת הגילוי 6 חודשים

פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בחוזה בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות המתאים כפי המצוין בנספח ג'):  
009 - בניה - עבודות קבלניות גדולות

ביטול/שינוי הפוליסה  
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 60 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.

חתימת האישור  
המבטח:



---

## נספח ב' - כתב ערבות לקיום הצעה (ערבות מציע)

---

לכבוד

מועצה אזורית שפיר

תאריך \_\_\_\_\_

סניף \_\_\_\_\_

כתובת הסניף \_\_\_\_\_

שם מגיש ההצעה \_\_\_\_\_

א.ג.נ.,

הנדון: ערבות בנקאית מס' \_\_\_\_\_

1. לפי בקשת \_\_\_\_\_ הרינו ערבים בזה כלפיכם לתשלום כל סכום של 600,000.00 ₪ בקשר למכרז פומבי מס' : 12/2022 פרויקט: **הרחבה ושדרוג מט"ש שפיר**.

2. אנו נשלם כל סכום שתידרשו עד לסכום הנ"ל, כאמור לעיל, לא יאוחר משלושה ימים ממועד קבלת דרישתכם הראשונה בכתב לכך, וזאת מבלי להטיל עליכם כל חובה להוכיח את דרישתכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש את התשלום תחילה מאת צד אחר כלשהו.

3. ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום **15/03/2023**. (כולל) בלבד ולאחר תאריך זה תהיה בטלה ומבוטלת. כל דרישה על-פי ערבות זו צריכה להתקבל על ידינו בכתב לא יאוחר מהתאריך הנ"ל.

4. ערבות זו אינה ניתנת להעברה או להסבה והיא תהיה אוטונומית ובלתי מותנית לכל תקופת תוקפה.

בכבוד רב,

\_\_\_\_\_

לתשומת לב המציע: תוקף הערבות (ס' 3 לעיל) יהיה למשך 6 חודשים מהמועד האחרון להגשת ההצעות.

הערה: נספח זה מהווה טיוטת כתב ערבות.



## נספח ג' - הצהרה על העדר תביעות

תאריך: \_\_\_\_\_

לכבוד  
מועצה אזורית שפיר ("המזמין")

א.ג.נ.,

### הנדון : חוזה מס' 12/2022 שם הפרויקט: הרחבה ושדרוג מט"ש שפיר

#### חשבון סופי - העדר תביעות

הריני להצהיר ולאשר בזאת, שהחשבון שהוגש על ידי ב \_\_\_\_\_  
ואושר סופית ע"י כל הגורמים (המזמין, המפקח/ המתכנן - פיקוח עליון/הגורם הממן) לסכום סופי כולל של  
\_\_\_\_\_ ₪ (ללא מע"מ), מוסכם עלי כחשבון סופי לכל דבר.

הנני מצהיר, כי אין לי ולא תהינה לי שום תביעות כספיות ותביעות מכל מין וסוג שהוא לסכום הסופי הנ"ל  
ולסעיפי כתב הכמויות בקשר לחוזה הנ"ל, /או הכרוך בו /או הנובע ממנו והכול במישרין ובעקיפין, אשר  
ביצעו נסתיים. אנו מוותרים בזה על כל תביעה, טענה או דרישה כאמור, בין שהיא ידועה לנו כיום ובין  
שתיוודע לנו בעתיד, ואנו פוטרים אתכם מכל חבות כלשהי כלפינו.

אין באמור לעיל כדי לגרוע מחובה כלשהי המוטלת עלינו לפי החוזה בעניין אחריות, בדק ותיקון פגמים  
וליקויים.

אני מודע לחובתי לעבוד בכל התחייבויותיי שבחוזה במשך שנת האחריות, אשר מתחילה מתאריך  
\_\_\_\_\_.

כל האמור לעיל בלשון רבים – אף לשון יחיד משמע.

**בכבוד רב,**

\_\_\_\_\_ : שם הקבלן

חתימת הרשות

\_\_\_\_\_ : חתימת הקבלן  
(ע"ג חותמתו)

\_\_\_\_\_



## נספח ד' - הצעת הקבלן למכרז פומבי מס' 12/2022

### הרחבת מט"ש שפיר

1. אני(נו) החתום(ים) מטה, קראתי(נו) בעיון את טופס החוזה, שהעתקו נמצא ברשותי(נו), המפרטים וכתב הכמויות, ועיינתי(נו) בתוכניות והשרטוטים הנוגעים למכרז/חוזה זה וכן בהוראות שבהזמנת הצעות למכרז ובכל המסמכים אשר צוינו או צורפו למכתב ההזמנה הנ"ל, והעתידים כולם יחד להוות חוזה עבי על כל נספחיו.

2. הנני(נו) מצהיר(ים) בזה, כי הבנתי(נו) את כל מסמכי החוזה על פרטיהם, וכי מקום העבודה, טיב הקרקע ותנאי הגישה אליו, וכן כל הגורמים האחרים המשפיעים על הוצאות העבודה, ידועים ומוכרים לי(נו), וכי בהתאם לכך ביססתי(נו) את הצעתי(נו).

3. הנני(נו) מתחייב(ים) להוציא לפועל את העבודות ע"פ כתב הכמויות שהועבר אלינו בסכום של \_\_\_\_\_ (במילים): \_\_\_\_\_ (לא כולל מע"מ) כפי שמפורט בכתב הכמויות המוגש על ידי כחלק מהצעתי. יחד עם זאת ברור לי כי התמורה שתשולם לי תהיה על פי מדידה ובהתאם למחירי היחידה בהם נקבתי.

4. בהתאם למסמכים הנ"ל כולם ביחד, ולפי המחירים שהצענו, הנני(נו) מקבל(ים) על עצמי(נו) לסיים את העבודה, לשביעות רצונו הגמורה של המפקח, תוך תקופת ביצוע העבודות כמפורט בתנאי המפרט המיוחד.

5. אם יוחלט על הקטנת היקף העבודה, תוקטן גם תקופת הביצוע באופן יחסי בין היקף העבודה המופיע במכרז והיקף העבודה המבוצע. תקופת הביצוע המוקטנת תאושר ע"י המזמין.

6. אם הצעתי(נו) תתקבל הנני(נו) מתחייב(ים) לחתום על החוזה, המפרט וכתב הכמויות, התוכניות, השרטוטים וכל המסמכים האחרים בקשר לעבודה בתאריך שיידרש על ידי המזמין, ועם חתימת החוזה להפקיד בידו, להנחת דעתו, לתקופה שתידרש על ידו:

א. ערבות בהתאם להוראות בתנאי החוזה.

ב. אישור קיום ביטוח (נספח א').

7. הנני(נו) מצהיר(ים) בזה, כי בנוסף להתחייבותי/נו כאמור בסעיף 6 לעיל, כתנאי לתחילת העבודות אעביר מיד עם חתימת החוזה:

א. גאנט לאישור.

ב. תכנית התארגנות.

ג. צוות הקמה לאישור.

ד. סקר ותוכנית בטיחות.

ה. תוכנית בקרת איכות לאישור.

8. הנני(נו) מתחייב(ים) להתחיל בביצוע העבודה בתאריך שיידרש ממני(מאתנו) בהתאם לצו התחלת העבודה שיינתן ע"י המזמין ו/או ע"י מנהל הפרויקט.



9. במקרה שלא אסיים(נסיים) את העבודה בזמן שנקבע בסעיף 4 לעיל, או כפי שהוארך אם תינתן ארכה, הנני(נו) מתחייב(ים), בנוסף לאחריותי(נו) לפי כל סעיף אחר של החוזה, לשלם למזמין סך של 5,000 ₪ (חמשת אלפים ₪ ) לכל יום פיגור במסירת העבודה בתור פיצויים מוסכמים וקבועים, סכום זה צמוד למדד בסיס החוזה.

10. להבטחת קיום התחייבותי(נו) שבהצתי(נו) זו הפקדתי(נו) בידיכם שיק בנקאי/ערבות בנקאית בסך 600,000 ₪ (במילים: שש מאות אלף ₪).

11. הצעתי(נו) תהיה בתוקף ותחייב אותי(נו) במשך תקופה של 150 יום מתאריך האחרון להגשת ההצעה. למזמין תהיה הזכות לדרוש, על פי שיקול דעתו הבלעדי, כי המציע יאריך את תוקף הצעתו לפרק זמן של 120 יום נוספים ולקבלן לא תהיה כל תביעה בגין הארכה זו.

שם הקבלן \_\_\_\_\_  
חתימת הקבלן \_\_\_\_\_  
כתובת הקבלן \_\_\_\_\_  
מספר טלפון \_\_\_\_\_ נייד \_\_\_\_\_  
מספר פקס \_\_\_\_\_ דוא"ל \_\_\_\_\_  
מספר עוסק מורשה \_\_\_\_\_  
מספר רישום בפנקס הקבלנים \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
תאריך

\_\_\_\_\_  
שם, חתימה וחתימת הקבלן



## נספח ה' - נוסח ערבות ביצוע

לכבוד  
מועצה אזורית שפיר  
א.ג.נ.,

הנדון: ערבות מס'

1. על פי בקשת \_\_\_\_\_ (להלן: "הקבלן"), אנו ערבים בזה כלפיכם לתשלום כל סכום עד לסכום של 750,000 ₪ (ובמילים: שבע מאות וחמישים אלף) ש"ח (להלן: "סכום הקרן"), כשהוא צמוד למדד המחירים לצרכן בהתאם לתנאים המפורטים להלן (להלן: "סכום הערבות") שתדרשו מאת הקבלן עבור קיום התחייבויותיו במכרז מספר 12/2022 לביצוע עבודות שדרוג והרחבה במט"ש שפיר.
2. תנאי ההצמדה הם כדלקמן:  
אם ביום שבו נשלם לכם סכום כלשהו, על פי כתב ערבות זה, יהיה מדד המחירים לצרכן, המתפרסם ע"י "הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה", שהתפרסם לאחרונה לפני התשלום בפועל (להלן: "המדד החדש") גבוה מהמדד שהיה ידוע במועד הוצאת ערבות זאת, אשר יפורסם ביום \_\_\_\_\_ והעומד על \_\_\_\_\_ (להלן – "המדד הבסיסי"), נשלם לכם את סכום הקרן כשהוא מוגדל באותו שיעור שבו עלה המדד החדש לעומת המדד הבסיסי.  
אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום שיידרש על ידכם, עד סכום הערבות, תוך 7 ימים מקבלת דרישתכם הראשונה בכתב וזאת מבלי שנטיל עליכם לנמק או לבסס את דרישתכם או להוכיח בכל אופן שהוא ומבלי שנדרוש תחילה סילוק הסכום הנ"ל מהקבלן. כמו כן מוסכם בזאת במפורש כי לא תהיו חייבים לנקוט בהליכים משפטיים נגד הקבלן ו/או לפנות בדרישה מוקדמת לקבלן ו/או לממש בטחונות אחרים כתנאי מוקדם לתשלום סכום ערבות זה על ידינו.
3. אתם זכאים ורשאים לממש את הערבות בדרישה כאמור, מעת לעת, על כל סכום שייקבע על ידכם מתוך סכום הערבות ובלבד שסך כל הסכומים שיידרשו על ידכם וישולמו על ידינו בגין ערבות זאת לא יעלו על סכום הערבות. לפיכך, במידה ולא תממשו ערבות זו במלואה בפעם אחת, תישאר ערבות זאת במלוא תוקפה לגבי יתרת סכום הערבות הבלתי ממומשת. אנו נשלם מעת לעת הסכומים הנדרשים במועד ועל פי הקבוע בסעיף 3 דלעיל.
4. אנו לא נהיה רשאים לבטל הערבות מכל סיבה ועילה שהיא, וכמו כן, לא נהיה רשאים להימנע מתשלום עפ"י כתב ערבות זה מכל סיבה ועילה שהיא, והננו מוותרים בזה במפורש ומראש על כל טענה לרבות כל ברירה המוענקת לקבלן עפ"י הדין.
5. הערבות תהיה בתוקף עד ליום 15/03/2023 ועד בכלל, וכל דרישה מכם חייבת להימסר לנו עד מועד זה למשרדנו ב- \_\_\_\_\_, לאחר מועד זה תהיה הערבות בטלה ומבוטלת.
6. ערבותנו זו אינה ניתנת להסבה או להעברה בכל צורה שהיא והיא תהיה אוטונומית ובלתי מותנית לכל תקופת תוקפה.

בכבוד רב,

הבנק



## נספח ו' - נוסח כתב התחייבות של קבלן משנה לעניין ביצוע עבודות חשמל

לכבוד  
המועצה האזורית שפיר

### הנדון: מכרז פומבי מס' 12/22 כתב התחייבות של קבלן משנה לעניין ביצוע עבודות חשמל

אנו הח"מ \_\_\_\_\_, ח.פ. \_\_\_\_\_, (להלן: "קבלן המשנה"), מצהירים ומתחייבים כלפיכם כדלקמן:

1. הרינו מאשרים בזאת, כי התקשרנו עם המציע \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") בהסכם לביצוע עבודות חשמל נשוא המכרז, ככל שהמציע יזכה במכרז שבנדון, והכל בהתאם למסמכי המכרז שבנדון, ואנו מתחייבים כלפיכם לבצע עבודות אלו ככל שייחתם חוזה ביניכם לבין המציע במכרז.
2. ידוע לנו, כי המציע משתתף במכרז הנדון והגיש הצעתו, בין היתר בהסתמך על התחייבותנו שלעיל.
3. **הננו מצהירים כי אנו עומדים בתנאי הסף המפורטים במפרט טכני לעבודות חשמל, בקרה ותקשורת (בסעיף 8.5.5) ולהצעתנו מצורפים כל המסמכים הדרושים להוכחת תנאים אלו.**
4. קבלן המשנה רשום כדין בפנקס הקבלנים על פי חוק רישום קבלנים לעבודות הנדסה בנאיות התשכ"ט – 1969, **בסימול 160 סיווג כספי א-1 לפחות**. מצ"ב אישור תקף מרשם הקבלנים בדבר סיווג כאמור.
5. הננו מצהירים כי דרישות המכרז והצעת המציע, בתחומים הקשורים אלינו, ידועה לנו, מקובלת עלינו, ניתנת לביצוע כמפורט בהצעת המציע ובכפוף לדרישות המכרז בכללותו, ואנו מתחייבים לפעול בהתאם לכל ההוראות הרלבנטיות במסמכי המכרז במידה והמציע יזכה במכרז ויחתום על חוזה עמכם.
6. הננו מתחייבים שלא להסב חובותינו על פי כתב התחייבות זה לכל גורם אחר אלא ברשותכם המפורשת מראש ובכתב.
7. מובהר כי במידה שפעילותינו הנ"ל תועבר למסגרת אחרת, ו/או באמצעות גוף אחר, באישורכם מראש ובכתב, תוסב התחייבותנו זו כלפיכם למסגרת או הגוף האחרים, מבלי שזכויותיכם על פי כתב התחייבות זה תיפגענה.
8. ידוע לנו כי במידה ונפר התחייבותנו זו כלפיכם תוכלו לנקוט כנגדנו בכל האמצעים העומדים לרשותכם על פי דין לשם אכיפת זכויותיכם כלפינו.

**ולראיה באנו על החתום:**

\_\_\_\_\_ שם + חותמת      \_\_\_\_\_ חתימה      \_\_\_\_\_ תאריך



## נספח ז' – הוראות בטיחות

### תנאים מוקדמים:

1. הקבלן מצהיר בזה, שמוכרות לו תקנות הבטיחות בעבודה (עבודת בניה), תשמ"ח 1988 על כל פרטיהן וידועים לו תנאי העבודה כמפורט ברישיונות וגם חוקי המדינה המתייחסים לבטיחות. הקבלן מתחייב לפנות לכל הרשויות והגופים הנדרשים כדי לברר מראש את מקומם של מתקנים תת קרקעיים כגון: כבלים, כבלי חשמל, צריכת דלק, צנרת מים, צנרת גז וכדומה ולקבל את אישורם המוקדם של כל הגורמים הנ"ל לביצוע העבודה ולפעול על פי הנחיותיהם. כמו כן אני מתחייב כי הוא וצוות עובדיו ימלאו אחרי ההוראות ויקיימו את תקנות הבטיחות.
2. הקבלן ידאג לכך, שעובדיו, סוכניו, קבלני המשנה וכל אדם שיבוא בשמו ו/או מטעמו, יכירו את תקנות הבטיחות של המדינה ואת נוהלי הבטיחות של המועצה, את חוקי העזר של הרשויות המקומיות ואת אמצעי הזהירות המקובלים במקצוע ושינהגו בהתאם.
3. הקבלן יהיה אחראי לקיום משמעת בקרב עובדיו וידאג שאנשיו יתנהגו לפי הכללים המקובלים במועצה ויקפידו על הוראות גיהות.
4. הקבלן מצהיר בזה, כי הוא מכיר את תנאי הבטיחות השוררים באתר שבו תבוצע העבודה וכי הוא למד את הנושא לפני שהגיש את הצעתו וכי ינקוט בכל האמצעים הדרושים כדי לשמור על תנאי הבטיחות באתר כנדרש בתקנות הבטיחות והגהות 1981 ובפקודות הנזיקין האזרחיות - 1945 ועל פי כל דין.
5. הקבלן ימנה מנהל עבודה במקום, שייצג אותו כלפי המועצה.

### ציוד וכלים:

1. הקבלן אחראי לכך שכל הציוד, המכונות והכלים, שהוא ועובדיו ישתמשו בהם בזמן העבודה יהיו במצב תקין ותואמים הוראות הבטיחות כולל מנופים, כלי הרמה, קולטי אוויר וכיוצא בזה. כלי הרמה וכל ציוד אחר החייבים בבדיקה ילוו על ידי תעודת בדיקת בודק מוסמך ויוצגו לפי דרישה.
2. הקבלן לא ישתמש בפיגומים ארעיים כגון חביות ולבנים וישתמש בפיגומים מתאימים לפי ת"י 1139 ולפי ת"י 1847.
3. עובדי הקבלן לא יסעו על כלים מתנייעים, אלא אם הותקן עליהם מושב למפעיל ולנוסעים או מתקן מתאים.
4. הקבלן אחראי לכך שהציוד יופעל על ידי עובדים מיומנים, בעלי רישיונות תקפים, כנדרש על ידי החוק.
5. הקבלן יספק לעובדיו ציוד מגן אישי בטיחותי הדרוש לסוג העבודה שהם מבצעים.
6. הקבלן יספק למקום העבודה ציוד לעזרה ראשונה וידאג לכך שיהיו תנאים נאותים המאפשרים להגיש שירות דרוש, במקרה של תאונה.

### מהלך העבודה:

1. הקבלן יספק, על חשבונו, את כל הדרוש להגנת העובדים, צדדים שלישיים כלשהם והרכוש.
2. הקבלן יגדר את אתר העבודה ויסמנו בשלטים ברורים בהתאם לחוק.
3. הקבלן וצוות עובדיו לא יבעירו אש גלויה ולא יעסקו בעבודה שעלולה לגרום לשריפה, אלא אם קיבלו לכך אישור בכתב מנציג מוסמך של המועצה. במקרה זה יצטייד הקבלן, לפני התחלת העבודה, בכלי כיבוי מתאימים, לפי התנאים המפורטים בהיתר העבודה.



4. הקבלן וצוות עובדיו לא יחברו לרשת החשמל ציוד חשמלי כלשהו, אלא לנקודות חיבור שאושרו על ידי חשמלאי מוסמך של המועצה ולא ישתמשו בציוד שאינו עומד במבחן הבטיחות בהתאם לחוק. כמו כן לא יעשה תיקון ברשת החשמל ללא אישור בכתב מאת מהנדס חשמל רשום.
5. הקבלן לא יבצע עבודות ריתוך וכל עבודה בהם, אלא באישור מנהל העבודה בלבד.
6. הקבלן לא ישתמש בברזי הידרנטים ובציוד כיבוי אחר לצורך ביצוע העבודות.
7. הקבלן מתחייב בזה שצוות עובדיו ישמור על סדר וניקיון באתר העבודה וידאג לסילוק של פסולת וגרוטאות במהלך העבודה ובסיומה.
8. הקבלן לא יחסום את דרכי הגישה לאתר העבודה, אלא אם קיבל לכך היתר בכתב מנציג מוסמך של המועצה. בכל מקרה יבטיח הקבלן דרכי גישה לרכב ביטחון ולנקודות הציוד לכיבוי אש.
9. במקרה של תאונת עבודה, ינקוט נציג הקבלן את הצעדים המתבקשים בהתאם לנסיבות:
  - א. יגיש עזרה ראשונה לנפגע וידאג להעברתו לבית חולים.
  - ב. יודיע, ללא דיחוי, לנציג מוסמך של המועצה ולמשרד העבודה.
  - ג. במקרה של תאונה קטלנית, יודיע, ללא דיחוי, למשטרה. את המכונות והכלים ישאיר במקומם, ללא שינוי, עד בוא המשטרה.

#### מניעת תאונה:

1. המפקח או נציג המועצה, יהיה רשאי להוסיף, ביומן העבודה של הקבלן, הערות הסתייגות בנושא בטיחות ולתבוע שיפורים של אמצעי הבטיחות ונקיטת צעדים מתאימים מצד הקבלן, במקרה זה יתחייב הקבלן לפעול ללא דיחוי לתיקון הליקויים.
2. המפקח או נציג המועצה רשאי להפסיק את עבודתו של הקבלן אם הוא משוכנע שתנאי הבטיחות לקויים, או כי הציוד, המכונות, הכלים או האביזרים שהקבלן משתמש בהם, אינם תקינים, במקרה זה יתחייב הקבלן לפעול, ללא דיחוי, לתיקון המצב ללא תמורה נוספת, הפסקת עבודה כאמור, לא תזכה את הקבלן בקבלת פיצוי כלשהו, הוא הדין, במקרה שהקבלן או אנשיו יעבדו לפי שיטות שמסכנות חיי אדם או שלמות הרכוש של המועצה או של צד שלישי כלשהו.
3. נציג המועצה או המפקח יהיה רשאי להפסיק עבודתו של כל אדם מצוות העובדים של הקבלן, שלא יפעל לפי הוראות הבטיחות או לפי הסדר המקובל.

#### תקנות בטיחות

בנוסף לאמור לעיל, ומבלי לגרוע מחובותיו של הקבלן על פי הדין, על הקבלן למלא אחר הוראות הבטיחות המפורטות להלן:

- פקודת הבטיחות והגיהות (נוסח חדש) - 1981.
- תקנות בדבר עבודות בניה - 1955.
- ת"י 1139 - פיגומים הוצאה אחרונה.
- ת"י 1847 - סולמות מטלטלים הוצאה אחרונה.
- ת"י 1143 - מעקות הוצאה אחרונה.

#### הצהרת הקבלן

הנני מצהיר בזה כי ידועות וברורות לי כל הוראות הבטיחות המפורטות בחוזה, בהזמנת העבודה, בנספח לעיל ועל פי דין והריני מתחייב לקיימן ולנהוג לפיהן בביצוע העבודות. הנני מתחייב כי עם תחילת העבודות אעביר למזמין סקר בטיחות ותכנית בטיחות לאישורו.

חתימה וחותמת הקבלן



## טופס 1 - הצהרת רו"ח של המציע

פורמט זה יודפס על נייר לוגו של משרד רו"ח, וייחתם בחותמת המשרד ובחתימת רו"ח

### יש למלא טופס זה אם המציע תאגיד בלבד

תאריך: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

לכבוד

מועצה אזורית שפיר (להלן – "המועצה")

### הנדון: אישור רו"ח של המציע בדבר מחזור כספי ואישור בדבר היעדר הערת "עסק חי"

לבקשתכם, וכרואי החשבון של \_\_\_\_\_, מס' ח.פ. /שותפות \_\_\_\_\_ (להלן – "המציע") ולצרכי הגשת מכתבנו זה על ידי המציע למועצה, לשם הגשת הצעה להשתתפות במכרז 12/22 לביצוע הרחבת ושדרוג מט"ש במועצה אזורית שפיר, ולצרכים אלה בלבד, מאשרים כדלקמן:

א. מורשי החתימה במציע הינם (בהתאם לפרוטוקול של דירקטוריון החברה מיום \_\_\_\_\_):

שם	חתימה	תפקיד
_____	_____	תפקיד
_____	_____	תפקיד

ב. היקף המחזור הכספי של המציע (אשר מקורו במתן שירותים דומים המבוקשים במסגרת מכרז (זה) היה בשנים 2019, 2020, 2021 כדלקמן:

בשנת 2019: \_\_\_\_\_ ₪ (כולל מע"מ).

בשנת 2020: \_\_\_\_\_ ₪ (כולל מע"מ). בשנת 2021: \_\_\_\_\_ ₪ (כולל מע"מ).

ג. הדו"חות הכספיים המבוקרים של המציע ליום \_\_\_\_\_, בוקרו על ידינו וחוות דעתנו נחתמה בתאריך \_\_\_\_\_

לחילופין: (נא למחוק את המיותר)

הדו"חות הכספיים המבוקרים של המציע ליום \_\_\_\_\_, בוקרו על ידי רואי חשבון אחרים וחוות הדעת של רואי החשבון האחרים נחתמה בתאריך \_\_\_\_\_.

ד. חוות הדעת שניתנו לעניין הדו"חות הכספיים המבוקרים הנ"ל וכל הדו"חות הכספיים הסקורים של המציע שנערכו לאחר מכן, שנסקרו על ידינו או על ידי רואי חשבון אחרים כאמור לעיל, אינם כוללים הפניית תשומת לב לגבי ספקות משמעותיים בדבר המשך קיומו של המציע "כעסק חי" (\*\*).

ה. קיבלנו דיווח מהנהלת המציע לגבי תוצאות פעילויותיו מאז הדו"חות הכספיים המבוקרים והדו"חות הכספיים הסקורים וכן ערכנו דיון בנושא העסק החי עם הנהלת המציע (\*\*).

ו. ממועד החתימה על הדו"חות הכספיים הנ"ל ועד למועד חתימתנו על מכתב זה, לא בא לידיעתנו, לרבות בהתבסס על הבדיקות כמפורט בסעיף ה' לעיל, מידע על שינוי מהותי לרעה במצבו העסקי של המציע עד לכדי העלאת ספקות משמעותיים לגבי המשך קיומו של המציע "כעסק חי" (\*\*).

(\*) לעניין אישור זה, "עסק חי" – כהגדרתו בהתאם לתקן ביקורת מספר 58 של לשכת רואי חשבון בישראל.

(\*\*) אם מאז מועד חתימת דו"ח המבוקרים/דו"ח הסקירה האחרון חלפו פחות מ-3 חודשים כי אז אין דרישה לסעיפים ה', ו'.

תאריך \_\_\_\_\_ חתימה: \_\_\_\_\_ חותמת: \_\_\_\_\_

חתימה וחותמת המציע \_\_\_\_\_ תאריך \_\_\_\_\_



## טופס 2 - אישור בדבר מצב המציע

תאריך: \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

**לכבוד**

**מועצה אזורית שפיר** (להלן – "המועצה")

### **הנדון: תצהיר בדבר מצב המציע**

הנני הח"מ \_\_\_\_\_, נושא ת.ז. שמספרה \_\_\_\_\_ (להלן – "המציע"), אשר הגיש הצעה במכרז פומבי מס' 12/2022 וכתנאי להשתתפות המציע במכרז והגשת הצעה במסגרתו, ולאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת בכתב כדלקמן:

- א. המציע אינו נמצא בהליכי כינוס נכסים, הקפאת הליכים, פשיטת רגל ו/או פירוק ואין בקשות תלויות שעומדות נגדו מסוג זה, הוא אינו עומד בפני חדלות פירעון.
- ב. לא הוטלו על נכסי המציע עיקולים מהותיים (בשיעור הגבוה מההון העצמי שלו) (ככל שקיימים עיקולים מהותיים- מצ"ב רשימת העיקולים הקיימים על נכסי המציע).
- ג. בדוח הכספי הרבעוני או השנתי הסקור העדכני ביותר של המציע לא נכללה 'הערת עסק חי' או 'אזהרת עסק חי'.
- ד. זה שמי, זו חתימתי, ותוכן תצהירי אמת.

\_\_\_\_\_ **חתימת המצהיר**

\_\_\_\_\_

**תאריך**

### **אישור עו"ד**

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפני במשרדי ברחוב \_\_\_\_\_, אשר זיהה את עצמו באמצעות ת.ז. \_\_\_\_\_/המוכר לי אישית, ולאחר שהזהרתיו כי עליו לאומר את האמת וכי אם לא יעשה כן יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, אישר נכונות הצהרתו דלעיל וחתם עליה בפניי.

\_\_\_\_\_ **חותמת + חתימת עוה"ד**

\_\_\_\_\_ **תאריך**



### טופס 3 - הצהרה בדבר העדר הרשעות שכר מינימום ותשלומים סוציאליים

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עליי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזה בכתב, כדלקמן: [מחק את המיותר ופרט במקומות המיועדים לכך]

1. הנני מנהל ו/או בעל שליטה ב \_\_\_\_\_ המציע במכרז מספר 12/22 של המועצה האזורית שפיר ואני מצהיר בזה כי אני או "בעל זיקה" למציע כמשמעות המונח בעל זיקה בסעיף 2 ב' בחוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס) התשל"ו-1976 (להלן: "החוק"). אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותו של מונח זה וכי אני מבין/ה אותו.
2. אני מצהיר / ה כי הנני מוסמך / ת לתת תצהיר זה בשם המציע.
3. משמעותו של המונח "עבירה" – עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום התשמ"ז-1987, ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011, גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק.  
סמך X במשבצת המתאימה :

המציע ובעל זיקה אליו לא הורשעו ביותר משתי עבירות עד למועד האחרון להגשת ההצעות (להלן מועד להגשה") מטעם המציע".

המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות וחלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות ולא חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

4. זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת .

#### אישור

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד, מ.ר. \_\_\_\_\_, מאשר כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפני מר/גב' \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא / תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה / תעשה כן, אישר / ה בפני את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפני.

חותמת + חתימת עוה"ד

תאריך



## טופס 4 – התחייבות בדבר עמידה בחוקי העבודה

אני הח"מ, \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, מורשה חתימה בחברת \_\_\_\_\_, ח.פ. \_\_\_\_\_, ("המציע") לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר אמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת כדלקמן:

1. ידוע ומובן לי כי בעל זיקה בתצהיר זה משמעותו כמוגדר בסעיף 22 (א) לחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976 (להלן בתצהיר הזה: "החוק").

2. בעלי הזיקה במציע בהתאם למוגדר בסעיף 22 (א) לחוק, הינם:

שם	ת.ז./ח.פ.
----	-----------

שם	ת.ז./ח.פ.
----	-----------

3. בעלי הזיקה במציע מתחייבים כלפי המזמין לקיים בכל תקופת ההסכם אחר האמור בחוקי העבודה התקפים בכל עת, לגבי עובדים המועסקים על ידי המציע. לרבות החוקים הבאים: חוק שכר המינימום, התשמ"ז-1987; חוק הגנת השכר, התשי"ח-1958; חוק פיצויי פיטורין, התשכ"ג-1963; חוק דמי מחלה, התשל"ו-1976; חוק חופשה שנתית, התשי"ו-1950; חוק שעות עבודה ומנוחה, התשי"א-1951; חוק שירות התעסוקה, התשי"ט-1959; חוק עבודת נשים, התשי"ד-1954; חוק שכר שווה לעובד ולעובדת, התשכ"ו-1965; חוק חופשה שנתית תשי"א-1950; חוק שיוויון הזדמנויות תשמ"ח-1988; חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב] תשנ"ה – 1995 (כולל חוק בריאות ממלכתי); חוק חובת הודעה מוקדמת על פיטורים/התפטרות 2001; חוק למניעת העסקת עברייני מין במוסד המכוון למתן שירות לקטינים 2001;

3. המציע מקיים את כל חובותיו בדבר שמירת זכויות עובדים על פי דיני העבודה, צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים שחלים עליה לצורך אספקת השירותים במכרז זה.

4. (חובה לסמן X במשבצת המתאימה)

המציע וכלל בעלי הזיקה אליו **לא הורשעו** בהרשעות פליליות בגין הפרת דיני עבודה.

המציע וכלל בעלי הזיקה אליו **הורשעו** בהרשעות פליליות בגין הפרת דיני עבודה ב 3 השנים האחרונות. פירוט העברות הפליליות ב 3 השנים האחרונות:

---

---

---

5. (חובה לסמן X במשבצת המתאימה)

כנגד המציע וכנגד כלל בעלי הזיקה אליו לא נפסקו פסקי דין חלוטים בגין הפרת דיני עבודה.

כנגד המציע וכנגד כלל בעלי הזיקה אליו נפסקו פסקי דין חלוטים בגין הפרת דיני עבודה.

פירוט פסקי הדין החלוטים בגין הפרת דיני עבודה:

---



6. (חובה לסמן X במשבצת המתאימה)

- על המציע ועל כלל בעלי הזיקה אליו לא הוטלו קנסות בגין הפרה של חוקי העבודה על ידי משרד הכלכלה, בשנתיים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות.
- על המציע ועל כלל בעלי הזיקה אליו הוטלו קנסות בגין הפרה של חוקי העבודה על ידי משרד הכלכלה, בשנתיים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות.
- פירוט הקנסות בגין הפרה של חוקי העבודה על ידי משרד הכלכלה, בשנתיים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות: \_\_\_\_\_

7. (חובה לסמן X במשבצת המתאימה)

- על המציע ועל כלל בעלי הזיקה אליו לא הוטלו עיצומים הכספיים בגין הפרה של חוקי העבודה על ידי מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד כלכלה, בשלוש השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות, בהתאם לחוק הגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011
- על המציע ועל כלל בעלי הזיקה אליו הוטלו עיצומים הכספיים בגין הפרה של חוקי העבודה על ידי מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד כלכלה, בשלוש השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות, בהתאם לחוק הגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011
- פירוט עיצומים הכספיים בגין הפרה של חוקי העבודה על ידי מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד הכלכלה, בשלוש השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות, בהתאם לחוק הגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011: \_\_\_\_\_

#### ולראיה באתי על החתום:

שם פרטי: \_\_\_\_\_ שם משפחה: \_\_\_\_\_ ת.ז.: \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_ חתימה: \_\_\_\_\_ חותמת: \_\_\_\_\_

שם פרטי: \_\_\_\_\_ שם משפחה: \_\_\_\_\_ ת.ז.: \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_ חתימה: \_\_\_\_\_ חותמת: \_\_\_\_\_

#### אישור

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד, מ.ר. \_\_\_\_\_, מאשר כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפני מר/גב' \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_, לאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי היא / תהא צפויה לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה / תעשה כן, אישר / ה בפני את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפני.

חותמת + חתימת עוה"ד

תאריך



## טופס 5 - התחייבות לאי תיאום הצעות המכרז

1. אני הח"מ \_\_\_\_\_ מס ת"ז \_\_\_\_\_ העובד בתאגיד \_\_\_\_\_ (שם התאגיד) מצהיר בזאת כי:
  2. אני מוסמך לחתום על תצהיר זה בשם התאגיד ומנהליו.
  3. אני נושא המשרה אשר אחראי בתאגיד להצעה המוגשת מטעם התאגיד במכרז זה.
- בכוונתי להשתמש, במסגרת הצעה זו בקבלני המשנה המפורטים להלן (יש לפרט את שם התאגיד ופרטי יצירת קשר עמו):

שם התאגיד	תחום העבודה בו ניתנת קבלנות המשנה	פרטי יצירת קשר
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

4. המחירים או הכמויות אשר מופיעים בהצעה זו הוחלטו על ידי התאגיד באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר או עם מציע פוטנציאלי אחר (למעט קבלני המשנה אשר צוינו בסעיף 3 לעיל).
5. המחירים או הכמויות המופיעים בהצעה זו לא הוצגו בפני כל אדם או תאגיד אשר מציע הצעות במכרז זה או תאגיד אשר יש לו את הפוטנציאל להציע הצעות במכרז זה (למעט קבלני המשנה אשר צוינו בסעיף 3 לעיל).
6. לא הייתי מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה.
7. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעתי זו.
8. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.
9. הצעה זו של התאגיד מוגשת בתום לב ולא נעשית בעקבות הסדר או דין ודברים עם מתחרה או מתחרה פוטנציאלי אחר במכרז זה.

### יש לסמן V במקום המתאים

- למיטב ידיעתי, התאגיד מציע ההצעה לא נמצא כרגע תחת חקירה בחשד לתיאום מכרז .  
אם כן, אנא פרט:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

אני מודע לכך כי העונש על תיאום מכרז יכול להגיע עד חמש שנות מאסר בפועל לפי סעיף 47 לחוק ההגבלים העסקיים, תשמ"ח-1988.

תאריך	שם התאגיד	חותמת התאגיד	שם המצהיר	חתימת המצהיר
-------	-----------	--------------	-----------	--------------

### אישור עורך דין

אני \_\_\_\_\_ עו"ד, מאשר כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפניי מר \_\_\_\_\_ נושא ת"ז מס' \_\_\_\_\_ המוסמך לתת התצהיר בשם התאגיד \_\_\_\_\_ ולאחר שהזרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשה כן, אישר את נכונות ההצהרה דלעיל וחתם עליה בפניי.

\_\_\_\_\_ תאריך  
חותמת + חתימת עוה"ד

\_\_\_\_\_ חתימה וחותמת המציע \_\_\_\_\_ תאריך \_\_\_\_\_



## טופס 6 - התחייבות להיעדר ניגוד עניינים

אנו הח"מ \_\_\_\_\_ ח.פ/ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרנו לאומר את האמת וכי אם לא נעשה כן נהיה צפויים לעונשים הקבועים בחוק מצהירים כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") שהוא גוף המבקש להתקשר עם מ.א. שפיר (להלן: "המועצה") לאספקת השירותים המפורטים (להלן: "השירותים") במכרז פומבי מס' 12/2022 וכתנאי להשתתפות המציע במכרז והגשת הצעה במסגרתו, אני הח"מ מתחייב כלפי המועצה כדלקמן:

- שלא לעסוק או להתקשר בכל דרך שהיא בעיסוק שיש בו משום פגיעה בחובותיי שלפי כתב התחייבות זה או שמכוח מתן השירותים למשרד או שבעטיו אני עשוי להימצא, במישרין או בעקיפין, במצב של ניגוד עניינים, בין מילוי תפקידי או עיסוקי במסגרת מתן השירותים למשרד לבין עניין אחר. בכלל "עניין אחר" ייחשבו ענייני, לרבות עניינו של קרובי או של גוף שאני או קרוב שלי חבר בו, מנהל אותו או עובד אחראי בו, או גוף בשליטתי אשר לי או לקרובי חלק בו, בהון מניות, או בזכות לקבלת רווחים, או בזכות למנות מנהל או בזכות הצבעה, וכן גם ענינו של לקוח, שאני או מעסיקי או שותפי, או עובד העובד עמי או בפיקוחי, מיצגים/מייעצים/מבקרים (להלן: "עניין אחר").
- בכלל זה לא ידוע לי על ניגוד עניינים קיים או שאני עשוי לעמוד בו בין מילוי תפקידי או עיסוקי במסגרת מתן השירותים למשרד לבין עניין אחר שלי או עניין של קרובי או עניין של גוף שאני או קרובי חבר בו.
- בכל מקרה שאפר התחייבות זו לרבות בכל מקרה שאגלה מידע כאמור השייך לכם או הנמצא ברשותכם או הקשור לפעילויותיכם, תהיה לכם זכות תביעה נפרדת ועצמאית כלפי בגין הפרת חובת הסודיות שלעיל.
- הנני מצהיר כי ידוע לי ששימוש במידע שלא בהתאם לכתב התחייבות זה לרבות מסירתו לאחר מהווים עבירה לפי חוק עונשין, התשל"ז-1997 וחוק הגנת הפרטיות, התשמ"א-1981.
- התחייבותי זו לא תפורש כיוצרת קשר אישי מכל סוג שהוא ביני לבינכם.
- מוסכם וידוע לי כי על העתקים של המידע, אשר יתקבלו בכל דרך שהיא, יחולו כל הוראות כתב התחייבות זה.
- מוסכם וידוע לי כי אין בהתחייבות זו כדי לגרוע מכל זכות או סעד או סמכות אחרת המוקנית למשרד על-פי כל דין או הסכם לרבות ההסכם.

חתימה וחתימת המציע

### אישור

אני \_\_\_\_\_ עו"ד, מאשר כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפניי מר \_\_\_\_\_ נושא ת"ז מס' \_\_\_\_\_ המוסמך לתת התצהיר בשם התאגיד \_\_\_\_\_ ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשה כן, אישר את נכונות ההצהרה דלעיל וחתם עליה בפניי.

חתימת + חתימת עוה"ד

תאריך



## טופס 7 - התחייבות לשמירה על סודיות

לכבוד

המועצה האזורית שפיר (להלן: "המועצה")

א.ג.ג.

אני הח"מ \_\_\_\_\_ (להלן: "הקבלן"), הואיל וביום \_\_\_\_\_ נחתם הסכם בנינו לביצוע הרחבת ושדרוג מט"ש במועצה אזורית שפיר כמפורט בהסכם (להלן: "השירותים"), מתחייב/ת בזאת כלפיכם כדלקמן:

1. לשמור סודיות מוחלטת ומלאה ולא לגלות לכל אדם ו/או תאגיד ו/או גוף כלשהו, זולת האנשים שהוסמכו ע"י המועצה לקבל את המידע כהגדרתו להלן, כל מידע, עובדה, רישום, תוכנית, מפרט, מסמך, טבלאות, נתון עיוני, נתונים כספיים וכו', בין בכתב ובין בעל פה שהובאו לידיעתי ונמסרו לי ע"י המועצה, במישרין ו/או בעקיפין או שהגיעו לידיעתי בקשר עם או כתוצאה מן השירותים (להלן: "המידע").

2. אני מתחייב/ת לגבי המידע כדלקמן:

2.1. לא להעתיק ו/או לא להרשות לאחרים ו/או לא לאפשר לאחרים לבצע במידע או בחלק ממנו שכפול, העתקה, צילום, תדפיס וכל צורת העתקה אחרת אלא לצורך ביצוע העבודה בלבד.

2.2. על העותקים של המידע יחולו הוראות התחייבות זו, וכל האמור לגבי המידע יחול גם עליה.

2.3. לשמור בהקפדה על המידע ולנקוט בכל אמצעי הזהירות לשם מניעת אובדנו ו/או הגעתו לידי אחר.

2.4. להודיע למועצה בכל מקרה של אובדן מידע כלשהו.

2.5. לא לפרסם בכל צורה שהיא כל נתון הנוגע לעבודה ו/או למידע.

2.6. לגלות את המידע לאותם עובדים ו/או שלוחים ו/או נציגים מטעם המועצה שיהיו זקוקים לו לצורך ביצוע השירותים ולא להגות בלבד. במקרה זה אני אחראי/ת כלפי המועצה שמקבלי המידע כאמור יקפידו על שמירת המידע כמתחייב מהוראות התחייבות זו.

2.7. ידוע לי כי קיים איסור מוחלט להוציא כל חומר מכל סוג שהוא מרשות המועצה ואני מתחייב/ת שלא לעשות כן ללא קבלת הסכמתה המפורשת של המועצה לכך, בכתב.

2.8. התחייבות זו לסודיות, כאמור לעיל, הינה לכל עת, אינה מוגבלת לזמן והיא חלה גם לאחר סיום תקופת ההסכם שנחתם / ייחתם בין המועצה לבין הקבלן.

**ולראיה באתי על החתום:**

\_\_\_\_\_  
תאריך

\_\_\_\_\_  
חתימה

\_\_\_\_\_  
שם ומשפחה



## טופס 8 - אספקת שירותים בשעת חירום

**לכבוד**  
**המועצה האזורית שפיר**  
א.ג.כ.,

### הנדון: כתב התחייבות לאספקת שירותים בזמן חירום

הואיל: ואנו מספקים לכם עבודות לביצוע עבודות להרחבה ושדרוג המט"ש במסגרת מכרז 12/22 (להלן: **"השירותים"**) בהתאם להסכם מיום \_\_\_\_\_ עליו חתמנו איתכם (להלן: **"החוזה"**);

הואיל: והשירותים נדרשים לכם גם, ואף ביתר שאת, בתקופות שבהן יוכרז מצב חירום;

לפיכך אנו, הח"מ, שם הספק/קבלן: \_\_\_\_\_ ת"ז/תאגיד: \_\_\_\_\_ מצהירים, מאשרים ומתחייבים בזה כלפיכם כדלקמן:

1. אנו מודעים לחיוניות ולחשיבות המשך אספקתם הרציפה והשוטפת של השירותים בתקופות שבהן יוכרז מצב חירום. בכפוף להגבלות תנועה שייקבעו על ידי הרשויות המוסמכות, בתקופת תוקפו של ההסכם אנו מתחייבים לספק לכם את כל השירותים באופן רצוף ושוטף ולקיים את כל יתר התחייבויותינו שבהסכם, במלוא היקפם, גם בתקופות שבהן יוכרז מצב חירום, לרבות בימים ושעות חריגים שבהם תידרש על ידכם אספקתם של השירותים.
2. אנו מתחייבים לקיים את התחייבויותינו שבסעיף 1 לעיל בעבור התמורה המוסכמת בהסכם, ללא תוספת כלשהי לתמורה האמורה.
3. התחייבותנו שבכתב זה מהווה חלק מהותי ובלתי נפרד מהחוזה והפרתה תיחשב להפרה יסודית של ההסכם, המקנה לכם את כל הזכויות והסעדים הקבועים בחוזה ואת אלה המוקנים לכם בדין.

**ולראיה באנו על החתום,**

היום \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_   
הקבלן

### אישור עו"ד

אני הח"מ, עו"ד \_\_\_\_\_, המשמש כיועץ/ת משפטי/ת של \_\_\_\_\_ ח.פ.ע.מ. (להלן: **"הקבלן"**), מאשר הסכם זה נחתם בפני ע"י מר/גב' \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_, וכן על ידי מר/גב' \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_, שהינם מורשי חתימה מטעם הקבלן, אשר חתימתם בצירוף חותמת הקבלן מחייבת את הקבלן לכל דבר ועניין.

תאריך: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_   
חתימה + חותמת



## טופס 9 - תצהיר בדבר ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלויות

(יש לסמן במקום המתאים)

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עליי להצהיר את האמת, וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

1. אני משמש כ \_\_\_\_\_ אצל המציע \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע"), שהגיש הצעה במכרז פומבי מס' 12/2022 (להלן: "המכרז") למתן **עבודות שדרוג והרחבה של מט"ש שפיר** עבור המועצה האזורית שפיר.

2. הנני עושה תצהיר זה בתמיכה וכחלק בלתי נפרד מהצעת המציע במכרז. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח - 1998 לא חלות על המציע. **באם כן:**

המציע מעסיק פחות מ- 100 עובדים.

המציע מעסיק 100 עובדים או יותר.

**באם המציע מעסיק מעל 100 עובדים:**

המציע מתחייב כי ככל שיזכה בהליך יפנה למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח - 1998 ובמקרה הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.

המציע התחייב בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח - 1998, הוא פנה כאמור ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו פעל ליישומן (במקרה שהמציע התחייב בעבר לבצע פנייה זו ונעשתה עמו התקשרות שלגביה נתן התחייבות זו).

המציע מתחייב להעביר העתק מהתצהיר שמסר לפי פסקה זו למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות.

הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח - 1998 חלות על המציע והוא מקיים אותן.

\_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") מעסיק באופן ישיר \_\_\_\_\_ עובדים, אשר מתוכם \_\_\_\_\_ עובדים הם בעלי מוגבלויות.

3. הנני מצהיר, כי זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת. **ולראיה באתי על החתום:**

היום \_\_\_\_\_ חתימה \_\_\_\_\_ שם \_\_\_\_\_ ת"ז \_\_\_\_\_

### אישור עו"ד

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד \_\_\_\_\_, מאשר בזה כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפניי מר/גב' \_\_\_\_\_ ולאחר שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפני את תוכן תצהירו/ה בחתימה עליו בפני.

חתימה + חותמת עו"ד



## טופס 10 - הצהרה בדבר העדר קרבה לעובד הרשות ו/או לחבר מועצה

לכבוד

מועצה אזורית שפיר

א.ג.נ.,

### הנדון : הצהרה בדבר העדר קרבה לעובד הרשות ו/או לחבר מועצה

אני הח"מ המשמש כמורשה חתימה ב \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע"), בהצעתי במכרז 12/22 מצהיר ומאשר בזאת כדלקמן:

1. הנני מצהיר בזאת כי מועצה אזורית שפיר הביאה לידיעתי את הוראות הסעיפים הבאים:

1.1. סעיף 89 ב' (א) לפקודת צו המועצות המקומיות (המועצות האזוריות), תשי"ח-1958 הקובע כדלקמן:

"חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד האמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם העירייה, לעניין זה, "קרוב" – בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות".

1.2. כלל 12 (א) של ההודעה בדבר כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחר הציבור ברשויות המקומיות הקובע:

"חבר המועצה לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם המועצה. לעניין זה, "חבר מועצה" - חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שיטה בו (ראה הגדרות "בעלי שליטה" ו"קרוב" בסעיף 1 (1) (ב) ו-2 (1) (ב))."

1.3. סעיף 59 לפקודת המועצות (נוסח חדש) הקובע כי:

"לא יהיה לעובד מועצה, לא במישרין ולא בעקיפין, בעצמו ולא ע"י בן זוגו, סוכנו או שותפו, כל חלק או טובת הנאה בכל חוזה או עסק שנעשה עם המועצה למענה או בשמה, פרט לעניין שיש לעובד בהסכם העבודה שלו או בהסכם הכללי של עובדי המועצה ופרט לחוזה בדבר קבלת שירות מהשירותים שהמועצה מספקת".

2. בהתאם לכך הנני מבקש להודיע ולהצהיר כי:

2.1. בין חברי מועצת המועצה אין למי מחברי ההנהלה, בעלי המניות, העובדים הבכירים או השותפים במציע או העובדים המיועדים לתת את השירות במועצה: בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות ואף לא מי שהמציע משמש לו סוכן או שותף.

2.2. אין חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו של המציע או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.

2.3. אין למי מחברי ההנהלה, בעלי המניות, העובדים הבכירים או השותפים במציע, או העובדים המיועדים לתת את השירות במועצה בן זוג, שותף או שמי מהנ"ל סוכנו, העובד במועצה.

2.4. אין לי בן זוג, שותף או מי שאני סוכנו, העובד במועצה.



3. ידוע לי כי המועצה תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש קרבה כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.
4. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.
5. אין באמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין בכלל ובפרט מהוראות סעיף 89 ב' (3) לצו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות), לפיהן מליאת המועצה ברוב של 2/3 מחבריה ובאישור שר הפנים, רשאית להתיר התקשרות לפי סעיף 89 א' (א) לצו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות), ובלבד שהאישור ותנאיו פורסמו ברשומות.

שם: \_\_\_\_\_ חתימת המצהיר: \_\_\_\_\_

### אישור עו"ד

אני הח"מ, עו"ד \_\_\_\_\_, מאשר בזה כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפניי מר/גב' \_\_\_\_\_ שהיננה מורשה חתימה מטעם \_\_\_\_\_ ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפני את תוכן תצהירו/ה בחתימה עליו בפני.

תאריך: \_\_\_\_\_ חתימה + חותמת עו"ד \_\_\_\_\_



## טופס 11 - פרטי חשבון בנק

תאריך \_\_\_\_\_

לכבוד  
מועצה אזורית שפיר - מחלקת גזברות  
א.ג.נ.,

הנדון : פרטי חשבון בנק

שם החברה / שותפות / עסק : \_\_\_\_\_ ח.פ.ע.מ./ת.ז. \_\_\_\_\_

כתובת למשלוח הודעה על ביצוע תשלום :

רחוב \_\_\_\_\_ מס' \_\_\_\_\_ עיר \_\_\_\_\_

טל' \_\_\_\_\_ פקס \_\_\_\_\_ נייד \_\_\_\_\_ דוא"ל \_\_\_\_\_

שם הבנק \_\_\_\_\_ מס' סניף \_\_\_\_\_ כתובת הסניף \_\_\_\_\_ מס' ח-ן \_\_\_\_\_

הננו מתחייבים בזה, כי במידה ויופקדו בטעות בחשבוננו כספים אמת המועצה ואינם מגיעים לנו, נחזירם לגזברות המועצה בהקדם האפשרי ללא כל שהות.

**ולראיה באנו על החתום -**

שם \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_

### אישור עו"ד

אני הח"מ, עו"ד \_\_\_\_\_, מאשר בזה כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפניי מר/גב' \_\_\_\_\_, אשר הינו מוסמך לחתום על טופס זה, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפני את תוכן תצהירו/ה בחתימה עליו בפני.

תאריך : \_\_\_\_\_

חתימה + חותמת עו"ד

### אישור הבנק

הננו לאשר את הפרטים לעיל כפרטי הספק הנ"ל (ניתן לצרף המחאה מקורית מבוטלת עם כל הפרטים הנ"ל).

חותמת הבנק

חתימת הבנק

תאריך



---

## טופס 12 - אישור הגשת מכרז

---

המציע מאשר בזה, כי קיבל לידיו את מסמכי המכרז והגישם:

שם התאגיד: \_\_\_\_\_

תאריך הגשת המכרז: \_\_\_\_\_

שם מלא של מגיש המכרז: \_\_\_\_\_

**פרטי איש הקשר מטעם המציע להמשך הקשר בנושא המכרז:**

שם: \_\_\_\_\_

תפקיד: \_\_\_\_\_

טלפון: \_\_\_\_\_

טלפון נייד: \_\_\_\_\_

כתובת EMAIL: \_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_

מספר פקס: \_\_\_\_\_

כתובת משרד: \_\_\_\_\_

שם איש קשר נוסף מטעם המציע: \_\_\_\_\_

מס טלפון סלולרי של איש הקשר הנוסף: \_\_\_\_\_

שם נציג המציע: \_\_\_\_\_ תאריך: \_\_\_\_\_ שעה: \_\_\_\_\_

חתימה: \_\_\_\_\_ חותמת: \_\_\_\_\_



## טופס 13 - הצהרת המציע אודות אישור קיום ביטוחים

מכרז פומבי מס' 12/22

תאריך: \_\_\_\_\_

שם המציע: \_\_\_\_\_ ח.פ./ע.מ. \_\_\_\_\_.

אני הח"מ, \_\_\_\_\_ בעל ת.ז. \_\_\_\_\_, מצהיר/ה בזה בכתב, כדלקמן:

1. אני מוסמך מטעם המציע ליתן תצהיר זה כחלק מההצעה במסגרת המכרז שבכותרת.
2. אני מצהיר בזאת כי אם המציע יזכה במכרז, הוא ימסור למועצה לפני החתימה על ההסכם, וכתנאי לחתימת ההסכם, את אישור קיום ביטוחים אשר מהווה חלק בלתי נפרד ממכרז זה, ללא כל שינוי בתוכנו (למעט שינויים שאושרו בהליך שאלות הבהרה, אם יהיו).
3. אני מצהיר בזאת כי ידוע לי שאם המציע לא יקיים את הוראות המכרז בעניין אישור קיום ביטוחים, תבוטל זכייתו ותחולט הערבות.
4. זהו שמי, החתימה להלן היא חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

ולראיה באתי על החתום:

תאריך: \_\_\_\_\_

חתימת המצהיר: \_\_\_\_\_

### אישור עו"ד

אני הח"מ, עו"ד \_\_\_\_\_, מאשר בזה כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפניי מר/גב' \_\_\_\_\_, אשר הינו מוסמך לחתום על טופס זה, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפויה לעונשים הקבועים בחוק, באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפני את תוכן תצהירו/ה בחתימה עליו בפני.

תאריך: \_\_\_\_\_

חתימה + חותמת עו"ד



## טופס 14 - פירוט ניסיון המציע

- א. יש לפרט בטבלה שלהלן את כל העבודות הקודמות המוצגות על ידי המציע לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף המקצועי המפורט במכרז.
- ב. בהתייחס לכל אחת מהעבודות, יש למלא ולהגיש בנפרד את אישור המזמין המצ"ב כטופס 15.
- ג. על המציע לוודא באחריותו כי להצעתו צורפו כל המסמכים הנחוצים להוכחות עמידתו המלאה והמדויקת בכל אחד מתנאי הסף. לצורך כך, רשאי המציע לצרף כל חומר נוסף לפי שיקול דעתו, ובלבד שלא מדובר בחומר בעל אופי שיווקי או פרסומי.
- ד. ידוע למציע כי המועצה תהא רשאית לדרוש פרטים ו/או מסמכים נוספים ו/או הבהרות נוספות ו/או השלמות לשביעות רצונה המלא גם לאחר פתיחת ההצעות וכי אם לא ימציא פרטים ו/או מסמכים כאמור, ייחשב כמי שסירב לעשות כן, והמועצה תהא רשאית לפסול את הצעתו.

מס'	שם הלקוח ופרטיו ליצירת קשר	תיאור העבודה שבוצעה ומיקומה	היקף הפרויקט	תקופת ביצוע העבודה (מ חודש /שנה עד חודש / שנה)
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				

הערה: המועצה שומרת לעצמה הזכות לפנות ללקוחות שצוינו בטבלה דלעיל לשם אימות הנתונים וקבלת חו"ד.

הנני מאשר נכונות ומהימנות הנתונים הנ"ל וכן מסכים שהמועצה תפנה לבקשת המלצות מהלקוחות הנ"ל.

חתימה וחותמת: \_\_\_\_\_

שם חותם/ים: \_\_\_\_\_

תפקיד/ים: \_\_\_\_\_



## טופס 15 - נוסח אישור והמלצה

לכבוד: מועצה אזורית שפיר

### הנדון: אישור חוות דעת והמלצה

- שם הגוף הממליץ: \_\_\_\_\_
1. לבקשת \_\_\_\_\_, ח.פ/ת.ז. \_\_\_\_\_, אנו מאשרים כי ביצע עבורנו עבודות של: \_\_\_\_\_
- שם הפרויקט: \_\_\_\_\_ מיקום הפרויקט: \_\_\_\_\_
- החל מ (נא לציין חודש ושנה) \_\_\_\_\_ ועד \_\_\_\_\_ (מועד השלמת הביצוע).
2. היקף החשבון הסופי המאושר לפני מע"מ: \_\_\_\_\_
3. הקבלן עמד / לא עמד בתקציב ההקמה (למחוק את המיותר)
4. ממליץ מטעם הגוף: \_\_\_\_\_
- שם מלא: \_\_\_\_\_ תפקיד: \_\_\_\_\_
- טלפון ישיר: \_\_\_\_\_ נייד: \_\_\_\_\_ דוא"ל: \_\_\_\_\_
5. התרשמות כללית: \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
6. חוות דעת: \_\_\_\_\_

מספקת	טובה	טובה מאד	גבוהה	טיב ואיכות העבודה
	חורג	חלקית	עומד בלוי"ז	עמידה בלוי"ז
	לא נענה	חלקית	נענה	היענות תיקון/שינויים ללא העלאת טענות ודרישות (בתקופת הבדק)
	מספקים	טובים	טובים מאד	יחסי עבודה מול המזמין

חתימה: \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_

\* טופס המלצה זה ייחתם על-ידי גורם בכיר בגוף מזמין העבודות, אשר הייתה לו נגיעה ישירה לקבלת העבודות מהקבלן (חתימה + חותמת). המלצות שלא ייחתמו, כאמור, לא ילקחו בחשבון לצורך הוכחת עמידה בתנאי סף.



---

**כתב כמויות, מפרט טכני ותוכניות**

---



## רשימת תיוג מסמכים

האם צורף?	<b>המסמך הנדרש:</b>
	כלל מסמכי המכרז ונספחיו (2 עותקים-מקור והעתק)
	קבלה על רכישת מסמכי המכרז, אישור על השתתפות במפגש מציעים (צירוף פרוטוקול-חתום), וצירוף העתק חתום על ידי המציע של מסמך השאלות ותשובות שניתנו במכרז (ככל שיהיו)
	תעודת עוסק מורשה, תעודת התאגדות, לרבות תעודות שינוי שם (לפי העניין). במקרה של תאגיד בלבד: תדפיס עדכני מהרשם הרלוונטי ואישור מורשי חתימה
	מסמכים המעידים על ניסיון, השכלה, רישיון קבלן בתוקף וכו'
	כתב הצעה והתחייבות
	אישור מפקיד שומה / רו"ח
	אישור רו"ח אודות היקף הכנסות כמפורט בתנאי הסף
	ערבות מכרז וערבות ביצוע
	הסכם התקשרות
	כתב התחייבות של קבלן משנה לעבודות חשמל
	הוראות בטיחות
	תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים
	הצהרה בדבר העדר הרשעות קודמות
	תצהיר בדבר שמירת זכויות עובדים
	התחייבות להיעדר ניגוד עניינים
	התחייבות לאי תיאום הצעות במכרז
	הצהרה בדבר העדר קרבה לעובד הרשות/לעובד המועצה
	אישור קיום ביטוחים
	תצהיר והתחייבות היעדר עברות מין
	אספקת שירותים בשעת חירום
	התחייבות לשמירה על סודיות
	אישור על ניכוי מס במקור/פטור מכך
	אישור בתוקף על ניהול ספרים
	כתב כמויות ומפרט טכני
	פרטי חשבון בנק
	הצהרת המציע אודות אישור קיום ביטוחים
	פירוט ניסיון המציע
	המלצות ורשימת ממליצים כמפורט בתנאי הסף
	הצהרה על העדר תביעות (חשבון סופי)
	אישור הגשת מכרז

\*באחריות המציעים להגיש את כל המסמכים הנדרשים במסגרת המכרז, גם אם אלו לא מצוינים מפורשות בטבלה